



## Информационный бюллетень «Шенкурский муниципальный вестник»

№ 29  
« 27 » июня 2023 года

*Учредитель - администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области*

### Содержание номера:

<b>1. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 16 июня 2023 года № 404-па «Об изменении вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 29:20:130131:43»</b>	Стр. 3
<b>2. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 22 июня 2023 года № 429-па «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям проживающих на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимавших (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) для участия в указанной специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы)»</b>	Стр. 4 - 13
<b>3. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 23 июня 2023 года № 431-па «О присвоении адреса элементу планировочной структуры»</b>	Стр. 14
<b>4. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 27 июня 2023 года № 442-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа»</b>	Стр. 15 - 24
<b>5. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 27 июня 2023 года № 443-па «Об утверждении Порядка осуществления администрацией Шенкурского муниципального округа Архангельской области контроля за обеспечением антитеррористической защищенности объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций Шенкурского муниципального округа»</b>	Стр. 25 - 37
<b>6. Распоряжение администрации Шенкурского муниципального округа от 27 июня 2023 года № 373-р «О приостановлении работы дошкольной</b>	Стр. 38

<b>группы в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ровдинская средняя школа» филиал: «Верхопаденьгская начальная школа - детский сад»</b>	
<b>7. Постановление Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа от 27 июня 2023 года № 7 «О созыве 10 внеочередной сессии Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа первого созыва»</b>	Стр. 39

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16 июня 2023 г. № 404-па

г. Шенкурск

**Об изменении вида разрешенного использования земельного участка  
с кадастровым номером 29:20:130131:43**

Руководствуясь статьями 11, 39.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьёй 4 Федерального закона «О введении в действие Градостроительного кодекса» от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ, законом Архангельской области от 27 апреля 2022 года № 553-34-ОЗ «О преобразовании городского и сельских поселений Шенкурского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Шенкурского муниципального округа Архангельской области», правилами землепользования и застройки, муниципального образования «Шенкурское» Шенкурского муниципального района Архангельской области, утвержденными решением муниципального Совета муниципального образования «Шенкурское» от 22 июня 2018 года № 78 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Шенкурское», в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка категории земель населенных пунктов, с кадастровым номером 29:20:130131:43, территориальная зона: ЖУ - зона усадебной жилой застройки, местоположение: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, г. Шенкурск, ул. Шукшина, дом 48, площадью 458 кв. м, с «для строительства и эксплуатации жилого дома и хозяйственных построек» на «для индивидуального жилищного строительства».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22 июня 2023 г. № 429-па

г. Шенкурск

**О дополнительных мерах социальной поддержки семьям проживающих на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) для участия в указанной специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы)**

В соответствии с частью 4 статьи 37 и частью 5 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Ввести до 31 декабря 2023 года следующие дополнительные меры социальной поддержки семьям проживающих на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,

Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) для участия в указанной специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации

от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы) (далее соответственно – военнослужащие, сотрудники и мобилизованные граждане):

бесплатное горячее питание обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, являющихся детьми, родитель(и) или законный(ые) представитель(и) которых является военнослужащим, сотрудником или мобилизованным гражданином;

бесплатный присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, и являющихся детьми, родитель(и) или законный(ые) представитель(и) которых является военнослужащим, сотрудником или мобилизованным гражданином, в виде оплаты расходов указанной образовательной организации, связанных с организацией питания и приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

2. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки семьям проживающих на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) для участия в указанной специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации

от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы).

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте

Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года и действует по 31 декабря 2023 года включительно.

**Глава Шенкурского муниципального округа**

**О.И. Красникова**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Шенкурского муниципального округа  
Архангельской области  
от 22 июня 2023 г. № 429-па

## П О Л О Ж Е Н И Е

**о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки семьям проживающих на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) для участия в указанной специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы)**

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки семьям проживающих на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) для участия в указанной специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной

мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы) (далее соответственно – военнослужащие, сотрудники, добровольцы, мобилизованные граждане).

