



Информационный бюллетень «Шенкурский муниципальный вестник»

№ 5
« 9 » февраля 2024 года

Учредитель - администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Содержание номера:

1. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 6 февраля 2024 года № 59-па «Об утверждении Порядка организации сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 2 - 9
2. Распоряжение администрации Шенкурского муниципального округа от 6 февраля 2024 года № 62-р «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие системы образования Шенкурского муниципального округа» на 2024 год»	Стр. 10 - 17
3. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 8 февраля 2024 года № 60-па «О возложении функций комиссии администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Шенкурского муниципального округа Архангельской области на комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 18 - 19
4. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 8 февраля 2024 года № 61-па «Об утверждении Положения о порядке предоставления ежемесячной социальной выплаты обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по очной форме обучения по программам высшего образования – программам бакалавриата по специальностям, направлениям подготовки, входящим в укрупненную группу специальностей и направлений подготовки 44.00.00 «Образование и педагогические науки»	Стр. 20 - 29
5. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 8 февраля 2024 года № 62-па «Об утверждении Правил персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области»	Стр. 30 - 32
6. Информационное сообщение о возможности заключения Договора на размещение нестационарного торгового объекта	Стр. 33

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 февраля 2024 г. № 59-па

г. Шенкурск

Об утверждении Порядка организации сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением правительства Архангельской области от 15 июня 2010 года № 175-пп «Об утверждении Положения о порядке сбора и обмена в Архангельской области информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера», Приказом МЧС России от 11 января 2021 года № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – Порядок).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа**

С.В. Колобова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 6 февраля 2024 г. № 59-па

ПОРЯДОК
организации сбора и обмена информацией в области гражданской обороны,
защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения
пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на
территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области

I. Общие положения

1.1. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением правительства Архангельской области от 15 июня 2010 года № 175-пп «Об утверждении Положения о порядке сбора и обмена в Архангельской области информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера», Приказом МЧС России от 11 января 2021 года № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.2. Настоящий Порядок определяет организацию сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее - информация) на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

1.3. Информация должна содержать сведения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) и их последствиях, мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайных ситуаций, радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на соответствующих объектах и территориях, а также сведения о деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, составе и структуре сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе сил постоянной готовности, создании, наличии, об использовании и о восполнении финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.4. Администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской

области, единая дежурно-диспетчерской служба Шенкурского муниципального округа Архангельской области» (далее - ЕДДС), организации, имеющие или эксплуатирующие потенциально опасные объекты, объекты жизнеобеспечения, организации, имеющие важное оборонное и экономическое значение или представляющие высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время (далее - организации) участвуют в сборе и обмене информацией в соответствии с возложенными на них полномочиями.

1.5. Соккрытие, несвоевременное представление или представление должностными лицами заведомо ложной информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций влечет за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

II. Сбор и обмен информацией

2.1. Сбор и обмен информацией осуществляется администрацией Шенкурского муниципального округа Архангельской области и организациями в целях принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, оценки их последствий, информирования и своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях.

2.2. Основной задачей сбора и обмена информацией является обеспечение администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ТП РСЧС) и организаций необходимыми данными для:

планирования и проведения мероприятий по предупреждению и защите населения от чрезвычайных ситуаций;

оперативного реагирования на угрозу возникновения чрезвычайных ситуаций, принятия решений о введении режимов функционирования, а также организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР) при чрезвычайных ситуациях;

своевременного оповещения и информирования исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (объектов) и населения об угрозе возникновения (о возникновении) чрезвычайных ситуаций (происшествий);

информирования населения о способах действий в условиях угрозы возникновения (при возникновении) чрезвычайных ситуаций (происшествий);

учета, анализа и оценки эффективности мероприятий, проводимых исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями по выполнению требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

2.3. Сбор и обмен информацией осуществляются через органы повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций:

на муниципальном уровне - ЕДДС;

на объектовом уровне - дежурно-диспетчерские службы (далее - ДДС) организаций (объектов, потенциально опасных объектов).

2.4. Отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – отдел ГО и ЧС) координирует сбор, обработку и обмен информацией на территории

Шенкурского муниципального округа и представляет её в органы исполнительной власти Архангельской области.

