

# **Информационный лист № 253**

*Учредитель – Совет депутатов муниципального образования «Шеговарское»*

**от 25 декабря 2020 года**

Содержание:

Решение Совета депутатов МО «Шеговарское» от 23 декабря 2020 года № 118 «О внесении изменений и дополнений в решение сессии Совета депутатов муниципального образования «Шеговарское» от 20 декабря 2019 года № 90 «О бюджете муниципального образования «Шеговарское» на 2020 год»

Решение Совета депутатов МО «Шеговарское» от 23 декабря 2020 года № 119 «О бюджете муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год»

Решение Совета депутатов МО «Шеговарское» от 23 декабря 2020 года № 120 «Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования «Шеговарское»»

Решение Совета депутатов МО «Шеговарское» от 23 декабря 2020 года № 121 «Об утверждении Порядка определения части территории муниципального образования «Шеговарское», предназначенной для реализации инициативных проектов»

Решение Совета депутатов МО «Шеговарское» от 23 декабря 2020 года № 122 «Об утверждении Порядка расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Шеговарское» на реализацию инициативного проекта»

Решение Совета депутатов МО «Шеговарское» от 23 декабря 2020 года № 123 «Об одобрении соглашений между органами местного самоуправления муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» и органами местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское» о передаче осуществления части полномочий по вопросам местного значения»

Решение Совета депутатов МО «Шеговарское» от 23 декабря 2020 года № 124 «Об утверждении плана работы Совета депутатов муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год»

Решение Совета депутатов МО «Шеговарское» от 23 декабря 2020 года № 125 «Об обязательных требованиях, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское»

Редактор: М.П. Истомина  
тел. (81851) 4-45-78  
тираж: 8 экз.

**Архангельская область**  
**Шенкурский муниципальный район**  
**Муниципальное образование «Шеговарское»**  
**Совет депутатов второго созыва**  
**Сорок первая очередная сессия**

**Решение**

от 23 декабря 2020 года

№ 118

**О внесении изменений и дополнений в решение сессии Совета депутатов муниципального образования «Шеговарское» от 20 декабря 2019 года № 90 «О бюджете муниципального образования «Шеговарское» на 2020 год»**

Рассмотрев предложения о внесении изменений в бюджет 2020 года, в соответствии со ст.16 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Шеговарское», утвержденного решением Совета депутатов от 16 мая 2018 г. № 56,

**Совет депутатов решил:**

**Статья 1.** Внести в решение сессии Совета депутатов МО «Шеговарское» от 20 декабря 2019 года № 90 «О бюджете муниципального образования «Шеговарское» на 2020 год» следующие изменения и дополнения:

1. В тексте решения:

Статья 1:

в строке третьей цифры «**6118,36544**» заменить цифрами «**6334,58144**»;

в строке четвертой цифры «**6897,761**» заменить цифрами «**7113,977**».

Статья 5:

в строке четвертой цифры «**4610,161**» заменить цифрами «**4826,377**».

2. В приложении №1 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Шеговарское» на 2020 год»:

2.1) в строке «Увеличение остатков средств бюджета», «Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения» цифры «**6118,36544**» заменить цифрами «**6334,58144**»;

2.2) в строке «Уменьшение остатков средств бюджетов», «Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений» цифры «**6897,761**» заменить цифрами «**7113,977**»;

3. Приложение № 4 «Прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования «Шеговарское» в 2020 году» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

4. Приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Шеговарское» на 2020 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

5. Приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования «Шеговарское» на 2020 год» изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

6. Приложение № 7 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Шеговарское» на 2020 год» изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

**Статья 2.** Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Шеговарское»

Н.С. Свицкая

Приложение № 1  
к решению о внесении изменений и дополнений в решение  
от 20 декабря 2019 г. № 90 "О бюджете МО "Шеговарское" на 2020 год"  
от 23 декабря 2020 г. № 118

Приложение № 4  
к решению "О бюджете МО "Шеговарское" на 2020 г."  
от 20 декабря 2019 г. № 90

### Прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования "Шеговарское" в 2020 году

Наименование доходов	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма, тыс.рублей
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	000 1 00 00000 00 0000 000	<b>1539,50000</b>
<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	000 1 01 00000 00 0000 000	<b>208,00000</b>
<b>НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ</b>	000 1 01 02000 01 0000 110	<b>208,00000</b>
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02010 01 0000 110	208,00000
<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	000 1 05 00000 00 0000 000	<b>0,50000</b>
Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03000 01 0000 110	0,50000
Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03010 01 0000 110	0,50000
<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	000 1 06 00000 00 0000 000	<b>1072,00000</b>
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	278,00000
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 01030 10 0000 110	278,00000
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	794,00000
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 06033 10 0000 110	104,00000
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 06043 10 0000 110	690,00000
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	000 1 08 00000 00 0000 000	<b>10,00000</b>
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	10,00000
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	000 1 08 04020 01 0000 110	10,00000
<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	000 1 13 00000 00 0000 000	<b>134,00000</b>
Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01000 00 0000 130	134,00000
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	000 1 13 01995 10 0000 130	134,00000
<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	000 1 17 00000 00 0000 000	<b>115,00000</b>
Прочие неналоговые доходы	000 1 17 05000 00 0000 180	115,00000
Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	000 1 17 05050 10 0000 180	115,00000
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	000 2 00 00000 00 0000 000	<b>4795,08144</b>
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	4826,37700
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 150	<b>678,40000</b>

Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	000 2 02 16001 10 0000 150	678,40000
<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	000 2 02 20000 00 0000 150	2275,85000
Субсидии бюджетам сельских поселений из местных бюджетов	000 2 02 29900 10 0000 150	2275,85000
в том числе:		
на софинансирование вопросов местного значения		1949,70000
на поддержку ТОС		269,95000
на 75-летие Победы		56,20000
<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	000 2 02 30000 00 0000 150	183,70000
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 10 0000 150	62,50000
в том числе:		
на осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений		62,50000
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 35118 10 0000 150	121,20000
<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	000 2 02 40000 00 0000 150	1688,42700
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	000 2 02 40014 10 0000 150	536,44300
в том числе:		
на организацию в границах поселений электро-, тепло-, газа- и водоснабжения населения, водоотведение, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ		290,04300
на организацию дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ		192,00000
на обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством		15,80000
на организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения		38,60000
<b>Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений</b>	000 2 02 49999 10 0000 150	1151,98400
в том числе:		
резервный фонд администрации муниципального образования "Шенкурский муниципальный район"		775,98400
на благоустройство территорий и приобретение уборочной и коммунальной техники		376,00000
<b>ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ</b>	000 2 19 00000 00 0000 000	-31,29556

Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов сельских поселений	000 2 19 00000 10 0000 150	-31,29556
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов сельских поселений	000 2 19 60010 10 0000 150	-31,29556
<b>Итого доходов</b>		<b>6334,58144</b>

Приложение № 2  
к решению о внесении изменений и дополнений в решение  
от 20 декабря 2019 г. № 90 "О бюджете МО "Шеговарское" на 2020 год"  
от 23 декабря 2020 г. № 118

Приложение № 5  
к решению "О бюджете МО "Шеговарское" на 2020 год"  
от 20 декабря 2019 г. № 90

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования  
"Шеговарское" на 2020 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

наименование	раздел	подраздел	Сумма, тыс.руб.
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>		<b>2138,400</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	596,600
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти и субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	1366,600
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	25,000
Другие общегосударственные вопросы	01	13	150,200
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>02</b>		<b>121,200</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	121,200
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>03</b>		<b>18,000</b>
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	18,000
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04</b>		<b>201,800</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	192,000
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	9,800
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>05</b>		<b>3516,977</b>
Жилищное хозяйство	05	01	55,700
Коммунальное хозяйство	05	02	2101,627
Благоустройство	05	03	1359,650
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08</b>		<b>1117,600</b>
Культура	08	01	1117,600
<b>ВСЕГО</b>			<b>7113,977</b>

Приложение № 3  
к решению о внесении изменений и дополнений в решение  
от 20 декабря 2019 г. № 90 "О бюджете МО "Шеговарское" на 2020 год"  
от 23 декабря 2020 г. № 118

Приложение № 6  
к решению "О бюджете МО "Шеговарское " на 2020 год"  
от 20 декабря 2019 г. № 90

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и группам  
видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования "Шеговарское" на  
2020 год.

Наименование	Раз- дел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Сумма, тыс.руб.
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>				<b>2138,400</b>
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	01	02			596,600
Глава муниципального образования	01	02	81 0 00 00000		596,600
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	01	02	81 0 00 80010		596,600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	81 0 00 80010	100	596,600
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	01	04			1366,600
Обеспечение деятельности исполнительных органов муниципального образования "Шеговарское"	01	04	82 0 00 00000		1366,600
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	01	04	82 0 00 78680		62,500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	82 0 00 78680	200	62,500
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	01	04	82 0 00 80010		1288,300
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	82 0 00 80010	100	963,100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	82 0 00 80010	200	325,200

Осуществление полномочий по вопросам обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством	01	04	82 0 00 88950		15,800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	82 0 00 88950	100	15,800
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</i>	01	06			25,000
Обеспечение деятельности исполнительных органов муниципального образования "Шеговарское"	01	06	82 0 00 00000		25,000
Обеспечение деятельности контрольно-ревизионного органа	01	06	82 1 00 00000		25,000
Осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю	01	06	82 1 00 80040		25,000
Межбюджетные трансферты	01	06	82 1 00 80040	500	25,000
Другие общегосударственные вопросы	01	13			150,200
Обеспечение деятельности исполнительных органов муниципального образования "Шеговарское"	01	13	82 0 00 00000		150,200
Содержание и обслуживание муниципальной казны	01	13	82 0 00 80140		94,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	82 0 00 80140	200	94,000
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	01	13	82 0 00 80480		56,200
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	82 0 00 80480	200	56,200
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>				<b>121,200</b>
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	02	03			121,200
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	85 0 00 00000		121,200
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	85 0 00 51180		121,200
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	85 0 00 51180	100	121,200
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>03</b>				<b>18,000</b>
<i>Обеспечение пожарной безопасности</i>	03	10			18,000
Расходы в области обеспечения пожарной безопасности	03	10	94 0 00 00000		18,000

Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	03	10	94 0 00 84020		18,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	94 0 00 84020	200	18,000
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>				<b>201,800</b>
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	04	09			192,000
Дорожная деятельность муниципального образования "Шеговарское"	04	09	86 0 00 00000		192,000
Осуществление полномочий по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ	04	09	86 0 00 88940		192,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	86 0 00 88940	200	192,000
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	04	12			9,800
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	87 0 00 00000		9,800
Обеспечение проведения кадастровых работ земельных участков	04	12	87 0 00 82940		9,800
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	87 0 00 82940	200	9,800
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>				<b>3516,977</b>
<i>Жилищное хозяйство</i>	05	01			55,700
Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования "Шеговарское"	05	01	88 0 00 00000		55,700
Взносы на капитальный ремонт, предназначенные для формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	05	01	88 0 00 83520		55,700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	88 0 00 83520	200	55,700
<i>Коммунальное хозяйство</i>	05	02			2101,627
Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования "Шеговарское"	05	02	88 0 00 00000		2101,627
Резервный фонд администрации муниципального образования "Шенкурский муниципальный район"	05	02	88 0 00 81400		775,984
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	02	88 0 00 81400	200	775,984
Коммунальное хозяйство	05	02	88 0 00 83600		1035,600

Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	88 0 00 83610		1035,600
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	88 0 00 83610	200	1025,600
Иные бюджетные ассигнования	05	02	88 0 00 83610	800	10,000
Осуществление полномочий по вопросам организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ	05	02	88 0 00 88960		290,043
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	88 0 00 88960	200	290,043
<i>Благоустройство</i>	05	03			<b>1359,650</b>
Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования "Шеговарское"	05	03	88 0 00 00000		1359,650
Благоустройство территорий и приобретение уборочной и коммунальной техники	05	03	88 0 00 78840		376,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	88 0 00 78840	200	376,000
Благоустройство	05	03	88 0 00 83700		675,100
Уличное освещение	05	03	88 0 00 83710		505,700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	88 0 00 83710	200	505,700
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	88 0 00 83750		169,400
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	88 0 00 83750	200	169,000
Иные бюджетные ассигнования	05	03	88 0 00 83750	800	0,400
Осуществление полномочий по вопросам организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения	05	03	88 0 00 88990		38,600
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	88 0 00 88990	200	38,600
Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области	05	03	88 0 00 S8420		269,950
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	88 0 00 S8420	200	269,950
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>				<b>1117,600</b>
Культура	08	01			1117,600
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	89 0 00 00000		1117,600
Осуществление части полномочий по вопросам создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры	08	01	89 0 00 80150		1117,600
Межбюджетные трансферты	08	01	89 0 00 80150	500	1117,600

**ВСЕГО РАСХОДОВ****7113,977**

Приложение № 4  
к решению о внесении изменений и дополнений в решение  
от 20 декабря 2019 г. № 90 "О бюджете МО "Шеговарское" на 2020 год"  
от 23 декабря 2020 г. № 118

Приложение № 7  
к решению "О бюджете МО "Шеговарское " на 2020 год"  
от 20 декабря 2019 г. № 90

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования "Шеговарское" на 2020 год.