2. Дополнительные меры социальной поддержки предоставляются в форме организации:

бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, являющихся детьми, родитель(и) или законный(ые) представитель(и) которых является военнослужащим, сотрудником, добровольцем или мобилизованным гражданином (далее – дети из семей мобилизованных граждан и военнослужащих);

бесплатного присмотра и ухода за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, и являющихся детьми из семей мобилизованных граждан и военнослужащих, в виде оплаты расходов указанной образовательной организации, связанных с организацией питания и приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

3. Получателями дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, являются дети из семей мобилизованных граждан и военнослужащих:

обучающиеся 5 – 11-х классов в муниципальных общеобразовательных организациях очной формы обучения и 5 – 12-х классов в муниципальных общеобразовательных организациях очно-заочной, заочной формы обучения до достижения ими возраста 18 лет;

посещающие муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

4. Заявителем в целях предоставления детям из семей мобилизованных граждан и военнослужащих является один из родителей (законных представителей) такого ребенка (детей).

## **II. Порядок обращения за предоставлением дополнительных мер социальной поддержки**

5. Для получения дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, заявитель представляет в образовательные организации, указанные в пункте 2 настоящего Положения, следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) копию справки уполномоченного органа, подтверждающей службу и участие в специальной военной операции, – для детей военнослужащих и сотрудников;

3) копию справки военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации, – для детей мобилизованных граждан;

4) копию справки уполномоченного органа, подтверждающей поступление в добровольческое формирование и участие в специальной военной операции, – для детей добровольцев.

Копии документов, предусмотренных подпунктами 2 – 4 настоящего пункта, заверяются в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.



Федерации, или представляются с предъявлением подлинника. В случае представления копии документа вместе с подлинником верность копии удостоверяется работником образовательной организации, ответственным за прием документов.

6. Заявители несут ответственность за достоверность сведений, представленных им в целях получения дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения.

7. Образовательные организации, указанные в пункте 2 настоящего Положения, в течение одного рабочего дня со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения:

1) принимают, регистрируют документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения и осуществляют проверку полноты представленных документов;

2) уведомляют заявителя об отказе в приеме документов в следующих случаях:

документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, представлены не в полном объеме либо содержат недостоверные сведения;

документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, представлены лицом, не указанным в пункте 4 настоящего Положения;

3) принимают решения о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки в случае отсутствия оснований, предусмотренных подпунктом 2 настоящего пункта, и издают распорядительный акт образовательной организации о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки;

4) включают детей из семей мобилизованных граждан и военнослужащих, указанных в заявлении, в список (реестр) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

8. Уведомление об отказе в приеме документов вручается или направляется заявителю в течение одного рабочего дня со дня их поступления в образовательную организацию. После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме документов, заявитель имеет право на повторное представление документов.

9. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки начинается со дня, следующего за днем издания распорядительного акта образовательной организации об их предоставлении, предусмотренного подпунктом 3 пункта 7 настоящего Положения.

### **III. Порядок и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки по организации бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

10. Организация бесплатного горячего питания в образовательной организации может осуществляться образовательной организацией самостоятельно или путем заключения договора на предоставление услуг по организации горячего питания со специализированными организациями, индивидуальными предпринимателями, предоставляющими услуги общественного питания.

11. Обучающиеся 5 – 11-х классов при очной форме обучения и 5 – 12-х классов при очно-заочной или заочной форме обучения до достижения ими возраста 18 лет обеспечиваются бесплатным горячим питанием не реже 1 раза в день, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

12. Средняя стоимость горячего питания на 1 обучающегося по программам основного общего и среднего общего образования устанавливается Правилами предоставления и расходования иного межбюджетного трансферта бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на финансовое обеспечение мероприятий по организации предоставления дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти

и федеральных государственных органов, в которых Федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) для участия в указанной специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы), в виде бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, и бесплатного присмотра и ухода за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, в виде оплаты расходов образовательной организации, связанных с организацией питания и приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, утвержденными Постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 463-пп.

13. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся в дни посещения учебных занятий.

14. Организация бесплатного горячего питания обучающихся осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4. 0179-20 (утверждены Главным санитарным врачом Российской Федерации 18 мая 2020 года).

15. Вопросы организации бесплатного горячего питания в образовательной организации и организации бесплатного присмотра и ухода за детьми в образовательной организации, не урегулированные настоящим

Положением, регламентируются распорядительными актами образовательной организации.

16. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются распорядительными актами образовательной организации.

---

## Приложение № 1 к Положению

*Форма заявления*

Руководителю / директору / заведующему

---

(наименование муниципальной образовательной организации)

---

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

проживающего(ей) по адресу:

---

(почтовый адрес)

---

(контактный телефон)

---

(адрес электронной почты)**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки

Прошу предоставлять дополнительные меры социальной поддержки, предусмотренные для семей военнослужащих, сотрудников, добровольцев и мобилизованных граждан *(указать нужное)*:

- бесплатное горячее питание моему(-им) ребенку (детям)

---

\_\_\_\_\_ ,  
(указать фамилию, имя, отчество, дату рождения ребенка (детей),  
класс)

- бесплатный присмотр и уход моему(-им) ребенку (детям)

---

\_\_\_\_\_ ,  
(указать фамилию, имя, отчество, дату рождения ребенка (детей))

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных.