2.5. Организации представляют информацию в администрацию Шенкурского муниципального округа Архангельской области через ЕДДС, а также в федеральный орган исполнительной власти, к сфере деятельности которого относится организация.

2.6. ДДС организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, осуществляют сбор, обработку и обмен информацией в своей сфере деятельности на соответствующих объектах и территориях и представляют информацию в администрацию Шенкурского муниципального округа Архангельской области в порядке, утверждаемом федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находятся соответствующие организации.

2.7. В зависимости от назначения и сроков представления информация подразделяется на оперативную и плановую (текущую):

К оперативной информации относится информация, содержащая:

незамедлительно представляемые сведения о факте (угрозе) и основных параметрах чрезвычайной ситуации, о первоочередных мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, силах и средствах, задействованных для ее ликвидации (далее - информация о чрезвычайных ситуациях);

периодически представляемые сведения об обстановке на потенциально и критически важных для обеспечения жизнедеятельности населения производственных, транспортных и энергетических объектах, о санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, о погодных условиях, складывающихся на контролируемой территории (далее - информация об обстановке на объектах, критически важных для обеспечения жизнедеятельности населения).

Оперативная информация представляется в федеральное казенное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Архангельской области» (далее - ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Архангельской области»).

К плановой (текущей) информации относится:

информация, содержащая сведения о радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической обстановке на соответствующих территориях и потенциально опасных объектах, о мероприятиях по предупреждению чрезвычайных ситуаций и поддержанию в готовности органов управления, сил и средств, предназначенных для их ликвидации, о деятельности исполнительных органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления и организаций в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности на водных объектах.

Текущая информация представляется в Главное управление МЧС России по Архангельской области в установленном порядке.

2.7. Оперативную информацию представляют:

ДДС организаций (объектов) - в ЕДДС;

должностные лица в составе администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, специально уполномоченные на решение задач в

области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны - в ЕДДС.

ЕДДС представляет в ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Архангельской области» оперативную и плановую информацию за организации (объекты, потенциально опасные объекты), отраслевые (функциональные) территориальные органы администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

2.9. Оперативная информация о чрезвычайных ситуациях представляется в соответствии с критериями информации о чрезвычайных ситуациях, по формам и в сроки указанные в Приказе МЧС России от 11 января 2021 года № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2.10. В целях совершенствования системы обмена оперативной и плановой информацией администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области заключает дополнительные соглашения с предприятиями и организациями, в которых определяют органы управления, на которые возлагаются ведение информационного обмена, и регламент информационного обмена для организации информационного взаимодействия.

2.11. Исполнительные органы государственной власти, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области и организации осуществляют обмен информацией по запросу заинтересованной стороны. Представление информации (при наличии таковой) осуществляется между органами повседневного управления ТП РСЧС.

2.12. ЕДДС в вопросах сбора и обмена информацией выполняет следующие основные задачи:

круглосуточный приём от населения, ДДС, центра мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций, служб контроля и наблюдения за окружающей средой сообщении о любых происшествиях, авариях, угрозе или факте возникновения чрезвычайных ситуаций и доведение информации до главы Шенкурского муниципального округа Архангельской области, начальника отдела по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороне администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, ДДС сил постоянной готовности на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области, в компетенцию которых входит реагирование на принятые сообщения, и в ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Архангельской области»;

сбор информации, обобщение и анализ обстановки;

доведение силам и средствам постоянной готовности ТП РСЧС задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС при проведении АСДНР, поддержании взаимодействия с привлекаемыми силами ТП РСЧС;

постоянное информирование взаимодействующих сил и средств ТП РСЧС, привлекаемых для проведения АСДНР, об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

представление в ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Архангельской области» докладов (донесений) об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации, сложившейся обстановке, принятым решениям, о ходе проведения АСДНР;

сбор, обработка и передача оперативной и текущей информации;

2.13. Сбор и обмен информацией осуществляются в режимах повседневной

деятельности, повышенной готовности, чрезвычайной ситуации.