Наименование	Гла-ва	Раз-дел	подразде-л	целевая статья	вид расходе-в	Сумма, тыс.руб.
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ШЕГОВАРСКОЕ"</b>	<b>122</b>					<b>7113,977</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	122	<b>01</b>				<b>2138,400</b>
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	122	01	02			596,600
Глава муниципального образования	122	01	02	81 0 00 00000		596,600
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	122	01	02	81 0 00 80010		596,600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	122	01	02	81 0 00 80010	100	596,600
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	122	01	04			1366,600
Обеспечение деятельности исполнительных органов муниципального образования "Шеговарское"	122	01	04	82 0 00 00000		1366,600
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	122	01	04	82 0 00 78680		62,500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	01	04	82 0 00 78680	200	62,500
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	122	01	04	82 0 00 80010		1288,300
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	122	01	04	82 0 00 80010	100	963,100

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	01	04	82 0 00 80010	200	325,200
Осуществление полномочий по вопросам обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством	122	01	04	82 0 00 88950		15,800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	122	01	04	82 0 00 88950	100	15,800
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</i>	122	01	06			25,000
Обеспечение деятельности исполнительных органов муниципального образования "Шеговарское"	122	01	06	82 0 00 00000		25,000
Обеспечение деятельности контрольно-ревизионного органа	122	01	06	82 1 00 00000		25,000
Осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю	122	01	06	82 1 00 80040		25,000
Межбюджетные трансферты	122	01	06	82 1 00 80040	500	25,000
Другие общегосударственные вопросы	122	01	13			150,200
Обеспечение деятельности исполнительных органов муниципального образования "Шеговарское"	122	01	13	82 0 00 00000		150,200
Содержание и обслуживание муниципальной казны	122	01	13	82 0 00 80140		94,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	01	13	82 0 00 80140	200	94,000
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	122	01	13	82 0 00 80480		56,200
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	01	13	82 0 00 80480	200	56,200
<b>Национальная оборона</b>	122	<b>02</b>				<b>121,200</b>
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	122	02	03			121,200
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	122	02	03	85 0 00 00000		121,200
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	122	02	03	85 0 00 51180		121,200
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	122	02	03	85 0 00 51180	100	121,200
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	122	<b>03</b>				<b>18,000</b>
<i>Обеспечение пожарной безопасности</i>	122	03	10			18,000

Расходы в области обеспечения пожарной безопасности	122	03	10	94 0 00 00000		18,000
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	122	03	10	94 0 00 84020		18,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	03	10	94 0 00 84020	200	18,000
<b>Национальная экономика</b>	122	<b>04</b>				<b>201,800</b>
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	122	04	09			192,000
Дорожная деятельность муниципального образования "Шеговарское"	122	04	09	86 0 00 00000		192,000
Осуществление полномочий по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ	122	04	09	86 0 00 88940		192,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	04	09	86 0 00 88940	200	192,000
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	122	04	12			9,800
Реализация государственных функций в области национальной экономики	122	04	12	87 0 00 00000		9,800
Обеспечение проведения кадастровых работ земельных участков	122	04	12	87 0 00 82940		9,800
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	04	12	87 0 00 82940	200	9,800
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	122	<b>05</b>				<b>3516,977</b>
<i>Жилищное хозяйство</i>	122	05	01			55,700
Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования "Шеговарское"	122	05	01	88 0 00 00000		55,700
Взносы на капитальный ремонт, предназначенные для формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	122	05	01	88 0 00 83520		55,700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	05	01	88 0 00 83520	200	55,700
<i>Коммунальное хозяйство</i>	122	05	02			2101,627
Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования "Шеговарское"	122	05	02	88 0 00 00000		2101,627
Резервный фонд администрации муниципального образования "Шенкурский муниципальный район"	122	05	02	88 0 00 81400		775,984
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	02	02	88 0 00 81400	200	775,984
Коммунальное хозяйство	122	05	02	88 0 00 83600		1035,600
Мероприятия в области коммунального хозяйства	122	05	02	88 0 00 83610		1035,600

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	05	02	88 0 00 83610	200	1025,600
Иные бюджетные ассигнования	122	05	02	88 0 00 83610	800	10,000
Осуществление полномочий по вопросам организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ	122	05	02	88 0 00 88960		290,043
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	05	02	88 0 00 88960	200	290,043
<i>Благоустройство</i>	122	05	03			<b>1359,650</b>
Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования "Шеговарское"	122	05	03	88 0 00 00000		1359,650
Благоустройство территорий и приобретение уборочной и коммунальной техники	122	05	03	88 0 00 78840		376,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	05	03	88 0 00 78840	200	376,000
Благоустройство	122	05	03	88 0 00 83700		675,100
Уличное освещение	122	05	03	88 0 00 83710		505,700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	05	03	88 0 00 83710	200	505,700
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	122	05	03	88 0 00 83750		169,400
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	05	03	88 0 00 83750	200	169,000
Иные бюджетные ассигнования	122	05	03	88 0 00 83750	800	0,400
Осуществление полномочий по вопросам организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения	122	05	03	88 0 00 88990		38,600
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	122	03	88 0 00 88990	200	38,600
Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области	122	122	03	88 0 00 S8420		269,950
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	122	03	88 0 00 S8420	200	269,950
<b>Культура, кинематография</b>	122	<b>08</b>				<b>1117,600</b>
Культура	122	08	01			1117,600
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	122	08	01	89 0 00 00000		1117,600
Осуществление части полномочий по вопросам создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры	122	08	01	89 0 00 80150		1117,600
Межбюджетные трансферты	122	08	01	89 0 00 80150	500	1117,600
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>						<b>7113,977</b>

**Архангельская область**  
**Шенкурский муниципальный район**  
**Муниципальное образование «Шеговарское»**  
**Совет депутатов второго созыва**

**Сорок первая очередная сессия**

**Решение**

От 23 декабря 2020 года

№ 119

**О бюджете муниципального образования  
«Шеговарское» на 2021 год**

Совет депутатов решил:

**Статья 1.** Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Шеговарское» Шенкурского района Архангельской области на 2021 год: прогнозируемый общий объем доходов в сумме **4523223,23** рублей; общий объем расходов в сумме **4583915,54** рублей; дефицита бюджета в сумме **60692,31** рублей.

**Статья 2.**

Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год согласно приложению № 1 к настоящему решению.

**Статья 3.**

Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год согласно приложению № 2 к настоящему решению.

**Статья 4.**

Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год согласно приложению № 3 к настоящему решению.

**Статья 5.**

Утвердить прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования «Шеговарское» в 2021 году согласно приложению № 4 к настоящему решению.

Предусмотреть в доходах бюджета объем межбюджетных трансфертов, получаемых из вышестоящего бюджета в 2021 году в сумме **3130872,22** рубля, перечень которых отражен в приложении № 4 к настоящему решению.

Установить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в 2021 году в сумме **1158391,20** рублей.

**Статья 6.**

Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования "Шеговарское" на 2021 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению № 5 к настоящему решению.

Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год согласно приложению № 6 к настоящему решению.

Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год согласно приложению № 7 к настоящему решению.

Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2021 год в сумме 0,00 рублей.

Утвердить размер резервного фонда администрации муниципального образования на 2021 год в сумме 0,00 рублей.

**Статья 7.**

Утвердить методику расчета иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий органом местного самоуправления по вопросам местного значения, передаваемых по

соглашениям и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района согласно приложению № 8 к настоящему решению.

#### **Статья 8.**

1. Установить, в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, что администрация муниципального образования вправе без внесения изменений в настоящее решение направлять в доход бюджета МО «Шенкурский муниципальный район» не использованные на 1 января 2021 года на счете бюджета муниципального образования остатки субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, представленных за счет средств вышестоящих бюджетов, а в случае их возврата из бюджета МО «Шенкурский муниципальный район» для использования на те же цели – направить указанные средства на те же цели.

2. Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, что основаниями внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи в соответствии с распоряжением главы администрации муниципального образования «Шеговарское» без внесения изменений в настоящее решение, в том числе учитывающими особенности исполнения бюджета, являются:

а) приведение кодов бюджетной классификации расходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Шеговарское» в соответствие с бюджетной классификацией Российской Федерации;

б) перераспределение бюджетных ассигнований в пределах общих расходов на содержание и обеспечение функций соответствующих органов местного самоуправления между целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов.

3. Установить, что при поступлении в доход бюджета субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением, указанные средства направляются по целевому назначению на увеличение соответствующих расходов с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в настоящее решение.

#### **Статья 9.**

Установить, что в 2021 году из бюджета муниципального образования «Шеговарское» не предоставляются кредиты юридическим лицам.

#### **Статья 10.**

Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «Шеговарское» по видам долговых обязательств на 01 января 2022 года в сумме 0,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей

Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год согласно приложению № 9 к настоящему решению, программу муниципальных внешних заимствований муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год согласно приложению № 10 к настоящему решению.

Установить предельный объем муниципального внутреннего долга на 2021 год в сумме 0,00 рублей.

#### **Статья 11.**

Утвердить общий объем предоставления муниципальных гарантий в 2021 году в сумме 0,00 рублей.

Утвердить программу муниципальных гарантий муниципального образования «Шеговарское» в валюте Российской Федерации на 2021 год согласно приложению № 11 к настоящему решению и программу муниципальных гарантий муниципального образования «Шеговарское» в иностранной валюте на 2021 год согласно приложению № 12 к настоящему решению.

#### **Статья 12.**

Утвердить объем расходов бюджета муниципального образования «Шеговарское» на обслуживание муниципального долга на 2021 год в сумме 0,00 рублей.

