



Информационный бюллетень «Шенкурский муниципальный вестник»

№ 10 (531) « 16 » февраля 2023 года

Учредитель - администрация Шенкурского муниципального района

Содержание номера:

1. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 7 февраля 2023 года № 84-па «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 3 - 23
2. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 8 февраля 2023 года № 86-па «Об утверждении карты рисков нарушения антимонопольного законодательства и Перечня мероприятий по снижению в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области рисков нарушения антимонопольного законодательства в 2023 год»	Стр. 24 - 31
3. Распоряжение администрации Шенкурского муниципального округа от 8 февраля 2023 года № 68-р «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Шенкурского муниципального округа» на 2023 год»	Стр. 32 - 34
4. Распоряжение администрации Шенкурского муниципального округа от 8 февраля 2023 года № 69-р «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Чистая вода» на 2023 год»	Стр. 35 - 36
5. Распоряжение финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа от 8 февраля 2023 года № 17 «О внесении изменений в распоряжения»	Стр. 37 - 39
6. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 10 февраля 2023 года № 88-па «Об изменении вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 29:20:130131:50»	Стр. 40
7. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 10 февраля 2023 года № 90-па «О внесении изменений в постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 28 декабря 2022 года № 29-па»	Стр. 41 - 43
8. Распоряжение администрации Шенкурского муниципального округа от 10 февраля 2023 года № 76-р «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение экологической безопасности на территории Шенкурского муниципального округа» на 2023 год»	Стр. 44 - 47
9. Распоряжение администрации Шенкурского муниципального округа от 10 февраля 2023 года № 77-р «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Формирование современной городской среды Шенкурского муниципального округа» на 2023 год»	Стр. 48 - 51
10. Распоряжение администрации Шенкурского муниципального округа от 10 февраля 2023 года № 78-р «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Профилактика безнадзорности и правонарушений	Стр. 52 - 53

среди несовершеннолетних в Шенкурском муниципальном округе» на 2023 год»	
11. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 16 февраля 2023 года № 96-па «Об утверждении и регистрации Устава муниципального унитарного предприятия «Чистая вода»	Стр. 54 - 69
12. Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка	Стр. 70
13. Извещения о планируемом предоставлении земельных участков	Стр. 71 - 74

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2023 г. № 84-па

г. Шенкурск

**О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в администрации
Шенкурского муниципального округа Архангельской области**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618, пунктом 2 распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», пунктом 4 постановления Правительства Архангельской области от 26 февраля 2019 года № 92-пп «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Архангельской области», Уставом Шенкурского муниципального округа Архангельской области, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (приложение № 1).

2. Создать комиссию по оценке эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области и утвердить ее состав (приложение № 2).

3. Утвердить Положение о комиссии по оценке эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (приложение № 3).

4. Возложить на руководителей самостоятельных отраслевых (функциональных) органов администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области ответственность за соблюдение требований антимонопольного законодательства и Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного

законодательства в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области в возглавляемых ими самостоятельных отраслевых (функциональных) органах администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

5. Руководителям самостоятельных отраслевых (функциональных) органов администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области ознакомить муниципальных служащих с настоящим постановлением.

6. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Шенкурского муниципального округа в сети Интернет.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 7 февраля 2023 г. № 84-па

**Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в администрации
Шенкурского муниципального округа Архангельской области**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс) в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции (далее - антимонопольное законодательство).

3. Для целей применения настоящего Положения антимонопольный комплаенс - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения.

4. Целями антимонопольного комплаенса являются:

1) обеспечение соответствия деятельности администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее - Администрация) требованиям антимонопольного законодательства;

2) профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации.

5. Задачи антимонопольного комплаенса:

1) выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации;

2) управление рисками нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации;

3) контроль за соответствием деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

4) оценка эффективности организации в Администрации антимонопольного комплаенса.

6. При организации антимонопольного комплаенса Администрация руководствуется следующими принципами:

1) заинтересованность руководства Администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- 3) обеспечение информационной открытости функционирования действующего в Администрации антимонопольного комплаенса;
- 4) непрерывность анализа и функционирования антимонопольного комплаенса;
- 5) совершенствование системы антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

7. Общий контроль за организацией и функционированием в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляется главой Шенкурского муниципального округа Архангельской области или уполномоченным им лицом.

8. Функции уполномоченного органа, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, возлагаются на правовой отдел Администрации (далее - уполномоченное подразделение).

9. К компетенции уполномоченного подразделения относятся следующие функции:

1) разработка, согласование и внедрение муниципальных правовых актов, обеспечивающих развитие и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации;

2) координация и методологическое обеспечение мероприятий антимонопольного комплаенса в Администрации;

3) контроль за функционированием антимонопольного комплаенса в Администрации;

4) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Администрации, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

5) инициирование мероприятий по минимизации рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации;

6) информирование должностных лиц Администрации, в зоне ответственности которых имеются соответствующие антимонопольные риски, и главы Шенкурского муниципального округа о выявленных рисках;

7) взаимодействие с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Архангельской области и министерством экономического развития, промышленности и науки Архангельской области;

8) ежегодная подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе.

10. Уполномоченное подразделение осуществляет указанные в пункте 9 настоящего Положения функции во взаимодействии с самостоятельными отраслевыми (функциональными) органами Администрации.

11. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации, возлагаются на комиссию по оценке эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее - Коллегиальный орган).

Координацию взаимодействия с Коллегиальным органом, а также обеспечение работы Коллегиального органа осуществляет уполномоченное подразделение.

12. К функциям Коллегиального органа относятся:

- 1) рассмотрение и оценка мероприятий Администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- 2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

13. В целях обеспечения соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства осуществляется выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства.

14. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением совместно с самостоятельными отраслевыми (функциональными) органами Администрации на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:

- 1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

- 2) анализ проектов муниципальных нормативных правовых актов, разработанных в Администрации, и принятых муниципальных нормативных правовых актов, относящихся к сфере деятельности Администрации, реализация которых связана с соблюдением требований антимонопольного законодательства (далее соответственно - проекты актов, принятые акты), на предмет соответствия их антимонопольному законодательству;

- 3) мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;

- 4) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мер по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

15. Анализ выявленных в Администрации нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится не реже одного раза в год. При проведении данного анализа реализуются следующие мероприятия:

- 1) осуществление сбора сведений, в том числе в самостоятельных отраслевых (функциональных) органах Администрации, о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

- 2) составление перечня выявленных нарушений антимонопольного законодательства в Администрации, который содержит классифицированные по сферам деятельности Администрации сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также сведения о мерах, направленных Администрацией на недопущение повторения нарушения.

16. Анализ принятых актов на предмет соответствия их антимонопольному законодательству проводится Администрацией ежегодно, путем анализа:

1) принятых Федеральной антимонопольной службой или Управлением Федеральной антимонопольной службы по Архангельской области мер реагирования на нарушения антимонопольного законодательства (предписания, предостережения о недопустимости нарушения антимонопольного законодательства);

2) актов прокурорского реагирования на принятые акты, не соответствующие антимонопольному законодательству;

3) решений суда о признании принятых актов в области конкуренции несоответствующими законодательству Российской Федерации и недействующими;

4) экспертных заключений федеральных органов исполнительной власти в сфере юстиции на принятые акты в области конкуренции;

5) предложений по совершенствованию принятых актов, направляемых федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Архангельской области, организациями и физическими лицами;

6) обращений организаций и физических лиц;

7) информации правоприменительных органов, актов контрольных и надзорных органов;

8) информации, формируемой на основе социологических исследований, и информации, полученной через средства массовой информации.

17. При проведении анализа проектов актов на предмет их соответствия антимонопольному законодательству самостоятельными отраслевыми (функциональными) органами Администрации в соответствии с их компетенцией реализуются следующие мероприятия:

1) проведение антикоррупционной экспертизы проекта акта в соответствии с Порядком проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 06 февраля 2023 года № 83-па;

2) публичные слушания и общественные обсуждения проекта акта в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

18. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

1) осуществление на постоянной основе сбора сведений, в том числе в самостоятельных отраслевых (функциональных) органах Администрации, о практике применения в Администрации антимонопольного законодательства;

2) по итогам сбора информации о практике применения в Администрации антимонопольного законодательства подготавливается аналитическая справка об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации, а также при необходимости - о проблемах правоприменения в части конкуренции;

19. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

1) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации по развитию конкуренции;

2) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

3) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

4) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

20. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням рисков нарушения антимонопольного законодательства согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

21. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением совместно с самостоятельными отраслевыми (функциональными) органами Администрации составляется карта рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению.

Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации утверждается муниципальным правовым актом Администрации.

22. Информация о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

23. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением совместно с самостоятельными отраслевыми (функциональными) органами Администрации разрабатывается до 1 февраля текущего года перечень мероприятий по снижению в Администрации рисков нарушения антимонопольного законодательства по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Перечень мероприятий по снижению в Администрации рисков нарушения антимонопольного законодательства утверждается муниципальным правовым актом Администрации.