2.14. Обмен информацией осуществляется как в устной, так и в документированной форме. Полученная информация об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, о возникновении чрезвычайной ситуации (происшествии) проверяется, обобщается, анализируется и представляется в орган управления устно, с последующим направлением донесения в документированной форме. При этом доклады, формализованные документы (сводки, донесения) представляются по срокам и содержанию в строгом соответствии с действующими нормативными документами.

2.15. При обмене информацией между органами управления ТП РСЧС по вертикали уровней РСЧС основанием для немедленного доклада с последующим представлением донесения о возникновении чрезвычайной ситуации или её угрозе является поступление информации, соответствующей критериям информации о чрезвычайных ситуациях. Остальная информация о событиях с гибелью людей, материальным ущербом, нарушением жизнеобеспечения населения и возникновением угрозы экологической безопасности, не подпадающая под критерии чрезвычайных ситуаций, классифицируется как происшествие и представляется в установленном порядке.

2.16. При обмене информацией между органами управления ТП РСЧС и органами повседневного управления на объектовом уровне основанием для представления немедленного доклада о возникновении чрезвычайной ситуации или ее угрозе является решение соответствующего руководителя организации по факту возникновения чрезвычайной ситуации, угрозы возникновения чрезвычайной ситуации.

2.17. Ответственность за обмен информацией в повседневной деятельности возлагается на должностных лиц, ответственных за организацию службы дежурных (диспетчерских) смен ЕДДС, а при возникновении чрезвычайных ситуаций локального, муниципального и межмуниципального характера - на председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

2.18. Организация обмена информацией возлагается на руководителей координационных органов на соответствующих уровнях РСЧС, а в органах управления ТП РСЧС - на руководителей органов, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2.19. При введении режимов функционирования ТП РСЧС повышенной готовности и чрезвычайной ситуации ответственность за обмен информацией возлагается на руководителей координационных органов соответствующего уровня.

2.20. Техническое обеспечение обмена информацией осуществляется исходя из принципа необходимой достаточности и резервирования. Средства связи должны гарантированно обеспечивать приём и передачу информации (как устной, так и документированной), содержащей сведения о возникновении угроз населению и территории, в любых условиях обстановки.

Минимально необходимое оборудование мест несения дежурства для органов повседневного управления ТП РСЧС объектового уровня должно включать телефон, факсимильный терминал, персональный компьютер, с возможностью выхода в сети связи общего пользования, для передачи (приёма) речевой информации, документов

(приказов, распоряжений, донесений, сводок) факсимильной связью и электронной почтой.

2.21. Передача оперативной информации осуществляется по сетям связи общего пользования, технологическим сетям, а при проведении АСДНР - по каналам подвижной радиосвязи. Обмен текущей информацией осуществляется по стационарным сетям связи общего пользования.

2.22. При сборе, обработке и обмене информацией обязательным условием является соблюдение требований конфиденциальности и защиты информации в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Раздел III. Сбор и обмен информацией в области гражданской обороны

3.1. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время, на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области организуется сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

3.2. Сбор и обмен информацией осуществляются федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Архангельской области, отраслевыми (функциональными) территориальными органами администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, ЕДДС, организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, а также организациями, отнесёнными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, продолжающими работу в военное время, спасательными службами, службами гражданской обороны, в порядке и в сроки, определённые Главным управлением МЧС России по Архангельской области.

Раздел IV. Информирование населения и распространение информации

4.1. Администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области, и руководители организаций информируют население через средства массовой информации, комплексную систему экстренного оповещения населения о чрезвычайных ситуациях (происшествиях), которым может подвергнуться население в определённых местах пребывания на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области, и о мерах необходимой безопасности.

4.2. Информация о чрезвычайных ситуациях, общественно значимых происшествиях и ликвидации их последствий, представляемая в средства массовой информации, не должна носить противоречивый характер и служить поводом для её искажения и паники среди населения.

4.3. Время информирования населения через средства массовой информации о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях не должно превышать 3 часа с момента получения прогноза, о произошедших чрезвычайных ситуациях и общественно значимых происшествиях не должно превышать 1,5 часа с момента их возникновения и 30 минут после получения информации о них.