Подтверждаю достоверность представленной информации.

Копию справки уполномоченного органа, подтверждающей службу и участие в специальной военной операции / уполномоченного органа, подтверждающей поступление в добровольческое формирование и участие в специальной военной операции / военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации *(подчеркнуть нужное)* прилагаю.

Я предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверных или неполных сведений.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Положению

Форма списка

## СПИСОК (РЕЕСТР)

детей из семей военнослужащих, сотрудников, добровольцев и мобилизованных граждан,  
в отношении которых принято решение о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки

№ д/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка	Дата рождения ребенка	Дата поступления и регистрации заявления	Дата издания распорядительного акта образовательной организации	Дополнительная мера социальной поддержки, предусмотренная распорядительным актом образовательной организации	Примечание

Руководитель  
образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)  
МП (при наличии печати) \_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 23 июня 2023 г. № 431-па

г. Шенкурск

**О присвоении адреса элементу планировочной структуры**

В соответствии с п. 21 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», законом Архангельской области от 27 апреля 2022 года № 553-34-ОЗ «О преобразовании городского и сельских поселений Шенкурского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Шенкурского муниципального округа Архангельской области», постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 6 марта 2023 года № 138 - па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области», Уставом Шенкурского муниципального округа Архангельской области, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Элементу планировочной структуры, состоящему из земельного участка с кадастровым номером 29:20:114209:4, присвоить адрес: Российская Федерация, Архангельская область, Шенкурский муниципальный округ, территория лесопереработки.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Шенкурского муниципального округа**

**О.И. Красникова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 июня 2023 г. № 442 -па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа»**

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа», утвержденную постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 26 декабря 2022 года № 21-па.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий полномочия главы  
Шенкурского муниципального округа**

**С.В. Колобова**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Шенкурского муниципального округа  
Архангельской области  
от 27 июня 2023 г. № 442 -па

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа»**

1. В паспорте муниципальной программы позицию «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной программы»	общий объем финансирования муниципальной программы составляет 8531588,00 рублей, в том числе: средства областного бюджета – 4298554,00 рублей; средства бюджета округа – 4233034,00 рублей».
---	--

2. В разделе II:

1) в паспорте подпрограммы №2 позицию, касающуюся объемов и источников финансирования муниципальной подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы»	общий объем финансирования подпрограммы № 2 составляет 136000,00 рублей, в том числе: средства областного бюджета – 0,00 рублей; средства бюджета округа – 136000,00 рублей»;
--	---

3) приложение № 1 к указанной муниципальной редакции изложить в следующей редакции:



«Приложение № 1  
к муниципальной программе  
Шенкурского муниципального округа Архангельской области  
«Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного  
характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей  
на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие  
территориальной обороны  
на территории Шенкурского муниципального округа»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

целевых показателей муниципальной программы  
Шенкурского муниципального округа Архангельской области  
«Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного  
характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных  
объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной  
обороны на территории Шенкурского муниципального округа»

Ответственный исполнитель – отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

Наименование целевого показателя	Ответственный исполнитель, соисполнители	Единица измерения	Значения целевых показателей			
			базовый 2022 г.	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа»						
1. Количество оборудованных источников наружного противопожарного водоснабжения, источников пожарного водоснабжения	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	единиц	10	10	10	10
2. Количество приобретенных автономных дымовых пожарных извещателей (АДПИ)	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	единиц	40	120	120	120
3. Количество оборудованных спасательных постов	отдел гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Шенкурского муниципального округа	единиц	1	1	1	1