24. Уполномоченное подразделение совместно с самостоятельными отраслевыми (функциональными) органами Администрации осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

25. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

26. В целях оценки эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

27. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса приведена в приложении № 4 к настоящему Положению.

28. Уполномоченное подразделение совместно с самостоятельными отраслевыми (функциональными) органами Администрации проводит (не реже

одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации.

29. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

30. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

1) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией антимонопольного законодательства;

2) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Администрацией антимонопольного законодательства;

3) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

31. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется в Коллегиальный орган, указанный в пункте 11 настоящего Положения, на рассмотрение и утверждение (не реже одного раза в год) для оценки эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

32. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области и направляется Администрацией в министерство экономического развития, промышленности и науки Архангельской области ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным.

VII. Порядок обучения и ознакомления муниципальных служащих с антимонопольным комплаенсом

33. При поступлении на муниципальную службу непосредственный руководитель такого муниципального служащего обеспечивает его ознакомление с настоящим Положением.

34. Самостоятельные отраслевые (функциональные) органы Администрации в целях соблюдения требований антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса проводят для своих муниципальных служащих следующие мероприятия:

1) вводный инструктаж;

2) целевой инструктаж;

3) обучающие мероприятия для муниципальных служащих, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.

35. Вводный (первичный) инструктаж проводится при поступлении на муниципальную службу, в том числе при переводе на другую должность, если она предполагает другие служебные (трудовые) функции.

36. Целевой (внеплановый) инструктаж проводится при изменении антимонопольного законодательства, настоящего Положения, при выявлении признаков (установлении факта) нарушения антимонопольного законодательства в деятельности соответствующего самостоятельного отраслевого (функционального) органа Администрации.

37. Информация о проведении ознакомления муниципальных служащих Администрации с антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Приложение № 1
к Положению об организации
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в администрации Шенкурского муниципального
округа Архангельской области

УРОВНИ
рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
---------------	----------------

Низкий уровень

Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации по развитию конкуренции

Вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствуют

Незначительный уровень

Вероятность выдачи Администрации предупреждения

Существенный уровень

Вероятность выдачи Администрации предупреждения и возбуждения в отношении нее дела о нарушении антимонопольного законодательства

Высокий уровень

Вероятность выдачи Администрации (в том числе самостоятельному отраслевому (функциональному) органу Администрации предупреждения, возбуждения в отношении нее дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности

Приложение № 2
к Положению об организации
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в администрации Шенкурского муниципального
округа Архангельской области

(форма)

КАРТА
рисков нарушения антимонопольного законодательства
в администрации Шенкурского муниципального округа
Архангельской области в 20__ году

№ п/п	Уровень риска<*>	Вид риска (описание)	Причины и условия возникновения рисков	Вероятность повторного возникновения рисков
1	2	3	4	5

<*> Определяется и указывается в соответствии с приложением № 1 к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

Приложение № 3
к Положению об организации
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в администрации Шенкурского муниципального
округа Архангельской области

(форма)

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий по снижению в администрации Шенкурского муниципального
округа Архангельской области рисков нарушения
антимонопольного законодательства
в 20__ году

№ п/п	Риск <*>	Мероприятие по снижению риска	Срок	Ответственный исполнитель <***>	Показатель
1	2	3	4	5	6

<*> Указывается в соответствии с наименованием графы 3 приложения № 2 к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

<***> Указывается должностное лицо или самостоятельный отраслевой (функциональный) орган Администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области или структурное подразделение.

Приложение № 4
к Положению об организации
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в администрации Шенкурского муниципального
округа Архангельской области

МЕТОДИКА
расчета ключевых показателей эффективности функционирования
в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской
области антимонопольного комплаенса

1. Настоящая Методика, разработана в соответствии с пунктом 29 Распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р, приказом Федеральной антимонопольной службы от 05 февраля 2019 года № 133/19, пунктом 4 Постановления Правительства Архангельской области от 26 февраля 2019 года № 92-пп «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Архангельской области» и предназначена для целей применения Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее - Положение).

2. В целях оценки эффективности функционирования в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее - Администрация) антимонопольного комплаенса в соответствии с настоящей Методикой устанавливаются следующие ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса:

1) коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации (по сравнению с периодом за предыдущие три года);

2) доля проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

3) доля муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

4) доля муниципальных служащих Администрации, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

3. Расчет ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса производится по следующей методике:

3.1. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации (по сравнению с периодом за предыдущие три года) рассчитывается по формуле:

$KCH = K_{Нпп} / K_{Ноп}$, где:

KCH - коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации по сравнению с предыдущим периодом (расчет производится в отношении каждого года предыдущего периода);

$K_{Нпп}$ - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации в периоде за предыдущие три года (расчет производится в отношении каждого года предыдущего периода);

$K_{Ноп}$ - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации в отчетном периоде.

При расчете коэффициента KCH под нарушением антимонопольного законодательства со стороны Администрации понимаются:

- возбужденные антимонопольным органом в отношении Администрации (самостоятельного отраслевого (функционального) органа Администрации) антимонопольные дела;

- выданные антимонопольным органом Администрации (самостоятельному отраслевому (функциональному) органу Администрации) предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;

- направленные антимонопольным органом Администрации (самостоятельному отраслевому (функциональному) органу Администрации) предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

3.2. Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$ДПМНПА = КПМНПА / КНОП$, где:

$ДПМНПА$ - доля проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

$КПМНПА$ - количество проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

$КНОП$ - количество муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

3.3. Доля муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$ДМНПА = КМНПА / КНОП$, где:

$ДМНПА$ - доля муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

КМНПА - количество муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КНОП - количество муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

3.4. Доля муниципальных служащих Администрации, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, рассчитывается по формуле:

$ДСо = КСо / КСобщ$, где:

ДСо - доля муниципальных служащих Администрации, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСо - количество муниципальных служащих Администрации, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСобщ - общее количество муниципальных служащих Администрации, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.

4. Оценка значений ключевых показателей эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляется с учетом следующих положений:

4.1. Оценка значения ключевого показателя эффективности «Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации (по сравнению с периодом за предыдущие три года)».

Ключевой показатель эффективности «Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации (по сравнению с периодом за предыдущие три года)» направлен на снижение количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации в отчетном периоде по сравнению с предшествующим периодом за три года.

В случае если в отчетном периоде отсутствовали нарушения антимонопольного законодательства (показатель КНОп) и (или) количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации в году, предшествующем отчетному году (показатель КНпп), равно нулю, то при расчете коэффициента снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации по сравнению с предшествующим годом (показатель КСН) значение числителя или знаменателя (соответственно) принимать равным 1 (единице).

Значение ключевого показателя эффективности «Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации (по сравнению с периодом за предыдущие три года)» (показатель КСН), равное или более 1 (единицы), свидетельствует об эффективности антимонопольного комплаенса для Администрации.

Ежегодная оценка значения ключевого показателя эффективности «Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации (по сравнению с периодом за предыдущие три года)» призвана обеспечить понимание об эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

4.2. Оценка значения ключевого показателя эффективности «Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства».

Оценка значения ключевого показателя эффективности направлена на понимание эффективности мероприятий антимонопольного комплаенса, предусмотренных подпунктом 2 пункта 14 Положения;

В случае если в отчетном периоде значение количества проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых Администрацией выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства в отчетном периоде (показатель Кпмпна) и (или) значение количества муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства в отчетном периоде (показатель КНоп), равно нулю, то при расчете доли проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (показатель Дпмпна), значение числителя или знаменателя (соответственно) принимать равным 1 (единице).

Значением ключевого показателя эффективности «Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства» (показатель Дпмпна), свидетельствующим об эффективности антимонопольного комплаенса для Администрации, считать одно из следующих значений:

1) Дпмпна ≥ 1 ;
2) Дпмпна < 1 при условии, если $(КНоп - Кг) < 0$,
где Кг - количество муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства в году, предшествующем отчетному году.

4.3. Оценка значения ключевого показателя эффективности «Доля муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства».

Оценка значения ключевого показателя эффективности направлена на понимание эффективности мероприятий антимонопольного комплаенса, предусмотренных подпунктом 2 пункта 14 Положения;

В случае если в отчетном периоде значение количества муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых Администрацией выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства в отчетном периоде (показатель Кмпна) и (или) значение количества муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых антимонопольным

органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства в отчетном периоде (показатель КНоп), равно нулю, то при расчете доли муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (показатель Дмнпа), значение числителя или знаменателя (соответственно) принимать равным 1 (единице).

Значением ключевого показателя эффективности «Доля муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства» (показатель Дмнпа), свидетельствующим об эффективности антимонопольного комплаенса для Администрации, считать одно из следующих значений:

1) Дмнпа ≥ 1 ;

2) Дмнпа < 1 при условии, если $(КНоп - Кг) < 0$,

где Кг - количество муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства в году, предшествующем отчетному году.