Максимальный срок выполнения действия по организации информирования населения через средства массовой информации о ЧС:

до 30 мин после введения режима повышенной готовности;
до 20 мин после введения режима ЧС;
до 10 мин при получении дежурной сменой ЕДДС сообщения о ЧС.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 6 » февраля 2024 г. № 62-р

г. Шенкурск

**Об утверждении плана реализации муниципальной
программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие системы образования Шенкурского муниципального округа» на
2024 год**

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, в целях реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие системы образования Шенкурского муниципального округа», утвержденной постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 23 января 2023 года № 45-па:

1. Утвердить прилагаемый план реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие системы образования Шенкурского муниципального округа» на 2024 год.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа**

С.В. Колобова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от «6» февраля 2024 г. № 62-р

П Л А Н
реализации муниципальной программы
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие системы образования Шенкурского муниципального округа»
на 2024 год

Ответственный исполнитель муниципальной программы – управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного	X	X	X	X	X	X	X

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
образования детей в Шенкурском муниципальном округе»							
1.1.1. Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	доля детей в возрасте от 1 до 7 лет, обеспеченных услугами дошкольного образования в Шенкурском округе	процент	87,0	87,0	87,0	87,0
		доля обучающихся, успешно завершивших основное общее образование в Шенкурском округе	процент	99	99,0	99,0	99,0
		доля обучающихся, успешно завершивших	процент	100,0	100,0	100,0	100,0

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
		среднее общее образование в Шенкурском округе					
		доля обучающихся, охваченных услугами дополнительного образования в Шенкурском округе	процент	73,0	74,0	74,3	74,3
1.1.2. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	количество получателей	человек	488	488	488	488

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1.1.3. Обеспечение питанием обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, проживающих в интернате	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	доля, обеспеченных питанием обучающихся, по программам начального, общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, проживающих в интернате	процент	100	100	100	100
1.1.8. Приобретение дров для образовательных учреждений	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	приобретение дров для образовательных организаций	срок исполнения				31 декабря

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1.1.10. Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	управление администрации администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	доля, обеспеченных бесплатным горячим питанием обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования	процент	100	100	100	100
1.1.11. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных образовательных организациях	управление администрации администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	доля, обеспеченных бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья	процент	100	100	100	100

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1.1.13. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций	управление администрации администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	количество получателей ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство	человек	84	84	84	84
1.1.14. Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	управление администрации администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты финансирования дополнительного образования	процент	11,9	11,9	11,9	11,9
1.1.18. Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора	управление администрации администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	доля обучающихся, охваченных услугами дополнительного образования в	процент	100	100	100	100

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	округа Архангельской области	Шенкурском муниципальном округе					
1.2.2. Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных учреждений	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	ежегодное оснащение образовательных учреждений новым оборудованием в соответствие с образовательными программами учреждений; проведение ремонтных работ и обеспечение комплексной безопасности учреждений; ремонт и приобретение транспортных	количество учреждений	0	0	2	2

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
		средств					
1.2.5. Обслуживание и ремонт школьных автобусов и транспорта образовательных организаций	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	приобретение запасных частей и агрегатов (двигателей, коробок передач и прочих), технических жидкостей и масел, автошин, а также на оплату работ и услуг	срок исполнения				31 декабря
1.2.6. Приобретение расходных и строительных материалов для проведения текущих ремонтных работ при подготовке образовательных учреждений к новому	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	приобретение расходных и строительных материалов для проведения текущих ремонтных работ в помещениях	срок исполнения			30 сентября	

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
учебному году							
1.2.7. Устранение нарушений в образовательных организациях, выявленных в ходе проверок надзорными органами	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	устранение предписаний надзорными органами	срок исполнения			30 сентября	
1.2.10. Укрепление материально-технической базы пищеблоков и столовых муниципальных общеобразовательных организаций в Архангельской области, в целях создания условий для организации горячего питания	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	доставка, приобретение и установка оборудования для пищеблоков, мебели для столовых, посуды и столовых приборов	срок исполнения				31 декабря

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
обучающихся, в том числе получающих начальное общее образование							
Подпрограмма 2 «Совершенствование системы предоставления услуг в сфере образования Шенкурского муниципального округа»	X	X	X	X	X	X	X
2.1.1. Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных учреждений,	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	количество получателей компенсации	человек	267	267	267	267