#### **Статья 13.**

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Шеговарское" на  
2021 год

Наименование	Код бюджетной классификации	Сумма, руб.
1	2	3
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов</b>	<b>00001050000000000000</b>	<b>60692,31</b>
Увеличение остатков средств бюджетов	00001050000000000500	4523223,23
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	00001050201100000510	4523223,23
Уменьшение остатков средств бюджетов	00001050000000000600	4583915,54
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	00001050201100000610	4583915,54
<b>Итого</b>		<b>60 692,31</b>

Приложение № 2

к решению «О бюджете МО «Шеговарское» на 2021 год»  
от 23 декабря 2020 г. № 119

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Шеговарское» на  
2021 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование кода поступлений
Главного администратора доходов	Доходов бюджета	
1	2	3
<b>122</b>		<b>Администрация муниципального образования «Шеговарское»</b>
122	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий

1	2	3
122	1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
122	1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)
122	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
122	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
122	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
122	1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
122	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
122	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
122	1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
122	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
122	1 16 07090 10 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения

1	2	3
122	1 16 10030 10 0000 140	Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу сельского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
122	1 16 10081 10 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
122	1 16 10082 10 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда сельского поселения, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
122	1 16 10100 10 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов сельских поселений)
122	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
122	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
122	2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
122	2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов
122	2 02 29900 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений из местных бюджетов
122	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
122	2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
122	2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
122	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
122	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
122	2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов сельских поселений

к решению «О бюджете МО «Шеговарское» на 2021 год»  
от 23 декабря 2020 г. № 119

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование администраторов и источников поступлений
администратора поступлений	доходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	

1	2	3
122		<b>Администрация муниципального образования «Шеговарское»</b>
122	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
122	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений

Приложение № 4  
к решению "О бюджете МО "Шеговарское" на 2021 г."  
от 23 декабря 2020 г. № 119

**Прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования "Шеговарское" в 2021 году**

Наименование доходов	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма, рублей
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	000 1 00 00000 00 0000 000	<b>1392351,01</b>
<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	000 1 01 00000 00 0000 000	<b>202351,01</b>
<b>НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ</b>	000 1 01 02000 01 0000 110	<b>202351,01</b>
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02010 01 0000 110	202351,01
<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	000 1 06 00000 00 0000 000	<b>1138000,00</b>
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	390000,00
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 01030 10 0000 110	390000,00
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	748000,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 06033 10 0000 110	28000,00

Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 06043 10 0000 110	720000,00
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	000 1 08 00000 00 0000 000	<b>8000,00</b>
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	8000,00
<i>Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий</i>	000 1 08 04020 01 0000 110	8000,00
<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	000 1 13 00000 00 0000 000	<b>44000,00</b>
Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01000 00 0000 130	44000,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	000 1 13 01995 10 0000 130	44000,00
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	000 2 00 00000 00 0000 000	<b>3130872,22</b>
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	3130872,22
<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	000 2 02 10000 00 0000 150	269205,20
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	000 2 02 16001 10 0000 150	269205,20
<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	000 2 02 30000 00 0000 150	212842,90
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 10 0000 150	87500,00
в том числе:		
на осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений		87500,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 35118 10 0000 150	125342,90
<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	000 2 02 40000 00 0000 150	2648824,12
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	000 2 02 40014 10 0000 150	277496,44
в том числе:		
на организацию в границах поселений электро-, тепло-, газа- и водоснабжения населения, водоотведение, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ		34295,00
на организацию дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ		192038,00

на обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством		12608,00
на организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения		38555,44
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	000 2 02 49999 10 0000 150	2371327,68
в том числе:		
прочие межбюджетные трансферты на софинансирование вопросов местного значения		2371327,68
<b>Итого доходов</b>		<b>4523223,23</b>

Приложение № 5  
к решению "О бюджете МО "Шеговарское " на 2021 год"  
от 23 декабря 2020 г. № 119

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования  
"Шеговарское " на 2021 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

наименование	раздел	подраздел	Сумма, руб.
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>		<b>2202508,00</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	608500,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти и субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	1411008,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	21100,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	141500,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	20400,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>02</b>		<b>125342,90</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	125342,90
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04</b>		<b>192038,00</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	192038,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>05</b>		<b>926735,44</b>
Жилищное хозяйство	05	01	60185,00
Коммунальное хозяйство	05	02	160395,00
Благоустройство	05	03	706155,44
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08</b>		<b>1137291,20</b>
Культура	08	01	1137291,20
<b>В С Е Г О</b>			<b>4583915,54</b>

Приложение № 6  
к решению "О бюджете МО "Шеговарское " на 2021 год"

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования "Шеговарское" на 2021 год.

Наименование	Раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Сумма, руб.
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>				<b>2202508,00</b>
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	01	02			608500,00
Глава муниципального образования	01	02	81 0 00 00000		608500,00
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	01	02	81 0 00 80010		608500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	81 0 00 80010	100	608500,00
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	01	04			1411008,00
Обеспечение деятельности исполнительных органов муниципального образования "Шеговарское"	01	04	82 0 00 00000		1411008,00
Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области государственных полномочий Архангельской области в сфере административных правонарушений	01	04	82 0 00 78793		87500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	82 0 00 78793	200	87500,00
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	01	04	82 0 00 80010		1310900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	82 0 00 80010	100	1050600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	82 0 00 80010	200	260300,00

Осуществление полномочий по вопросам обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством	01	04	82 0 00 88950		12608,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	82 0 00 88950	100	12608,00
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</i>	01	06			21100,00
Обеспечение деятельности исполнительных органов муниципального образования "Шеговарское"	01	06	82 0 00 00000		21100,00
Обеспечение деятельности контрольно-ревизионного органа	01	06	82 1 00 00000		21100,00
Осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю	01	06	82 1 00 80040		21100,00
Межбюджетные трансферты	01	06	82 1 00 80040	500	21100,00
<i>Обеспечение проведения выборов и референдумов</i>	01	07			141500,00
Проведение выборов депутатов МО "Шеговарское"	01	07	83 0 00 00000		141500,00
Проведение выборов в представительный орган	01	07	83 0 00 81160		141500,00
Иные бюджетные ассигнования	01	07	83 0 00 81160	800	141500,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			20400,00
Обеспечение деятельности исполнительных органов муниципального образования "Шеговарское"	01	13	82 0 00 00000		20400,00
Содержание и обслуживание муниципальной казны	01	13	82 0 00 80140		20400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	82 0 00 80140	200	20400,00
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>				<b>125342,90</b>
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	02	03			125342,90
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	85 0 00 00000		125342,90
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	85 0 00 51180		125342,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными	02	03	85 0 00 51180	100	125342,90

фондами					
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>				<b>192038,00</b>
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	04	09			192038,00
Дорожная деятельность муниципального образования "Шеговарское"	04	09	86 0 00 00000		192038,00
Осуществление полномочий по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ	04	09	86 0 00 88940		192038,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	86 0 00 88940	200	192038,00
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>				<b>926735,44</b>
<i>Жилищное хозяйство</i>	05	01			60185,00
Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования "Шеговарское"	05	01	88 0 00 00000		60185,00
Взносы на капитальный ремонт, предназначенные для формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	05	01	88 000 83520		60185,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	88 000 83520	200	60185,00
<i>Коммунальное хозяйство</i>	05	02			160395,00
Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования "Шеговарское"	05	02	88 0 00 00000		160395,00
Коммунальное хозяйство	05	02	88 0 00 83600		126100,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	88 0 00 83610		126100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	88 0 00 83610	200	112100,00
Иные бюджетные ассигнования	05	02	88 0 00 83610	800	14000,00
Осуществление полномочий по вопросам организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий,	05	02	88 0 00 88960		34295,00

установленных законодательством РФ					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	88 0 00 88960	200	34295,00
<i>Благоустройство</i>	05	03			706155,44
Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования "Шеговарское"	05	03	88 0 00 00000		706155,44
Благоустройство	05	03	88 0 00 83700		667600,00
Уличное освещение	05	03	88 0 00 83710		545200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	88 0 00 83710	200	545200,00
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	88 0 00 83750		122400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	88 0 00 83750	200	122000,00
Иные бюджетные ассигнования	05	03	88 0 00 83750	800	400,00
Осуществление полномочий по вопросам организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения	05	03	88 0 00 88990		38555,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	88 0 00 88990	200	38555,44
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>				<b>1137291,20</b>
Культура	08	01			1137291,20
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	89 0 00 00000		1137291,20
Осуществление части полномочий по вопросам создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры	08	01	89 0 00 80150		1137291,20
Межбюджетные трансферты	08	01	89 0 00 80150	500	1137291,20
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>					<b>4583915,54</b>

Приложение № 7  
к решению "О бюджете МО "Шеговарское " на 2021 год"  
от 23 декабря 2020 г. № 119

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования "Шеговарское" на 2021 год.

Наименование	Гла-ва	Раз-дел	подразде-л	целевая статья	вид расходе-в	Сумма, руб.
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ШЕГОВАРСКОЕ"</b>	<b>122</b>					<b>4583915,54</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	122	<b>01</b>				<b>2202508,00</b>
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	122	01	02			608500,00

Глава муниципального образования	122	01	02	81 0 00 00000		608500,00
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	122	01	02	81 0 00 80010		608500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	122	01	02	81 0 00 80010	100	608500,00
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	122	01	04			1411008,0 0
Обеспечение деятельности исполнительных органов муниципального образования "Шеговарское"	122	01	04	82 0 00 00000		1411008,0 0
Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области государственных полномочий Архангельской области в сфере административных правонарушений	122	01	04	82 0 00 78793		87500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	01	04	82 0 00 78793	200	87500,00
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	122	01	04	82 0 00 80010		1310900,0 0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	122	01	04	82 0 00 80010	100	1050600,0 0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	01	04	82 0 00 80010	200	260300,00
Осуществление полномочий по вопросам обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством	122	01	04	82 0 00 88950		12608,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	122	01	04	82 0 00 88950	100	12608,00
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</i>	122	01	06			21100,00
Обеспечение деятельности исполнительных органов муниципального образования "Шеговарское"	122	01	06	82 0 00 00000		21100,00
Обеспечение деятельности контрольно-ревизионного органа	122	01	06	82 1 00 00000		21100,00
Осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю	122	01	06	82 1 00 80040		21100,00
Межбюджетные трансферты	122	01	06	82 1 00	500	21100,00

				80040		
<i>Обеспечение проведения выборов и референдумов</i>	122	01	07			141500,00
Проведение выборов депутатов МО "Шеговарское"	122	01	07	83 0 00 00000		141500,00
Проведение выборов в представительный орган	122	01	07	83 0 00 81160		141500,00
Иные бюджетные ассигнования	122	01	07	83 0 00 81160	800	141500,00
Другие общегосударственные вопросы	122	01	13			20400,00
Обеспечение деятельности исполнительных органов муниципального образования "Шеговарское"	122	01	13	82 0 00 00000		20400,00
Содержание и обслуживание муниципальной казны	122	01	13	82 0 00 80140		20400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	01	13	82 0 00 80140	200	20400,00
<b>Национальная оборона</b>	122	<b>02</b>				<b>125342,90</b>
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	122	02	03			125342,90
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	122	02	03	85 0 00 00000		125342,90
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	122	02	03	85 0 00 51180		125342,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	122	02	03	85 0 00 51180	100	125342,90
<b>Национальная экономика</b>	122	<b>04</b>				<b>192038,00</b>
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	122	04	09			192038,00
Дорожная деятельность муниципального образования "Шеговарское"	122	04	09	86 0 00 00000		192038,00
Осуществление полномочий по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ	122	04	09	86 0 00 88940		192038,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122	04	09	86 0 00 88940	200	192038,00
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	122	<b>05</b>				<b>926735,44</b>
<i>Жилищное хозяйство</i>	122	05	01			60185,00
Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования "Шеговарское"	122	05	01	88 0 00 00000		60185,00
Взносы на капитальный ремонт, предназначенные для формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	122	05	01	88 0 00 83520		60185,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	122	05	01	88 0 00 83520	200	60185,00



**Методика расчета иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий органом местного самоуправления по вопросам местного значения, передаваемых по соглашениям и Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района**

Формирование расходов бюджета МО «Шеговарское» в границах Шеговарского сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными законодательством Российской Федерации разграничением полномочий, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета.

Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на финансирование расходов, связанных с передачей полномочий: 1) контрольно-счетного органа муниципального образования «Шеговарское» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля ревизионной комиссии муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» 2) по вопросам создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, предоставляются из бюджета МО «Шеговарское» в 2021 году в соответствии с заключенными Соглашениями.

**I. Последовательность действий по расчету иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения на осуществление органами местного самоуправления района полномочий, передаваемых на основании соглашений (далее - межбюджетные трансферты)**

Объём иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2021 году из бюджета муниципального образования «Шеговарское» (далее – бюджет поселения), в бюджет муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» для осуществления передаваемых в соответствии с соглашениями полномочий, утверждается в решении о бюджете поселения на 2021 год.

**Расчет и оценка стоимости полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения**

**1. Осуществление внешнего муниципального финансового контроля**

$$V = F * K, \text{ где:}$$

**V** – Объём иных межбюджетных трансфертов, причитающейся бюджету муниципального района;

**F** – Расходы на оплату труда (с учетом начислений) специалиста осуществляющего переданные полномочия, рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;

**K**- Коэффициент объема работ;

Коэффициент объема работ равен коэффициенту объема доходов.

Коэффициент объема доходов равен отношению прогнозного объема доходов бюджета МО поселения на 2020 год к консолидированному прогнозируемому объему доходов бюджетов МО поселений района на 2020 год по состоянию на 01.07.2020 года.

Расчет объема иных межбюджетных трансфертов на 2021 год:

МРОТ на 2021 год - 12392,0 руб. (оплата специалиста 1 категории) \*1,7\*12 окл.= 252800,00 рублей.

