



Информационный бюллетень «Шенкурский муниципальный вестник»

№ 19
« 7 » мая 2025 года

Учредитель - администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Содержание номера:

1. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 24 апреля 2025 года № 325-па «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 3 - 5
2. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 25 апреля 2025 года № 329-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие культуры и туризма Шенкурского муниципального округа»	Стр. 6 - 10
3. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 28 апреля 2025 года № 336-па «Об утверждении положения о шефской работе по сохранению объектов увековечения памяти защитников Отечества, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 11 - 15
4. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 30 апреля 2025 года № 339-па «Об утверждении Положения о муниципальной комиссии по формированию кадрового резерва в сфере образования Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 16 - 25
5. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 30 апреля 2025 года № 340-па «Об утверждении дат проведения выпускных мероприятий в общеобразовательных учреждениях Шенкурского муниципального округа в 2025 году»	Стр. 26 - 27
6. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 5 мая 2025 года № 343-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза Шенкурского муниципального округа Архангельской области на долгосрочный период»	Стр. 28 - 35
7. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 5 мая 2025 года № 345-па «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 36 - 48
8. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 5 мая 2025 года № 346-па «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 49 - 51
9. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 5 мая 2025 года № 349-па «Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 5 мая 2025 года № 346-па «О временном прекращении движения транспортных средств на участках автомобильных дорог местного значения города Шенкурска»	Стр. 52 - 53
10. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 6 мая 2025 года № 350-па «О муниципальном этапе регионального конкурса видеоматериалов «Окрыленные детством»	Стр. 54 - 61

11. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 6 мая 2025 года № 352-па «Об изменении вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 29:20:130102:475»	Стр. 62
12. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 6 мая 2025 года № 353-па «Об установлении публичного сервитута»	Стр. 63 - 64
13. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 7 мая 2025 года № 354-па «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка»	Стр. 65
14. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 7 мая 2025 года № 355-па «Об определении мест, разрешенных для выгула домашних животных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 66 - 68
15. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 7 мая 2025 года № 356-па «О проведении муниципального этапа регионального конкурса «Женщина – хозяйка на земле» на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 69 - 85
16. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 7 мая 2025 года № 357-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы в Шенкурском муниципальном округе»	Стр. 86 - 89

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24 апреля 2025 г. № 325-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в отдельные постановления администрации
Шенкурского муниципального округа Архангельской области**

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2024 года № 476-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в отдельные постановления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа**

А.А. Росляков

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 24 апреля 2025 г. № 325-па

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в отдельные постановления администрации
Шенкурского муниципального округа Архангельской области**

1. Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, утвержденный постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 6 сентября 2023 года № 596 следующие изменения:

1) пункт 3 дополнить словами «, на основании соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, заключенного в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 189-ФЗ (далее – соглашение)»;

2) пункт 4 дополнить словами «, в объеме, определенном соглашением»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме и в порядке, определенным соглашением (далее - отчет), в том числе посредством направления отчета в форме электронного документа на адрес электронной почты уполномоченного органа, указанный в соглашении.»;

4) дополнить новыми пунктами 14-16 следующего содержания:

«14. Соглашения заключаются на срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере, указанный в муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, если иной срок не установлен в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ.

15. Заключение соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, не осуществляется.

16. С 1 января 2026 года информация о получателе субсидии, предусмотренная частью 10 статьи 8 Федерального закона № 189-ФЗ, подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке и в сроки, определенные Министерством финансов Российской Федерации.».

2. Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием

муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, утвержденный постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 6 сентября 2023 года № 595, следующие изменения:

1) пункт 3 дополнить словами «, на основании соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, заключенного в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 189-ФЗ (далее – соглашение)»;

2) пункт 4 дополнить словами «, в объеме, определенном соглашением»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме и в порядке, определенным соглашением (далее - отчет), в том числе посредством направления отчета в форме электронного документа на адрес электронной почты уполномоченного органа, указанный в соглашении.»;

4) дополнить новыми пунктами 12-14 следующего содержания:

«12. Соглашения заключаются на срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере, указанный в муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, если иной срок не установлен в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ.

13. Заключение соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, не осуществляется.

14. С 1 января 2026 года информация о получателе субсидии, предусмотренная частью 10 статьи 8 Федерального закона № 189-ФЗ, подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке и в сроки, определенные Министерством финансов Российской Федерации.».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 апреля 2025 г. № 329-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в муниципальную программу
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие культуры и туризма Шенкурского муниципального округа»**

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие культуры и туризма Шенкурского муниципального округа», утвержденную постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 18-па.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 25 апреля 2025 г. № 329-па

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального
округа Архангельской области «Развитие культуры и туризма Шенкурского
муниципального округа»**

1. В паспорте муниципальной программы:
позицию, касающуюся объемов и источников финансирования
муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной программы	общий объем финансирования муниципальной программы составляет 445203862,68 рублей, в том числе: средства бюджета округа – 432007114,12 рублей; средства федерального бюджета – 4147555,34 рублей; средства областного бюджета – 8669085,45 рублей; инициативные платежи - 0,00 рублей; внебюджетные средства – 380107,77 рубля».
---	--

2. В разделе II:

1) в паспорте подпрограммы № 1:

а) позицию, касающуюся объемов и источников финансирования
муниципальной подпрограммы, изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	общий объем финансирования муниципальной подпрограммы № 1 составляет 444026550,12 рублей, в том числе: средства бюджета округа – 430829801,56 рублей; средства федерального бюджета – 4147555,34 рублей; средства областного бюджета – 8669085,45 рублей; инициативные платежи - 0,00 рублей; внебюджетные средства – 380107,77 рубля»;
--	--

б) абзацы 19 и 20 пункта 2.3. изложить в следующей редакции:

«Реализацию мероприятий 1.1.1, 1.1.2, 1.2.2-1.2.9., 1.4.2., 1.5.2., 1.6.1- 1.6.10.
перечня мероприятий муниципальной подпрограммы № 1(приложение № 2 к
муниципальной программе) осуществляют учреждения культуры самостоятельно,
средства на реализацию которых направляются данным учреждениям в форме
субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

На реализацию мероприятий 1.2.4.-1.2.9., 1.4.2., 1.5.2. перечня мероприятий
муниципальной подпрограммы № 1 (приложение № 2 к муниципальной программе)

направляются средства областного бюджета, бюджета округа и внебюджетные средства. Под внебюджетными средствами следует понимать трудовое участие физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.».

3. Приложение № 2 к указанной муниципальной программе:

1) в подпрограмме № 1:

а) в разделе 1.2. пункт 1.2.3. изложить в новой редакции:

«1 .2. 3	Государственная поддержка отрасли культуры на реализацию мероприятий по модернизации и библиотек в части комплектования книжных фондов муниципальных библиотек	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	743470,99	181574,77	184775,81	187169,87	189950,54	число новых поступлений книг в библиотечные фонды Шенкурского округа: 2024 г. – 160 единиц; 2025г. – 160 единиц; 2026г. – 160 единиц 2027 г. – 160 единиц	п.2 перечня целевых показателей муниципальной программы»;
			в том числе:							
			федеральный бюджет	619555,34	155246,43	156227,95	154695,9	153385,06		
			областной бюджет	86742,10	17249,60	19309,07	23115,48	27067,95		
			бюджет округа	37173,55	9078,74	9238,79	9358,49	9497,53		

б) раздел 1.2. дополнить пунктами следующего содержания:

«1 .2. 7.	Реализация инициативного проекта «Сохраним культуру как наше наследие»	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	1384144,44	0,00	1384144,44	0,00	0,00	ремонт кровли Верхоледского БКЦ	п.1 перечня целевых показателей муниципальной программы
			в том числе:							
			областной бюджет	1245730,00	0,00	1245730,00	0,00	0,00		
			бюджет округа	69207,22	0,00	69207,22	0,00	0,00		
			внебюджетные средства	69207,22	0,00	69207,22	0,00	0,00		
1. 2. 8	Реализация инициативного проекта «Сердце деревни»	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	288800,00	0,00	288800,00	0,00	0,00	ремонт веранды Суландского БКЦ	п.1 перечня целевых показателей муниципальной программы
			в том числе:							
			областной бюджет	259920,00	0,00	259920,00	0,00	0,00		
			бюджет округа	14440,00	0,00	14440,00	0,00	0,00		
			внебюджетные средства	14440,00	0,00	14440,00	0,00	0,00		
1. 2.	Реализация инициативно	отдел культуры и	итого	291511,63	0,00	291511,63	0,00	0,00	приобретение стульев,	п.1 перечня

9.	го проекта «Комфортная среда для всех»	спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	в том числе:						ноутбука, ремонт уборной Верхоянского БКЦ	целевых показателей муниципальной программы;
			областной бюджет	250700,00	0,00	250700,00	0,00	0,00		
			бюджет округа	14575,58	0,00	14575,58	0,00	0,00		
			внебюджетные средства	26236,05	0,00	26236,05	0,00	0,00		

в) строку «Всего по подпрограмме № 1» изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме № 1	итого	444026550,12	118410480,71	112516117,18	106548585,78	106551366,45
	в том числе:					
	федеральный бюджет	4147555,34	155246,43	3684227,95	154695,90	153385,06
	областной бюджет	8669085,45	6771242,95	1847659,07	23115,48	27067,95
	бюджет округа	430829801,56	111213766,83	106874346,89	106370774,40	106370913,44
	внебюджетные средства	380107,77	270224,50	109883,27	0,00	0,00
	инициативные платежи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00».

2) В подпрограмме № 3:

а) пункт 3.4 изложить в новой редакции:

«3.4	Плановая огнезащитная обработка деревянного покрытия пола сцены и тканевых материалов (одежда сцены)	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	222484,00	104520,0	117964,00	0,00	0,00	повышение пожаробезопасности объектов культуры, устранение нарушений, выявленных в ходе проверок надзорным и органами: устранение предписаний прокуратуры	п.8 перечня целевых показателей муниципальной программы»;
			в том числе:							
			бюджет округа	222484,00	104520,0	117964,00	0,00	0,00		

б) строку «Всего по подпрограмме № 3» изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме № 3»	итого	1157312,56	336020,00	425912,56	197690,00	197690,00
	в том числе:					
	бюджет округа	1157312,56	336020,00	425912,56	197690,00	197690,00».

3) строку «Итого по муниципальной программе» изложить в следующей редакции:

«Итого по муниципальной программе»	итого	445203862,68	118766500,71	112942029,74	106746275,78	106749056,45
	в том числе:					
	бюджет округа	432007114,12	111569786,83	107300259,45	106568464,40	106568603,44
	федеральный бюджет	4147555,34	155246,43	3684227,95	154695,90	153385,06
	областной бюджет	8669085,45	6771242,95	1847659,07	23115,48	27067,95
	инициативные платежи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные средства	380107,77	270224,50	109883,27	0,00	0,00».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2025 г. № 336-па

г. Шенкурск

**Об утверждении положения о шефской работе по сохранению
объектов увековечения памяти защитников Отечества, расположенных на
территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области**

В соответствии с областным законом от 4 июня 2012 года № 482-31-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере увековечения памяти погибших при защите Отечества», пунктом 4 статьи 1 областного закона от 02 октября 2024 года № 129-10-ОЗ «О внесении изменений в областной закон «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере увековечивания памяти погибших при защите Отечества» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о шефской работе по сохранению объектов увековечения памяти защитников Отечества, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее - Положение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 28 апреля 2025 года № 336-па

ПОЛОЖЕНИЕ
о шефской работе по сохранению объектов увековечения памяти защитников
Отечества, расположенных на территории Шенкурского муниципального
округа Архангельской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок регулирования социально-правовых отношений между администрацией Шенкурского муниципального округа Архангельской области и организациями (учреждениями) округа в процессе деятельности по сохранению объектов увековечения памяти защитников Отечества, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

1.2. Правовое регулирование работы по сохранению объектов увековечения памяти защитников Отечества, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области, осуществляется в соответствии с законом Архангельской области от 4 июня 2012 года № 482-31-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере увековечения памяти погибших при защите Отечества».