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
расположенных в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)							
2.3.1. Обеспечение деятельности Отдела образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области как ответственного исполнителя муниципальной программы	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	доля освоения выделенных денежных средств	процент	23,0	49,0	75,0	100,0
Подпрограмма № 3 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей в	X	X	X	X	X	X	X

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
Шенкурском муниципальном округе»							
3.1. Организация оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе ОО	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	доля детей, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления в рамках подпрограммы, в общей численности детей школьного возраста	процент	0	45,3	47,5	47,8
3.2. Информационное обеспечение по организации отдыха и оздоровления детей	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	информирование населения, работодателей путем публикации в районной газете информационной статьи по организации летнего отдыха и	срок информирования		1 апреля		

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
		оздоровления детей и печати информационных листовок					
3.3. Организация оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе МБУ ДО	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	доля детей, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления в рамках подпрограммы, в общей численности детей школьного возраста	процент	0	6,2	6,2	6,2

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 февраля 2024 г. № 60-па

г. Шенкурск

О возложении функций комиссии администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Шенкурского муниципального округа Архангельской области на комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Руководствуясь Федеральными законами от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 3 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с пунктом 16.3 части 3 статьи 7 областного закона от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Возложить на комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области следующие функции комиссии администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – муниципальные организации):

1) рассмотрение докладов по результатам проведения проверки достоверности и полноты сведений, представленных руководителями муниципальных учреждений Шенкурского муниципального округа Архангельской области, о полученных ими доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) рассмотрение мотивированных заключений на заявления руководителей муниципальных учреждений Шенкурского муниципального округа Архангельской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3) рассмотрение докладов (мотивированных заключений) о соблюдении руководителями муниципальных организаций требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов;

4) рассмотрение докладов (мотивированных заключений) о соблюдении руководителями муниципальных организаций иных ограничений и запретов, а также об исполнении ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 8 февраля 2024 г. № 61-па

г. Шенкурск

Об утверждении Положения о порядке предоставления ежемесячной социальной выплаты обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по очной форме обучения по программам высшего образования – программам бакалавриата по специальностям, направлениям подготовки, входящим в укрупненную группу специальностей и направлений подготовки 44.00.00 «Образование и педагогические науки»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 7 части 2 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 26 областного закона от 2 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области», руководствуясь Уставом Шенкурского муниципального округа Архангельской области, в целях привлечения молодых педагогических кадров в муниципальные образовательные учреждения округа, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления ежемесячной социальной выплаты обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по очной форме обучения по программам высшего образования – программам бакалавриата по специальностям, направлениям подготовки, входящим в укрупненную группу специальностей и направлений подготовки 44.00.00 «Образование и педагогические науки».

2. Финансовое обеспечение ежемесячной социальной выплаты, установленной пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Шенкурского муниципального округа Архангельской области на соответствующий финансовый год Управлению образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области на указанные цели.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 8 февраля 2024 г. № 61-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления ежемесячной социальной выплаты обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по очной форме обучения по программам высшего образования – программам бакалавриата по специальностям, направлениям подготовки, входящим в укрупненную группу специальностей и направлений подготовки 44.00.00 «Образование и педагогические науки»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления ежемесячной социальной выплаты обучающимся, являющимся гражданами Российской Федерации, поступившими не ранее 2020 года в образовательные организации высшего образования в пределах квоты приёма на целевое обучение и заключившими договор о целевом обучении с администрацией Шенкурского муниципального округа Архангельской области и (или) образовательными организациями по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата по специальностям, направлениям подготовки, входящим в укрупнённую группу специальностей и направлений подготовки 44.00.00 «Образование и педагогические науки» (далее – обучающиеся).

2. Ежемесячная социальная выплата предоставляется обучающимся из бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области в размере 5000 (Пяти тысяч) рублей в месяц за период с 1 января по 31 декабря 2024 года.

3. Уполномоченный орган местного самоуправления – Управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – Управление образования Шенкурского округа).

4. Уполномоченной организацией, обеспечивающей предоставление за 2024 год социальной выплаты, указанной в пункте 2 настоящего Положения, является образовательная организация, заключившая с обучающимся договор о целевом обучении.