Начисления 252800,00 рублей x 30,2%= 76300,00 рублей

**F** = 252800,00 + 76300,00 = 329100,00 рублей.

**K**= 0,064

**V** = 329100,00 \*0,064 = 21100,00 рублей в год.

## 2. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры

$$PK_{\text{полномочия}}^{2021} = \Phi OT_{\text{культура}}^{2021} + KP_{\text{коммун}}^{2021} + PK_{\text{прочие}}^{2021}$$

$PK_{\text{полномочия}}^{2021}$  – расчетная потребность на выполнение полномочий по вопросам создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры сельских населенных пунктах муниципальных образований поселений, рублей

$\Phi OT_{\text{культура}}^{2021}$  - фонд оплаты труда работников занятых на предоставлении услуг в культурно-досуговой деятельности в сельских поселениях, рублей;

$KP_{\text{коммун}}^{2021}$  - расходы на коммунальные услуги в зданиях и помещениях занятых для оказания услуг для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в сельских населенных пунктах муниципальных образований поселений (электроэнергия и централизованное теплоснабжение), рублей;

$PK_{\text{прочие}}^{2021}$  - прочие расходы на выполнения полномочий по вопросам создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в сельских населенных пунктах муниципальных образований поселений, приняты на уровне фактических расходов в 2019 году, согласно предоставленным данным МБУК «Шенкурская централизованная библиотечная система» по сельским поселениям поселения, рублей.

2.1. Расчетная сумма фонда оплаты труда работников занятых на предоставлении услуг в культурно-досуговой деятельности в сельских поселениях, рассчитывается по формуле:

$$\Phi OT_{\text{культура}}^{2021} = \Phi OT_{\text{культура}}^{2020} \times 1,022, \text{ где}$$

$\Phi OT_{\text{культура}}^{2020}$  - фонд оплаты труда работников занятых на предоставлении услуг в культурно-досуговой деятельности в сельских поселениях, рублей;

$\Phi OT_{\text{культура}}^{2020}$  - фонд оплаты труда с начислениями работников занятых на предоставлении услуг в культурно - досуговой деятельности в сельских поселениях в 2020 г., 911600,00 рублей;

1,022 - коэффициент увеличения ФОТ в 2021 г. по сравнению с 2020 г;

$$\Phi OT_{\text{культура}}^{2021} = 911600,00 \text{ рублей} \times 1,022 = 931655,20 \text{ рублей}$$

2.2. Расчетная сумма расходов на коммунальные услуги в зданиях и помещениях занятых для оказания услуг для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в сельских населенных пунктах муниципальных образований поселений (электроэнергия), рассчитывается по формуле:

$$KP_{\text{коммун}}^{2021} = PЭ_{\text{факт.ком}}^{2019} \times K_{\text{электро}}^{2020} \times K_{\text{электро}}^{2021}, \text{ где}$$

$KP_{\text{коммун}}^{2021}$  - расходы на коммунальные услуги в зданиях и помещениях занятых для оказания услуг для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в сельских населенных пунктах муниципальных образований поселений (электроэнергия), рублей;

$PЭ_{\text{факт.ком}}^{2019}$  - фактические расходы по оплате за использование электрической энергией по данным МБУК «Шенкурская централизованная библиотечная система», на объектах занятых для оказания услуг для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в сельских населенных пунктах муниципальных образований поселений на территории, которого находится объект культуры за 2019 год 25000,00 рублей;

$K_{\text{электро}}^{2020}$  - прогнозный коэффициент роста тарифов на электрическую энергию в 2020 году

принимается в размере 0,986 , из расчета от действующего тарифа в 2020 году к действующему тарифу в 2019 году на основании данных выставленных счетов МБУК «Шенкурская централизованная библиотечная система»;

$K_{\text{электро}}^{2021}$  - прогнозный коэффициент роста тарифов на электрическую энергию в 2021 году принимается в размере 1,04 , согласно данным производственного отдела администрации МО «Шенкурский муниципальный район»;

$$KP_{\text{комму}}^{2021} = 25000,00 \text{ рублей} \times 0,986 \times 1,04 = 25636,00 \text{ рублей.}$$

2.3.  $PK_{\text{прочие}}^{2021}$  - Прочие расходы (приобретение дров) = 180000,00 рублей.

$$PK_{\text{полномочия}}^{2021} = 931655,20 \text{ рублей} + 25636,00 \text{ рублей} + 180000,00 \text{ рублей} = 1137291,20 \text{ рублей}$$

## II. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования района

Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования района перечисляются в порядке межбюджетных отношений в доходы бюджета на счета в органе Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования «Шенкурский муниципальный район».

Администрация муниципального образования «Шеговарское» осуществляет перечисление иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в пределах сводной бюджетной росписи и в соответствии с кассовым планом.

Органы местного самоуправления муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» отражают суммы иных межбюджетных трансфертов в расходах бюджета по соответствующим главным распорядителям, разделам, подразделам и видам расходов классификации расходов бюджетов и по соответствующим целевым статьям с кодами направлений расходов, установленных органами местного самоуправления муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», без сохранения кода направления расходов целевой статьи расходов (13 – 17 разряды кода классификации расходов), присвоенного иному межбюджетному трансферту при передаче средств из бюджета муниципального образования «Шеговарское».

Операции со средствами иного межбюджетного трансферта осуществляются в установленном органами местного самоуправления муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета».

Приложение № 9  
к решению " О бюджете МО "Шеговарское" на 2021 год"  
от 23 декабря 2020 года № 119

### Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования "Шеговарское" на 2021 год

Наименование	сумма, руб.
1	2
Муниципальные займы	0,00
Выпуск муниципальных ценных бумаг	0,00
Погашение(выпуск) муниципальных ценных бумаг	0,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов	0,00

бюджетной системы	
Получение бюджетных кредитов	0,00
Погашение основной суммы долга	0,00
Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени администрации муниципального образования	0,00
Получение кредитов	0,00
Погашение основной суммы долга	0,00

Приложение № 10  
к решению " О бюджете МО "Шеговарское" на 2021 год"  
от 23 декабря 2020 г. №  
119

### Программа муниципальных внешних заимствований муниципального образования "Шеговарское" на 2021 год

Наименование показателя	Сумма, тыс. долларов США	Срок погашения
	Утверждено	
1	2	3
<b>Муниципальные заимствования в иностранной валюте, всего</b>	-	-
в том числе:		
Долговые обязательства, возникающих по бюджетным кредитам, привлекаемым в очередном финансовом году в местный бюджет из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;	-	-
привлечение	-	-
погашение	-	-

Приложение № 11  
к решению «О бюджете МО «Шеговарское» на 2021 год»  
от 23 декабря 2020 г. № 119

### Программа муниципальных гарантий муниципального образования «Шеговарское» в валюте Российской Федерации на 2021 год

#### 1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год

Наименование принципа	Цель гарантирования	Сумма гарантирования, рублей	Год предоставления	Наличие права регрессного требования	Проверка финансового состояния принципала	Иные условия предоставления и исполнения муниципальных

						гарантий
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	-	-	-	-
<b>Итого</b>		-				

**1.2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий муниципального образования «Шеговарское» по возможным гарантийным случаям в 2021 году**

Исполнение муниципальных гарантий:	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, рублей
за счет источников финансирования дефицита бюджета	0
за счет расходов бюджета	0

Приложение № 12  
к решению «О бюджете МО «Шеговарское» на 2021 год»  
от 23 декабря 2020 г. № 119

**Программа муниципальных гарантий муниципального образования «Шеговарское» в иностранной валюте на 2021 год**

**1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий муниципального образования «Шеговарское» в 2021 год**

Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования, тыс. долларов США	Год предоставления	Наличие права регрессного требования	Проверка финансового состояния принципала	Иные условия предоставления исполнения муниципальных гарантий
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	-	-	-	-
<b>Итого</b>		-				

**1.2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий муниципального образования «Шеговарское» по возможным гарантийным случаям в 2021 году**

Исполнение муниципальных гарантий:	Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс. долларов США
за счет источников финансирования дефицита бюджета	0
за счет расходов бюджета	0

**Архангельская область**  
**Шенкурский муниципальный район**  
**Муниципальное образование «Шеговарское»**  
**Совет депутатов второго созыва**

Сорок первая очередная сессия

**Решение**

23 декабря 2020 года

№ 120

**Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования «Шеговарское»**

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования «Шеговарское» Совет депутатов муниципального образования «Шеговарское» **р е ш и л:**

1. Утвердить Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов по решению вопросов местного значения, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования «Шеговарское».

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 01 января 2021 года.

Глава муниципального  
образования «Шеговарское»

Н.С. Свицкая

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
муниципального образования «Шеговарское»  
от 23 декабря 2020 года № 120

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования «Шеговарское»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», направлено на реализацию мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования «Шеговарское», по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское» и устанавливает механизм организации выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования «Шеговарское» (далее – инициативный проект).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Инициативные проекты реализуются на территории муниципального образования «Шеговарское» и (или) его части.

4. Максимальное количество инициативных проектов и общая предельная сумма финансирования инициативных устанавливаются администрацией муниципального образования «Шеговарское», исходя из общей суммы средств, предусмотренных решением о местном бюджете на финансирование инициативных проектов.

**II. Цели, задачи и принципы реализации  
инициативных проектов на территории  
муниципального образования «Шеговарское»**

5. Основными целями реализации инициативных проектов на территории муниципального образования «Шеговарское» являются:

1) активизация участия жителей муниципального образования «Шеговарское» в определении приоритетов расходования средств местного бюджета;

2) поддержка инициатив жителей муниципального образования «Шеговарское» в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское».

6. Задачами реализации инициативных проектов на территории муниципального образования «Шеговарское» являются:

1) создание нового механизма взаимодействия муниципального образования «Шеговарское» и органов местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское» в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское»;

2) повышение открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское» при формировании и исполнении местного бюджета, а также информированности и финансовой грамотности муниципального образования «Шеговарское»;

3) повышение заинтересованности жителей муниципального образования «Шеговарское» в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское».

7. Принципами реализации инициативных проектов на территории муниципального образования «Шеговарское» являются:

1) конкурсность отбора инициативных проектов;

2) равная доступность для всех жителей муниципального образования «Шеговарское» в выдвижении инициативных проектов для участия в конкурсном отборе;

3) открытость и гласность процедур проведения конкурсного отбора.

### **III. Требования к инициативному проекту**

8. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования «Шеговарское»;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования «Шеговарское» или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект;

9) гарантийные письма от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, инициативных групп населения, общественных организаций о готовности принять участие в софинансировании проектов (в денежной и неденежной форме).

9. Рекомендуемая форма описания инициативного проекта приводится в приложении № 1 к Положению (далее – также форма описания проекта).

10. Инициативные проекты не должны содержать мероприятия (работы):

1) в отношении объектов государственной, частной форм собственности;

2) в отношении объектов культурного и религиозного назначения, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), не находящихся в собственности муниципального образования «Шеговарское»;

4) направленные на выполнение землеустроительных работ;

5) направленные на изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов;

6) направленные на формирование (изменение) схем электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения;

7) направленные на капитальное строительство, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов и требующие проведения проверки достоверности определения сметной стоимости и (или) прохождения государственной экспертизы;

8) направленные на решение вопросов в интересах ограниченного круга благополучателей (например, одной семьи, одного индивидуального жилого дома, этнической группы и т.п.);

9) нарушающие целевое назначение использования земельных участков на территории муниципального образования «Шеговарское»;

10) влекущие негативное воздействие на окружающую среду;

11) предусматривающие передачу муниципального имущества в государственную, частную собственность или в пользование третьих лиц.

### **IV. Источники финансирования инициативных проектов**

11. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением Совета депутатов муниципального образования «Шеговарское» о бюджете муниципального образования «Шеговарское» бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые, в том числе с учетом

денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального образования «Шеговарское» в целях реализации инициативных проектов.

11. Совокупная доля финансового участия физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц на реализацию инициативного проекта должна составлять не более 85% процентов от общей стоимости проекта.

12. Средства, выделенные на финансирование проектов, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

13. В случае если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Шеговарское», определяется решением Совета депутатов муниципального образования «Шеговарское» от №.