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

шефская работа (деятельность) – добровольная деятельность организаций (учреждений) округа (далее — шефствующих организаций) при согласовании и под контролем администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области по сохранению объектов увековечения памяти защитников Отечества.

2. Порядок закрепления организаций за объектами увековечения памяти
защитников Отечества

2.1. Закрепление организаций (учреждений) округа за конкретными объектами увековечения памяти защитников Отечества утверждается распоряжением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

2.2. Для официального осуществления шефской деятельности заключается Соглашение о шефстве с администрацией Шенкурского муниципального округа Архангельской области согласно Приложению к настоящему Положению.

3. Порядок регулирования отношений администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской области и шефствующих
организаций по сохранению объектов увековечения памяти защитников
Отечества

3.1. Шефствующая организация организует по предварительному согласованию с администрацией Шенкурского муниципального округа Архангельской области:

осуществление контроля за состоянием объектов увековечения памяти защитников Отечества;

содержание, сохранение и благоустройство объектов увековечения памяти защитников Отечества и прилегающей территории;

проведение мероприятий в целях патриотического воспитания молодежи.

3.2. Шефствующая организация распространяет информацию о своей шефской деятельности, вносит предложения и участвует в выработке решений администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, касающихся вопросов сохранения объектов увековечения памяти защитников Отечества.

3.3. Администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области:

оказывает организационное, информационное, техническое содействие шефствующей организации;

принимает решение о поощрении за добросовестный и ответственный подход к делу сохранения объектов увековечения памяти защитников Отечества путем вручения Благодарственных писем;

осуществляет контроль за соблюдением Соглашения о шефстве;

информирует население о деятельности шефствующих организаций по сохранению объектов увековечения памяти защитников Отечества.

Приложение
к положению о шефской работе по сохранению
объектов увековечения памяти защитников Отечества,
расположенных на территории
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

СОГЛАШЕНИЕ О ШЕФСТВЕ
объектов увековечения памяти защитников Отечества, расположенных на
территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

_____ 20__ г.

№ _____

Администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области именуемая в дальнейшем Администрация в лице главы Шенкурского муниципального округа Архангельской области _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Шефствующая организация в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Стороны договорились совместно и согласованно осуществлять деятельность по сохранению объектов увековечения памяти защитников Отечества (далее - объект) _____

Участие Администрации выражается в правовом регулировании деятельности в рамках настоящего соглашения.

Участие Шефствующей организации выражается в осуществлении шефской работы по сохранению объекта, закрепленного за шефствующей организацией.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Шефствующая организация:

2.1.1. Обязуется осуществлять шефство над объектом, в том числе:

осуществлять контроль за состоянием объекта (не реже одного раза в квартал);

осуществлять благоустройство объекта;

согласовывать план шефской работы с Администрацией;

предоставлять отчет о шефской работе в Администрацию;

соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в сфере охраны объектов увековечения памяти защитников Отечества.

2.1.2. Имеет право:

осуществлять ремонтно-реставрационные работы на объекте (по согласованию с администрацией Шенкурского муниципального округа);

свободно распространять информацию о своей шефской деятельности;

вносить предложения и участвовать в выработке решений, касающихся вопросов сохранения объектов увековечения памяти защитников Отечества.

3. Срок действия соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует, до момента, пока одна из Сторон не потребует его расторжения.

3.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом расторгающая Соглашение Сторона обязана уведомить другую Сторону за месяц до даты предполагаемого расторжения.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, полностью идентичных и имеющих равную силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению могут и должны совершаться только по взаимному согласию Сторон в письменном виде.

5. Подписи сторон

Глава Шенкурского муниципального округа	Руководитель
_____	_____
М.П.	М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 апреля 2025 г. № 339-па

г. Шенкурск

**Об утверждении Положения о муниципальной комиссии
по формированию кадрового резерва в сфере образования
Шенкурского муниципального округа Архангельской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», областным законом от 2 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области», в целях совершенствования системы кадрового обеспечения муниципальных образовательных организаций, подведомственных администрации Шенкурского муниципального округа, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальной комиссии по формированию кадрового резерва в сфере образования Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – Положение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 30 апреля 2025 г. № 339-па

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной комиссии по формированию кадрового резерва
в сфере образования Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях содействия обеспечению потребности в управленческих кадрах муниципальных образовательных организаций и осуществляющих управление в сфере образования в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области. Муниципальная комиссия по формированию кадрового резерва в сфере образования (далее – муниципальная комиссия) в своей работе руководствуется распоряжением министерства образования Архангельской области от 24 июля 2023 года № 1272 «Об утверждении Положения о формировании кадрового резерва в сфере образования Архангельской области».

2. Целью муниципальной комиссии по формированию кадрового резерва является повышение эффективности управленческой деятельности на основе целенаправленного отбора и обучение наиболее перспективных специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми профессионально-деловыми, личностными, морально-этическими качествами и профессиональным опытом, положительно проявивших себя на занимаемых должностях, прошедших необходимую подготовку для своевременного и качественного замещения вакантных должностей руководителей в муниципальных образовательных организациях, должностей муниципальной службы.

3. Основными принципами работы муниципальной комиссии являются:

- 1) законность;
- 2) доступность информации;
- 3) единство требований, предъявляемых к гражданам для включения (исключения) в кадровый резерв;
- 4) профессионализм и компетентность.

II. Требования к кандидатам на включение в кадровый резерв

2.1. Для кандидатов на включение в кадровый резерв устанавливаются:

- 1) общие требования (применяются ко всем уровням кандидатов):
 - а) наличие гражданства Российской Федерации;
 - б) возраст от 25 до 55 лет;
- 2) специальные требования (применяются к кандидатам высшего уровня):
 - а) высшее образование — специалитет, магистратура в рамках укрупненной

группы специальностей и направлений подготовки «образование и педагогические науки» и дополнительное профессиональное образование (программа профессиональной переподготовки) по одному из направлений:

«экономика», «менеджмент», «управление персоналом», «государственное и муниципальное управление» или

высшее образование бакалавриат в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «образование и педагогические науки» и высшее образование (магистратура) в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «экономика и управление» или

высшее образование – бакалавриат в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «экономика и управление»

и высшее образование (магистратура) в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «образование и педагогические науки» или

высшее образование – специалитет, магистратура и дополнительное профессиональное образование (программа профессиональной переподготовки) в сфере образования и педагогических наук и дополнительное профессиональное образование (программа профессиональной переподготовки) по одному из направлений: «экономика»,

«менеджмент», «управление персоналом», «государственное и муниципальное управление»;

б) не менее пяти лет опыта работы на педагогических и/или руководящих должностях в образовательных организациях;

в) отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;

г) отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних.

2.2. Кандидат на включение в кадровый резерв предоставляет в комиссию на бумажном носителе следующие документы:

1) личное заявление о включении в резерв управленческих кадров по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему Положению;

2) заполненную и подписанную анкету по форме, установленной указом Президента Российской Федерации от 30 октября 2024 года № 870;

3) ксерокопии заполненных страниц документа, удостоверяющего личность;

4) копию трудовой книжки и (или) основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже (в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина. Копия трудовой книжки заверяется нотариально или кадровой службой по месту работы (службы). Основная информация о трудовой деятельности и трудовом стаже (в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации) представляется на бумажном носителе, заверенная надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

5) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина — копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального

образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной в Приложении № 2 к настоящему Положению;

7) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

III. Порядок создания комиссии по формированию кадрового резерва в сфере образования в администрации Шенкурского муниципального округа

3.1. Администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области распорядительным актом образует комиссию по формированию кадрового резерва (далее — муниципальная комиссия), определяет порядок ее работы и принятия ею решений, который должен предусматривать:

1) рассмотрение и оценку документов, подтверждающих уровень квалификации и профессиональные качества кандидата на включение в кадровый резерв;

2) подготовку представления (рекомендации) на кандидата на включение в кадровый резерв, содержащего информацию о предлагаемом уровне (высший, базовый или перспективный уровень), исходя из степени готовности кандидата.

3) направление заявки и документов кандидата в комиссию министерства образования Архангельской области по формированию кадрового резерва в сфере образования.

3.2. Муниципальная комиссия рассматривает поступившее заявление с прилагаемыми документами и в течение трех рабочих дней со дня его регистрации в реестре поступления документов принимает одно из следующих решений:

1) о передаче заявления с прилагаемыми документами на рассмотрение комиссии по формированию кадрового резерва в сфере образования министерства образования Архангельской области;

2) об отказе в передаче заявления с прилагаемыми документами на рассмотрение комиссии по формированию кадрового резерва в сфере образования министерства образования Архангельской области

3.3. Решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 3.2 настоящего Положения, принимается при наличии одного из следующих оснований:

1) несоответствие претендента требованиям, указанным в пунктах 2.1 настоящего Положения;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения;

3) несоответствие представленных претендентом заявления и (или) документов требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Положения;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявления;

5) подача претендентом заявления и (или) документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, после окончания срока их приема, указанного в абзаце втором пункта 6 настоящего Положения.

3.4. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 3.2 настоящего Положения, муниципальная комиссия в течении трех рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет претендента о принятом решении с разъяснением оснований отказа и порядка оспаривания (обжалования) принятого решения.

В случае, предусмотренном пунктом 3.3 секретарь муниципальной комиссии возвращает поступившие от претендента документы в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3.2 настоящего Положения, путем их направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному претендентом в заявлении, или вручает документы претенденту (либо его представителю) под подпись.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Положения, претендент вправе повторно обратиться с заявлением в установленном настоящим Положением порядке.

3.5. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения, муниципальная комиссия принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.6. Претендент вправе отозвать представленные им документы, направив региональному оператору соответствующее заявление в свободной форме.

3.7. Материалы о проведенных заседаниях комиссии хранятся работником, ответственным за ведение кадровой работы не менее 3-х лет, после чего подлежат уничтожению.

3.8. Заседание комиссии считается правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 от числа членов комиссии.

3.9. Рассмотренные на комиссии документы кандидата на включение в кадровый резерв вместе с представлением (рекомендацией) на кандидата на включение в кадровый резерв направляются в комиссию министерства образования Архангельской области по формированию кадрового резерва в сфере образования.