При эффективном проведении мероприятий по анализу муниципальных нормативных правовых актов Администрации и их проектов на предмет выявления заложенных в них рисков нарушения антимонопольного законодательства (то есть, при высоком значении числителя) должно наблюдаться уменьшение муниципальных нормативных правовых актов Администрации, в отношении которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (то есть, низкое значение знаменателя). Таким образом, значение ключевых показателей эффективности будет тем выше, чем эффективней данные мероприятия антимонопольного комплаенса будут осуществляться Администрацией. И наоборот, при невысоком значении долей муниципальных нормативных правовых актов и их проектов (числитель) наряду с высоким количеством выявленных антимонопольным органом нарушений антимонопольного законодательства в таких актах (знаменатель), низкие значения ключевых показателей эффективности будут свидетельствовать о низкой эффективности данных мероприятий.

4.4. Оценка значения ключевого показателя эффективности «Доля муниципальных служащих Администрации, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу».

Значением ключевого показателя эффективности «Доля муниципальных служащих Администрации, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу» (показатель ДСо), свидетельствующим об эффективности антимонопольного комплаенса для уполномоченного подразделения, считать ежегодное увеличение доли обученных муниципальных служащих Администрации, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.

Расчет данного показателя предусматривает определение муниципальных служащих Администрации, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, и определение из их числа количества муниципальных служащих, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу. Высокое значение количества муниципальных служащих, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу (числитель), обеспечивает высокое значение ключевого показателя эффективности.

Консультирование и обучение муниципальных служащих Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом, направлено на профилактику нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации. В частности, от эффективности работы уполномоченного подразделения напрямую зависит возможность достижения целей по снижению количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 7 февраля 2023 г. № 84-па

**Состав комиссии по оценке эффективности организации и функционирования
системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской области**

Председатель комиссии Колобова Светлана Викторовна-
заместитель главы – руководитель аппарата
администрации Шенкурского муниципального округа

Заместитель председателя комиссии Лукошков Сергей Николаевич -
начальник финансового управления администрации
Шенкурского муниципального округа

Секретарь Дерябина Наталья Александровна -главный
специалист отдела планирования и
закупок администрации
Шенкурского муниципального округа

Члены комиссии:

- Росляков Александр Александрович –
заместитель главы администрации
Шенкурского муниципального округа по инфраструктуре

- Григорьев Сергей Геннадьевич -
главный специалист правового отдела администрации
Шенкурского муниципального округа

- Леонтьева Ольга Михайловна –
заместитель начальника отдела организационной работы
и муниципальной службы администрации
Шенкурского муниципального округа

- Истомина Эльвира Викторовна –
главный специалист по внутреннему финансовому контролю
администрации Шенкурского муниципального округа

Приложение № 3
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 7 февраля 2023 г. № 84-па

Положение о комиссии по оценке эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

I. Общие положения

1. Комиссия по оценке эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Архангельской области, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Архангельской области, Уставом Шенкурского муниципального округа Архангельской области, нормативными правовыми актами Шенкурского муниципального округа Архангельской области, а также настоящим Положением.

II. Функции Комиссии

3. Комиссия выполняет следующие функции:

- 1) рассмотрение и оценка мероприятий администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- 2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Организация работы Комиссии

4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов Комиссии.

5. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в год не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

6. Заседания Комиссии проводятся под руководством председателя Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия в полном объеме возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

7. В заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии могут принимать участие иные лица из числа работников администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, не входящие в состав Комиссии, с правом совещательного голоса.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

9. Решения принимаются большинством голосов открытым голосованием.

Секретарь Комиссии не является членом Комиссии и на заседании Комиссии не имеет право голоса.

10. Протокол заседания Комиссии, в котором фиксируются его решения и результаты голосования, ведет секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

11. В случае если при голосовании по вопросу об оценке эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства мнения членов Комиссии разделились поровну (не принято единогласное решение), решающий голос принадлежит председателю Комиссии.

12. Дата, время и место проведения заседания определяется председателем Комиссии.

13. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 февраля 2023 г. № 86-па

г. Шенкурск

**Об утверждении карты рисков нарушения антимонопольного
законодательства и Перечня мероприятий по снижению в администрации
Шенкурского муниципального округа Архангельской области рисков
нарушения антимонопольного законодательства
в 2023 году**

В соответствии с пунктом 4 Постановления Правительства Архангельской области от 26 февраля 2019 года № 92-пп «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Архангельской области», в целях реализации Национального плана («дорожной карты») развития конкуренции в Российской Федерации на 2021 - 2025 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2021 года № 2424-р, Уставом Шенкурского муниципального округа Архангельской области, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую карту рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области в 2023 году.
2. Утвердить прилагаемый Перечень мероприятий по снижению в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области рисков нарушения антимонопольного законодательства в 2023 году.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Шенкурского муниципального округа в сети Интернет.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 8 февраля 2023 г. № 86-па

КАРТА
рисков нарушения антимонопольного законодательства
в администрации Шенкурского муниципального округа
Архангельской области в 2023 году

№ п/п	Уровень риска	Вид риска (описание)	Причины и условия возникновения рисков	Вероятность повторного возникновения рисков
1	низкий	Нарушение антимонопольного законодательства в принятых нормативных правовых актах администрации	Подготовка, согласование и утверждение нормативных правовых актов с нарушением требований антимонопольного законодательства	низкая
2	низкий	Нарушение при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Включение в описание объекта закупки требований, влекущих за собой ограничение количества участников закупки; нарушение порядка определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта	низкая
3	низкий	Нарушение антимонопольного законодательства при оказании муниципальных услуг	Взимание платы за предоставление муниципальной услуги, если такая плата не предусмотрена законодательством РФ; предъявление требований о предоставлении документов, информации или осуществление действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено законодательством РФ	низкая
4	низкий	Нарушение антимонопольного законодательства при подготовке ответов на обращение физических и юридических лиц	Нарушение сроков ответов на обращение физических и юридических лиц; не предоставление ответов на обращение физических и юридических лиц	низкая
5	низкий	Нарушение при выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных	Заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции без проведения торгов, влекущее за собой возникновение препятствий в развитии	низкая

		конструкции, повлекшее за собой нарушение антимонопольного законодательства	конкуренции, ущемление интересов хозяйствующих субъектов, граждан, желающих получить такие права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	
6	низкий	Нарушение при оказании финансовой поддержки (субсидий) субъектам малого и среднего предпринимательства, повлекшее за собой нарушение антимонопольного законодательства	Нарушение порядка оценки заявок; неоднозначность толкования формулировок порядка предоставления субсидий, влияющих на принятие решения о допуске субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в конкурсном отборе; низкий уровень межведомственного взаимодействия, в том числе электронного, при проверке представленных заявителем данных	низкая
7	низкий	Нарушение при владении, пользовании и распоряжении муниципальным имуществом, повлекшее за собой нарушение антимонопольного законодательства	Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества без проведения торгов, влекущее за собой возникновение препятствий в развитии конкуренции, ущемление интересов хозяйствующих субъектов, граждан, желающих получить такие права на муниципальное имущество, нарушение конкурентных принципов предоставления во владение и (или) пользование муниципальной собственности; утверждение конкурсной, аукционной документации с нарушением требований к предмету и участникам торгов, влекущее за собой ограничение количества участников торгов; заключение договоров аренды, договоров купли-продажи земельных участков без проведения торгов, влекущее за собой возникновение препятствий в развитии конкуренции, ущемление интересов хозяйствующих субъектов, граждан, желающих получить такие права на земельные участки; заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного	

			строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности с нарушением установленных требований, влекущее за собой возникновение препятствий в развитии конкуренции, ущемление интересов хозяйствующих субъектов, граждан, желающих получить такие права на земельные участки; приватизация муниципального имущества с нарушением установленных требований, влекущее за собой возникновение препятствий в развитии конкуренции, ущемление интересов хозяйствующих субъектов, желающих получить такие права на муниципальное имущество, нарушение конкурентных принципов приватизации муниципального имущества	
--	--	--	--	--

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 8 февраля 2023 г. № 86-па

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий по снижению в администрации Шенкурского муниципального округа
Архангельской области рисков нарушения антимонопольного законодательства
в 2023 году

№ п/п	Риск	Мероприятия по снижению риска	срок	Ответственный исполнитель	Показатель
1	Нарушение антимонопольного законодательства в принятых нормативных правовых актах администрации	анализ нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов на предмет соответствия антимонопольному законодательству; анализ ранее выявленных нарушений; мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства; совершенствование системы внутреннего контроля; контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности	Постоянно в течение года	Правовой отдел администрации; самостоятельные отраслевые (функциональные) органы администрации	сокращение вероятности наступления комплаенс-риска, недопущение нарушений антимонопольного законодательства
2	Нарушение при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства; систематическое повышение квалификации сотрудников; анализ изменений, внесенных в законодательство о	Постоянно в течение года	Правовой отдел; отдел планирования и закупок; самостоятельные отраслевые (функциональные) органы администрации	сокращение вероятности наступления комплаенс-риска, недопущение нарушений антимонопольного законодательства