5. Социальная выплата не предоставляется в случаях:

- 1) отчисления обучающегося из образовательной организации в 2024 году;
- 2) предоставления обучающемуся в 2024 году академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком.

Предоставление социальной выплаты по основаниям, указанным в настоящем пункте, прекращается, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства, указанные в настоящем пункте.

6. Социальные выплаты, предоставляемые в соответствии с настоящим Положением, освобождаются от обложения налогом на доходы физических лиц в соответствии с пунктом 79 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации.

7. II. Порядок принятия решения о предоставлении социальной выплаты и её перечисления

8. Для получения социальной выплаты обучающийся представляет в Управление образования Шенкурского округа следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении ежемесячной социальной выплаты за 2024 год, обучающемуся, поступившему не ранее 2020 года в образовательные организации высшего образования в пределах квоты приема на целевое обучение, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- 2) копию договора о целевом обучении, заключенного между обучающимся и образовательной организацией;

- 3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- 4) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, на бумажном носителе или в форме электронного документа;

- 5) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

9. Копии документов, предусмотренных подпунктами 2 – 4 пункта 7 настоящего Положения, заверяются в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, или представляются с предъявлением подлинника. В случае представления копии документа вместе с подлинником верность копии удостоверяется руководителем образовательной организации, либо начальником Управления образования Шенкурского округа.

Обучающийся несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о предоставлении социальной выплаты и прилагаемых документах.

10. Управление образования Шенкурского округа:

- 1) принимает от обучающегося документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Положения, осуществляет проверку полноты представленных документов, ставит отметку о дате поступления документов;

2) уведомляет обучающегося об отказе в приеме документов в следующих случаях:

а) документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Положения, представлены не в полном объеме;

б) документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Положения, содержат недостоверные сведения;

в) документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Положения, представлены лицом, не соответствующим требованиям, предъявляемым к обучающемуся.

11. Уведомление об отказе в приеме документов направляется обучающемуся в течение двух рабочих дней со дня их поступления в Управление образование Шенкурского округа.

12. На основании документов, поступивших от обучающегося, Управление образование Шенкурского округа, в течение двух рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

1) о включении обучающегося в сводный список обучающихся, имеющих право на предоставление ежемесячной социальной выплаты за 2024 год, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

2) об отказе во включении обучающегося в сводный список обучающихся, имеющих право на предоставление социальной выплаты за 2024 год.

13. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 11 настоящего Положения, обучающийся письменно уведомляется о принятом решении с указанием причин отказа.

14. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 11 настоящего Положения, Управление образование Шенкурского округа при включении обучающегося в сводный список обучающихся, имеющих право на предоставление ежемесячной социальной выплаты за 2024 год, определяет на основании его заявления, предусмотренного подпунктом 1 пункта 7 настоящего Положения, общую сумму ежемесячных социальных выплат за 2024 год, подлежащей выплате лицу, включенному в такой список.

15. Управление образование Шенкурского округа несет ответственность за обоснованность решений, принятых им в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения, правильность расчета общей суммы ежемесячных социальных выплат лицам, включенным в сводный список обучающихся, имеющих право на предоставление ежемесячной социальной выплаты за 2024 год.

16. Финансовое обеспечение расходов на осуществление социальной выплаты производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Шенкурского муниципального округа Архангельской области на соответствующий финансовый год.

17. Управление образования Шенкурского округа заключает с образовательными организациями соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), на основании которых и осуществляется перечисление Субсидий.

18. Социальная выплата предоставляется образовательной организацией, заключившей с обучающимся договор о целевом обучении, и ежемесячно перечисляется на счет обучающегося, открытый им в кредитной организации, за счет средств субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

19. Документы, связанные с предоставлением социальной выплаты, брошюруются в выплатное дело, хранящееся в образовательной организации.

20. Образовательные организации несут ответственность за соответствие общих сумм социальных выплат, предоставляемых каждому обучающемуся, сводному списку обучающихся, имеющих право на предоставление социальной выплаты за 2024 год.