3.10. Муниципальная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Возглавляет Конкурсную комиссию и руководит ее деятельностью председатель. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области. В состав конкурсной комиссии входит заместитель главы муниципального образования и уполномоченные им муниципальные служащие. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 от числа членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии считается решающим. В случае несогласия с мнением большинства член комиссии излагает свое особое мнение в письменном виде (приобщается к протоколу заседания комиссии).

Председатель комиссии:

- 1) руководит работой комиссии, планирует ее деятельность, ведет заседания;
- 2) назначает время проведения заседаний и проводит заседания комиссии;
- 3) подписывает от имени комиссии все документы, связанные с ее деятельностью;
- 4) формирует предложения по изменению персонального состава комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии:

1) принимает от претендентов документы и ведет их учет, проверяет правильность оформления прилагаемых к заявлениям документов, представленных претендентами;

2) ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

3.11. Рассмотренные муниципальной комиссией документы кандидата на включение в кадровый резерв вместе с представлением (рекомендацией) на кандидата на включение в кадровый резерв направляются в комиссию министерства образования Архангельской области по формированию кадрового резерва в сфере образования (далее – Комиссия министерства).

3.12. Состав муниципальной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий муниципальной комиссией. Для целей настоящего Порядка под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена муниципальной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий как члена муниципальной комиссии.

3.13. Под личной заинтересованностью члена муниципальной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов или супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3.14. В случае возникновения у члена муниципальной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена муниципальной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член муниципальной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя муниципальной комиссии.

3.15. Председатель муниципальной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена муниципальной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до исключения члена муниципальной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава муниципальной комиссии.

3.16. Гражданин исключается распорядительным актом администрации Шенкурского муниципального округа из кадрового резерва в случаях:

1) назначения на должность руководителя муниципальной образовательной организации, должность муниципальной службы;

2) истечения срока пребывания в кадровом резерве;

3) отказа без уважительной причины от выполнения индивидуального плана профессионального развития;

4) выявления обстоятельств, которые в соответствии с трудовым законодательством являются основанием для отказа гражданину в допуске к

педагогической деятельности и (или) трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних.

3.17. При назначении гражданина, включенного в кадровый резерв, на должность руководителя образовательной организации следует руководствоваться статьей 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.18. При назначении гражданина, включенного в кадровый резерв, на должность муниципальной службы следует руководствоваться квалификационными требованиями к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, установленными в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Приложение № 1
к Положению о создании муниципальной
комиссии по формированию кадрового резерва
в сфере образования Шенкурского муниципального
округа Архангельской области

(форма)

В комиссию по формированию
кадрового резерва в сфере образования
администрации Шенкурского
муниципального округа

(Ф.И.О. кандидата)

паспорт _____

выдан _____

дата выдачи _____

адрес регистрации _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в кадровый резерв в
сфере образования.

К заявлению прилагаю: (перечислить прилагаемые документы)

_____ « _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о создании муниципальной
комиссии по формированию кадрового резерва
в сфере образования Шенкурского муниципального
округа Архангельской области

(форма)

СОГЛАСИЕ

**субъекта персональных данных - кандидата для включения в кадровый
резерв в сфере образования, на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)
проживающий(ая) по адресу _____

_____,
(указать адрес субъекта персональных данных)

паспорт серия _____, номер _____, выданный _____

_____ «__» _____ года,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных (далее - ФЗ «О персональных данных»)) даю свое согласие на обработку своих персональных данных комиссии по формированию кадрового резерва в сфере образования Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – комиссия), расположенной по адресу: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26, и отделу образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – отдел образования) расположенному по адресу: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Детгородок, д. 8, на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях). Со всеми данными,

которые находятся в распоряжении комиссии и отдела образования:

фамилия, имя, отчество при наличии (в том числе предыдущие);

тип документа, удостоверяющего личность;

данные документа, удостоверяющего личность;

адрес места жительства адрес регистрации и фактический адрес);

сведения о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования;

основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже (в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина. Копия трудовой книжки заверяется нотариально или кадровой службой по месту

работы (службы). Основная информация о трудовой деятельности и трудовом стаже (в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации) представляется на бумажном носителе, заверенная надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

сведения об образовании и о квалификации, а также подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания.

Я даю согласие, что следующие сведения обо мне: фамилия, имя, отчество (при наличии), результат участия могут быть указаны на сайте администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте отдела образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Обработка персональных данных прекращается по истечении срока включенного в кадровый резерв. В дальнейшем бумажные носители персональных данных уничтожаются, а на электронных носителях персональные данные удаляются из информационной системы.

Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » 20 ____ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 апреля 2025 г. № 340-па

г. Шенкурск

**Об утверждении дат проведения выпускных мероприятий в
общеобразовательных учреждениях
Шенкурского муниципального округа в 2025 году**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 постановления Правительства Архангельской области от 5 июня 2012 года № 222-пп «Об установлении дополнительных ограничений времени, мест и условий розничной продажи алкогольной продукции на территории Архангельской области» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить даты проведения выпускных мероприятий в общеобразовательных учреждениях Шенкурского муниципального округа Архангельской области в 2025 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу агропромышленного комплекса, лесопользования и торговли администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области проинформировать организации и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, о датах проведения выпускных мероприятий.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 30 апреля 2025 г. № 340-па

ДАТЫ
проведения выпускных мероприятий в общеобразовательных учреждениях
Шенкурского муниципального округа Архангельской области в 2025 году

Наименование общеобразовательного учреждения	Дата проведения «Последнего звонка»		Дата проведения выпускного вечера	
	9 класс	11 класс	9 класс	11 класс
МБОУ «Шенкурская СШ»		21 мая	27 июня	26 июня
МБОУ «Боровская ОШ»	24 мая		28 июня	
МБОУ «Наводовская ОШ»	24 мая		28 июня	
МБОУ «Ровдинская СШ»	24 мая	24 мая	28 июня	27 июня
МБОУ «Шеговарская СШ»	24 мая	24 мая	28 июня	27 июня
МБОУ «Устьпаденгская ОШ»	24 мая		28 июня	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 5 мая 2025 г. № 343-па

г. Шенкурск

**Об утверждении Порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза
Шенкурского муниципального округа Архангельской области на
долгосрочный период**

В соответствии с пунктом 4 статьи 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 47 статьи 5 решения Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 октября 2022 года № 15 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза Шенкурского муниципального округа Архангельской области на долгосрочный период.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и применяется в случае, если Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области приняло решение о формировании бюджетного прогноза в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 5 мая 2025 г. № 343-па

ПОРЯДОК
разработки и утверждения бюджетного прогноза Шенкурского
муниципального округа Архангельской области на долгосрочный период

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 4 статьи 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 47 статьи 5 решения Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 октября 2022 года № 15 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области», определяет правила разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Шенкурского муниципального округа Архангельской области на долгосрочный период (далее - бюджетный прогноз).

2. Бюджетный прогноз формируется в целях осуществления долгосрочного бюджетного планирования в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области.

3. Бюджетный прогноз утверждается на шестилетний период (начиная с года, следующего за годом разработки бюджетного прогноза).

II. Разработка и утверждение бюджетного прогноза

4. Бюджетный прогноз разрабатывается и утверждается каждые три года.

5. Бюджетный прогноз разрабатывается на основе прогноза социально-экономического развития Шенкурского муниципального округа Архангельской области на соответствующий период.

6. Бюджетный прогноз может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития Шенкурского муниципального округа Архангельской области на соответствующий период и принятого решения Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области о бюджете Шенкурского муниципального округа Архангельской области без продления периода его действия.

7. Непосредственную разработку бюджетного прогноза (проекта бюджетного прогноза, проекта изменений бюджетного прогноза) осуществляет Финансовое управление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

8. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) утверждается (утверждаются) распоряжением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального обнародования решения Собрания депутатов Шенкурского

муниципального округа Архангельской области о бюджете Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

III. Состав и содержание бюджетного прогноза

9. Основными показателями бюджетного прогноза являются:

1) основные параметры базового (основного) варианта прогноза социально-экономического развития Шенкурского муниципального округа Архангельской области на соответствующий период, выбранного для целей долгосрочного бюджетного планирования, - по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) прогноз основных параметров бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области - по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) предельные объемы финансового обеспечения муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области на период их действия и непрограммных направлений деятельности - по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

10. Бюджетный прогноз может включать иные показатели, характеризующие бюджет Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

11. Бюджетный прогноз содержит описание основных подходов к формированию бюджетной политики на долгосрочный период, включая обоснование методологических подходов и принципов к прогнозированию основных показателей бюджетного прогноза.

Приложение № 1
к Порядку разработки и утверждения
бюджетного прогноза Шенкурского
муниципального округа Архангельской
области на долгосрочный период

ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ
прогноза социально-экономического развития
Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Показатель	Отчетный год	Текущий год	Очередной год (n)	Первый год планового периода (n + 1)	Второй год планового периода (n + 2)	n + 3	n + 4	n + 5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Численность постоянного населения (среднегодовая), тыс. человек								
2. Объем инвестиций (в основной капитал), тыс. руб.								
3. Фонд начисленной заработной платы работников организаций (без субъектов малого предпринимательства), тыс. руб.								
4. Среднемесячная заработная плата одного работника, руб.								

Приложение № 2
к Порядку разработки и утверждения
бюджетного прогноза Шенкурского
муниципального округа Архангельской
области на долгосрочный период

ПРОГНОЗ

основных параметров бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области

(тыс. рублей)

Показатель	Отчетный год	Текущий год	Очередной год (n)	Первый год планового периода (n+1)	Второй год планового периода (n+2)	n+3	n+4	n+5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Доходы								
в том числе:								
налоговые и неналоговые доходы								
безвозмездные поступления								
из них:								
дотации								
целевые поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от публично-правовой компаний «Фонд развития территорий»								
Расходы								
из них:								
расходы бюджета без учета расходов, осуществляемых за счет целевых поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от публично-правовой компаний «Фонд развития территорий»								
расходы бюджета за счет целевых поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от публично- правовой компании «Фонд развития территорий»								
Дефицит (-)/профицит (+)								
Уровень дефицита (-)/								

Показатель	Отчетный год	Текущий год	Очередной год (n)	Первый год планового периода (n+1)	Второй год планового периода (n+2)	n+3	n+4	n+5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
профицита (+), %								
Источники финансирования дефицита / направление профицита бюджета								
в том числе:								
кредиты кредитных организаций								
бюджетные кредиты								
иные источники								
Муниципальный долг на конец года								

Приложение № 3
к Порядку разработки и утверждения
бюджетного прогноза Шенкурского
муниципального округа Архангельской
области на долгосрочный период

ПРЕДЕЛЬНЫЕ ОБЪЕМЫ

финансового обеспечения муниципальных программ Шенкурского муниципального округа
Архангельской области и непрограммных направлений деятельности

(тыс. рублей)

Показатель	Объем расходов бюджета без учета расходов, осуществляемых за счет целевых поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от публично-правовой компании «Фонд развития территорий»							
	Отчетны й год	Текущи й год	Очередно й год (n)	Первый год плановог о периода (n+1)	Второй год плановог о периода (n+2)	n+ 3	n+ 4	Последний год действия муниципальны х программ
1	2	3	4	5	6	7	8	n
Расходы бюджета, всего								
из них:								
объем условно утверждаемых расходов								
% к общему объему расходов								
Расходы бюджета без учета условно утверждаемых расходов								
Пределные расходы на реализацию муниципальных программ, всего								
Муниципальная программа 1								
Муниципальная программа 2								
Муниципальная программа 3								
...								
Пределные расходы на непрограммные направления деятельности, всего								

Показатель	Объем расходов бюджета без учета расходов, осуществляемых за счет целевых поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от публично-правовой компании «Фонд развития территорий»							
	Отчетны й год	Текущи й год	Очередно й год (n)	Первый год плановог о периода (n+1)	Второй год плановог о периода (n+2)	n+ 3	n+ 4	Последний год действия муниципальны х программ
1	2	3	4	5	6	7	8	n
Нераспределенны й резерв								

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 мая 2025 г. № 345-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения
на ввод объекта в эксплуатацию на территории Шенкурского муниципального
округа Архангельской области»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 1 июля 2021 года № 276-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденный постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 7 апреля 2023 года № 248-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области» (далее – административный регламент).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 5 мая 2025 г. № 345-па

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в административный регламент предоставления
муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области**

1. В подпункте «з» пункта 2.9.1 административного регламента слова «экологического надзора» заменить словами «экологического контроля (надзора)».