#### **V. Порядок выдвижения инициативных проектов и обсуждения инициативных проектов жителями муниципального образования «Шеговарское» на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления**

14. С инициативой о выдвижении инициативного проекта вправе выступить:

- 1) инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования «Шеговарское»;
- 2) органы территориального общественного самоуправления;
- 3) староста сельского населенного пункта;
- 4) товарищества собственников жилья;
- 5) индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Шеговарское»;
- 6) юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Шеговарское».

Лица, указанные в пункте 14 настоящего Положения, в дальнейшем именуются как инициаторы проекта.

15. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального образования «Шеговарское» подлежит обязательному рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования «Шеговарское» или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия решения о поддержке инициативных проектов.

Мероприятия, указанные в абзаце первом настоящего пункта Положения, именуются в дальнейшем как собрание граждан.

16. В период действия ограничений на проведение мероприятий с присутствием граждан на территории муниципального образования «Шеговарское» собрания граждан проводятся в форме заочного голосования путем сбора подписей инициаторами проекта, направленного на решение вопросов местного значения, полученных от жителей муниципального образования «Шеговарское».

17. Предполагаемое место, дата и время проведения собрания граждан согласуется инициатором проекта с администрацией муниципального образования «Шеговарское».

Инициатор проекта направляет в администрацию в письменной форме уведомление о предполагаемом месте, дате и времени проведения собрания граждан, предполагаемом количестве участников данного мероприятия, а также указывает цель проведения собрания граждан (далее – уведомление), не позднее 10 календарных дней до дня проведения собрания граждан.

18. Собрание граждан может проводиться в любых пригодных для целей данного мероприятия местах в случае, если его проведение не создает угрозы обрушения зданий и сооружений или иной угрозы безопасности участников данного мероприятия, за исключением мест, определенных частью 2 статьи 8 Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

19. Администрация муниципального образования «Шеговарское» рассматривает уведомление не позднее трех календарных дней со дня получения данного уведомления.

В случае невозможности проведения собрания граждан в указанных в уведомлении месте, дате и времени, администрация муниципального образования «Шеговарское» должна предложить инициатору проекта иное место, дату и время проведения собрания граждан.

20. После согласования места, даты и времени с администрацией муниципального образования «Шеговарское» инициатор проекта доводит информацию о проведении собрания граждан по вопросу реализации инициативного проекта до сведения жителей муниципального образования «Шеговарское» любым доступным способом, в том числе посредством размещения данной информации в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), информационных стендах.

21. В собрании граждан вправе принимать участие жители, проживающие на территории муниципального образования «Шеговарское», достигшие шестнадцатилетнего возраста.

22. Собрание граждан является правомочным при присутствии на нем не менее 30% граждан, проживающих на территории/части территории муниципального образования «Шеговарское», на которой будет реализован инициативный проект, и отвечающих условиям, предусмотренным пунктом 21 настоящего Положения.

23. На собрание граждан приглашается представитель администрации муниципального образования «Шеговарское».

Представитель администрации муниципального образования «Шеговарское» осуществляет контроль за правомочностью собрания граждан, определенных пунктами 21 и 22 настоящего Положения, следит за ходом собрания граждан.

О представителе администрации сообщается инициатору проекта не позднее чем за 3 рабочих дня до предполагаемого собрания граждан.

24. Инициатор проекта обеспечивает регистрацию участников собрания.

Регистрация участников собрания граждан осуществляется путем заполнения участниками собрания граждан подписного листа по форме, утвержденной в приложении № 2 к настоящему Положению.

Подписной лист заверяется инициатором проекта. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа, подписной лист заверяется любым из членов инициативной группы.

25. На собрании граждан могут быть рассмотрены как один, так и несколько инициативных проектов, представленных инициатором проекта.

26. Инициатор проекта представляет участникам собрания граждан инициативный проект/инициативные проекты (форму описания проекта), включая сведения, указанные в пункте 8 настоящего Положения.

Каждый инициативный проект перед вынесением его на голосование обсуждается участниками собрания граждан. Участниками собрания граждан могут задаваться вопросы, касающиеся исключительно проблематики, указанной в инициативном проекте.

Ход заседания собрания граждан отражается в протоколе.

27. Голосование по каждому инициативному проекту проходит в открытой форме. При этом голосование «против» и «воздержался» не проводится. Каждый из участников собрания граждан вправе голосовать «за» или не голосовать по всем предлагаемым инициативным проектам.

Инициатор проекта и представитель администрации муниципального образования «Шеговарское» не принимают участие в голосовании.

28. Отобранными для внесения в администрацию муниципального образования «Шеговарское» считаются инициативные проекты, в случае если за них проголосовало более половины участников собрания граждан.

29. Подсчет голосов осуществляет секретарь собрания граждан, который избирается участниками собрания граждан.

30. Итоги проведения собрания граждан оформляются в виде протокола, ведение которого обеспечивается секретарем собрания граждан.

Рекомендуемая форма протокола приводится в приложении № 3 к настоящему Положению.

Протокол удостоверяется подписью представителя администрации муниципального образования «Шеговарское», присутствующего на собрании граждан.

31. На заседание собрания граждан инициаторами проекта может вестись видео и фотосъемка, которые могут быть приложены инициаторами проекта к протоколу.

## **VI. Порядок выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан, сбора их подписей**

32. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан осуществляется в соответствии с Положением о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования «Шеговарское», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Шеговарское» от 24 декабря 2015 года № 145 «Об утверждении положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании «Шеговарское».

33. Сбор подписей граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта осуществляется инициаторами проекта по форме подписного листа, согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

34. Гражданам обеспечивается ознакомление с инициативным проектом/ инициативными проектами (формой описания проекта).

35. Данные о гражданине в подписной лист вносятся собственноручно только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

36. Подписной лист с подписями граждан должен быть заверен инициатором проекта. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа, подписной лист заверяется любым из членов инициативной группы.

37. В подписные листы вносятся подписи не менее 30 % граждан, проживающих на территории муниципального образования «Шеговарское» или его части, на которой может реализовываться инициативный проект.

38. Подписные листы направляются вместе с инициативным проектом/ инициативными проектами (формой описания проекта) в администрацию муниципального образования «Шеговарское» в порядке, предусмотренном разделом VII Положения.

## **VII. Порядок внесения инициативного проекта в администрацию муниципального образования «Шеговарское»**

39. Инициаторы проекта в течение 10 рабочих дней со дня проведения собрания граждан или опроса граждан направляют в администрацию муниципального образования «Шеговарское» информацию об инициативном проекте по рекомендуемой форме описания проекта, предусмотренной в приложении № 1 к настоящему Положению.

40. В случае рассмотрения инициативного проекта на собрании граждан инициаторы проекта одновременно с формой описания проекта прикладывают к нему протокол собрания граждан и подписные листы участника собрания граждан.

В случае, предусмотренном разделом VI настоящего Положения, инициаторы проекта одновременно с формой описания проекта прикладывают подписные листы о поддержке инициативного проекта.

41. Сведения, предусмотренные пунктами 39 и 40 настоящего Положения, направляются инициатором проекта в администрацию муниципального образования «Шеговарское» лично, посредством почтового отправления либо в электронном виде на адрес электронной почты [2924moshegovary@mail.ru](mailto:2924moshegovary@mail.ru). В последнем случае сведения, предусмотренные пунктами 39 и 40 настоящего Положения, предоставляются в виде сканированных копий с оригинала в цветном отображении с разрешением не менее 400 dpi в формате PDF. Изображение должно быть четким, понятным, текст – разборчивым и читаемым.

42. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального образования «Шеговарское» и должна содержать сведения, указанные в пункте 8 настоящего Положения, а также об инициаторах проекта.

43. Жители муниципального образования «Шеговарское» одновременно с размещением информации, указанной в пункте 42 настоящего Положения, информируются о возможности представления в администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту в течение 20 рабочих дней со дня размещения инициативного проекта на официальном сайте администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в сети «Интернет».

44. Замечания и предложения по инициативному проекту вправе направлять жители муниципального образования «Шеговарское», достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Замечания и предложения по инициативному проекту в обязательном порядке должны содержать сведения о лице, направившем данные замечания и предложения, а именно: Ф.И.О (последнее – при наличии), дата рождения, адрес и место жительства, подпись лица, направившего замечания и предложения.

45. Замечания и предложения по инициативному проекту, направляются лицами, определенными пунктом 44 настоящего Положения, в администрацию муниципального образования «Шеговарское» лично либо в электронном виде через официальный адрес электронной почты администрации муниципального образования «Шеговарское» в формате PDF. Изображение должно быть четким, понятным, текст – разборчивым и читаемым.

46. Замечания и предложения по инициативному проекту, соответствующие срокам направления данных замечаний и предложений, определенным пунктом 43 настоящего Положения, а также требованиям, установленным пунктами 44 и 45 настоящего Положения, подлежат учету, рассматриваются администрацией муниципального образования «Шеговарское» самостоятельно в порядке, предусмотренном разделом VIII настоящего Положения, а в случае, предусмотренном разделом IX настоящего Положения, комиссией по отбору инициативных проектов.

### **VIII. Порядок рассмотрения инициативных проектов администрацией муниципального образования «Шеговарское»**

47. Всем инициативным проектам, поступившим в администрацию муниципального образования «Шеговарское», присваивается регистрационный номер.

48. В случае если в администрацию муниципального образования «Шеговарское» поступил один инициативный проект, то его рассмотрение осуществляется рабочей группой по рассмотрению инициативного проекта (далее – рабочая группа), созданной при администрации муниципального образования «Шеговарское», в течение 30 календарных дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального образования «Шеговарское».

49. Порядок деятельности рабочей группы и ее состав утверждается постановлением администрации муниципального образования «Шеговарское».

50. В рабочую группу могут входить представители органов местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское», члены общественных организаций, общественных объединений, эксперты.

51. Возглавляет рабочую группу глава муниципального образования «Шеговарское».

52. Состав рабочей группы формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на принимаемые рабочей группой решения.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена рабочей группы влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена рабочей группы.

Под личной заинтересованностью члена рабочей группы понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член рабочей группы и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

53. Администрация муниципального образования «Шеговарское» при рассмотрении рабочей группой инициативного проекта, определенного пунктом 48 настоящего Положения, обеспечивает присутствие на рассмотрении данного проекта инициатора проекта.

54. Рабочая группа по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициатору проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

55. Решение об отказе в поддержке инициативного проекта принимается рабочей группой в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного в настоящем Положении порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Архангельской области, уставу муниципального образования «Шеговарское»;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское» необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

56. Рабочая группа вправе, а в случае, предусмотренным подпунктом 5 пункта 55 настоящего Положения, обязана предложить инициатору проекта совместно доработать инициативный проект.

56. Решения рабочей группы, предусмотренные пунктом 54 настоящего Положения, оформляются в виде протокола. Протокол подписывается всеми членами рабочей группы и подлежит направлению инициаторам проекта в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола.

### **IX. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов**

57. В случае если в администрацию муниципального образования «Шеговарское» внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация муниципального образования «Шеговарское» организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов (далее также – конкурс) с обязательным информированием об этом Совет депутатов муниципального образования «Шеговарское» и инициаторов проектов любым доступным способом.

58. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов, в случае определенном в пункте 57 настоящего Положения, возлагается на комиссию по рассмотрению инициативных проектов (далее – комиссия).

59. Основными функциями комиссии являются:

1) оценка инициативных проектов;

3) определение победителей конкурса.

60. Комиссия формируется администрацией муниципального образования «Шеговарское» с учетом требований, установленных частью 12 статьи 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Согласно указанным требованиям половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета депутатов муниципального образования «Шеговарское».

61. Комиссия формируется на срок проведения конкурса в составе 8 человек.

62. Членами комиссии могут быть представители органов местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское», члены общественных организаций, общественных объединений, эксперты.

63. Сведения о включении в состав комиссии представителей, предложенных Советом депутатов муниципального образования «Шеговарское», направляются Советом депутатов муниципального образования «Шеговарское» в администрацию муниципального образования «Шеговарское» не позднее чем за пять календарных дней до начала работы комиссии.

64. Персональный состав комиссии должен быть сформирован не позднее трех календарных дней до дня проведения конкурса.