21. Контроль за целевым использованием средств осуществляется Управлением образования Шенкурского округа и контрольно-ревизионным отделом администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления ежемесячной
социальной выплаты обучающимся,
заключившим договор о целевом обучении
по очной форме обучения по
программам высшего образования –
программам бакалавриата по специальностям,
направлениям подготовки, входящим
в укрупнённую группу специальностей
и направлений подготовки 44.00.00
«Образование и педагогические науки»

Начальнику Управления образования
Шенкурского округа

_____,
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
обучающегося)
проживающего(ей) по адресу:

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении ежемесячной социальной выплаты за 2024 год,
обучающемуся, поступившему не ранее 2020 года
в образовательные организации высшего образования
в пределах квоты приема на целевое обучение

Прошу предоставить ежемесячную социальную выплату в соответствии с Положением о порядке предоставления ежемесячной социальной выплаты обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по очной форме обучения по программам высшего образования – программам бакалавриата по специальностям, направлениям подготовки, входящим в укрупнённую группу специальностей и направлений подготовки 44.00.00 «Образование и педагогические науки», утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от февраля 2024 г. № за период _____ 2024 года.

(указываются месяцы обучения в 2024 году)

Социальную
выплату прошу выплатить путем перечисления денежных средств на лицевой счет,
открытый в кредитной организации:

Номер счета:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Лицевой счет или номер карты _____

Наименование получателя (Ф.И.О. обучающегося) _____

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер)

_____ « ____ » _____ г.

ИНН получателя _____

СНИЛС получателя _____

Наименование банка получателя _____

БИК банка _____

ИНН банка _____

КПП банка _____

Настоящим подтверждаю свое намерение добросовестно исполнить свои обязательства по договору о целевом обучении по освоению образовательной программы и осуществлению трудовой деятельности в течение трех лет.

Подтверждаю достоверность представленной информации.

Я предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверных или неполных сведений.

Приложение: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

« ____ » _____ 20__ года _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления
ежемесячной
социальной выплаты обучающимся,
заключившим договор о целевом обучении
по очной форме обучения по
программам высшего образования –
программам бакалавриата по специальностям,
направлениям подготовки, входящим
в укрупнённую группу специальностей
и направлений подготовки 44.00.00
«Образование и педагогические науки»

СОГЛАСИЕ

**субъекта персональных данных – получателя ежемесячной социальной
выплаты за 2024 год, поступившим не ранее 2020 года
в образовательные организации высшего образования
в пределах квоты приема на целевое обучение,
на обработку персональных данных**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

проживающий(ая) по адресу _____

_____ ,
(указать адрес субъекта персональных данных)

паспорт серия _____, номер _____, выданный _____

_____ «__» _____ года,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных») даю
свое согласие на обработку своих персональных данных Управлению образования
Шенкурского округа, расположенному по адресу: Архангельская область, г.
Шенкурск,

ул. Детгородок, д.8, на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3
ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том
числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных,
а отношении следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

тип документа, удостоверяющего личность;

данные документа, удостоверяющего личность;

адрес места жительства;

сведения о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования;

иные сведения, необходимые для реализации указанных выше целей.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Обработка персональных данных прекращается по истечении пяти лет после завершения реализации соответствующего мероприятия государственной программы Архангельской области «Развитие образования и науки Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 463-пп. В дальнейшем бумажные носители персональных данных уничтожаются, а на электронных носителях персональные данные удаляются из информационной системы.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение пяти лет после завершения реализации мероприятия.

Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению о порядке предоставления ежемесячной
социальной выплаты обучающимся,
заключившим договор о целевом обучении
по очной форме обучения по
программам высшего образования –
программам бакалавриата по специальностям,
направлениям подготовки, входящим
в укрупнённую группу специальностей
и направлений подготовки 44.00.00
«Образование и педагогические науки»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
Шенкурского округа

(подпись) _____ (расшифровка
подписи)

«__» _____ 20__ г

СВОДНЫЙ СПИСОК
обучающихся, имеющих право на предоставление ежемесячной социальной выплаты за 2024 год

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося	Дата рождения обучающегося	Наименование образовательной организации высшего образования	Дата заключения и регистрационный номер договора о целевом обучении	Плановая дата завершения освоения обучающимся образовательной программы высшего образования	Общая сумма ежемесячных социальных выплат за 2024 год, в руб.	Примечание