2. В подпункте «з» пункта 3.19 административного регламента слова «экологического надзора» заменить словами «экологического контроля (надзора)».

3. Подпункт 3 пункта 3.29 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;».

4. Подпункт 4 пункта 3.29 административного регламента изложить в следующей редакции:

«4) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 ст. 55 ГрК РФ;».

5. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной и
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на ввод объекта в
эксплуатацию на территории
Шенкурского муниципального
округа Архангельской области»

ФОРМА

З А Я В Л Е Н И Е
о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

«__» _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, исполнительного органа субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

2. Сведения об объекте

2.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией <i>(указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)</i>	
2.2	Адрес (местоположение) объекта: <i>(указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии – адрес объекта капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса; для линейных объектов – указывается описание местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования)</i>	

3. Сведения о земельном участке

3.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен объект капитального строительства <i>(заполнение не обязательно при выдаче разрешения на ввод линейного объекта)</i>	
-----	---	--

4. Сведения о разрешении на строительство

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

5. Сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии)

(указывается в случае, предусмотренном частью 3⁵ статьи 55

Градостроительного кодекса Российской Федерации)

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа

6. Информация о согласии застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места *(не заполняется в случаях, указанных в пунктах 1-2 части 3⁹ статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)*

6.1 Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись:			
6.1.1		застройщиком без привлечения средств иных лиц	
6.1.2		исключительно с привлечением средств застройщика и указанного ниже лица (лиц), осуществлявшего финансирование строительства, реконструкции здания, сооружения (далее – лицо (лица), осуществлявшее финансирование):	
	Фамилия, имя, отчество (при наличии) – для физического лица, осуществлявшего финансирование; Полное наименование – для юридического лица, осуществлявшего финансирование:	Реквизиты документа, удостоверяющего личность – для физического лица, осуществлявшего финансирование; Основной государственный регистрационный номер – для юридического лица, осуществлявшего финансирование:	Адрес (адреса) электронной почты лица, осуществлявшего финансирование:
6.1.2.1			
6.2. Подтверждаю наличие:			
6.2.1		согласия застройщика	
6.2.2		согласия застройщика и лица (лиц), осуществлявшего	

		финансирование
	На осуществление государственной регистрации права собственности:	
6.3.1		застройщика
6.3.2		лица (лиц), осуществлявшего финансирование
6.3.3		застройщика и лица (лиц), осуществлявшего финансирование
	В отношении:	
6.4.1		построенного, реконструированного здания, сооружения
6.4.2		всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-мест
6.4.3		построенного, реконструированного здания, сооружения и всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-мест
6.5. Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав:		

При этом сообщаю, что ввод объекта в эксплуатацию будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка		
2	Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям		

	проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3 ⁸ и 3 ⁹ статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации) <i>(указывается в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i>		
3	Заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти <i>(указывается в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i>		

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу: _____

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

6. Приложение № 3 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной и
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на ввод объекта в
эксплуатацию на территории
Шенкурского муниципального
округа Архангельской области»**

ФОРМА

**З А Я В Л Е Н И Е
о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию**

«__» _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, исполнительного органа субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В соответствии с частью 5¹ статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным	

	предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

2. Сведения о ранее выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию, в которое необходимо внести изменения в соответствии с частью 5¹ статьи 55

Градостроительного кодекса Российской Федерации

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа

3. Сведения об объекте

3.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией <i>(указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)</i>	
3.2	Адрес (местоположение) объекта: <i>(указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии – адрес объекта)</i>	

	<i>капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса; для линейных объектов – указывается описание местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования)</i>	
--	---	--

4. Сведения о разрешении на строительство

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

5. Сведения о земельном участке

5.1	<i>Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен объект капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на ввод линейного объекта)</i>	
-----	--	--

6. Сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии)

(указывается в случае, предусмотренном частью 3⁵ статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа

7. Информация о согласии застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление

государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места *(не заполняется в случаях, указанных в пунктах 1-2 части 3⁹ статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)*

7.1 Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись:			
7.1.1		застройщиком без привлечения средств иных лиц	
7.1.2		исключительно с привлечением средств застройщика и указанного ниже лица (лиц), осуществлявшего финансирование строительства, реконструкции здания, сооружения (далее – лицо (лица), осуществлявшее финансирование):	
		Фамилия, имя, отчество (при наличии) – для физического лица, осуществлявшего финансирование; Полное наименование – для юридического лица, осуществлявшего финансирование:	Реквизиты документа, удостоверяющего личность – для физического лица, осуществлявшего финансирование; Основной государственный регистрационный номер – для юридического лица, осуществлявшего финансирование:
			Адрес (адреса) электронной почты лица, осуществлявшего финансирование:
7.1.2.1			
7.2. Подтверждаю наличие:			
7.2.1		согласия застройщика	
7.2.2		согласия застройщика и лица (лиц), осуществлявшего финансирование	
		На осуществление государственной регистрации права собственности:	
7.3.1		застройщика	
7.3.2		лица (лиц), осуществлявшего финансирование	
7.3.3		застройщика и лица (лиц), осуществлявшего финансирование	
		В отношении:	
7.4.1		построенного, реконструированного здания, сооружения	
7.4.2		всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-мест	
7.4.3		построенного, реконструированного здания, сооружения и всех расположенных в построенном, реконструированном здании,	

		сооружении помещений, машино-мест
7.5. Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав: _____		

При этом сообщаю, что ввод объекта в эксплуатацию будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка		
2	Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3 ⁸ и 3 ⁹ статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации) <i>(указывается в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i>		
3	Заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти <i>(указывается в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i>		

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 мая 2025 г. № 346-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство,
внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с
необходимостью продления срока действия разрешения на строительство на
территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 26 декабря 2024 года № 486-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области», утвержденный постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 7 апреля 2023 года № 247-па (далее – административный регламент).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 5 мая 2025 г. № 346-па

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в административный регламент предоставления
муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение
изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с
необходимостью продления срока действия разрешения на строительство на
территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»,
утвержденный постановлением администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской области от 7 апреля 2023 года
№ 247-па**

1. Подпункт н пункта 2.9.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«н) копия договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, - копия решения о комплексном развитии территории. При этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление копий таких договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется;».

2. В пункте 2.13 раздела II административного регламента слова и цифры «случая, предусмотренного частью 11.1 статьи 51» заменить словами и цифрами «случаев, предусмотренных частями 11.1 и 11.1-1 статьи 51».

3. Пункт 2.22 раздела II административного регламента дополнить подпунктом 2.22.8 следующего содержания:

«2.22.8. В случае принятия решения о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого планируются в границах территории, подлежащей комплексному развитию, уполномоченные на выдачу разрешений на строительство федеральный орган исполнительной власти, исполнительный орган субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство:

а) проводят проверку наличия документов и сведений, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство;

б) проводят проверку соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренным частью 1 настоящей статьи, в том числе очередности

планируемого развития территории, предусмотренной проектом планировки территории, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с ограничениями, установленными земельным и иным законодательством Российской Федерации;

в) выдают разрешение на строительство или отказывают в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа.».

4. В подпункте а пункта 3.15 административного регламента слова и цифры «в случае, предусмотренном частью 1.1» заменить словами и цифрами «в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 мая 2025 г. № 349-па

г. Шенкурск

**О временном прекращении движения транспортных средств
на участках автомобильных дорог местного значения
города Шенкурска**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2.1 статьи 30 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Архангельской области от 6 марта 2012 года № 78-пп «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Архангельской области и по автомобильным дорогам местного значения муниципальных образований Архангельской области», в целях обеспечения безопасности дорожного движения администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Прекратить 9 мая 2025 года с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут движение транспортных средств (согласно прилагаемой схеме) на период проведения массовых мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы, на следующих участках автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе Шенкурске:

- ул. Кудрявцева от перекрестка с ул. К. Либкнехта;
- ул. Мира от перекрестка с ул. Кудрявцева;
- ул. Кудрявцева от перекрестка с ул. Красноармейская;
- ул. Ломоносова и ул. Красноармейская на перекрестке дорог;
- ул. Мира до перекрестка с ул. Ломоносова;
- ул. Ломоносова от перекрестка с ул. К.Либкнехта и ул. Шукшина.

2. Администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области осуществить установку знаков 3.1 «Въезд запрещен» (по ГОСТу Р 52289-2004 и ГОСТу Р 52290-2004).

3. Администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области информировать организации и физических лиц о возможности объезда путем размещения схемы организации дорожного движения в средствах массовой

информации и на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Рекомендовать подразделению отделения Госавтоинспекции Отд МВД России «Шенкурское» организовать контроль соблюдения требований, предписанных дорожными знаками, запрещающими движение транспортных средств.

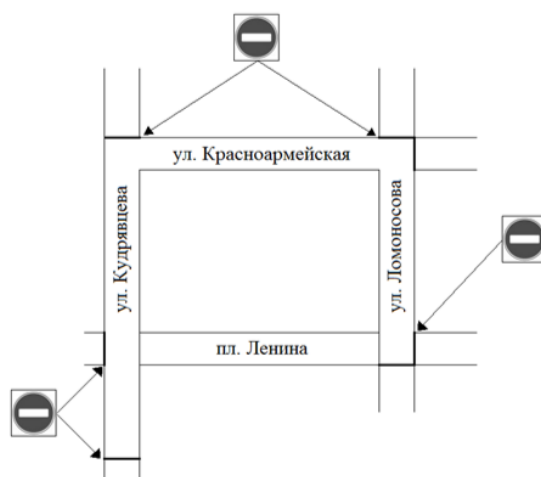
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

Название организации: Администрация Шенкурского муниципального округа
Название объекта: улично-дорожная сеть города Шенкурска (СП 42.133.30.2011)
Вид и характер дорожных работ: на период проведения массовых мероприятий, посвящённых Празднованию Дня Победы.
Срок проведения дорожных работ: 09.05.2025 г. с 09:00 до 17:00.
Ответственный за проведение дорожных работ: Тучин А.А. тел: 89214980381

Утверждаю:
Глава Шенкурского
муниципального округа
_____ О.И. Красникова
«5» мая 2025 г.