		закупках; контроль за соблюдением требований законодательства в сфере закупок; контроль над документацией на стадии «согласования»; анализ жалоб, поступающих на рассмотрение в ФАС России и УФАС по Архангельской области и учет в работе ранее принятых решений по жалобам; анализ допущенных нарушений; контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности			
3	Нарушение антимонопольного законодательства при оказании муниципальных услуг	мониторинг и анализ применения антимонопольного законодательства; анализ нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в сфере оказания муниципальных услуг на предмет соответствия их антимонопольному законодательству; контроль соблюдения сроков оказания услуг; контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности	Постоянн о в течение года	самостоятельные отраслевые (функциональны е) органы администрации	сокращение вероятности наступления комплаенс- риска, недопущение нарушений антимонопольно го законодательств а
4	Нарушение антимонопольного законодательства при подготовке	контроль за соблюдением сроков; анализ выявленных	Постоянн о в течение года	самостоятельные отраслевые (функциональны е) органы	сокращение вероятности наступления комплаенс-

	ответов на обращение физических и юридических лиц	нарушений; усиление внутреннего контроля за подготовкой ответов на обращения физических и юридических лиц; контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности		администрации	риска, недопущение нарушений антимонопольного законодательства
5	Нарушение при выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, повлекшее за собой нарушение антимонопольного законодательства	изучение нормативных правовых актов о рекламе; мониторинг изменений действующего законодательства о рекламе; контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности	Постоянно в течение года	Отдел архитектуры и строительства администрации	сокращение вероятности наступления комплаенс-риска, недопущение нарушений антимонопольного законодательства
6	Нарушение при оказании финансовой поддержки (субсидий) субъектам малого и среднего предпринимательства, повлекшее за собой нарушение антимонопольного законодательства	изучение нормативных правовых актов в области финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства; мониторинг изменений действующего законодательства в области финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства; анализ допущенных нарушений; контроль	Постоянно в течение года	Финансовое управление администрации	сокращение вероятности наступления комплаенс-риска, недопущение нарушений антимонопольного законодательства

		соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности			
7	Нарушение при владении, пользовании и распоряжении муниципальным имуществом, повлекшее за собой нарушение антимонопольного законодательства	изучение нормативных правовых актов в сфере земельно- имущественных отношений; мониторинг изменений действующего законодательства в сфере земельно- имущественных отношений; анализ жалоб, поступающих на рассмотрение в ФАС России и УФАС по Архангельской области и учет в работе ранее принятых решений по жалобам; анализ допущенных нарушений; контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности	Постоянно в течение года	Отдел имущественных и земельных отношений	сокращение вероятности наступления комплаенс- риска, недопущение нарушений антимонопольно го законодательств а

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08 февраля 2023 г. № 68 -р

г. Шенкурск

**Об утверждении плана реализации муниципальной
программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Шенкурского
муниципального округа» на 2023 год**

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утверждённым постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, в целях реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Шенкурского муниципального округа», утверждённой постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 декабря 2022 года № 26-па:

1. Утвердить прилагаемый план реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Шенкурского муниципального округа» на 2023 год.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЁН
распоряжением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 08 февраля 2023 г. № 68-р

ПЛАН
реализации муниципальной программы
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Шенкурского муниципального округа»
на 2023 год

Ответственный исполнитель муниципальной программы: отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации
Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Наименование подпрограммы, мероприятий	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
			1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7
1.1. Мероприятие						

Наименование подпрограммы, мероприятий	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
			1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7
Пропаганда энергосберегающего поведения	Информирование муниципальных бюджетных учреждений о исполнении требований Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ	Количество бюджетных учреждений	0	0	0	20
1.2. Мероприятие						
Проведение <u>энергомониторинга</u> использования воды, тепловой и электрической энергии	Ежегодное предоставление муниципальными бюджетными учреждениями Шенкурского округа данных о потреблённых энергоресурсах (<u>теплоэнергии, электроэнергии, водоснабжения</u>) в количественном и стоимостном выражении	Количество бюджетных учреждений	0	0	0	20
1.3. Мероприятие						
Работы по приобретению,	Приобретение водогрейного котла в котельную п. Красная Горка	Срок завершения	-	-	до 30 сентября	-

Наименование подпрограммы, мероприятий	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
			1 кв.	1 ц/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7
доставке и монтажу водогрейного котла в котельную п. Красная Горка <u>Шеговарского</u> сельского поселения	Шенкурского муниципального округа					

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08 февраля 2023 г. № 69-р

г. Шенкурск

**Об утверждении плана реализации муниципальной
программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Чистая вода» на 2023 год**

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утверждённым постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, в целях реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Чистая вода», утверждённой постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 декабря 2022 года № 27-па:

1. Утвердить прилагаемый план реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Чистая вода» на 2023 год.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЁН
распоряжением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 08 февраля 2023 г. № 69-р

ПЛАН
реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа
«Чистая вода»
на 2023 год

Ответственный исполнитель муниципальной программы: отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Наименование подпрограммы, мероприятий	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
			1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7
1.1. Мероприятие						
Разработка проектно-сметной документации по объекту: «Реконструкция системы водоснабжения г. Шенкурск»	Разработка и согласование рабочей документации, экспертиза проектно-сметной документации по объекту: «Реконструкция системы водоснабжения г. Шенкурск»	Срок завершения	-	-	-	до 20 декабря

**Финансовое управление
администрации Шенкурского муниципального округа
Архангельской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 8 февраля 2023 г. № 17

г. Шенкурск

О внесении изменений в распоряжения

Внести в распоряжения финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, следующие изменения:

1. Пункт 3 распоряжения финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 9 января 2023 года № 3 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» изложить в следующей редакции:

«3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания. Действие распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.».

2. Пункт 3 распоряжения финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 9 января 2023 года № 4 «Об утверждении порядка исполнения бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области по расходам» изложить в следующей редакции:

«3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания. Действие распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.».

3. Пункт 3 распоряжения финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 9 января 2023 года № 5 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, подведомственных главному распорядителю финансовому управлению администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области» изложить в следующей редакции:

«3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания. Действие распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.».

4. Пункт 4 распоряжения финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 9 января 2023 года № 6 «Об утверждении порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета и администраторов источников финансирования дефицита бюджета» изложить в следующей редакции:

«4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания. Действие распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.».

5. Пункт 4 распоряжения финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 9 января 2023 года № 7 «Об утверждении порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Шенкурского муниципального округа Архангельской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации» изложить в следующей редакции:

«4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания. Действие распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.».

6. Пункт 3 распоряжения финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 9 января 2023 года № 8 «Об утверждении Указаний о порядке применения целевых статей классификации расходов бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области» изложить в следующей редакции:

«3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания. Действие распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.».

7. Пункт 3 распоряжения финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 9 января 2023 года № 9 «Об администрировании доходов бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области» изложить в следующей редакции:

«3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания. Действие распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.».

8. Пункт 3 распоряжения финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 9 января 2023 года № 10 «Об утверждении перечня кодов подвидов доходов бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области по видам доходов» изложить в следующей редакции:

«3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания. Действие распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.».

9. Пункт 2 распоряжения финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 9 января 2023 года № 11 «Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, администрируемых финансовым управлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области» изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания. Действие распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.».

10. Пункт 2 распоряжения финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 9 января 2023 года

№ 12 «Об утверждении правил перечисления в доход бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области средств в погашение дебиторской задолженности прошлых лет» изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания. Действие распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.».

Начальник

С.Н. Лукошков

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 10 февраля 2023 г. № 88-па

г. Шенкурск

**Об изменении вида разрешенного использования земельного участка
с кадастровым номером 29:20:130131:50**

Руководствуясь статьями 11, 39.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьёй 4 Федерального закона «О введении в действие Градостроительного кодекса» от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ, законом Архангельской области от 27 апреля 2022 года № 553-34-ОЗ «О преобразовании городского и сельских поселений Шенкурского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Шенкурского муниципального округа Архангельской области», правилами землепользования и застройки, муниципального образования «Шенкурское» Шенкурского муниципального района Архангельской области, утвержденными решением муниципального Совета муниципального образования «Шенкурское» от 22 июня 2018 года № 78 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Шенкурское», в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», на основании заявления Красильниковой Н.Д., администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка категории земель населенных пунктов, с кадастровым номером 29:20:130131:50, территориальная зона: ЖУ - зона усадебной жилой застройки, местоположение: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, г. Шенкурск, ул. Пластинина, дом 9-а, площадью 535 кв. м, с «для содержания здания холодильника» на «для индивидуального жилищного строительства».

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10» февраля 2023 г. № 90 -па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в постановление администрации Шенкурского
муниципального округа от 28 декабря 2022 года № 29-па**

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Формирование современной городской среды Шенкурского муниципального округа», утвержденную постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 декабря 2022 года № 29-па.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 10 февраля 2023 г. № 90-па

**ИЗМЕНЕНИЯ, КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ФОРМИРОВАНИЕ
СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»**

1. В паспорте муниципальной программы:

а) позицию, касающуюся объема и источников финансирования, изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной программы – общий объем финансирования муниципальной программы составляет 5 757 570,43 рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,00 рублей; средства областного бюджета – 2 925 931, 82 рублей; средства бюджета округа – 2 831 637,89 рублей; внебюджетные средства – 0,00 рублей».

