

Архангельская область

Муниципальное образование
«Шенкурский муниципальный район»

Администрация муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 10 » июля 2015 года № 506/1

г. Шенкурск

**Об утверждении Положения о получении общего образования
в форме семейного образования на территории
МО «Шенкурский муниципальный район»**

В соответствии со статьями 17, 63 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с целью реализации прав граждан на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования с учетом потребностей и возможностей личности **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о получении общего образования в форме семейного образования на территории МО «Шенкурский муниципальный район».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте МО «Шенкурский муниципальный район» и опубликовать в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник».

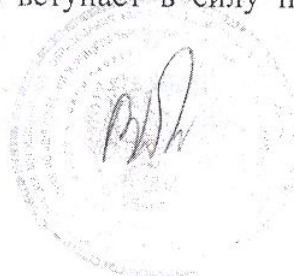
3. Заведующему РОО администрации МО «Шенкурский муниципальный район» Беляевскому С.П. обеспечить организацию получения образования в форме семейного образования в соответствии с настоящим Положением.

4. Руководителям образовательных учреждений МО «Шенкурский муниципальный район», реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, привести нормативные документы в соответствие прилагаемому Положению.

5. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы МО «Шенкурский муниципальный район» Капустину Г.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. Главы МО «Шенкурский
муниципальный район»



В.В.Парфенов

ПОЛОЖЕНИЕ
о получении общего образования в форме семейного образования
на территории МО «Шенкурский муниципальный район»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о получении начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования (далее — Положение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 N 1015 (с изменениями и дополнениями), и устанавливает порядок получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования на территории МО «Шенкурский муниципальный район».

2. Семейное образование является формой получения образования вне образовательной организации, которая предусматривает освоение обучающимся основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию.

3. Экстерн – лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4. Получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования осуществляется на основе федерального государственного образовательного стандарта.

5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями)

несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребёнка.

6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

7. Учёт обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, осуществляет РОО администрации МО «Шенкурский муниципальный район» (далее – РОО).

II. Порядок получения общего образования в форме семейного образования

8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, принявшего решение перейти на семейную форму получения образования, обращаются в муниципальное образовательное учреждение (далее – МОУ) с заявлением об исключении ребенка из контингента МОУ, в котором он ранее обучался или числился в контингенте.

9. Отчисление обучающегося из МОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в связи с переходом на семейную форму получения образования, осуществляется на основании приказа руководителя этого МОУ. Личное дело обучающегося при переходе на семейное образование хранится в МОУ, из которого обучающийся выбыл.

10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, а также обучающийся после достижения восемнадцати лет при выборе семейной формы обучения информируют об этом РОО путем подачи письменного заявления по установленной форме (приложение № 1).

11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего имеют право выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка организацию, осуществляющую образовательную деятельность. В заявлении (приложение № 1) необходимо указать МОУ, в котором планируется прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации».

12. РОО уведомляет (выдает направление) в письменной форме МОУ, осуществляющее образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, о закреплении за ним обучающегося для получения образования в форме семейного образования (приложение № 2).

13. Для организации семейного образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, а также обучающийся, достигший возраста восемнадцати лет, имеют право пригласить педагогических работников и (или) обучаться самостоятельно.

14. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют текущий контроль освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования и несут ответственность за получение ребенком общего образования.

15. Лица, получающие общее образование в форме семейного

образования, вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения продолжить получение образования в другой форме.

16. Перевод с семейного образования на другую форму получения образования осуществляется на основании письменного заявления, поданного в РОО, и приказа РОО о переводе обучающегося на другую форму получения образования.

17. Лица, получающие общее образование в форме семейного образования, по решению родителей (законных представителей) и с учетом мнения несовершеннолетнего, на любом этапе обучения вправе продолжить образование в МОУ. РОО дает направление родителям (законным представителям) несовершеннолетнего (*приложение № 3*), а также обучающемуся, достигшему возраста восемнадцати лет, для зачисления в контингент обучающихся МОУ, осуществляющего образовательную деятельность. Для обучения в МОУ необходимо пройти промежуточную аттестацию с целью определения уровня освоения образовательной программы в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном этим МОУ. С момента приема ребенка в МОУ получение им образования будет осуществляться по разработанной и утвержденной образовательным учреждением образовательной программе (*приложение № 5*).

18. В случае если родители (законные представители) с учетом мнения ребенка, приняли решение о получении образования по нескольким предметам в МОУ, а в остальной части – в форме семейного образования, обучение в пределах образовательной программы осуществляется образовательным учреждением по индивидуальному учебному плану.

19. В случае возникновения академической задолженности родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и МОУ, обеспечивающие получение обучающимся обучения в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль ее своевременной ликвидации.

20. Лица, получающие общее образование в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по заявлению родителей (законных представителей) продолжают получать образование по соответствующей образовательной программе в МОУ (*приложение № 4*). Прием в МОУ осуществляется согласно действующему законодательству.

21. В случае отказа родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, не ликвидировавшего в установленные сроки академическую задолженность, продолжить обучение в МОУ образовательное учреждение, в лице его руководителя, иного уполномоченного лица, сообщает об этом факте в органы опеки и попечительства, в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в ОМВД России по Шенкурскому району.

III. Проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации

22. МОУ принимает локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами.

23. Лица, получающие общее образование в форме семейного образования, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (экстерны) зачисляются в МОУ согласно действующему законодательству и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся.