Примечания:

1. При проведении дорожных работ в районе одного квартала закрывать движение требуется только по нему, с перекрытием всей проезжей части при помощи штaketных заборов (рис.1), установленных справа и слева комплексов.
2. Дорожные знаки можно разместить на штaketных заборах (рис.1), но на земле!
3. На информационном щите (можно распечатать на принтере, крупно!) размещается информация о предприятии проводящего работы, адресе предприятия, ответственном должностном лице, номере телефона, виде работ, участке работ, даты и времени проведения работ!
4. Комплекс №1 устанавливается только на Т-образных перекрестках, комплекс №2 устанавливается на примыканиях второстепенных улиц.
5. Без закрытия движения по участку предусмотренного схемой работы запрещены.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 6 мая 2025 г. № 350-па

г. Шенкурск

**О муниципальном этапе регионального конкурса видеоматериалов
«Окрыленные детством»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях выявления, поддержки и распространения инновационного опыта педагогических работников и руководителей образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, определения успешно работающих воспитателей и педагогических коллективов, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении муниципального этапа регионального конкурса видеоматериалов «Окрыленные детством» (далее – Положение), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить прилагаемый состав жюри муниципального этапа регионального видеоматериалов «Окрыленные детством» (далее – Конкурс).
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 6 мая 2025 г. № 350-па

Положение
О муниципальном этапе регионального конкурса
видеоматериалов «Окрыленные детством»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения в Шенкурском муниципальном округе муниципального этапа регионального конкурса видеоматериалов «Окрыленные детством».

1.2. Муниципальный этап регионального конкурса видеоматериалов «Окрыленные детством (далее – Конкурс) проводится в целях выявления, поддержки и распространения инновационного опыта педагогических работников и руководителей образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования Шенкурского муниципального округа, определения успешно работающих воспитателей и педагогических коллективов.

1.3. Организатором муниципального этапа Конкурса выступает отдел образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

1.4. Настоящее Положение определяет требования к участникам и конкурсным заявкам, порядок их предоставления, сроки проведения муниципального этапа Конкурса, действует до завершения конкурсных мероприятий.

1.5. Итоги муниципального этапа конкурса подвести не позднее 27 июня 2025 года.

2. Порядок организации и проведения Конкурса

2.1. В Конкурсе имеют право принимать участие педагогические работники, руководители образовательных организаций, педагогические коллективы (не более 4 человек) образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории Шенкурского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством, предоставившие конкурсную заявку и видеоматериал по настоящему Положению.

2.2. Муниципальный этап Конкурса проводится отделом образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области с 12 мая по 27 июня 2025 года. По окончании муниципального этапа определяются победители Конкурса. Работы победителей муниципального этапа 1 июля 2025 года направляются для участия в региональном этапе Конкурса.

2.3 Конкурс в 2025 году приурочен к **80-летию Победы в Великой Отечественной войне и Году поддержки и единства в Архангельской области.**

Конкурс проводится по трём номинациям:

1. Номинация «Живая память» (к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне).

В номинации может быть представлен видеоматериал, отражающий систему работы образовательной организации по включению семьи в образовательный процесс, направленный на сохранение исторической памяти и воспитание эмоциональной отзывчивости и уважения к старшему поколению.

2. Номинация «Дети на войне и дети о войне» (мероприятия, посвященные Детям войны).

В номинации может быть представлен видеоматериал, презентующий современные формы организации образовательной деятельности, по ознакомлению воспитанников с жизнью и подвигом детей во время Великой Отечественной войны (занятия с детьми, гостиные, клубы, мастерские, выставки, совместная деятельность детей и взрослых, др.).

3. Номинация «Никто не забыт, ничто не забыто».

В номинации может быть представлен видеоматериал, представляющий опыт работ по созданию условий в ДОО по сохранению исторической памяти.

2.4 К рассмотрению и оценке на муниципальном этапе Конкурса допускаются поданные в отдел образования администрации Шенкурского муниципального округа в срок до 23 июня 2025 года заявка (Приложение № 3) и видеоматериалы, содержание которых соответствует заявленным номинациям Конкурса согласно настоящему Положению.

2.5 Требования к представлению материалов Конкурса:

Видеоматериал может представлять собой видеоролик или слай-шоу с аудиосопровождением. Также в конкурсный материал могут быть включены фотографии и видеофрагменты, отражающие особенности деятельности участников образовательных отношений в зависимости от выбранной номинации.

Требования к видеоролику:

- Продолжительность: не более 10 минут;
- Формат видеоматериала: AVI, MPG, WMV, MPEG-2, MPEG-4;
- Размещение и доступ к материалу: видеоролик должен быть размещен на сайте образовательной организации, на канале rutube или на любом облачном

хранилище файлов (Яндекс Диск, облако Mail.ru и др.) и быть доступен для экспертизы на протяжении всего срока проведения Конкурса.

2.6 Заявки, поданные позже 26 июня 2025 года, не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

2.7 Все материалы, присланные на Конкурс, обратно не возвращаются и не рецензируются.

3. Порядок работы оценочного жюри

3.1. С целью проведения оценки поступивших работ создается оценочное жюри.

3.2. В состав оценочного жюри входят представители органов государственной власти, общественных объединений.

3.3. Основные критерии оценки и количественные показатели оценки конкурсных материалов:

- соответствие работы заявленной теме и номинации;
- ориентированность опыта на конкретный практический материал;
- информационность, структурированность и сюжетность видеоролика;
- соответствие содержания практической деятельности и форм организации дидактическим принципам обучения (научность, системность, последовательность, возрастная адекватность и др.);
- соответствие содержания практической деятельности и форм организации принципам ФГОС ДО;
- включенность детей в практическую деятельность;
- профессиональное мастерство педагога (умение организовать и удерживать интерес в течение образовательной деятельности, поддерживать детскую инициативу и самостоятельность и др.);
- художественное оформление ролика (наличие титульного листа с указанием номинации и авторов, цветовое решение, целесообразность использования анимационных эффектов);
- дополнительные баллы (разнообразие используемых форм, включенность семей воспитанников в образовательный процесс, активность и субъектная позиция участников образовательных отношений).

Каждый критерий оценивается по 4-х бальной шкале:

0 балл – не соответствует критерию;

1 балл - (соответствует критерию в минимальной степени);

2 балла - соответствует критерию в достаточной степени);

3 балла - соответствует критерию в максимальной степени);

4. Порядок работы жюри

4.1. Жюри провести оценку поступивших работ в срок до 27 июня 2025 года.

4.2. Каждый критерий оценивается совместным решением жюри по 4-бальной системе. Итоговый результат определяется путем суммирования полученных баллов по всем критериям.

4.3. Итоги муниципального этапа Конкурса будут размещены на сайте администрации Шенкурского муниципального округа.

4.4. Жюри формирует пакет документов победителей и призеров муниципального этапа регионального Конкурса для отправки в региональный комитет не позднее 01 июля 2025 года.

5. Награждение

5.1. Жюри определяет победителей Конкурса с присуждением I, II и III места по каждой номинации, а также может утверждать специальные номинации и призы.

5.2. Победители и призёры Конкурса в каждой номинации награждаются грамотами, участники - сертификатами.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 6 мая 2025 г. № 350-па

**Состав жюри муниципального этапа
регионального конкурса «Окрыленные детством»**

Мазурова Олеся Николаевна	Исполняющий обязанности заместителя главы Шенкурского муниципального округа по социальным вопросам (по согласованию).
Глазачева Валентина Александровна	Исполняющий обязанности начальника отдела образования администрации Шенкурского муниципального округа.
Питолина Ирина Владимировна	председатель Шенкурского отделения региональной общественной организации «Союз женщин России» (по согласованию).
Софронова Виктория Николаевна	ведущий специалист отдела образования администрации Шенкурского муниципального округа.
Поромова Александра Александровна	ведущий специалист отдела культуры, туризма, спорта и молодежной политики администрации Шенкурского муниципального округа (по согласованию).

Приложение № 3
к Положению о муниципальном этапе
регионального конкурса видеоматериалов
«Окрыленные детством»

Конкурсная заявка
на конкурс видеоматериалов
«Окрыленные детством»

Номинация: «_____»

1. Общая информация

Участник конкурса

Фамилия, имя, отчество _____

Должность _____

Дата рождения _____

Полный адрес места жительства _____

Номера контактных телефонов, адрес электронной почты _____

Образование, ученая степень (уровень, учебное заведение) _____

Профессиональная карьера (общий стаж работы, даты, места работы, должности) _____

Наличие наград, званий (если имеется) _____

Общественная деятельность (если имеется) _____

Наименование образовательной организации (полностью): _____

Полный адрес организации:

Муниципальное образование: _____

населенный пункт: _____

улица: _____

дом: _____

федеральный телефонный код города: _____ *телефон:* _____

факс: _____ *e-mail:* _____

Руководитель образовательной организации (ФИО, контактный телефон): _____

Награды и иные достижения организации: _____

2. Описание

Ответы на вопросы (ответ на каждый вопрос не более 7 предложений):

Почему Вы выбрали эту профессию?

Что Вы считаете своим высшим достижением в работе с детьми?

Ваши основные принципы работы с детьми?

Почему Вы решили участвовать в Конкурсе?

Изложите суть своего подхода, методики воспитательной и образовательной работы, которые Вы используете в работе с детьми *(форма изложения - произвольная, объем материала – не более 1 страницы текста)*

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 6 мая 2025 г. № 352-па

г. Шенкурск

**Об изменении вида разрешенного использования земельного участка
с кадастровым номером 29:20:130102:475**

В соответствии со статьями 11, 39.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 4 Федерального закона от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса», областным законом от 27 апреля 2022 года № 553-34-ОЗ «О преобразовании городского и сельских поселений Шенкурского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Шенкурского муниципального округа Архангельской области», правилами землепользования и застройки муниципального образования «Шенкурское» Шенкурского муниципального района Архангельской области, утвержденными решением муниципального Совета муниципального образования «Шенкурское» от 22 июня 2018 года № 78 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Шенкурское», классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка категории земель населенных пунктов, с кадастровым номером 29:20:130102:475, территориальная зона: ЖМ - зона застройки малоэтажными многоквартирными жилыми домами, местоположение: Российская Федерация, обл. Архангельская, р-н Шенкурский, г. Шенкурск, ул. Ломоносова, дом 15, площадью 806 кв. м, с «Под жилую застройку Малоэтажную» на «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 мая 2025 г. № 353 -па

г. Шенкурск

Об установлении публичного сервитута

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.37, статьями 39.38, 39.39, 39.40, 39.41, 39.42, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», ходатайством публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад» (ИНН 7802312751, ОГРН 1047855175785), в целях размещения объектов электросетевого хозяйства (ВЛЗ-10 кВ от ВЛ-10-205-22 до проектируемой КТП-10/0,4 кВ и КТП-10/0,4 кВ в д. Пенегеевская Шенкурского района Архангельской области) администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую схему границ публичного сервитута общей площадью 49447 кв.м., расположенного в границах земельного участка с кадастровым номером 29:20:000000:1068, местоположение: Архангельская область, Шенкурский район, Шенкурское лесничество, Ледское участковое лесничество (участок АО «Ледское»), кварталы 35-37, 46, 47, 50, 52, 53, 69ч, 75, 76, 94, 95, 100, 102, 105, 106, 111, 112, 116, 117 (участок АО «Шеговары»), кварталы 32,33, 34ч.