2. В паспорте подпрограммы № 1:

а) позицию, касающуюся объема и источников финансирования, изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы – общий объем финансирования подпрограммы № 1 составляет 3 234 420, 61 рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,00 рублей; средства областного бюджета – 2 925 931, 82 рублей; средства бюджета округа – 308 488,79 рублей; внебюджетные средства – 0,00 рублей».

3. В приложении № 2 к муниципальной программе:

а) строку 1.2 изложить в следующей редакции:

1.2 Благоустройство общественных территорий г. Шенкурска	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	2337220,61	1173991,34	1163229,27	0,00	количество благоустроенных общественных территорий, приведенных к нормативное состояние	п. 1.2. Перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:						
		областной бюджет	2150431,82	1026902,34	1123529,48	0,00		
		бюджет округа	186788,79	147089,00	39699,79	0,00		
		внебюджетные средства						

а) строку № 1.4 изложить в следующей редакции:

1.4 Проведение комплексных кадастровых работ	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	871200,00	825000,00	46200,00	0,00	количество дворовых территорий многоквартирных домов, благоустройство которых завершено	п. 1.1. Перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:						
		областной бюджет	775500,00	775500,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	95700,00	49500,00	46200,00	0,00		
		внебюджетные средства						

б) строку «Итого по подпрограмме» № 1 изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме № 1		итого	3234420,61	2024991,34	1209429,27	0,00		
		в том числе:						
		областной бюджет	2925931,82	1802402,34	1123529,48	0,00		
		бюджет округа	308488,79	222589,00	85899,79	0,00		
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00		

в) строку «Итого по муниципальной программе» изложить в следующей редакции:

<u>Итого по муниципальной программе</u>							
	<u>итого</u>	5757569,71	4548140,44	1209429,27	0,00		
	<u>в том числе:</u>						
	<u>федеральный бюджет</u>	0,00	0,00	0,00	0,00		
	<u>областной бюджет</u>	2925931,82	1802402,34	1123529,48	0,00		
	<u>бюджет округа</u>	2831637,89	2745738,10	85899,79	0,00		
	<u>внебюджетные средства</u>	0,00	0,00	0,00	0,00		

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от « 10 » февраля 2023 г. № 76 -р

г. Шенкурск

**Об утверждении плана реализации муниципальной
программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и
повышение экологической безопасности на
территории Шенкурского муниципального округа» на 2023 год**

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утверждённым постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, в целях реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Формирование современной городской среды Шенкурского муниципального округа», утверждённой постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 декабря 2022 года № 29-па:

1. Утвердить прилагаемый план реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение экологической безопасности на территории Шенкурского муниципального округа» на 2023 год.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 10 февраля 2023 г. № 76-р

ПЛАН
реализации муниципальной программы
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение экологической безопасности на территории Шенкурского муниципального округа»
на 2023 год

Ответственный исполнитель муниципальной программы: отдел ЖКХ администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области



Наименование подпрограммы, мероприятий	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
			1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7
1.2. Разработка проектно-сметной документации на строительство и реконструкцию (модернизацию)	Разработка и согласование проектно-сметной документации, госэкспертиза инженерных изысканий проектной	Срок завершения работ	-	-	-	до 20.12.2023

объектов водоотведения на территории г. Шенкурск Шенкурского муниципального округа Архангельской области	документации, разработка и согласование рабочей документации					
2.1. Оплата электроэнергии за общедомовые нужды	Оплата за потребленную электроэнергию	кВт	650	900	1200	2002
2.2. Плата за оказание услуг по сбору, взысканию и перечислению платы за пользование жилыми помещениями	Контракт об оказании услуг по начислению, сбору, взысканию и перечислению платы за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда (платы за наем)	Единиц	1	1	1	1
2.3. Капитальный ремонт жилых помещений муниципального	Проведение работ капитального характера внутри жилых помещений	Количество отремонтированных жилых	0	1	1	1

жилищного фонда, находящегося в собственности Шенкурского муниципального округа Архангельской области*	муниципального жилищного фонда	помещений				
		Срок завершения	-	30.06.2023		
2.4. Приобретение материалов для ремонта <u>много-квартирных</u> домов, находящихся в собственности администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	Проведение ремонтных работ	Срок завершения	-	-	01.09.2023	-

3.1. Вносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, находящихся в собственности Шенкурского муниципального округа Архангельской области	Перечисление взносов на капитальный ремонт общего имущества в МКД на счет регионального оператора	Срок завершения	20.02.2023 20.03.2023	20.04.2023 20.05.2023 20.06.2023	20.07.2023 20.08.2023 20.09.2023	20.10.2023 20.11.2023 20.12.2023
4.1. Проведение обследования и оценки соответствия многоквартирного дома, установленным требованиям**	Обследование и специализированной организацией и оценка соответствия многоквартирного дома, установленным требованиям	Количество заключений	0	16	16	16
4.2. Обоснования инвестиций для строительства многоквартирных домов***	<u>Проведении технологического и ценового аудита обоснования инвестиций осуществляемых в</u>	Количество отчетов	0	0	3	3

	инвестиционные проекты по созданию объектов капитального строительства, в отношении которых планируется заключение контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства					
5.1. Содержание, ремонт, установка дополнительных приборов уличного освещения, техническое обслуживание установок уличного освещения, оплата электроэнергии за	- Оплата за потребленную электроэнергию	кВт	55500	35000	5000	67063
	- обслуживание установок уличного освещения	Единиц	238	238	238	238
	- приобретение материалов для установки дополнительных уличных светильников.	Единиц	-	-	4	4

уличное освещение	Приведение освещения улично-дорожной сети на территории населенных пунктов Шенкурского муниципального округа в соответствии с требованиями ГОСТ					
6.1. Ликвидация несанкционированных свалок вне границ поселений	Содержание территории Шенкурского муниципального округа в соответствии с санитарными нормами. Объем вывезенного мусора с мест несанкционированного складирования	Куб. м.	0	50	50	50
6.2. Обустройство межпоселенческого кладбища	Подготовка разрешительной документации для обустройства территории межпоселенческого кладбища	Срок завершения	-	-	-	до 25.12.2023

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от « 10 » февраля 2023 г. № 77 -р

г. Шенкурск

**Об утверждении плана реализации муниципальной
программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Формирование современной городской среды Шенкурского муниципального
округа» на 2023 год**

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утверждённым постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, в целях реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Формирование современной городской среды Шенкурского муниципального округа», утверждённой постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 декабря 2022 года № 29-па:

1. Утвердить прилагаемый план реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Формирование современной городской среды Шенкурского муниципального округа» на 2023 год.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 10 февраля 2023 г. № 77-р

ПЛАН
реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Формирование современной городской среды Шенкурского муниципального округа»
на 2023 год

Ответственный исполнитель муниципальной программы: отдел ЖКХ администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области



Наименование подпрограммы, мероприятий	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
			1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма № 1 «Формирование современной городской среды Шенкурского муниципального округа»						
1.1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов г. Шенкурска	Количество благоустроенных дворовых территорий МКД	Единиц	0	0	0	0



1.2 Благоустройство общественных территорий г. Шенкурска	Количество благоустроенных общественных территорий	Единиц	0	0	1	1
1.3. Разработка проектно-сметной документации по благоустройству общественной территории: г. Шенкурск, Площадь Победы, ул. Мира между ул. Кудрявцева и ул. Ломоносова	Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на благоустройство общественной территории г. Шенкурск, Площадь Победы, ул. Мира между ул. Кудрявцева и ул. Ломоносова	Срок завершения	-	-	-	25.12.2023
1.4. Проведение комплексных кадастровых работ	Увеличение количества кадастровых кварталов, на которых проведены комплексные кадастровые работы	Количество кварталов	0	0	7	7
	Выполнение работ по комплексным	Срок завершения	-	-	30.09.2023	



	кадастровым работам					
1.5. Проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории Шенкурского муниципального округа	Количество проинвентаризованных индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения	Единиц	0	0	0	5
	Выполнение работ по инвентаризации	Срок завершения	-	-	-	30.12.2023
1.6. Проведение публичных обсуждений проектов по благоустройству территорий	Количество граждан в возрасте от 14 лет, принявших участие в решении вопросов развития городской среды	Человек	0	700	730	730

1.7. Размещение на сайте ГИС ЖКХ и на официальном сайте администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации актуальной и своевременной информации о ходе реализации проекта	Количество публикаций о ходе реализации программы	Количество публикаций	2	4	12	12
	Полнота размещения информации на сайте ГИС ЖКХ	Процент размещения	0	30	70	100
Подпрограмма № 2 «Охрана окружающей среды и безопасного обращения с отходами производства и потребления Шенкурского муниципального округа»						
2.1. Содержание мест (площадок) накопления (в том числе раздельного накопления) твердых коммунальных отходов	Заключение контракта по указанному мероприятию	Срок завершения	-	30.06.2023		