65. Персональный состав комиссии утверждается распоряжением администрации муниципального образования «Шеговарское» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в сети «Интернет».

66. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на принимаемые комиссией решения.

67. Общий срок рассмотрения комиссией инициативных проектов комиссией, предусмотренных пунктом 57 настоящего Положения, не должен превышать 30 календарных дней со дня их внесения в администрацию муниципального образования «Шеговарское».

68. Рассмотрение инициативных проектов, предусмотренных пунктом 57 настоящего Положения, осуществляется на заседании комиссии.

69. Инициаторы проекта извещаются администрацией муниципального образования «Шеговарское» о дате и времени заседания комиссии любым доступным способом не позднее чем за три рабочих дня до начала проведения заседания.

70. Комиссия из своего состава избирает председателя комиссии и секретаря комиссии.

71. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии.

72. Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол заседания конкурсной комиссии.

73. Комиссия оценивает инициативные проекты в соответствии с критериями оценки проектов (критерии оценки), определенные приложением № 5 к настоящему Положению.

74. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

75. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, связанных с принятием решений.

76. Решение комиссии по итогам рассмотрения представленных на конкурс инициативных проектов принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя муниципальной конкурсной комиссии.

77. Комиссия принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного в настоящем Положении порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Архангельской области, уставу муниципального образования «Шеговарское»;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское» необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

6) признания инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

78. О принятом в установленном пункте 77 настоящего Положения решении комиссии (с указанием причин отказа) инициатор проекта извещается администрацией муниципального образования «Шеговарское» любым доступным способом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

79. Победителем конкурса объявляется инициативный проект, получивший максимальное количество баллов членов комиссии, выставляемых в соответствии с критериями оценки.

80. Решения комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается членами комиссии и направляется главе муниципального образования «Шеговарское».

81. Победитель конкурса извещается администрацией муниципального образования «Шеговарское» любым доступным способом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

82. Администрация муниципального образования «Шеговарское» ведет работу с инициативным проектом, признанным победителем конкурса, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете).

## **Х. Контроль за реализацией инициативного проекта**

83. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования «Шеговарское», а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

84. Информация о рассмотрении инициативного проекта местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в сети «Интернет».

85. Отчет администрации муниципального образования «Шеговарское» об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Приложение № 1  
К Положению

### **ТИПОВАЯ ФОРМА описания инициативного проекта**

1. Наименование инициативного проекта:

---

---

---

---

2. Место реализации инициативного проекта:

---

---

3. Объект общественной инфраструктуры, на развитие (создание) которого направлен инициативный проект:

3.1. Тип объекта:

---

---

(описываются типы объекты, на которой направлен инициативный проект (например, объект благоустройства; место массового отдыха населения; иной объект)

3.2. Адрес объекта (при наличии):

---

---

4. Информация о вопросе местного значения, в рамках которого реализуется инициативный проект.

---

---

(ссылки на законодательство Российской Федерации, законодательства Архангельской области, соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению

вопросов местного значения <\*>.

5. Описание инициативного проекта:

5.1. Описание проблемы, на решение которой направлен инициативный проект:

---

---

(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения и так далее)

5.2. Обоснование предложений по разрешению указанной проблемы:

---

---

5.3. Ожидаемые результаты:

---

---

(указывается прогноз влияния реализации проекта на ситуацию в муниципальном образовании, ожидаемый социальный или экономический эффект для муниципального образования)

5.4. Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта:

---

---

(указываются: локальные сметы (сводный сметный расчет) на работы (услуги) в рамках инициативного проекта; проектная документация на работы (услуги) в рамках проекта; прайс-листы и другая информация, подтверждающая стоимость материалов, оборудования, являющегося неотъемлемой частью выполняемого инициативного проекта, работ (услуг)

6. Информация для оценки заявки на участие в конкурсном отборе:

6.1. Количество граждан, принявших участие в выдвижении инициативного проекта:

---

---

6.2. Количество благополучателей <\*>, которые будут пользоваться результатами реализованного проекта регулярно (не реже одного раза в месяц):

№ п/п	Наименование групп населения	Количество (человек)
1	2	3
1.		
2.		

	Всего	
--	-------	--

-----

<\*> Примеры благополучателей: благополучатели ремонта библиотеки - зарегистрированные пользователи библиотеки и трудовой коллектив; благополучатели установки детской или спортивной площадки - все жители в зоне пешеходной доступности (радиус - 300 метров) и т.д.

7. Планируемые источники финансирования проекта:

№ п/п	Вид источника <*>	Сумма (тыс. рублей)	Доля в общей сумме проекта (процентов)
1	2	3	4
1.	Средства местного бюджета		
2..	Средства физических лиц, поступившие в местный бюджет		
3.	Средства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поступившие в местный бюджет		
Всего			

7.1. Вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (при наличии): <\*>

№ п/п	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3
1.		
2.		
Всего		

-----

<\*> Объем средств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (безвозмездных поступлений от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается гарантийными письмами, копии которых прикладываются к заявке).

7.2. Количество граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации проекта (согласно протоколу собрания граждан о выдвижении инициативы):

\_\_\_\_\_

7.3. Нефинансовые формы участия в реализации проекта (кроме трудового участия, предусмотренного пунктом 7.2):

№ п/п	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица, индивидуального предпринимателя	Наименование формы нефинансового участия <*>	Единица измерения	Количество (единиц)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
Всего				

-----  
<\*> Примеры нефинансовых форм участия: 1) предоставление материалов; 2) предоставление техники и оборудования; 3) вывоз мусора и тому подобное.

8. Плановая дата окончания реализации инициативного проекта: \_\_\_\_\_ г.

9. Дополнительная информация и комментарии (при необходимости).

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(ФИО, инициатора проекта/представителя инициативной группы, которому делегированы полномочия представлять интересы инициативной группы)

Приложение № 2  
К Положению

**ФОРМА**  
**подписного листа участника собрания граждан**

№ п/п	Ф.И.О (последнее при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или заменяющего его документа	Согласие на обработку персональных данных администрации муниципального образования «Шеговарское»	Подпись, дата ее внесения

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(ФИО, инициатора проекта/представителя инициативной группы, которому делегированы полномочия представлять интересы инициативной группы)

Приложение № 3  
к Положению

**ФОРМА**  
**протокола собрания граждан**

1. Дата проведения собрания: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Место проведения собрания: \_\_\_\_\_

3. Время начала собрания: \_\_ час. \_\_ мин.

4. Время окончания собрания: \_\_ час. \_\_ мин.

5. Повестка собрания:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются представленные на собрание граждан  
инициативные проекты)

6. Ход собрания:

---

---

---

---

(кратко описывается ход проведения собрания граждан с указанием рассматриваемых инициативных проектов, выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, принятых решений по каждому вопросу, количества проголосовавших «за» инициативный проект)

7. Итоги собрания и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания граждан и принятые решения
1	Количество граждан, присутствующих на собрании (чел.)	
2	Наименование инициативного (ых) проекта (ов), обсуждаемого (ых) на собрании граждан	
3	Наименование проекта, выбранного для реализации в рамках поддержки местной инициативы	
4	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного инициативного проекта (руб.)	
5	Сумма вклада населения в реализацию выбранного инициативного проекта (руб.)	
6	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций (руб.)	
7	Иной вклад населения в реализацию выбранного проекта (трудовое участие, материалы и др.)	
8	Инициатор проекта/представитель инициативной группы (Ф.И.О., тел., электронный адрес)	
9	Состав инициативной группы (чел.)	

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), секретаря собрания граждан)

Протокол удостоверяю:

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя администрации муниципального образования)

Приложение № 4

**ФОРМА**  
**подписного листа о поддержке инициативного проекта**

Мы, нижеподписавшиеся жители муниципального образования «Шеговарское» или его части (если инициативный проект планируется реализовать на части территории муниципального образования «Шеговарское»), поддерживаем инициативный проект/инициативные проекты

(наименование инициативного проекта/инициативных проектов)

№ п/п	Ф.И.О (последнее при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или заменяющего его документа	Согласие на обработку персональных данных администрации муниципального образования «Шеговарское»	Подпись, дата ее внесения

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(ФИО, инициатора проекта/представителя инициативной группы, которому делегированы полномочия представлять интересы инициативной группы)

Приложение № 5  
к Положению

**КРИТЕРИИ**  
**оценки проектов инициативного бюджетирования**

№ критерия	Наименование критерия/группы критериев	Баллы по критерию
I	Общие критерии (Ок)	
1.1.	Инициативный проект соответствует установленным в Положении требованиям	
	да	1
	нет	0
1.2.	Субъект инициативы - инициатор проекта (представитель инициатора проекта) соответствует установленным требованиям	
	да	1
	нет	0
1.3.	Реализация инициативного проекта осуществляется в рамках вопросов местного значения, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	
	да	1
	нет	0
II	Рейтинговые критерии (Рк)	
2.1.	Эффективность реализации инициативного проекта:	
2.1.1.	Общественная полезность реализация проекта	

	проект оценивается как имеющий высокую социальную, культурную, досуговую и иную общественную полезность для жителей муниципального образования «Шеговарское»; способствует формированию активной гражданской позиции, здоровому образу жизни, направлена на воспитание нравственности, толерантности, других социально значимых качеств (мероприятия, акции, форумы); направлен на создание, развитие и ремонт муниципальных объектов социальной сферы; направлен на создание, развитие и ремонт объектов общественной инфраструктуры, благоустройства, рекреационных зон, точек социального притяжения, мест массового отдыха населения	5
	проект оценивается как не имеющий общественной полезности	0
2.1.2.	Актуальность (острота) проблемы по оценке населения:	
	очень высокая - проблема оценивается населением как критическая, решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения	8
	высокая - проблема оценивается населением значительной, отсутствие ее решения будет негативно сказываться на качестве жизни	7
	средняя - проблема оценивается населением в качестве актуальной, ее решение может привести к улучшению качества жизни	6
	низкая - не оценивается населением в качестве актуальной, ее решение не ведет к улучшению качества жизни	0
2.1.3.	Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта:	
	более 500 человек	4
	от 250 до 500 человек	3
	от 50 до 250 человек	2
	до 50 человек	1
2.1.4.	Необходимость осуществления дополнительных бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта	
	нет	5
	да	0
2.1.5.	Срок реализации инициативного проекта	
	до 1 календарного года	4
	до 2 календарных лет	3
	до 3 календарных лет	2
	более 3 календарных лет	1
2.1.6.	«Срок эксплуатации («жизни») результатов инициативного проекта	
	от 5 лет	4

	от 3 до 5 лет	3
	от 1 до 3 лет	2
	до 1 года	1
2.2.	Оригинальность, инновационность (новизна) инициативного проекта	
2.2.1.	Оригинальность, необычность идеи инициативного проекта	
	да	5
	нет	0
2.2.2.	Использование инновационных технологий, новых технических решений	
	да	5
	нет	0
2.3.	Качество подготовки документов для участия в конкурсном отборе инициативных проектов	
2.3.1.	Наличие приложенной к заявке проектно-сметной (сметной) документации (по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов)	
	да или необходимость в проектно-сметной (сметной) документации отсутствует	10
	нет	0
2.3.2.	Наличие приложенных к заявке презентационных материалов на бумажном носителе и в электронном виде	
	да	10
	нет	0
2.4.	Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта	
2.4.1.	Уровень софинансирования инициативного проекта населением	
	от 20% стоимости проекта	5
	от 15% до 20% стоимости проекта	4
	от 10% до 15% стоимости проекта	3
	от 5% до 10% стоимости проекта	2
	до 5% от стоимости проекта	1
2.4.2.	Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями	
	от 20% стоимости проекта	5
	от 15% до 20% стоимости проекта	4
	от 10% до 15% стоимости проекта	3
	от 5% до 10% стоимости проекта	2
	до 5% от стоимости проекта	1
2.4.3.	Уровень трудового участия населения в реализации инициативного проекта	
	от 20% стоимости проекта	5

	от 15% до 20% стоимости проекта	4
	от 10% до 15% стоимости проекта	3
	от 5% до 10% стоимости проекта	2
	до 5% от стоимости проекта	1
2.4.4.	Уровень трудового участия юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта	
	от 20% стоимости проекта	5
	от 15% до 20% стоимости проекта	4
	от 10% до 15% стоимости проекта	3
	от 5% до 10% стоимости проекта	2
	до 5% от стоимости проекта	1

**Архангельская область**  
**Шенкурский муниципальный район**  
**Муниципальное образование «Шеговарское»**  
**Совет депутатов второго созыва**

Сорок первая очередная сессия

**Решение**

23 декабря 2020 года

№ 121

**Об утверждении Порядка определения части территории муниципального образования «Шеговарское»,  
предназначенной  
для реализации инициативных проектов**

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Шеговарское», Совет депутатов муниципального образования «Шеговарское» **решил:**

1. Утвердить Порядок определения части территории муниципального образования «Шеговарское», предназначенной для реализации инициативных проектов, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Информационный лист», разместить на официальном сайте администрации МО «Шенкурский муниципальный район».
3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2021 года.