Исполнитель _____ / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 8 февраля 2024 г. № 62-па

г. Шенкурск

**Об утверждении Правил персонифицированного учета детей, обучающихся по
дополнительным общеобразовательным программам в Шенкурском
муниципальном округе Архангельской области**

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и в целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 года № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», постановлением Правительства Архангельской области от 28 ноября 2023 года № 1162-пп «Об утверждении Положения о системах персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области» руководствуясь Уставом Шенкурского муниципального округа Архангельской области, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Обеспечить на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области реализацию системы персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемых муниципальными учреждениями муниципального образования.

2. Утвердить прилагаемые Правила персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемых муниципальными учреждениями Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

3. Управлению образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области обеспечить реализацию системы персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, в муниципальных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

4. Муниципальному опорному центру, созданному на базе МБОУ «Шенкурская СШ», обеспечить взаимодействие с оператором персонифицированного учета Архангельской области, содействовать информированию о системе персонифицированного учета детей, обучающихся по

дополнительным общеобразовательным программам, реализуемых муниципальными учреждениями Шенкурского муниципального округа Архангельской области, организационному и методическому сопровождению реализации системы.

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской
области
от 8 февраля 2024 г. № 62-па

ПРАВИЛА

персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемых муниципальными учреждениями Шенкурского муниципального округа Архангельской области

1. Правила персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемых муниципальными учреждениями Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – Правила) регулируют функционирование системы персонифицированного учета детей (далее – система персонифицированного учета), функционирование которой осуществляется в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области с целью реализации постановления Правительства Архангельской области от 28 ноября 2023 года № 1162-пп «Об утверждении Положения о системах персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области».

2. Система персонифицированного учета осуществляется посредством создания в региональном навигаторе реестровых записей о детях, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым муниципальными организациями Шенкурского муниципального округа Архангельской области. Настоящие Правила используют понятия, предусмотренные региональными Правилами.

3. В целях обеспечения системы персонифицированного учета муниципальный опорный центр, созданный на базе МБОУ «Шенкурская СШ» обеспечивает включение сведений о муниципальных организациях Шенкурского муниципального округа Архангельской области, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в региональный навигатор.

4. В целях обеспечения системы персонифицированного учета муниципальные организации Шенкурского муниципального округа Архангельской области включают сведения о реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программах в ГИС АО «Навигатор».

По всем вопросам, специально не урегулированным в настоящих Правилах, органы местного самоуправления муниципального образования, а также организации, находящиеся в их ведении, руководствуются региональными Правилами.

**Информационное сообщение
о возможности заключения
Договора на размещение нестационарного торгового объекта**

Администрация Шенкурского муниципального округа информирует вас, что 8 февраля 2024 года поступило заявление на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта:

№ п/п	Местоположение (адреса) нестационарных торговых объектов	Вид объекта	Площадь объекта	Количество отведенных мест	Специализация объекта	Вид собственности, наименование правообладателя, вид права на земельный участок	Срок размещения нестационарного торгового объекта
1	Шенкурский округ, г.Шенкурск, перекресток ул.Ломоносова и ул. Красноармейская (площадка около остановки) согласно графической план-схемы № 5	торговый павильон	до 50 кв.м.	1	продовольственная и непродовольственная группа товаров	земельный участок, находящийся в государственной собственности	определяется сторонами договора

Граждане, которые заинтересованы в размещении НТО по вышеуказанному адресу, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования и размещения извещения.

Способы подачи заявлений:

- 1) при личном обращении заявителя;
- 2) почтовым отправлением.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой размещения нестационарного торгового объекта: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26, каб. 7, в течение 30 рабочих дней со дня опубликования извещения, ежедневно в рабочее время с 9:00 до 17:00 пн-пт (обед с 13:00 до 14:00) по московскому времени.

При поступлении нескольких заявлений будет проводиться аукцион на размещение нестационарного торгового объекта.

Дополнительные сведения о схеме размещения нестационарного торгового объекта можно получить по вышеуказанному адресу или по телефону: 8 (81851) 4-14-15.