2.2. Создание мест (площадок) накопления (в том числе раздельного накопления) твердых коммунальных отходов, приобретение контейнеров (бункеров) для накопления твердых коммунальных отходов	Создание мест (площадок) накопления (в том числе раздельного накопления) твердых коммунальных отходов	Единиц	0	0	25	25
	Приобретение контейнеров (бункеров) для накопления твердых коммунальных отходов	Единиц	0	0	50	50
2.3. Ликвидация несанкционированного размещения отходов	Выполнение работ по ликвидации несанкционированных свалок	Срок завершения			30.09.2023	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от «10» февраля 2023 г. № 78-р

г. Шенкурск

**Об утверждении плана реализации муниципальной
программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних
в Шенкурском муниципальном округе»
на 2023 год**

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, в целях реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Шенкурском муниципальном округе», утверждённой постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 27 декабря 2022 года № 25-па:

1. Утвердить прилагаемый план реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Шенкурском муниципальном округе» на 2023 год.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от «10» февраля 2023 г. № 78/р

ПЛАН
реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних
в Шенкурском муниципальном округе»
на 2023 год

Ответственный исполнитель муниципальной программы - муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Наименование подпрограммы, мероприятий	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
			1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7
1.1. Разработка и выпуск информационных буклетов для несовершеннолетних, родителей по профилактике правонарушений несовершеннолетних	Количество разработанных и выпущенных буклетов	штук	0	30	30	30
1.2. Организация мероприятий для несовершеннолетних, в том числе состоящих на различных видах профилактического учёта.	Количество проведённых мероприятий	единиц	0	0	0	2
	Конкурс «Подросток и закон»	срок				до 30

		завершения				декабря
	Конкурс, направленный на профилактику буллинга	срок завершения				до 30 ноября
1.3. Организация оказания консультативно-коррекционной и лечебной помощи несовершеннолетним и их родителям с проблемами различных зависимостей из числа семей, находящихся в социально опасном положении.	Количество человек, получивших консультативно-коррекционную и лечебную помощь	человек	0	0	14	14

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 февраля 2023 г. № 96-па

г. Шенкурск

**Об утверждении и регистрации Устава муниципального унитарного
предприятия «Чистая вода»**

В соответствии с федеральными законами от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом Шенкурского муниципального округа Архангельской области, в целях совершенствования деятельности муниципального унитарного предприятия «Чистая вода» и приведения учредительных документов в соответствие с законодательством Российской Федерации, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального унитарного предприятия «Чистая вода».
2. Зарегистрировать Устав муниципального унитарного предприятия «Чистая вода» в Межрайонной ИФНС России № 8 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.
3. Уполномочить директора муниципального унитарного предприятия «Чистая вода» Истомина Н.В. зарегистрировать в Межрайонной ИФНС России № 8 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу Устав в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сети «Интернет».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области по инфраструктуре.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 16 февраля 2023 г. № 96-па

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ
«Чистая вода»

Архангельская область
г. Шенкурск
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Глава 3. ИМУЩЕСТВО, ФОНДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ

Глава 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Глава 5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НА
ДОЛЖНОСТЬ ДИРЕКТОРА ПРЕДПРИЯТИЯ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК
ЗАКЛЮЧЕНИЯ С НИМ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ТРУДОВОГО
ДОГОВОРА

Глава 6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

Глава 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

Статья 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Чистая вода», в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано и действует на основании законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации, Архангельской области, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

1.2. Предприятие создано на основании постановления администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» от 05.04.2018 № 252-па. Собственником имущества Предприятия является Шенкурский муниципальный округ Архангельской области.

1.3. Официальное наименование Предприятия:
полное - Муниципальное унитарное предприятие «Чистая вода».
сокращенное - МУП «Чистая вода».

1.4. Местонахождение Предприятия:
Юридический адрес: 165160, Архангельская область, Шенкурский район, г.Шенкурск, улица имени профессора В.А. Кудрявцева, д.38, кабинет № 19.
Фактический адрес: 165160, Архангельская область, Шенкурский район, г.Шенкурск, улица имени профессора В.А. Кудрявцева, д.38, кабинет № 19.

Предприятие является коммерческой организацией, не наделенное правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником.

1.5. Учредителем Предприятия является Шенкурский муниципальный округ Архангельской области.

Права учредителя осуществляет администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

Права собственника имущества осуществляет администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области (в дальнейшем именуемая «Уполномоченный орган»).

1.6. Предприятие является юридическим лицом, обладает всеми правами и несет все обязанности юридического лица, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.7. Имущество принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и является неделимым. Предприятие находится в муниципальной собственности Шенкурского муниципального округа Архангельской области. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом на праве хозяйственного ведения в соответствии с целевым назначением имущества и предметом деятельности Предприятия.

1.8. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственность по обязательствам собственника его имущества.

Шенкурский муниципальный округ Архангельской области не несет ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана собственником его имущества.

1.9. Предприятие имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование и

указание на место нахождения, другие необходимые для хозяйственной деятельности реквизиты.

1.10. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Предприятие не имеет:

- филиалы (обособленные подразделения)
- представительства

1.12. Внесение изменений в устав унитарного предприятия, в том числе утверждение устава в новой редакции, осуществляется по решению Уполномоченного органа.

Изменения, внесенные в настоящий устав Предприятия или устав Предприятия в новой редакции, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

Глава 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие создано с целью обеспечения жизнедеятельности населения в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в границах Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

2.2. Предметом деятельности Предприятия является:

- водоснабжение физических и юридических лиц;
- сбор и обработка сточных вод;
- строительство и ремонт инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения;
- дорожная деятельность;
- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- осуществление бытового обслуживания населения

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

№ п/п	ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	02.10	Лесоводство и прочая лесохозяйственная деятельность
2	02.20	Лесозаготовки
3	02.40	Предоставление услуг в области лесоводства и лесозаготовок
4	16.10	Распиловка и строгание древесины
5	16.23	Производство прочих деревянных строительных конструкций и столярных изделий
6	36.00.	Забор, очистка и распределение воды
7	37.00.	Сбор и обработка сточных вод
8	38.11.	Сбор неопасных отходов
9	38.12.	Сбор опасных отходов

10	38.21.	Обработка и утилизация неопасных отходов
11	38.22.9	Обработка и утилизация опасных отходов прочих, не включенных в другие группировки
12	39.00.	Предоставление услуг в области ликвидации последствий загрязнений и прочих услуг, связанных с удалением отходов
13	42.11.	Строительство автомобильных дорог и автомагистралей
14	42.13.	Строительство мостов и тоннелей
15	42.21.	Строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения
16	42.22.2.	Строительство местных линий электропередач и связи
17	42.99.	Строительство прочих инженерных сооружений, не включенных в другие группировки
18	43.11.	Разборка и снос зданий
19	43.12	Подготовка строительной площадки
20	43.21.	Производство электромонтажных работ
21	43.22.	Производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха
22	43.31.	Производство штукатурных работ
23	43.32.	Работы столярные и плотничные
24	43.33.	Работы по устройству покрытий полов и облицовке стен
25	43.34.	Производство молярных и стекольных работ
26	43.91.	Производство кровельных работ
27	43.99.	Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки
28	47.78.4	Торговля розничная предметами культового и религиозного назначения, похоронными принадлежностями в специализированных магазинах
29	47.99.	Торговля розничная вне магазинов, палаток, рынков
30	49.41.	Деятельность автомобильного грузового транспорта
31	49.42.	Предоставление услуг по перевозке
32	52.21.2.	Деятельность вспомогательная, связанная с автомобильным транспортом
33	52.24.	Транспортная обработка грузов
34	52.29.	Деятельность вспомогательная прочая, связанная с перевозками
35	68.20.	Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом
36	68.32.1.	Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе
37	81.10.	Деятельность по комплексному обслуживанию помещений
38	81.21.	Деятельность по общей уборке зданий
39	81.22.	Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая
40	81.29.	Деятельность по чистке и уборке прочая
41	81.30.	Деятельность по благоустройству ландшафтов
42	82.11.	Деятельность административно-хозяйственная комплексная по обеспечению работы организации
43	93.01	Стирка, химическая чистка и окрашивание текстильных и меховых

		изделий
44	96.03.	Организация похорон и предоставление связанных с ним услуг
45	96.04.	Деятельность физкультурно-оздоровительная

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Глава 3. ИМУЩЕСТВО, ФОНДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ

3.1. Имущество, закрепленное учредителем за Предприятием, принадлежит последнему на праве хозяйственного ведения, отражается на его самостоятельном балансе и является муниципальной собственностью Шенкурского муниципального округа Архангельской области. Имущество Предприятия также может формироваться за счет доходов от его деятельности и иных не противоречащих законодательству источников.