2. Установить публичный сервитут на основании ходатайства публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад» (ИНН 7802312751, ОГРН 1047855175785, почтовый адрес: 196247, г. Санкт-Петербург, пл. Конституции, д. 3, лит. А, помещ. 16 Н, адрес электронной почты: ycet@arhen.ru) в соответствии с утвержденной настоящим постановлением схемой границ публичного сервитута, расположенного в границах кадастровых кварталов 29:20:121501, 29:20:121001, в целях размещения объектов электросетевого хозяйства (ВЛЗ-10 кВ от ВЛ-10-205-22 до проектируемой КТП-10/0,4 кВ и КТП-10/0,4 кВ в д. Пенегеевская Шенкурского района Архангельской области).

3. Публичный сервитут устанавливается на 49 лет с даты внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Срок, в течение которого в соответствии с расчетом заявителя использование земельных участков (их частей) и (или) расположенных на них объектов недвижимости будет затруднено: не устанавливается.

5. Отделу имущественных и земельных отношений администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления:

1) в установленном законом порядке направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;

2) направить публичному акционерному обществу «Россети Северо-Запад» копию настоящего постановления, сведения о правообладателе земельного участка с кадастровым номером, копии документов, подтверждающих права на указанный земельный участок.

6. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сети Интернет.

7. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 мая 2025 г. № 354-па

г. Шенкурск

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования
земельного участка**

В соответствии со статьями 5.1 и 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом протокола публичных слушаний от 7 мая 2025 года администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Одобрить проект постановления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 29:20:114201:3У1, площадью 665 кв.м., расположенного на землях населенных пунктов по адресу: Архангельская область, Шенкурский муниципальный округ, с. Шеговары, ул. Центральная. Категория земель: земли населенных пунктов, территориальная зона Ж-1 – зона застройки индивидуальными жилыми домами.

2. Присвоить вид разрешенного использования земельного участка «Осуществление религиозных обрядов (код 2.9.)».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 мая 2025 г. № 355 -па

г. Шенкурск

Об определении мест, разрешенных для выгула домашних животных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области

В соответствии со статьей 8, пунктом 3 части 5 статьи 13 Федерального закона от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Архангельской области от 13 сентября 2023 года № 851-пп «Об утверждении дополнительных требований к содержанию, в том числе выгулу, домашних животных на территории Архангельской области» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить места для выгула домашних животных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области и утвердить прилагаемый перечень мест для выгула домашних животных на территории Шенкурского муниципального округа.

2. Определить места, на которых запрещается выгуливать домашних животных:

- на детских и спортивных площадках;
- на территории учреждений социальной сферы;
- на территории объектов здравоохранения;
- на территории образовательных учреждений (школы, детские сады);
- на территории парков, скверов, в местах массового отдыха;
- на территориях, прилегающих к объектам культуры и искусства;
- на территориях культовых сооружений, предназначенных для совершения богослужения и религиозных обрядов, кладбищ;
- в местах посадки и высадки пассажиров общественного транспорта, установки памятников, обелисков, стел и других мемориальных сооружений, произведений монументального искусства, предназначенные для увековечения людей, событий, объектов;

в помещениях магазинов, организаций общественного питания, организаций культуры и иных организаций, кроме специализированных объектов для совместного с животными посещения.

Действие настоящего пункта не распространяется на собак-поводырей при наличии документа, подтверждающего их специальное обучение.

3. Выгул потенциально опасной собаки без намордника и поводка независимо от места выгула запрещается, за исключением случаев, если потенциально опасная собака находится на огороженной территории, принадлежащей владельцу потенциально опасной собаки на праве собственности или ином законном основании. О наличии этой собаки должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на данную территорию.

Перечень потенциально опасных собак утверждается Правительством Российской Федерации.

4. При выгуле домашнего животного необходимо соблюдать следующие требования:

исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках;

обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования. Экскременты домашних животных после удовлетворения последними естественных потребностей должны быть убраны владельцами животных и размещены в мусорные контейнеры или емкости, предназначенные для сбора твердых бытовых отходов;

не допускать выгул животного вне мест, разрешенных настоящим постановлением.

5. Выгул домашних животных должен осуществляться при условии обязательного обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических и юридических лиц.

6. За нарушение требований настоящего постановления владельцы домашних животных несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 07 мая 2025 г. № 355 –па

ПЕРЕЧЕНЬ
мест, разрешенных для выгула домашних животных на территории
Шенкурского муниципального округа Архангельской области

1. Собственники (наниматели, арендаторы) квартир в многоквартирных домах осуществляют выгул домашних животных на придомовых территориях многоквартирных домов.

2. Собственники (наниматели, арендаторы) жилых домов, владельцы домашних животных, имеющие в пользовании земельные участки, осуществляют выгул домашних животных на огороженной территории жилого дома/земельного участка, при этом качество и конструктивные параметры ограждения должны исключать возможность его преодоления домашним животным.

3. В местах общего пользования, за исключением мест, указанных в пункте 2 настоящего постановления.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 мая 2025 г. № 356-па

г. Шенкурск

**О проведении муниципального этапа регионального конкурса
«Женщина – хозяйка на земле»
на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2022 года № 435-р «Об утверждении Национальной стратегии действий в интересах женщин на 2023 - 2030 годы», постановлением Министерства агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области от 14 марта 2025 года № 10-п «Об утверждении Порядка проведения регионального конкурса «Женщина – хозяйка на земле», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения муниципального этапа регионального конкурса «Женщина – хозяйка на земле» на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области.
2. Создать организационный комитет по подготовке и проведению муниципального этапа регионального конкурса «Женщина – хозяйка на земле».
3. Установить даты проведения муниципального этапа регионального конкурса «Женщина – хозяйка на земле» в период с 14 апреля по 6 июня 2025 года.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
От 7 мая 2025 г. № 356-па

ПОРЯДОК
проведения муниципального этапа регионального конкурса
«Женщина – хозяйка на земле»
на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Национальной стратегией действий в интересах женщин на 2023 - 2030 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2022 года № 4356-р, устанавливает порядок организации и проведения в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области муниципального этапа регионального конкурса «Женщина – хозяйка на земле» (далее - конкурс).

Конкурс проводится в целях привлечения внимания общества к положению женщин и семей, проживающих в сельской местности на территории Архангельской области, содействия улучшению качества жизни семьи как основы устойчивого развития общества, росту заинтересованности и раскрытию инициативы населения Архангельской области, проживающего в сельской местности.

1.2. Задачами конкурса являются:

1) повышение статуса женщины в обществе и ее роли в социально-экономическом развитии села, выявление и поощрение лучших практик и общественно значимых инициатив женщин, формирование имиджа успешной женщины;

2) укрепление статуса семьи, возрождение и сохранение духовно-нравственных традиций семейных отношений, повышение роли и статуса женщины-матери, хранительницы домашнего очага, действующей в интересах семьи и детей;

3) демонстрация важности роли женщины-волонтера в поддержании морального духа и обеспечении необходимой помощи участникам специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее соответственно - специальная военная операция, участник специальной военной операции);

4) популяризация роли женщины в современном обществе, вклад в социально-экономическое, научное и гуманитарно-культурное развитие страны, в решение демографической проблемы и поддержку здоровья нации, и воспитание детей.

1.3 Организатором конкурса является администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

II. Условия участия в конкурсе

2.1. В конкурсе принимают участие женщины старше 18 лет, которые постоянно проживают в сельской местности, расположенной на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области, и вносят значительный вклад в воспитание подрастающего поколения, развитие экономики, формирование общественной активности (далее – участники конкурса).

2.2. Участник конкурса вправе подать заявку на участие в конкурсе только на одну номинацию.

Заявки на участие в конкурсе в номинациях, предусмотренных подпунктами 1 – 5 пункта 5.1. раздела V настоящего Порядка, подаются участниками конкурса индивидуально.

Заявки на участие в конкурсе в номинациях, предусмотренных подпунктами 6 – 8 пункта 5.1. раздела V настоящего Порядка, подаются участниками конкурса в составе коллектива. Число участников коллектива, выступающего участником конкурса, не ограничивается.

Заявки и материалы, направленные на конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

2.3. Для участия в конкурсе необходимо подготовить заявку на участие в конкурсе (приложение № 2).

К заявке прилагается видеоролик (приложение № 3) участников конкурса с описанием достижений в труде, творчестве, участии в общественной жизни.

2.4. Основные принципы конкурса:

Объективность – оценка участников конкурса в соответствии с критериями по каждой номинации.

Публичность – свободное и открытое представление информации о ходе проведения и результатов конкурса средствами массовой информации.

III. Условия проведения конкурса

3.1. Для осуществления подготовительной работы и соблюдения порядка проведения конкурса создается организационный комитет (далее – организационный комитет).

3.2. Организационный комитет:

1) осуществляет руководство подготовкой конкурса, информирует о ходе проведения конкурса, его целях, порядке, сроках проведения

- конкурса;
- 2) обеспечивает проведение конкурса, принимает и оценивает заявки конкурсантов в соответствующих номинациях;
- 3) подводит итоги конкурса;
- 4) предоставляет материалы для информационного освещения этапов конкурса, их публикации в средствах массовой информации и социальных сетях;
- 5) выполняют иные функции, связанные с организацией и проведением конкурса.

IV. Сроки проведения конкурса

Прием заявок на муниципальный этап конкурса осуществляется в соответствии с данным Порядком в сроки с 14 апреля по 6 июня 2025 года.

Подведение итогов муниципального этапа конкурса осуществляется органом местного самоуправления не позднее 10 июня текущего года.

Торжественное награждение победителей муниципального этапа конкурса проводится в рамках культурных мероприятий, проводимых на территории Шенкурского муниципального округа.

V. Номинации Конкурса

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 1) «Женщина – общественный лидер»;
- 2) «Женщина – гордость и слава села» (достижения в области спорта, культуры, народного творчества, туризма);
- 3) «Женщина – хранительница традиций и семейных ценностей»;
- 4) «Женщина – хозяйка лучшего сельского подворья»;
- 5) «Женщина в профессии «Я горжусь своей работой»;
- 6) «Наше село – наше наследие и туристический потенциал»;
- 7) «Наше село – самая здоровая и спортивная территория»;
- 8) «Наше село – время героев и поддержки специальной военной операции».

5.2. В номинациях, предусмотренных подпунктами 1,3 и 5 пункта 5.1. раздела V. настоящего Порядка, награждение осуществляется в следующих категориях:

1) в номинации «Женщина – общественный лидер»:

- а) активный участник общественного объединения (политической партии, территориального общественного самоуправления, некоммерческого объединения, женского совета);
- б) молодой общественный лидер (возраст до 35 лет включительно);
- в) женщина волонтер, участвующий в поддержке специальной военной операции;

2) в номинации «Женщина – хранительница традиций и семейных ценностей»:

- а) многодетные семьи;
- б) семейные трудовые династии;
- 3) в номинации «Женщина в профессии “Я горжусь своей работой”»:**
 - а) сельское хозяйство;
 - б) наука и образование;
 - в) здравоохранение и социальное обслуживание;
 - г) торговля и сфера услуг.