Глава муниципального  
образования «Шеговарское»

Н.С. Свицкая

Приложение  
к решению Совета депутатов  
МО «Шеговарское»  
от 23 декабря 2020 года № 121

**ПОРЯДОК**  
определения части территории муниципального образования «Шеговарское», предназначенной для реализации инициативных проектов

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру определения части территории муниципального образования «Шеговарское» (далее – территория, муниципальное образование)), на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. Для целей настоящего Порядка инициативный проект - проект, внесенный в администрацию муниципального образования «Шеговарское», посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования «Шеговарское» или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования (далее – инициативный проект);

1.3. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования «Шеговарское».

1.4. С заявлением об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициаторы проекта:

- 1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования;
- 2) органы территориального общественного самоуправления;
- 3) староста сельского поселения;
- 3) товарищества собственников жилья;
- 4) индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования;
- 5) юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования.

1.5. Инициативные проекты могут реализовываться в границах муниципального образования в пределах следующих территорий проживания граждан:

- 1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;
- 2) группы жилых домов;
- 3) сельского населенного пункта, не являющегося поселением;
- 4) иных территорий проживания граждан.

## **2. Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект**

2.1. Для установления территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в администрацию муниципального образования «Шеговарское» с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

2.2. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, подписывается инициаторами проекта.

В случае если инициатором проекта является инициативная группа заявление подписывается всеми членами инициативной группы с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

2.3. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

- 1) краткое описание инициативного проекта;
- 2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения о внесении в администрацию муниципального образования инициативного проекта и определении территории, на которой предлагается его реализация.

2.4. Администрация муниципального образования «Шеговарское» в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления принимает решение:

- 1) об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;
- 2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

- 1) территория выходит за пределы территории муниципального образования «Шеговарское»;
- 2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;
- 3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;
- 4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;
- 5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам федерального, либо регионального, либо муниципального законодательства.

2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.

2.7. При установлении случаев, указанных в части 2.5. настоящего Порядка, администрация муниципального образования «Шеговарское» вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.

2.8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией муниципального образования соответствующего решения.

### 3. Заключительные положения

3.1. Решение администрации муниципального образования «Шеговарское» об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

**Архангельская область**  
**Шенкурский муниципальный район**  
**Муниципальное образование «Шеговарское»**  
**Совет депутатов второго созыва**

Сорок первая очередная сессия

#### Решение

23 декабря 2020 года

№ 122

**Об утверждении Порядка расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Шеговарское» на реализацию инициативного проекта**

В соответствии со [статьей 26.1](#) Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования «Шеговарское» Совет депутатов муниципального образования «Шеговарское» **р е ш и л:**

1. Утвердить Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Шеговарское» на реализацию инициативного проекта.

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального  
образования «Шеговарское»

Н.С. Свицкая

УТВЕРЖДЕН  
решением Совета депутатов

муниципального образования «Шеговарское»  
от 23 декабря 2020 года № 122

**П О Р Я Д О К**  
**расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих**  
**возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Шеговарское»**  
**на реализацию инициативного проекта**

1. Настоящий Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Шеговарское» на реализацию инициативного проекта (далее – Порядок), определяет сроки и процедуры расчёта и возврата сумм инициативных платежей, внесённых в бюджет муниципального образования муниципального образования «Шеговарское» гражданами, индивидуальными предпринимателями и образованными в соответствии с законодательством Российской Федерации юридическими лицами, уплачиваемых на добровольной основе, и зачисляемые в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации в бюджет муниципального образования «Шеговарское» в целях реализации инициативных проектов

2. Применительно к настоящему Порядку под не реализованным инициативным проектом понимается инициативный проект, по истечении срока реализации которого выполненный в денежном эквиваленте менее чем на 70 %.

3. В течение 10 календарных дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта в случае, если инициативный проект является не реализованным, администрация муниципального образования «Шеговарское» размещает

на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение о приёме заявлений о возврате платежей, перечисленных лицами в целях реализации конкретного инициативного проекта (далее – платежи).

4. Заявление о возврате платежей подаётся лицом, перечислившим платёж (далее – плательщик), в администрацию муниципального образования «Шеговарское».

Заявление о возврате платежей может быть подано плательщиком в течение трёх лет со дня внесения платежей.

5. В случае реорганизации или ликвидации, смерти лица, осуществившего платеж, заявление о возврате денежных средств может быть подано правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заявление о возврате платежей должно содержать:

1) полное фирменное или сокращённое фирменное наименование, юридический и почтовый адрес – для юридических лиц;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), адрес места жительства – для физических лиц;

3) причины возврата платежей с указанием конкретного инициативного проекта;

4) полные банковские реквизиты заявителя для перечисления денежных средств.

7. К заявлению о возврате платежей прилагаются подлинные платежные документы (в случае, если платежи внесены в наличной форме) или копии платежных документов (копия распоряжения физического лица и (или) копия письма кредитной организации (ее филиала), организации федеральной почтовой связи, платежного агента, подтверждающего факт включения распоряжения физического лица в платежное поручение на перечисление платежа в бюджетную систему Российской Федерации) (в случае, если платежи внесены в безналичной форме).

8. Администратор соответствующего дохода бюджета муниципального образования «Шеговарское» в соответствии с Порядком казначейского обслуживания, утвержденного приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 г. № 21н, принимает решение и направляет заявку на возврат денежных средств и распоряжение о совершении казначейских платежей (возврат) в уполномоченный орган Федерального казначейства для исполнения в соответствии с бюджетным законодательством.

9. В случае поступления от уполномоченного органа Федерального казначейства отказа в приёме к исполнению документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, администрация муниципального образования «Шеговарское» в течение 5 рабочих дней уведомляет плательщика об отказе в возврате платежей и основаниях отказа.

10. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, возврат указанных остатков осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Сумма возврата платежей конкретному плательщику в случае, предусмотренном настоящим пунктом, определяется по формуле:

$s = P \times O/S$ , где:

s – сумма возврата платежей плательщику из остатка инициативных платежей,

P – сумма внесённых плательщиком платежей в целях реализации конкретного инициативного проекта,

O – общая сумма остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта,

S – общая сумма инициативных платежей, внесённых в целях реализации инициативного проекта.

**Архангельская область**  
**Шенкурский муниципальный район**  
**Муниципальное образование «Шеговарское»**  
**Совет депутатов второго созыва**

Сорок первая очередная сессия

**Решение**

23 декабря 2020 года

№ 123

**Об одобрении соглашений между органами местного самоуправления муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» и органами местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское» о передаче осуществления части полномочий по вопросам местного значения**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Шеговарское», **Совет депутатов решил:**

1. Одобрить соглашение от 15 октября 2020 года № 02-05/93 о передаче осуществления части полномочий по вопросам организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения от муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» муниципальному образованию «Шеговарское».

2. Одобрить соглашение от 15 октября 2020 года № 02-05/94 о передаче осуществления части полномочий по вопросам организации в границах поселения электро-, тепло-, газо-, и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации от муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» муниципальному образованию «Шеговарское».

3. Одобрить соглашение от 15 октября 2020 года № 02-05/116 о передаче осуществления части полномочий по вопросам обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми

помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным [законодательством](#) от муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» муниципальному образованию «Шеговарское».

4. Одобрить соглашение от 15 октября 2020 года № 02-05/124 о передаче осуществления части полномочий по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации от муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» муниципальному образованию «Шеговарское».

5. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Информационный лист», разместить на официальном сайте администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального  
образования «Шеговарское»

Н.С. Свицкая

**Архангельская область  
Шенкурский муниципальный район  
Муниципальное образование «Шеговарское»  
Совет депутатов второго созыва**

Сорок первая очередная сессия

**Решение**

от 23 декабря 2020 года

№ 124

**Об утверждении плана работы  
Совета депутатов муниципального образования «Шеговарское»  
на 2021 год**

В соответствии с Уставом муниципального образования «Шеговарское», пп. 7.5 п. 7 Регламента Совета депутатов МО «Шеговарское», в целях систематизации работы Совета депутатов МО «Шеговарское», Совет депутатов **решил**:

1. Утвердить план работы Совета депутатов МО «Шеговарское» на 2021 год согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Информационный лист», разместить на официальном сайте администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального  
образования «Шеговарское»

Н.С. Свицкая

Приложение  
к решению Совета депутатов  
МО «Шеговарское»  
от 23 декабря 2020 года № 124

**ПЛАН  
работы Совета депутатов муниципального образования «Шеговарское»  
на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Нормативно-правовая деятельность (рассмотрение и принятие муниципальных правовых актов)			
1.	О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Шеговарское»	по мере необходимости	Глава МО «Шеговарское», главный специалист
2.	О внесении изменений в Регламент Совета	по мере	Глава МО

	депутатов муниципального образования «Шеговарское»	необходимости	«Шеговарское», постоянные комиссии Совета депутатов
3.	Внесение изменений и дополнений в муниципальные нормативные правовые акты органов местного самоуправления	по мере необходимости	Глава МО «Шеговарское», постоянные комиссии Совета депутатов, специалисты администрации
4.	Внесение изменений и дополнений в Положение об организации и проведении публичных слушаний на территории муниципального образования «Шеговарское»	по мере необходимости	Глава МО «Шеговарское»
5.	О назначении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Шеговарское» Шенкурского района Архангельской области	в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы МО «Шеговарское»	Глава МО «Шеговарское»
6.	О назначении выборов депутатов представительного органа муниципального образования «Шеговарское»	в соответствии с законом Архангельской области от 08.11.2006 № 268-13-ОЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области»	Глава МО «Шеговарское»
<b>2. Бюджет муниципального образования «Шеговарское»</b>			
1.	Внесение изменений и дополнений в решение Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год»	по мере необходимости	Глава МО «Шеговарское», главный специалист, комиссия по бюджету и экономике
2.	Проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального образования «Шеговарское» за 2020 год»	апрель	Главный специалист, комиссия по бюджету и экономике
3.	Об отчете по исполнению бюджета МО «Шеговарское» за 3 месяца 2021 года	апрель	Главный специалист, комиссия по бюджету и экономике
4.	Об исполнении бюджета муниципального образования «Шеговарское» за 2020 год	июнь	Главный специалист, комиссия по бюджету и экономике
5.	Об отчете по исполнению бюджета муниципального образования «Шеговарское» за 1 полугодие 2021 года	июль	Главный специалист, комиссия по бюджету и экономике
6.	Об отчете по исполнению бюджета муниципального образования «Шеговарское» за 9 месяцев 2021 года	октябрь	Главный специалист, комиссия по бюджету и экономике
7.	Проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Шеговарское» на 2022 год»	декабрь	Главный специалист, комиссия по бюджету и экономике
<b>3. Работа постоянных комиссий Совета депутатов МО «Шеговарское»</b>			
1.	Заседания постоянных комиссий: комиссия по	по мере	Глава МО

