

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 мая 2025 г. № 359-па

г. Шенкурск

**Об утверждении Положения
об органе внутреннего муниципального финансового контроля
Шенкурского муниципального округа Архангельской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях формирования системы внутреннего муниципального финансового контроля и совершенствования контроля в сфере закупок администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об органе внутреннего муниципального финансового контроля Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 12 мая 2025 г. № 359-па

ПОЛОЖЕНИЕ

об органе внутреннего муниципального финансового контроля Шенкурского муниципального округа Архангельской области

1. Общие положения

1.1. Органом внутреннего муниципального финансового контроля Шенкурского муниципального округа Архангельской области, осуществляющим контроль в финансово-бюджетной сфере и контрольным органом в сфере закупок является администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – орган внутреннего муниципального финансового контроля).

1.2. Орган внутреннего муниципального финансового контроля в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации и иными федеральными законами и законами Архангельской области, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Архангельской области, Уставом Шенкурского муниципального округа Архангельской области и иными муниципальными правовыми актами администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

1.3. Орган внутреннего муниципального финансового контроля в своей деятельности взаимодействует со всеми функциональными и отраслевыми отделами администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, органами государственной власти, предприятиями, учреждениями, организациями, субъектами предпринимательства независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющими свою деятельность на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области, средствами массовой информации в пределах своей компетенции.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами деятельности органа внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- 1) организация и осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
- 2) организация и осуществление контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3. Основные полномочия и функции органа внутреннего муниципального финансового контроля.

3.1. В рамках реализации основных задач орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет:

3.1.1. Внутренний муниципальный финансовый контроль:

1) за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бюджетному (бухгалтерскому) учету и составлению, предоставлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности получателей средств бюджета и муниципальных учреждений;

2) за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формирование доходов и осуществление расходов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а так же за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, государственных (муниципальных) контрактов;

3) за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – бюджет), а так же в случаях, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения государственных (муниципальных) контрактов;

4) за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета.

3.1.2. Контроль в сфере закупок, в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе

в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в отношении:

1) соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

3) соблюдения предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» требований к исполнению, изменению контракта, а так же соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

4) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

3.1.3. Согласование на осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

3.2. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

3.3. Объектами внутреннего муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

1) главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов соответствующего бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита соответствующего бюджета;

2) финансовый орган публично-правового образования, бюджету которого предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты, высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации.

3) муниципальные учреждения Шенкурского муниципального округа Архангельской области;

4) муниципальные унитарные предприятия Шенкурского муниципального округа Архангельской области;

5) хозяйственные товарищества и общества с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

6) юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а так же коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся:

юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из соответствующего бюджета на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета и (или) муниципальных контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями;

исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета и (или) муниципальных контрактов;

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

3.4. В соответствии с возложенными задачами орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет следующие полномочия:

3.4.1. В целях организации и осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

1) проведение проверок, ревизии и обследований объектов внутреннего муниципального финансового контроля;

2) направление объектам внутреннего муниципального финансового контроля актов, заключений, представлений и (или) предписаний;

3) направление уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

4) осуществление производства по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

5) назначение (организация) проведения экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

6) получение необходимого для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

7) контроль выполнения решений, принятых по результатам

контрольных мероприятий.

3.4.2. В целях организации и осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд:

1) проведение плановых и внеплановых проверок в отношении субъектов контроля по соблюдению законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также нужд муниципальных бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в случаях, установленных действующим законодательством;

2) составление и направление актов, предписаний и (или) представлений;

3) составление протоколов об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, рассмотрение дел о таких административных правонарушениях и принятие мер по их предотвращению в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;

4) обращение в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.4.3. В случаях установления нарушения органом внутреннего муниципального финансового контроля составляются представления и (или) предписания.

В случаях, установленных федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, органы внутреннего муниципального финансового контроля направляют копии представлений и предписаний главным администраторам бюджетных средств, органам исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, иным органам и организациям.

3.4.4. Формирование сводного отчета по фактам выявленных нарушений по результатам контрольных мероприятий.

3.4.5. Взаимодействие с органами государственной власти, организациями по вопросам, входящим в компетенцию органа внутреннего муниципального финансового контроля.

3.4.6. Организация взаимодействия с контрольными органами других районов, содействие в организации делового сотрудничества и обмена информацией о практике контрольно-ревизионной работы.

3.4.7. Участие в мероприятиях по противодействию коррупции в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

3.4.8. Осуществление иных полномочий, необходимых для выполнения задач органом внутреннего муниципального финансового контроля.