24. Родители (законные представители) экстерна представляют в МОУ следующие документы: заявление, оригинал или копию свидетельства о рождении ребенка для подтверждения законности представления прав обучающегося, оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, личное дело обучающегося (в случае если оно было выдано родителям (законным представителям) тем МОУ, в котором несовершеннолетний ранее обучался или числился в контингенте). Родители (законные представители) ребенка, перешедшего на семейную форму получения образования, заключают договор с МОУ об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

25. МОУ:

1) знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, а также обучающегося, достигшего возраста восемнадцати лет, с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, реализуемыми основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

2) определяет формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации, порядок ликвидации академической задолженности, с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, психических и физических возможностей экстерна, темпа и последовательности изучения учебного материала;

3) издает приказ на проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка;

4) ведет учет движения контингента лиц, получающих общее образование в форме семейного образования, в отчетных формах электронного мониторинга развития образования "Наша новая школа";

5) обеспечивает включение лиц, получающих основное общее образование в форме семейного образования, в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основную образовательную программу основного общего образования;

6) обеспечивает включение лиц, получающих среднее общее

образование в форме семейного образования, в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования;

7) несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации;

8) обеспечивает лиц, получающих общее образование в форме семейного образования, учебниками и учебными пособиями, оказывает (в том числе его родителям (законным представителям) методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательной программы, предоставляет общеобразовательные программы по предметам учебного плана, создаёт условия для выполнения практических и лабораторных работ, создаёт условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности её ликвидации.

26. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин образуется академическая задолженность, которую обучающиеся обязаны ликвидировать.

27. Лица, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

28. В случае непрохождения промежуточной аттестации в срок, установленный первоначально, назначается второй срок. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МОУ создает комиссию.

29. МОУ в письменной форме уведомляет РОО о результатах прохождения экстерном промежуточной аттестации.

30. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, МОУ выдает справку установленной формы (приложение № 6).

31. Обучающиеся, освоившие основную общеобразовательную программу учебного года по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета МОУ переводятся в следующий класс.

32. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

33. Государственная итоговая аттестация обучающихся 9 и 11 классов проводится в формах и порядке, определённых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

34. Лицам, освоившим образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования и успешно прошедшим

экстерном государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат о основном общем образовании.

35. Лицам, освоившим образовательные программы среднего общего образования в форме семейного образования и успешно прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат о среднем общем образовании.

36. Экстерну, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на ней неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по форме, установленной образовательным учреждением.

37. Взимание платы с экстерна за прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, за выдачу документа установленного образца об образовании (дубликата) не допускается.

IV. Финансовое обеспечение семейного образования

38. Деятельность МОУ, обеспечивающего аттестацию экстернов, финансируется учредителем за счет средств, выделенных на выполнение муниципального задания.

39. МОУ по желанию экстерна может оказывать ему платные образовательные услуги за пределами образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

Приложение № 1
к Положению о получении общего
образования в форме семейного образования
на территории МО «Шенкурский
муниципальный район»

Заведующему РОО администрации МО
«Шенкурский муниципальный район»

(ФИО родителей (законных представителей)
или лица, достигшего возраста 18 лет)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

заявление.

В соответствии с частью 3 статьи 34, пунктами 1, 2 части 3 статьи 44, частью 5
статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» информирую Вас о том, что мой (моя) сын (дочь)

(ФИО несовершеннолетнего (ей)

_____,
(дата рождения)

выбрал (а) форму получения общего образования в форме семейного образования для
освоения образовательной программы начального общего, основного общего, среднего
общего образования (нужное подчеркнуть), _____ класс.

Ранее/в настоящее время _____

(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О. несовершеннолетнего(ей)

обучался(ась)/обучается в МБОУ _____

в _____ классе.

(нужное подчеркнуть)

Планируем прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации (нужное подчеркнуть) в МБОУ _____.

«__» _____ 20__ г.

подпись _____

подпись _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе сбор, накопление,
хранение, уничтожение) персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении.

«__» _____ 20__ г.

подпись _____

подпись _____

Приложение № 2
к Положению о получении общего
образования в форме семейного образования
на территории МО «Шенкурский
муниципальный район»

НАПРАВЛЕНИЕ

РОО администрации МО «Шенкурский муниципальный район» направляет

_____,
_____,
_____ года рождения, проживающего(ую) по адресу: _____,

_____ получающего(ую) начальное общее, основное общее, среднее общее образование

в форме семейного образования, в _____
(наименование образовательного учреждения)

для прохождения промежуточной /государственной итоговой аттестации (нужное
подчеркнуть).

Основание: _____

Заведующий РОО администрации МО
«Шенкурский муниципальный район» _____

«__» _____ 20__ г.

(ФИО родителей (законных представителей
несовершеннолетнего (ей))

Основание: _____

« » 20 г.

Приложение № 4
к Положению о получении общего
образования в форме семейного образования
на территории МО «Шенкурский
муниципальный район»

Директору _____
(наименование образовательного учреждения)

_____,
(ФИО родителей (законных представителей))

(адрес проживания)

(контактный телефон)

заявление.

Прошу зачислить моего (мою) сына (дочь) _____,
(ФИО несовершеннолетнего (ей))

_____, в образовательную организацию для освоения
(дата рождения)
образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего
образования (нужное подчеркнуть), _____ класс.

Ранее он (она) получал (а) общее образование в форме семейного образования, проходил
(а) промежуточную аттестацию в _____ и
(наименование образовательного учреждения)

не ликвидировал (а) в установленные сроки академическую задолженность.

«__» _____ 20__ г.

подпись _____

подпись _____

СПРАВКА
о прохождении промежуточной аттестации лицом,
получающим общее образование в семейной форме

Настоящая справка выдана _____
(ФИО экстерна)
и свидетельствует о том, что в период с _____ по _____ он (она) прошел (прошла)
промежуточную аттестацию за полугодие/год _____ по предметам _____ класса.
(нужное подчеркнуть)

№	Наименование предмета/курса/модуля	Полугодие/год/ класс	Отметка
1.			
2.			
3.			

Руководитель МОУ _____ / _____

МП