	бюджету и экономике, по местному самоуправлению и социальным вопросам	необходимости	«Шеговарское», председатели комиссий
4. График проведения сессий Совета депутатов на 2021 год, вопросы, предполагаемые к рассмотрению на сессиях Совета депутатов			
1.	О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год»	11 марта	Глава МО «Шеговарское», главный специалист, комиссия по бюджету и экономике
2.	Отчёт о работе органов местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское» за 2020 год		Глава муниципального образования «Шеговарское»
3.	О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Шеговарское», Положение об администрации, Регламент Совета депутатов, муниципальные нормативные и иные правовые акты для приведения в соответствие с действующим законодательством		Глава МО «Шеговарское», главные специалисты администрации
5.	О назначении выборов депутатов представительного органа муниципального образования «Шеговарское»	15 июня	Глава МО «Шеговарское»
4.	Об исполнении бюджета муниципального образования «Шеговарское» за 2020 год		Глава МО «Шеговарское», главный специалист, комиссия по бюджету и экономике
5.	О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год»		главный специалист, комиссия по бюджету и экономике
6.	О мероприятиях по противопожарной безопасности и профилактике пожаров в пожароопасный период		Глава МО «Шеговарское», главный специалист
7.	О назначении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Шеговарское» Шенкурского района Архангельской области	16 июля	Глава МО «Шеговарское»
8.	О подготовке к отопительному периоду 2021-2022 г.г.	11 сентября	Глава МО «Шеговарское»
9.	О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год»		Глава МО «Шеговарское»
10.	О внесении изменений в Устав МО «Шеговарское»		Глава МО «Шеговарское»
11.	О бюджете муниципального образования «Шеговарское» на 2022 год	21 декабря	Глава МО «Шеговарское», главный специалист, комиссия по бюджету и экономике
12.	О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Шеговарское» на 2021 год»		Глава муниципального образования «Шеговарское»
13.	Об утверждении плана работы Совета депутатов муниципального образования «Шеговарское» на 2022 год		Глава МО «Шеговарское», председатели постоянных комиссий
14.	Внесение изменений и дополнений в муниципальные нормативные и иные правовые акты для приведения в соответствие с действующим законодательством		Глава МО «Шеговарское»
5. Организационная работа Совета депутатов МО «Шеговарское»			
1.	Подготовка информационных материалов о деятельности Совета	1 раз в квартал	Глава МО «Шеговарское», депутаты

2.	Работа с письмами, жалобами, заявлениями и предложениями граждан, предприятий и организаций	по мере поступления	Глава МО «Шеговарское», депутаты
3.	Проведение учебы депутатов в связи с изменениями в законодательстве	в течение года	Глава МО «Шеговарское»
6. Работа с избирателями			
1.	Принятие участия в информационных встречах с избирателями	в течение года	Глава МО «Шеговарское», депутаты
2.	Информирование избирателей о проделанной работе органов местного самоуправления МО «Шеговарское»	в течение года	Глава МО «Шеговарское»

Архангельская область  
Шенкурский муниципальный район  
Муниципальное образование «Шеговарское»  
Совет депутатов второго созыва  
  
Сорок первая очередная сессия

### Решение

23 декабря 2020 года

№ 125

#### **Об обязательных требованиях, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское»**

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального образования «Шеговарское» **р е ш и л:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об обязательных требованиях, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское».
2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Информационный лист», разместить на официальном сайте администрации МО «Шенкурский муниципальный район».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Шеговарское»

Н.С. Свицкая

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
муниципального образования «Шеговарское»  
от 24 декабря 2020 года № 125

#### **П О Л О Ж Е Н И Е** **об обязательных требованиях, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское»**

##### Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», определяет порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах органов местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское» (далее – муниципальные нормативные правовые акты) требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в

рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования).

2. Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами, определяется настоящим Положением на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом определенных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», принципов установления и оценки применения обязательных требований.

3. При установлении и оценке применения обязательных требований в соответствии со статьями 4 и 5 настоящего Положения такие требования подлежат оценке на соответствие принципам, установленным Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», а также на предмет достижения целей установления обязательных требований.

4. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, связанные с установлением и оценкой применения обязательных требований, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

5. Установление обязательных требований осуществляется с соблюдением принципов законности, обоснованности обязательных требований, правовой определенности и системности, открытости и предсказуемости и исполнимости обязательных требований, предусмотренных статьями 4 – 9 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

## **Статья 2. Условия установления обязательных требований**

1. Обязательные требования устанавливаются следующими муниципальными нормативными правовыми актами:

- 1) решениями Совета депутатов муниципального образования «Шеговарское»;
- 2) постановлениями администрации муниципального образования «Шеговарское»;

2. При установлении обязательных требований муниципальными нормативными правовыми актами должны быть соблюдены принципы, установленные Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», и определены:

- 1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);
- 2) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;
- 3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, иные формы оценки и экспертизы);

5) должностные лица администрации муниципального образования «Шеговарское», осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

3. В целях обеспечения систематизации обязательных требований и информирования заинтересованных лиц:

1) должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, формируют перечни муниципальных нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции. Данные должностные лица обязаны размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечни муниципальных нормативных правовых актов, указанные в первом предложении настоящего подпункта;

2) должностные лица администрации муниципального образования «Шеговарское», которые уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях и (или) рассматривать дела об административных правонарушениях, формируют информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований. Данные должностные лица администрации муниципального образования «Шеговарское» обязаны размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований.

4. Порядок размещения и актуализации перечней муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, перечней нормативных правовых актов Архангельской области, устанавливается постановлением администрации муниципального образования «Шеговарское».

## **Статья 3. Действие обязательных требований**

1. Положения муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, должны вступать в силу не ранее чем по истечении девяноста дней после дня официального опубликования соответствующего

муниципального нормативного правового акта, если иной срок вступления в силу не указан в муниципальном нормативном правовом акте.

Положения абзаца первого настоящего пункта не применяются в отношении муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий, предупреждения угрозы обороне страны и безопасности государства, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования или ее части, а также муниципальных нормативных правовых актов, направленных на недопущение возникновения последствий обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф.

2. В случае действия противоречащих друг другу обязательных требований в отношении одного и того же объекта и предмета регулирования, установленных муниципальными нормативными правовыми актами разной юридической силы, подлежат применению обязательные требования, установленные муниципальным нормативным правовым актом большей юридической силы. В случае действия противоречащих друг другу обязательных требований в отношении одного и того же объекта и предмета регулирования, установленных муниципальными нормативными правовыми актами равной юридической силы, лицо считается добросовестно соблюдающим обязательные требования и не подлежит привлечению к ответственности, если оно обеспечило соблюдение одного из таких обязательных требований.

3. При отмене (признании утратившим силу) муниципального нормативного правового акта, которым установлено полномочие по принятию муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, муниципальные нормативные правовые акты, ранее изданные на основании отмененного (признанного утратившим силу) муниципального нормативного правового акта, не подлежат применению на территории муниципального образования «Шеговарское» со дня отмены (признания утратившим силу) муниципального нормативного правового акта, которым было установлено полномочие по принятию такого акта, при условии, что полномочие по принятию соответствующего муниципального нормативного правового акта не было установлено иным муниципальным нормативным правовым актом.

#### **Статья 4. Оценка проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования**

1. Органы местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское» при разработке проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, проводят оценку регулирующего воздействия.

2. Правила проведения оценки регулирующего воздействия в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, разрабатываемых органами местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское», определяются статьей 7.2.1 областного закона от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления» и решением Совета депутатов муниципального образования «Шеговарское».

3. В целях оценки обязательных требований на соответствие законодательству Российской Федерации, законодательству Архангельской области проводится правовая экспертиза проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования.

#### **Статья 5. Оценка применения обязательных требований**

1. В целях выявления и устранения обязательных требований, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, администрация муниципального образования «Шеговарское» в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования «Шеговарское», проводит экспертизу муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (далее – экспертиза).

В целях организации проведения экспертизы администрацией муниципального образования «Шеговарское» формируется план проведения экспертизы на очередное полугодие. План проведения экспертизы формируется на основе предложений, поступивших от заявителей, указанных в пункте 3 настоящей статьи, а также на основе поручений главы муниципального образования «Шеговарское».

2. В целях анализа обоснованности установленных обязательных требований, определения и оценки фактических последствий их установления, выявления избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей администрация муниципального образования «Шеговарское» в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования «Шеговарское», проводит оценку фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (далее – оценка фактического воздействия). Указанным порядком определяются также порядок и основания признания утратившими силу или пересмотра устанавливающих обязательные требования муниципальных нормативных правовых актов, их положений.

В целях организации проведения оценки фактического воздействия администрацией муниципального образования «Шеговарское» формируется план проведения оценки фактического воздействия на очередной год. План проведения оценки

фактического воздействия формируется на основе предложений, поступивших от заявителей, указанных в пункте 3 настоящей статьи, а также на основе поручений главы муниципального образования «Шеговарское».

3. Экспертиза и оценка фактического воздействия проводятся по заявлению субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности Архангельской области, общественных объединений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, исполнительных органов государственной власти Архангельской области, уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей, объединений потребителей, саморегулируемых организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Шеговарское».

## **Статья 6. Официальные разъяснения обязательных требований**

1. Администрация муниципального образования «Шеговарское» в отношении принятых ею муниципальных нормативных правовых актов дает официальное разъяснение обязательных требований исключительно в целях пояснения их содержания.

2. Совет депутатов муниципального образования «Шеговарское» может наделить администрацию муниципального образования «Шеговарское» полномочиями по официальному разъяснению конкретных решений Совета депутатов муниципального образования «Шеговарское» исключительно в целях пояснения их содержания.

3. Официальные разъяснения не могут устанавливать новые обязательные требования, а также изменять смысл обязательных требований и выходить за пределы разъясняемых обязательных требований.

4. Официальные разъяснения обязательных требований утверждаются главой муниципального образования «Шеговарское», и подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Должностные лица администрации муниципального образования «Шеговарское», осуществляющие полномочия по муниципальному контролю, обязаны руководствоваться официальными разъяснениями обязательных требований администрации муниципального образования «Шеговарское».

Деятельность лиц, обязанных соблюдать обязательные требования, и действия их работников, осуществляемые в соответствии с официальными разъяснениями обязательных требований, не могут квалифицироваться как нарушение обязательных требований.

6. Администрация муниципального образования «Шеговарское» при организации деятельности по осуществлению муниципального контроля обеспечивает информирование лиц, обязанных соблюдать обязательные требования (далее – контролируемые лица), о процедуре соблюдения обязательных требований, правах и обязанностях контролируемых лиц, полномочиях должностных лиц администрации муниципального образования «Шеговарское» при осуществлении муниципального контроля, иных вопросах соблюдения обязательных требований.

Информирование контролируемых лиц осуществляется путем выпуска руководств по соблюдению обязательных требований. В руководство по соблюдению обязательных требований включаются пояснения относительно способов соблюдения обязательных требований, примеры соблюдения обязательных требований, рекомендации по принятию контролируемыми лицами конкретных мер для обеспечения соблюдения обязательных требований. Указанное руководство не может содержать новые обязательные требования.

Руководства по соблюдению обязательных требований утверждаются главой муниципального образования «Шеговарское» применительно к каждому виду муниципального контроля и подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При изменении обязательных требований руководства по соблюдению обязательных требований подлежат своевременной актуализации.

7. Выпуск руководства по соблюдению обязательных требований осуществляется в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования «Шеговарское».

8. Руководства по соблюдению обязательных требований применяются контролируруемыми лицами на добровольной основе.

Деятельность контролируемых лиц и действия их работников, осуществляемые в соответствии с руководствами по соблюдению обязательных требований, не могут квалифицироваться как нарушение обязательных требований.

## **Статья 7. Обеспечение реализации положений настоящего Положения («регуляторная гильотина»)**

1. Администрацией муниципального образования «Шеговарское» утверждается план мероприятий («дорожная карта») по оценке применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, вступивших в силу до 1 января 2020 года, обязательных требований, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля. План мероприятий («дорожная карта») формируется на основе предложений должностных лиц, уполномоченных на проведение муниципального контроля, уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, общественных объединений в сфере

предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Шеговарское».

2. Муниципальные нормативные правовые акты, указанные в пункте 1 настоящей статьи, подлежат оценке на соответствие принципам, установленным Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», а также на предмет наличия в них положений, предусмотренных пунктом 2 статьи 2 настоящего Положения.

3. По результатам оценки, указанной в пункте 2 настоящей статьи, органы местного самоуправления муниципального образования «Шеговарское» в пределах своей компетенции вносят изменения в муниципальные нормативные правовые акты, указанные в пункте 1 настоящей статьи, или признают данные акты утратившими силу.