3.2., Условия и порядок осуществления права хозяйственного ведения муниципальным имуществом определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 14 ноября 2002 года №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

3.3. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении за Предприятием, возникает с момента передачи имущества, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им по договору или иным основаниям, в том числе за счет собственной прибыли, являются муниципальной собственностью Шенкурского муниципального округа Архангельской области и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.4. Осуществляя право хозяйственного ведения, Предприятие владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом, совершает в отношении его любые действия, не противоречащие законодательству и настоящему уставу. Осуществление этого права не должно ущемлять интересы собственника.

3.5. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

3.6. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Уполномоченного органа.

3.7. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев,

установленных федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Предприятие согласовывает с Уполномоченным органом совершение крупной сделки в соответствии с Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

3.9. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.10. Предприятие не вправе без согласия Уполномоченного органа совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.11. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.12. Для обеспечения деятельности Предприятия образуется уставный фонд в размере

100 000 (сто тысяч) рублей.

3.13. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размеров уставного фонда, Предприятие в течение месяца обязано уведомить об этом учредителя, который обязан произвести в установленном порядке уменьшение уставного фонда до размера, не превышающего стоимости его чистых активов.

3.14. Уменьшение уставного фонда производится в порядке, предусмотренном статьей 15 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161 - ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

3.15. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено по решению уполномоченного органа за счет дополнительной передачи ему имущества, а также и иных видов доходов, на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности за истекший финансовый год в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161 -ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях». Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

3.16. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- 1) объекты муниципальной собственности Шенкурского муниципального округа Архангельской области, закрепленные за Предприятием на праве хозяйственного ведения;
- 2) финансовые ресурсы Предприятия;
- 3) амортизационные отчисления;
- 4) кредиты банков;
- 5) безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, предприятий, учреждений или граждан;
- 6) прибыль, полученная в результате хозяйственной деятельности;
- 7) капитальные вложения и дотации из местного, областного бюджета, целевые бюджетные ассигнования;

8) иные, не запрещенные действующим законодательством источники.

3.17. Предприятие вправе открывать расчетные и другие счета в любом банке для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций.

3.18. Предприятие несет полную ответственность за соблюдение кредитных договоров и расчетной дисциплины. В случае невыполнения своих обязательств по расчетам Предприятие может быть в судебном порядке объявлено несостоятельным (банкротом) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.19. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Предприятие вправе осуществлять заимствования только при условии согласования с Уполномоченным органом объема и направлений использования привлекаемых средств.

3.20. Предприятие реализует свою продукцию (товары, работы, услуги) по ценам (тарифам), установленным по соглашению с контрагентами, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, - по ценам, установленным или регулируемым уполномоченными на то государственными органами.

3.21. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в порядке, предусмотренном положением по ведению бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

3.22. Предприятие имеет право образовывать другие фонды в размерах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации, из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

3.23. Предприятие ежегодно перечисляет в местный бюджет часть чистой прибыли от использования имущества, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые установлены нормативными правовыми актами Шенкурского муниципального округа Архангельской области. Оставшаяся после перечисления в местный бюджет часть чистой прибыли поступает в самостоятельное распоряжение Предприятия.

3.24. Предприятие ежегодно производит амортизацию объектов муниципальной собственности, закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения.

Размер и порядок амортизационных отчислений устанавливаются Предприятием самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

3.25. Предприятие обязано проводить инвентаризацию имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, в порядке и в сроки, определенные положением о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации. Копия акта инвентаризации представляется в Уполномоченный орган в течение 20 дней с момента его составления.

Глава 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.2. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- 1) по согласованию с собственником создавать филиалы и открывать представительства с открытием им текущих и расчетных счетов;
- 2) утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- 3) заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия;
- 4) с согласия собственника имущества передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим уставом;
- 5) осуществлять материально - техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- 6) распоряжаться результатами производственной деятельности, (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством налогов и других обязательных платежей, а также перечисления в бюджет Шенкурского муниципального округа Архангельской области части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия;
- 7) планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги;
- 8) определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, штатное расписание;
- 9) устанавливать для своих сотрудников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
- 10) определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие Предприятия.

4.4. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.5. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Архангельской области, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Директор Предприятия ежегодно представляет в Уполномоченный орган план финансово-хозяйственной деятельности Предприятия на следующий год в

порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Шенкурского муниципального округа Архангельской области. План финансово-хозяйственной деятельности Предприятия должен содержать сведения о предполагаемых объемах выполнения работ, оказания услуг, доходах Предприятия и иные сведения, характеризующие деятельность Предприятия в планируемом периоде.

4.8. Предприятие обязано в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- 1) выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;
- 2) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно - гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- 3) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы;
- 4) выполнять обязательства перед бюджетом по уплате обязательных платежей, а также обязательства по уплате платежей во внебюджетные фонды;
- 5) обеспечивать сохранность и надлежащее использование закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения муниципального имущества, а также осуществлять его страхование в соответствии с действующим законодательством;
- 6) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- 7) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- 8) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- 9) представлять органам государственной власти информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;
- 10) требовать у арендатора, в случае предоставления в аренду недвижимого имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения, как арендодатель и титульный владелец этого имущества, предоставления платежных документов, подтверждающих своевременность поступления арендной платы, платы за страхование, а также платы за коммунальное и эксплуатационное обслуживание и каждые два месяца отчитываться по этим платежам перед Уполномоченным органом;
- 11) ежегодно проводить мероприятия по выявлению, учету и введению в хозяйственный оборот результатов научно - технической и интеллектуальной деятельности Предприятия;
- 12) ежегодно проводить аудиторские проверки в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.9. Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

4.10. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника (уполномоченного органа).

4.11. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием исключительно с согласия собственника (уполномоченного органа) в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

Глава 5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ ДИРЕКТОРА ПРЕДПРИЯТИЯ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ С НИМ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

5.1. Управление Предприятием осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом управления Предприятия является его директор. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

5.3. Директор Предприятия назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

5.4. Заключение трудового договора с директором Предприятия осуществляет Уполномоченный орган.

5.5. После принятия распоряжения администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области о назначении директора Предприятия Уполномоченный орган заключает с ним трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

5.6. Запись о приеме на работу директора Предприятия вносится в трудовую книжку на основании распоряжения. Трудовая книжка хранится в отделе кадров Предприятия.

5.7. При наличии нескольких кандидатов допускается проведение конкурса на замещение должности директора Предприятия. Вопрос о необходимости проведения конкурса решает Уполномоченный орган.

5.8. Трудовой договор может быть изменен или дополнен по инициативе любой из сторон их обоюдным решением, оформляемым дополнительным соглашением, а также когда требует действующее законодательство Российской Федерации и Архангельской области.

5.9. В трудовой договор вносятся обязательные изменения и дополнения в случае издания нормативных правовых актов Российской Федерации и Архангельской области.

5.10. Порядок прекращения трудового договора по истечении срока.

За два месяца до истечения срока трудового договора директор Предприятия может обратиться в Уполномоченный орган с заявлением на имя главы Шенкурского муниципального округа Архангельской области о намерениях расторгнуть либо заключить трудовой договор на новый срок и представить отчет о

результатах деятельности Предприятия за период осуществления полномочий директора Предприятия.

По результатам деятельности директора Уполномоченный орган в двухнедельный срок дает заключение об оценке деятельности директора и возможности заключения трудового договора на новый срок. Уполномоченный орган вносит предложение главе Шенкурского муниципального округа Архангельской области о расторжении трудового договора либо о перезаключении трудового договора на новый срок путем вынесения на рассмотрение главе Шенкурского муниципального округа Архангельской области соответствующего проекта постановления.

При отсутствии такого заявления со стороны директора глава Шенкурского муниципального округа Архангельской области по представлению Уполномоченного органа вправе самостоятельно принять соответствующее решение и уведомить об этом директора в письменной форме не менее чем за три дня до окончания действия трудового договора.

5.11. Досрочное расторжение трудового договора по инициативе директора Предприятия.

Директор имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом

Уполномоченный орган в письменной форме не позднее, чем за один месяц до расторжения трудового договора для подготовки соответствующего постановления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

5.12. Трудовой договор с директором не может быть расторгнут, если неисполнение им своих обязательств вызвано объективными причинами, не зависящими от воли директора.

5.13. При расторжении трудового договора Уполномоченный орган направляет представление о расторжении трудового договора с директором Предприятия и наличии кандидатов на занимаемую должность в кадровый отдел для подготовки проекта распоряжения администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

5.14. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику, производится в день увольнения. Если директор в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления требования о расчете.

5.15. Директор Предприятия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Архангельской области и настоящим уставом, руководствуясь положениями трудового договора и решениями Уполномоченного органа.

5.16. Директор Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия. Отношения главы Шенкурского муниципального округа Архангельской области и Уполномоченного органа с директором Предприятия регулируются на основании трудового договора, заключенного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.17. Директор Предприятия обязан соблюдать ограничения и выполнять требования, предусмотренные статьями 21 и 22 Федерального закона от 14 ноября 2002 года N 161 - ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

5.18. Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

5.19. Директор Предприятия несет персональную ответственность за обеспечение соответствия результатов деятельности Предприятия утвержденным в установленном порядке основным экономическим показателям.