4. Права и обязанности

4.1. Для осуществления своих функций орган внутреннего муниципального финансового контроля имеет право:

4.1.1. запрашивать и получать от муниципальных служащих администрации Шенкурского муниципального округа, бюджетных, муниципальных учреждений на основании обоснованного запроса в письменной или устной форме информацию, документы и материалы, а также их копии, иные сведения, необходимые для проведения контрольных мероприятий и для принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции органа внутреннего муниципального финансового контроля;

4.1.2. получать объяснения у объекта контроля в письменной или устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

4.1.3. при осуществлении выездных проверок (ревизий, обследований), в том числе встречных проверок, проводимых по месту нахождения объекта встречной проверки беспрепятственно по предъявлении документа, удостоверяющего личность (служебного удостоверения), и копии правового акта органа контроля о проведении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают объекты контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;

4.1.4. назначать (организовывать) экспертизы, необходимые для проведения контрольных мероприятий, с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов, с привлечением:

1) независимых экспертов (специализированных экспертных организаций);

2) специалистов иных государственных органов (муниципальных) органов, подведомственных им учреждений;

3) специалистов учреждений, подведомственных органу контроля;

4.1.5. получать необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля доступ к государственным и муниципальным информационным системам, информационным системам, владельцем или оператором которых является объект контроля, с соблюдением законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

4.1.6. проводить (организовывать) мероприятия по документальному и (или) фактическому изучению деятельности объекта контроля, в том числе путем проведения осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, исследования, контрольных замеров (обмеров);

4.1.7. запрашивать у органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов местной администрации, органов управления государственными внебюджетными фондами, организаций и должностных лиц информацию, документы и

материалы, необходимые в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля, в отношении которого проводятся контрольные мероприятия;

4.1.8. запрашивать у органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов местной администрации, органов управления государственными внебюджетными фондами, а также организаций, являющихся владельцами и (или) операторами информационных систем, доступ к данным информационных систем, владельцами и (или) операторами которых они являются, в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

4.1.9. запрашивать у органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов местной администрации, органов управления государственными внебюджетными фондами, а также организаций, являющихся владельцами и (или) операторами информационных систем, пользователем которых является объект контроля, предоставление необходимого для осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля доступа должностным лицам органа контроля к данным таких информационных систем;

4.1.10. участвовать в создании и работе межведомственных комиссий, рабочих групп по вопросам, входящим в компетенцию органа внутреннего муниципального финансового контроля;

4.1.11. вносить главе администрации на рассмотрение предложения по вопросам, относящимся к компетенции органа внутреннего муниципального финансового контроля;

4.1.12. привлекать к участию в своей деятельности муниципальных служащих администрации Шенкурского муниципального округа;

4.1.13. осуществлять иные права, предоставленные законодательством Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными нормативными правовыми актами администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

4.2. В процессе осуществления возложенных функций орган внутреннего муниципального финансового контроля несет обязанности:

4.2.1 обеспечивать соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации и Архангельской области, Устава Шенкурского муниципального округа Архангельской области, правил внутреннего трудового распорядка, иных муниципальных правовых актов Шенкурского муниципального округа Архангельской области;

4.2.2. своевременно и в полной мере исполнять в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, полномочия органа контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля;

4.2.3. соблюдать права и законные интересы объектов контроля, в отношении которых проводятся контрольные мероприятия;

4.2.4. проводить контрольные мероприятия в соответствии с правовым актом органа контроля о проведении контрольного мероприятия, при необходимости предъявлять копию правового акта органа контроля о проведении контрольного мероприятия;

4.2.5. не совершать действий, направленных на воспрепятствование осуществлению деятельности объекта контроля при проведении контрольного мероприятия;

4.2.6. знакомить руководителя (представителя) объекта контроля с копией правового акта органа контроля о проведении контрольного мероприятия с правовым актом органа контроля о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения контрольного мероприятия, об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий (актами, заключениями);

4.2.7. не препятствовать руководителю, должностному лицу или иному работнику объекта контроля присутствовать при проведении контрольных действий по фактическому изучению деятельности объекта контроля (осмотре, инвентаризации, наблюдении, пересчете, экспертизе, исследовании, контрольном замере (обмере) в ходе выездной проверки (ревизии, обследования) и давать пояснения по вопросам, относящимся к предмету контрольного мероприятия;

4.2.8. направлять представления, предписания в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

4.2.9. направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

4.2.10. осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

4.2.11. обращаться в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба публично-правовому образованию, признании закупок недействительными в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.2.12. направлять в правоохранительные органы информацию о выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт;

4.2.13. направлять в адрес государственного органа (должностного лица) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, информацию о выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушения, рассмотрение которых относится к компетенции такого органа (должностного лица), и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такие факты;

4.2.14. рассмотрение письменных и устных жалоб, заявлений,

обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в соответствии с компетенцией органа внутреннего муниципального финансового контроля в установленные сроки;

4.2.15. обеспечение отчетности о результатах деятельности;

4.2.16. исполнение иных обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.