Критерии к номинациям определены в приложении к Порядку о проведении конкурса (приложение № 1).

VI. Состав и деятельность организационного комитета

6.1. Для определения победителей муниципального этапа конкурса создаётся организационный комитет.

Состав организационного комитета муниципального этапа конкурса утверждается муниципальным правовым актом органа местного самоуправления.

6.2. Организационный комитет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов организационного комитета.

6.3. Деятельность муниципального организационного комитета.

Председатель муниципального организационного комитета распределяет задачи между членами организационного комитета, координирует их деятельность, осуществляет контроль, принимает решения. Полномочия председателя в случае его отсутствия возлагаются на заместителя председателя организационного комитета.

Секретарь регистрирует заявки, поступившие от участников конкурса, направляет их для рассмотрения членам муниципального организационного комитета, уведомляет членов организационного комитета о дате, времени и месте заседания организационного комитета, контролирует соблюдение сроков проведения конкурса, выполняет организационную работу, ведет протоколы заседаний организационного комитета, готовит и направляет в адрес организационного комитета регионального этапа конкурса документы победителей муниципального этапа в соответствии с п. 7.2. данного Порядка, обеспечивает подготовку материалов победителей муниципального этапа конкурса для награждения, информирует победителей муниципального этапа конкурса о дате, времени и месте проведения торжественного награждения, готовит материалы для публикации в средства массовой информации, социальных сетях.

Члены организационного комитета вправе знакомиться с заявками участников конкурса, подготовленными к заседанию организационного комитета, вправе выступать и вносить предложения по рассматриваемым вопросам, определять победителей конкурса для награждения. Вправе в случае несогласия с принятым решением письменно изложить свое особое мнение,

которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания организационного комитета. Члены организационного комитета обязаны соблюдать конфиденциальность информации в отношении информации ограниченного доступа, ставшей им известной в связи с участием в деятельности организационного комитета.

Организационный комитет вправе вводить дополнительные номинации по своему усмотрению.

В своей деятельности организационный комитет руководствуется принципами объективности и прозрачности в оценке конкурсных материалов и мероприятий.

Организационный комитет вправе не комментировать принятые решения.

VII. Механизм работы конкурса

7.1. На муниципальном этапе конкурса органом местного самоуправления муниципального образования Архангельской области (далее – орган местного самоуправления) осуществляется отбор участников конкурса в соответствии с номинациями, указанными в разделе V настоящего Порядка.

7.2. На региональный этап конкурса допускаются только победители муниципального этапа конкурса, занявшие первые места по каждой номинации, указанной в разделе V настоящего Порядка.

Организационный комитет муниципального этапа конкурса направляет в организационный комитет регионального этапа конкурса: протокол заседания организационного комитета с определением победителей по каждой номинации, указанной в разделе V настоящего Порядка;

заявку на участие в конкурсе, заверенную главой муниципального округа, либо лицом его замещающим, или руководителем организации (приложение № 2);

ходатайство и видеоролик (приложение № 3) участников конкурса сописанием заслуг и достижений в труде, творчестве, участии в общественной жизни;

согласие на обработку персональных данных от каждого победителя муниципального этапа (приложение № 4).

В случае, несоответствия представленных материалов требованиям, изложенным в Порядке, и несоблюдения сроков подачи документов, заявки могут быть отклонены от рассмотрения.

Организационный комитет конкурса проводит оценку видеороликов, состоящую из содержательной и технической частей. В своей работе использует рейтинговую систему оценки заявителей в соответствии с критериями (приложение № 5).

Оценка за содержательную составляющую видеоролика является решающей при определении победителя и призеров конкурса. Оценка за техническое исполнение видеоролика может незначительно повысить значимость конкурсной работы, но не может иметь решающего значения на получение призового места.

Материалы конкурсантов оцениваются по десятибалльной системе в открытом режиме, победитель определяется по сумме баллов (приложение № 6), в соответствии с критериями по номинациям.

В случае, если несколько участников конкурса в одной номинации набрали одинаковое количество баллов, организационным комитетом будет использована система открытого голосования.

Определение победителей и призеров конкурса муниципального этапа утверждается протоколом организационного комитета и обжалованию не подлежит.

VIII. Подведение итогов конкурса

Церемония подведения итогов конкурса и награждение победителей муниципального этапа конкурса проходит в торжественной обстановке в рамках культурных мероприятий, проводимых на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

Организаторы конкурса награждают дипломами и памятными подарками победителей конкурса в каждой номинации, указанной в разделе V настоящего Порядка.

Участникам муниципального этапа конкурса вручается диплом участника конкурса.

IX. Авторские права

Ответственность за соблюдение авторских прав, несут участники конкурса.

Направляя заявку на конкурс, участник конкурса автоматически дает право организаторам конкурса на использование присланного материала (размещение в средствах массовой информации, социальных сетях).

Участники конкурса дают свое согласие на обработку своих персональных данных: фамилии, имени, отчества (при наличии), года и места рождения, почтового адреса, адресов электронной почты, сведений о профессии и иных персональных данных, сообщенных участником конкурса.

Представленные заявки возврату не подлежат.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку проведения муниципального
этапа регионального конкурса
«Женщина – хозяйка на земле»

КРИТЕРИИ ПО НОМИНАЦИИ
«Женщина – общественный лидер»

Принимают участие женщины, в настоящее время занимающиеся общественной деятельностью в органах муниципальной власти, общественных объединениях, трудовых коллективах.

Представленные в номинации конкурсанты должны отвечать следующим условиям:

- 1) выдвижение и реализация общественных инициатив, направленных на решение проблем жизнедеятельности села;
- 2) участие в региональных и федеральных программах;
- 3) членство в политической партии;
- 4) участие в территориальном общественном объединении, женском совете, некоммерческом объединении;
- 5) участие в инновационных и благотворительных проектах;
- 6) участие в волонтерском движении – обеспечении необходимой помощи бойцам, ветеранам и участникам специальной военной операции;
- 7) социальное партнерство;
- 8) сохранение традиций и продвижение своего села.

КРИТЕРИИ ПО НОМИНАЦИИ
«Женщина – гордость и слава села»

Принимают участие женщины, занимающиеся общественной деятельностью, сохранением традиций и культуры села, с активной жизненной позицией.

Представленные в номинации конкурсанты должны отвечать следующим условиям:

- 1) достижения в различных областях – спорт, туризм, культура, народное творчество;
- 2) участие и выступление в рамках общественных слушаний, форумах, встречах с населением;
- 3) участие в инновационных и благотворительных проектах;
- 4) выдвижение и реализация общественных инициатив, направленных на решение проблем жизнедеятельности села;
- 5) участие в обустройстве детских, спортивных сооружений, малых архитектурных форм, мест отдыха, культурных объектов;

- 6) сохранение традиций и продвижение своего села;
- 7) медиаактивность (ведение «Интернет» сайта, группы в социальных сетях).

КРИТЕРИИ ПО НОМИНАЦИИ

«Женщина – хранительница традиций и семейных ценностей»

Принимают участие женщины, сохраняющие и развивающие лучшие семейные традиции воспитания детей в семье, способствующие повышению статуса семьи в обществе, имеющие семейные трудовые дистанции.

Представленные в номинации конкурсанты должны отвечать следующим условиям:

- 1) конкурсант имеет статус многодетной семьи, имеет 3-х и более детей;
- 2) возрождение и сохранение семейных традиций, участие членов семьи в конкурсах и проектах;
- 3) осуществление связи поколений – семейные трудовые династии;
- 4) общественное признание и заслуги семьи.

КРИТЕРИИ ПО НОМИНАЦИИ

«Женщина – хозяйка лучшего сельского подворья»

Принимают участие женщины, ведущие личное подсобное хозяйство, оценивается творчество в строительстве (реконструкции, достройке) дома, его оформлении; благоустройстве, оригинальной организации подворья, приусадебного участка, ухоженности и порядка двора.

Представленные в номинации конкурсанты должны отвечать следующим условиям:

- 1) ведение личного подсобного хозяйства – наличие и размер приусадебного участка; ассортимент выращиваемых сельскохозяйственных культур; наличие плодово-ягодных культур, реализация (потребление) выращиваемой продукции;
- 2) ведение домашнего животноводства; количество имеющегося скота; объем продукции, получаемой от домашних животных; реализация (потребление) получаемой продукции;
- 3) оценивается творчество хозяев в строительстве (реконструкции, достройке) дома, его оформлении; благоустройстве, оригинальной организации подворья, приусадебного участка; ухоженности двора, порядка вокруг дома.

КРИТЕРИИ ПО НОМИНАЦИИ

«Женщина в профессии «Я горжусь своей работой»»

Принимают участие женщины, достигшие высоких результатов в своей деятельности.

Представленные в номинации конкурсанты должны отвечать следующим условиям:

- 1) профессионально-отраслевые достижения, вклад в муниципальное развитие по направлению деятельности;
- 2) участие в профессиональных конкурсах и проектах;
- 3) осуществление связи поколений – семейные трудовые династии;
- 4) постоянное повышение квалификации профессионального уровня;
- 5) наличие наград, дипломов профессионального мастерства.

КРИТЕРИИ ПО НОМИНАЦИИ

«Наше село - наше наследие и туристический потенциал»

Принимают участие женщины, занимающиеся общественной деятельностью, сохранением традиций и культуры села, с активной жизненной позицией.

Представленные в номинации конкурсанты должны отвечать следующим условиям:

- 1) число участников коллектива, выступающего участником конкурса, не ограничивается;
- 2) достижения в областях – туризм, культура, народное творчество;
- 3) участие и выступление в рамках общественных слушаний, форумах, встречах с населением;
- 4) участие в инновационных и благотворительных проектах;
- 5) выдвижение и реализация общественных инициатив, направленных на решение проблем жизнедеятельности села;
- 6) участие в обустройстве своего села: малых архитектурных форм, мест отдыха, культурных объектов;
- 7) сохранение традиций и продвижение своего села;
- 8) медиаактивность (ведение «Интернет» сайта, группы в социальных сетях).

КРИТЕРИИ ПО НОМИНАЦИИ

«Наше село – самая здоровая и спортивная территория»

Принимают участие женщины, занимающиеся общественной деятельностью, сохранением традиций и культуры села, с активной жизненной позицией.

Представленные в номинации конкурсанты должны отвечать следующим условиям:

- 1) число участников коллектива, выступающего участником конкурса, не ограничивается;
- 2) достижения в области спорта, участие в спортивных мероприятиях;

- 3) пропагандирующие здоровый образ жизни;
- 4) наличие наград, дипломов участников;
- 5) участие в обустройстве спортивных сооружений, мест отдыха;
- 6) выдвижение и реализация общественных инициатив, направленных на решение проблем жизнедеятельности села.

КРИТЕРИИ ПО НОМИНАЦИИ

«Наше село – время героев и поддержки специальной военной операции»

Принимают участие женщины, в настоящее время занимающиеся общественной деятельностью в органах муниципальной власти, общественных объединениях, трудовых коллективах.