5.20. Директор подотчетен учредителю, действует на основе единоначалия, самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия, входящие в его компетенцию в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством.

5.21. Уполномоченный орган не вправе вмешиваться в оперативно-распорядительную деятельность директора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.22. Директор осуществляет прием, увольнение работников Предприятия, определяет штатную численность работников Предприятия, выполняет иные функции работодателя, предусмотренные трудовым законодательством.

5.23. Директор действует без доверенности от имени Предприятия, представляет его интересы во всех предприятиях, организациях, учреждениях, заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия.

5.24. Директор самостоятельно определяет структуру предприятия, ее численный, квалификационный и штатный составы, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности всех работников предприятия, заключая с ними трудовые договоры, назначает и освобождает от должности своих заместителей, определяет их компетенцию.

Директор согласовывает с Уполномоченным органом прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

5.25. Взаимоотношения работников и директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

Отношения работника и Предприятия, возникшие на основе договора подряда регулируются гражданским законодательством Российской Федерации.

5.26. Формы, системы и размер оплаты труда работников Предприятия, а также другие виды доплат устанавливаются директором Предприятия.

Предприятие обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников.

5.27. Трудовой коллектив Предприятия осуществляет полномочия в соответствии с действующим законодательством, в том числе:

- 1) рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с уставом Предприятия и действующим законодательством;
- 2) согласовывает перечень и порядок представления работникам Предприятия социальных льгот из фонда социального развития.

Глава 6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

6.1. Предприятие ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, представляет государственным органам информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

6.2. Директор отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются Уполномоченным органом. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета на Предприятии, своевременное представление финансовой и статистической отчетности в соответствующие органы несет директор Предприятия в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Уполномоченный орган должен быть ознакомлен по его требованию, со всеми сведениями, составляющими коммерческую тайну Предприятия.

6.4. Налоговые, природоохранные, антимонопольные и другие государственные органы, на которые законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности Предприятия, осуществляют ее по мере необходимости и в пределах своей компетенции. Предприятие имеет право не выполнять требования этих органов по вопросам, не входящим в их компетенцию и не знакомить их с материалами, не относящимися к предмету контроля.

6.5. Директор Предприятия обязан представлять в Уполномоченный орган бухгалтерскую отчетность с отметкой инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам и отчет по утвержденной форме, включающий сведения об исполнении плана финансово - хозяйственной деятельности Предприятия за предыдущий год, в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

Глава 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению Уполномоченного органа в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия осуществляется на основании решения Уполномоченного органа или решения суда.

7.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

7.5. При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.6. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленное законодательством Российской Федерации, по решению Уполномоченного органа либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.7. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.8. Общий порядок и условия реорганизации и ликвидации Предприятия, образования в работы ликвидационной комиссии, расчетов с кредиторами и бюджетом, определяется действующим законодательством Российской Федерации.

7.9. При реорганизации и ликвидации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается в муниципальную собственность Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

7.11. При ликвидации Предприятия документы, перечень которых предусмотрен статьей 28 Федерального закона от 14 ноября 2002 года N 161 - ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в том числе документы по личному составу Предприятия и документы, имеющие научно-историческое значение, подлежат передаче на хранение в государственный архив в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.12. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, передаются учредителю для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.13. Ликвидация считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Устав Предприятия подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и может быть изменен или дополнен по решению собрания участников Общества.

8.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности Предприятия и могущим иметь принципиальное значение для Участника и Предприятия с точки зрения необходимости защиты их имущественных прав и интересов, а также деловой репутации, Участник и Предприятия будут руководствоваться положениями законодательства Российской Федерации.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Колославовой Анной Сергеевной, 163060, г.Архангельск, пл.им.В.И. Ленина, д.4, офис 1210
(фамилия, имя, отчество, почтовый адрес,
e-mail arhbti@yandex.ru, тел. (8182) 21-44-61, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих
кадастровую деятельность 37545

адрес электронной почты, контактный телефон, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих
кадастровую деятельность)

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного по адресу:

1) обл. Архангельская, р-н Шенкурский, МО "Никольское", д. Петровская, обозначение уточняемого земельного участка с кадастровым номером **29:20:041301:63**. Заказчиком кадастровых работ является: Едемская Нина Александровна (почтовый адрес: обл. Архангельская, Шенкурский район, д. Петровская, дом 6, контактный номер телефона 8 921 473 41 59);

2) Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 1) обл. Архангельская, р-н Шенкурский, МО "Никольское", д. Петровская, «20» марта 2023 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, пр. Кудрявцева, 38, ГБУ АО «АрхОблКадастр».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «16» февраля 2023 г. по «17» марта 2023 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «16» февраля 2023 г. по «17» марта 2023 г., по адресу: Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, пр. Кудрявцева, 38, ГБУ АО «АрхОблКадастр».

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: кадастровый номер 29:20:041301:11, расположенный по адресу: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, МО "Никольское", д. Петровская.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Извещение о планируемом предоставлении земельного участка

Отдел имущественных и земельных отношений администрации Шенкурского муниципального округа информирует о планируемом предоставлении земельного участка в кадастровом квартале 29:20:042301, площадью 600 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Архангельская область, Шенкурский муниципальный округ, д. Шипуновская, ул. Приозерная, в, с разрешенным использованием: **приусадебный участок личного подсобного хозяйства**, категория земель – земли населенных пунктов;

Граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства, которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения.

Способы подачи заявлений:

- 1) при личном обращении заявителя;
- 2) почтовым отправлением.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26, каб. 10, в течение 30 дней со дня опубликования извещения, ежедневно в рабочее время с 9:00 до 17:00 пн-пт (обед с 13:00 до 14:00) по московскому времени.

При поступлении нескольких заявлений будет проводиться аукцион по продаже права аренды земельного участка.

Дополнительные сведения о земельном участке можно получить по вышеуказанному адресу или по телефону: 8 (81851) 4-11-57.

Извещение о планируемом предоставлении земельного участка

Отдел имущественных и земельных отношений администрации Шенкурского муниципального округа информирует о планируемом предоставлении земельного участка в кадастровом квартале 29:20:053220, площадью 654 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Архангельская область, Шенкурский муниципальный район, с. Ровдино, ул. Пионерская, с разрешенным использованием: **для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)**, категория земель – земли населенных пунктов;

Граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства, которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения.

Способы подачи заявлений:

- 1) при личном обращении заявителя;
- 2) почтовым отправлением.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26, каб. 10, в течение 30 дней со дня опубликования извещения, ежедневно в рабочее время с 9:00 до 17:00 пн-пт (обед с 13:00 до 14:00) по московскому времени.

При поступлении нескольких заявлений будет проводиться аукцион по продаже права аренды земельного участка.

Дополнительные сведения о земельном участке можно получить по вышеуказанному адресу или по телефону: 8 (81851) 4-11-57.

Извещение о планируемом предоставлении земельного участка

Отдел имущественных и земельных отношений администрации Шенкурского муниципального округа информирует о планируемом предоставлении земельного участка в кадастровом квартале 29:20:121201, площадью 200 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Архангельская область, Шенкурский муниципальный округ, д. Нижнезолотилово, в 30 метрах на северо-запад от угла дома №10, с разрешенным использованием: **приусадебный участок личного подсобного хозяйства**, категория земель – земли населенных пунктов;

Граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства, которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения.

Способы подачи заявлений:

- 1) при личном обращении заявителя;
- 2) почтовым отправлением.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26, каб. 10, в течение 30 дней со дня опубликования извещения, ежедневно в рабочее время с 9:00 до 17:00 пн-пт (обед с 13:00 до 14:00) по московскому времени.

При поступлении нескольких заявлений будет проводиться аукцион по продаже права аренды земельного участка.

Дополнительные сведения о земельном участке можно получить по вышеуказанному адресу или по телефону: 8 (81851) 4-11-57.

Извещение

Администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области информирует жителей о возможности предоставления земельного участка в аренду сроком на 20 лет категории земель населённых пунктов, для индивидуального жилищного строительства, с кадастровым номером 29:20:092301:15, местоположение: Российская Федерация, Архангельская область, м. р-н Шенкурский, с.п. Федорогорское, д. Климово-Заборье, ул.Полевая, з/у 10, площадью 1545 кв. м.

Лицам, заинтересованным в предоставлении вышеуказанного земельного участка, необходимо обращаться по адресу: 165160, Архангельская область, г.Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26, каб. 10, в течение 30 дней со дня опубликования извещения, ежедневно в рабочее время с 9:00 до 17:00 пн-пт (обед с 13:00 до 14:00) по московскому времени.

При поступлении нескольких заявлений будет проводиться аукцион по продаже права аренды земельного участка.

Дополнительные сведения о земельном участке можно получить по вышеуказанному адресу или по телефону: (81851) 4-11-57.