Представленные в номинации конкурсанты должны отвечать следующим условиям:

- 1) число участников коллектива, выступающего участником конкурса, не ограничивается;
- 2) участие в волонтерском движении – обеспечении необходимой помощи бойцам, ветеранам и участникам специальной военной операции;
- 3) выдвижение и реализация общественных инициатив, направленных на решение проблем жизнедеятельности села;
- 4) участие в региональных и федеральных программах;
- 5) участие в территориальном общественном объединении, женском совете, некоммерческом объединении;
- 6) участие в инновационных и благотворительных проектах.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку проведения муниципального
этапа регионального конкурса
«Женщина – хозяйка на земле»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ЭТАПЕ КОНКУРСА
«Женщина – хозяйка на земле»
на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

Сведения об участнике	
Номинация	
ФИО	
Дата рождения	
Паспортные данные	
Образование	
Наименование учебного заведения	
Место работы	
Сельское поселение	
Место жительства	
Семейное положение	
Количество детей	
Награды участника	
Дата заполнения	
Контактный телефон, e-mail	
Описание практического опыта социально-значимой работы + (видеоролик) ССЫЛКА для скачивания!!! (не более 3 минут)	

Конкурсант

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку проведения муниципального
этапа регионального конкурса
«Женщина – хозяйка на земле»

ТРЕБОВАНИЯ К ВИДЕОРОЛИКУ

На конкурс предоставляются видеоролики, снятые (созданные) любыми доступными средствами, соответствующие тематике конкурса.

Тематика видеоролика должна соответствовать выбранной номинации.

Формат видеоролика - avi, mpeg, MP4, HD, Full HD.

Минимальное разрешение видеоролика- 1280x720 для 16:9, не ниже 360 px (пикселей).

Ориентация - горизонтальная.

Максимальная продолжительность видеоролика - не более 3-х минут.

Участие в видеоролике непосредственно конкурсанта, коллектива конкурсантов - обязательно.

Использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов - на усмотрение участника.

Количество видеороликов - каждый конкурсант (коллектив конкурсантов) может представить только один видеоролик.

Участники сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип и т.д. и т.п.).

В видеоролике могут использоваться фотографии, но не более 10 процентов продолжительности видеоролика.

На конкурс не принимаются ролики рекламного характера, оскорбляющие достоинство и чувства других людей, не укладывающиеся в тематику конкурса.

В случае если видеоролик снят авторским коллективом, необходимо заполнить согласие на обработку и распространение персональных данных на каждого участника коллектива.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку проведения муниципального
этапа регионального конкурса
«Женщина – хозяйка на земле»

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (вид документа, серия, номер, дата выдачи документа)
_____ (наименование выдавшего органа)
зарегистрированная по адресу: _____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения об инвалидности и иные сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирована, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«__» _____ 20 г.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку проведения муниципального
этапа регионального конкурса
«Женщина – хозяйка на земле»

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (вид документа, серия, номер, дата выдачи документа)
_____ (наименование выдавшего органа)
зарегистрированная по адресу: _____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения об инвалидности и иные сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирована, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«__» _____ 20 г.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку проведения муниципального
этапа регионального конкурса
«Женщина – хозяйка на земле»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВИДЕОРОЛИКА

1. Отражение в ролике тематики выбранной номинации (от 0 до 10 баллов).
2. Аргументированность и глубина раскрытия темы, ясность представления (от 0 до 10 баллов).
3. Креативность видеоролика (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления) (от 0 до 10 баллов).
4. Направленность на развитие (от 0 до 10 баллов).
5. Социальная значимость (от 0 до 10 баллов).
6. Информативность (от 0 до 10 баллов).

Техническая экспертная оценка:

1. Аудиовизуальное качество видеосъёмки (от 0 до 10 баллов).
2. Уровень владения специальными выразительными средствами (от 0 до 10 баллов).
3. Эстетичность работы (от 0 до 10 баллов).

Также при оценке видеоролика могут учитываться технические характеристики: текстовая и графическая информация не имеет наложений, звук воспроизводится на протяжении всего фильма, уместно обрезан, время воспроизведения кадров правильно подобрано (нет слишком коротких и слишком «затянутых»).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку проведения муниципального
этапа регионального конкурса
«Женщина – хозяйка на земле»

ЛИСТ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА
Муниципального этапа конкурса «Женщина – хозяйка земли»
на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

Номинация _____

ФИО
Конкурсанта(ов) _____

	Критерий оценки	Бальная оценка (0-10 баллов)
1	Критерий оценки	
2	Отражение в ролике тематики выбранной номинации	
3	Аргументированность и глубина раскрытия темы, ясность представления	
4	Креативность видеоролика (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления)	
5	Направленность на развитие	
6	Социальная значимость	
7	Информативность	
8	Аудиовизуальное качество видеосъемки	
9	Уровень владения специальными выразительными средствами	

Член организационного комитета

_____ / _____ /

Дата: «__» _____ 20__ г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 мая 2025 г. № 357-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в муниципальную программу
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы
в Шенкурском муниципальном округе»**

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы в Шенкурском муниципальном округе», утвержденную постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 26 декабря 2022 года № 20-па.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 7 мая 2025 г. № 357-па

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа
Архангельской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы
в Шенкурском муниципальном округе»

1. В паспорте муниципальной программы позицию, касающуюся объема и источников финансирования муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной программы	–	общий объем финансирования муниципальной программы составляет 177 035 007,50 рублей, в том числе: средства областного бюджета – 12 532 312,56 рублей; средства бюджета округа – 164 295 856,93 рублей; внебюджетные средства – 206 838,01».
--	---	---

2. Приложение № 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к муниципальной программе
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области «Развитие дорожного хозяйства
и транспортной системы в Шенкурском муниципальном округе»

Перечень
целевых показателей муниципальной программы
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы в
Шенкурском муниципальном округе»

Ответственный исполнитель – отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

Наименование целевого показателя	Ответственный исполнитель, соисполнители	Единица измерения	Значения целевых показателей				
			базовый 2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы в Шенкурском муниципальном округе»							
1. Выполнение запланированных в рамках муниципальной программы объемов дорожных работ (ежегодно)	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	процентов	100	100	100	100	100
2. Доля рейсов по муниципальным маршрутам, фактически выполненных в соответствии с расписанием при осуществлении пассажирских перевозок, в общем количестве	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	процентов	100	100	20	0	0

рейсов, установленных в соответствии с расписанием							
3. Инициативный проект	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	ед.	0	2	4	0	0».

3. В приложении № 2 к муниципальной программе:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	127 199 118,97	33 648 830,42	30 510 117,35	27 814 496,75	35 225 674,45	ежегодные мероприятия по содержанию дорог: 2024 год – 927 км; 2025 год – 927 км; 2026 год – 927 км; 2027 год – 927 км.	п.1 перечня целевых показателей муниципальной программы»;
		в том числе:							
		бюджет округа	127 199 118,97	33 648 830,42	30 510 117,35	27 814 496,75	35 225 674,45		
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

б) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	29 539 866,60	6 209 866,60	10 210 000,00	6 560 000,00	6 560 000,00	проведение ремонтных работ на автомобильных дорогах: 2024 год – 1,5 км; 2025 год – 1,5 км; 2026 год – 1,5 км; 2027 год – 1,5 км.	п.2 перечня целевых показателей муниципальной программы»;
		в том числе:							
	бюджет округа		29 539 866,60	6 209 866,60	10 210 000,00	6 560 000,00	6 560 000,00		
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

в) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Оказание услуг, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных автобусных перевозок № 502 «Шенкурск-Керзеньга», № 503 «Шенкурск-Уколок»	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	3 067 839,96	2 372 283,36	695 556,60	0,00	0,00	создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа	п.2 перечня целевых показателей муниципальной программы»;
		в том числе:							
		бюджет округа	695 556,60	0,00	695 556,60	0,00	0,00		
		областной бюджет	2 372 283,36	2 372 283,36	0,00	0,00	0,00		
	инициативные платежи		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

г) дополнить новыми пунктами 10,11,12,13 следующего содержания:

«10. Реализация инициативного проекта «Освещение улиц села Спасское»	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации	итого	796 679,40	0,00	796 679,40	0,00	0,00	выполнение работ по уличному освещению д. Гребеневская и	п.3 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:							

	Шенкурского муниципального округа Архангельской области	бюджет округа	39 833,97	0,00	39 833,97	0,00	0,00	с. Спасское	
		областной бюджет	717 011,46	0,00	717 011,46	0,00	0,00		
		внебюджетн ые средства	39 833,97	0,00	39 833,97	0,00	0,00		
11. Реализация инициативного проекта «Дорога в школу»	отдел жилищно- коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	1 205 571,38	0,00	1 205 571,38	0,00	0,00	обустройство тротуара и металлического ограждения от здания редакции «Важский край» до Шенкурской средней школы по ул. Г. Иванова	п.3перечня целевых показателей муниципально й программы
		в том числе:							
		бюджет округа	60 278,57	0,00	60 278,57	0,00	0,00		
		областной бюджет	1 085 014,24	0,00	1 085 014,24	0,00	0,00		
		внебюджетн ые средства	60 278,57	0,00	60 278,57	0,00	0,00		
12. Реализация инициативного проекта «В нашей деревне огни не погашены»	отдел жилищно- коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	188 877,00	0,00	188 877,00	0,00	0,00	выполнение работ по уличному освещению д. Власевская	п.3 перечня целевых показателей муниципально й программы
		в том числе:							
		бюджет округа	9 443,85	0,00	9 443,85	0,00	0,00		
		областной бюджет	169 989,30	0,00	169 989,30	0,00	0,00		
		внебюджетн ые средства	9 443,85	0,00	9 443,85	0,00	0,00		

«13. Реализация инициативного проекта «Дорожные перезагрузки: На пути к Комфарту»	отдел жилищно- коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	445 632,24	0,00	445 632,24	0,00	0,00	приведение автомобильной дороги в нормативное состояние по ул. Центральная в д. Куликовская	п.3перечня целевых показателей муниципально й программы»;
		в том числе:							
		бюджет округа	22 281,62	0,00	22 281,62	0,00	0,00		
		областной бюджет	401 069,00	0,00	401 069,00	0,00	0,00		
		внебюджетн ые средства	22 281,62	0,00	22 281,62	0,00	0,00		

г) строку «Итого по муниципальной программе» изложить в следующей редакции:

⊕ Итого по муниципальной программе

	итого	177 035 007,50	51 422 402,33	45 852 433,97	36 174 496,75	43 585 674,45		
	в том числе:							
	бюджет округа	164 295 856,93	41 188 173,77	43 347 511,96	36 174 496,75	43 585 674,45		
	областной бюджет	12 532 312, 56	10 159 228,56	2 373 084,00	0,00	0,00		
	внебюджетные средства	206 838,01	75 000,00	131 838,01	0,00	0,00».		

Председатель редакционной коллегии – Заместитель главы по инфраструктуре
администрации Шенкурского муниципального округа А.А. Росляков

Адрес издателя: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. имени профессора В.А. Кудрявцева, д. 26
Тел. 8(81851)4-14-15 Тираж 6 экз. реализуется БЕСПЛАТНО