	Архангельской области					
4. Количество обученных среди неработающего населения в области гражданской обороны	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	человек	0	0	0	0
5. Проведение ежеквартальных комиссий с надзорными органами о ситуации по профилактике и предупреждения нарушений по АТК	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	количество комиссий	4	4	4	4
6. Улучшение информационного обеспечения деятельности государственных органов, органов местного самоуправления поселений и общественных организаций по обеспечению охраны общественного порядка на территории и здании администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области – (установка камер)	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	количество мест массового пребывания людей (далее – ММПЛ)	0	1	1	1
7. Проведение противопожарного инструктажа среди неработающего населения	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	процентов	0	90,2	90,3	90,4
Подпрограмма № 1 «Ремонт источников наружного противопожарного водоснабжения, обеспечение пожарной безопасности»						
1. Количество оборудованных источников наружного противопожарного водоснабжения, источников пожарного водоснабжения	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	штук	10	10	10	10
2. Количество приобретенных автономных дымовых пожарных извещателей (АДПИ)	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского	штук	40	120	120	120

	муниципального округа Архангельской области					
3. Проведение противопожарного инструктажа среди неработающего населения	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	процентов	0	90,2	90,3	90,4
Подпрограмма № 2 «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»						
4. Количество оборудованных спасательных постов	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	единиц	1	1	1	1
Подпрограмма № 3 «Организация деятельности учебно–консультационного пункта»						
5. Количество обученных среди неработающего населения в области гражданской обороны	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	человек	0	0	0	0
Подпрограмма № 4 «Усиление антитеррористической защищенности административных и социальных зданий (мест массового пребывания людей)»						
6. Проведение ежеквартальных комиссий с надзорными органами о ситуации по профилактике и предупреждения нарушений по АТК	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	количество комиссий	4	4	4	4
7. Улучшение информационного обеспечения деятельности государственных органов, органов местного самоуправления поселений и общественных организаций по обеспечению охраны общественного порядка на территории и здании администрации Шенкурского муниципального округа – (установка камер)	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	количество мест массового пребывания людей (далее – ММПЛ)	0	1	1	1

**Порядок расчета и источники информации о значениях  
целевых показателей муниципальной программы**

Наименование целевых показателей муниципальной программы	Порядок расчета	Источники информации
1	2	3
Количество оборудованных источников наружного противопожарного водоснабжения, источников пожарного водоснабжения	определение значения фактических показателей мероприятий по результатам путем проведения технического обследования	ГКУ Архангельской области «Отряд государственной противопожарной службы № 18; отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
Количество приобретенных автономных дымовых пожарных извещателей (АДПИ)	определение значения фактических показателей	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
Количество оборудованных спасательных постов	количество мест массового отдыха людей на водных объектах	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
Количество обученных среди неработающего населения в области гражданской обороны	определение значения фактических показателей	учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Шенкурского муниципального округа; Архангельскстат
Проведение ежеквартальных комиссий с надзорными органами о ситуации по профилактике и предупреждения нарушений по АТК	определение значения фактических показателей	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
Улучшение информационного обеспечения деятельности государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований и общественных организаций по обеспечению охраны общественного порядка на территории и здании администрации Шенкурского муниципального округа– (установка камер)	определение значения фактических показателей	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
Проведение противопожарного инструктажа среди неработающего населения	определение значения фактических показателей	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского

		Муниципального округа Архангельской области
--	--	--

2) приложение №2 к указанной муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к муниципальной программе

Шенкурского муниципального округа Архангельской области

«Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа»

Перечень мероприятий

муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансирования	Объем финансирования (рублей)				Показатели результата реализации мероприятия по годам	Связь с целевыми показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			всего	2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма № 1 «Ремонт источников наружного противопожарного водоснабжения, обеспечение пожарной безопасности»								
Цель подпрограммы – защита жизни и здоровья граждан, обеспечение пожарной безопасности, сохранение материальных ценностей от пожаров								
Задачи подпрограммы – повышение безопасности и защищенности населения Шенкурского муниципального округа Архангельской области от угроз пожаров; – создание эффективной системы пожарной безопасности; – снижение рисков пожаров и смягчение возможности их последствий; – обеспечение высокого уровня сохранности здоровья и жизни людей								
1.1. Обустройство, содержание (техническое обслуживание), текущий и капитальный ремонт	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского	итого	8191188,00	5531832,00	1329678,00	1329678,00	оборудование источников наружного противопожарного водоснабжения не менее 10 ед. ежегодно	п. 1 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:						
		областной бюджет	4202154,00	4202154,00	0,00	0,00		

источников наружного противопожарного водоснабжения (искусственных и естественных) территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области	муниципального округа Архангельской области	бюджет округа	3989034,00	1329678,00	1329678,00	1329678,00		
1.2. Мероприятия по оборудованию (приобретению и установке) мест проживания многодетных семей, состоящих на учете в органах социальной защиты населения автономными дымовыми пожарными извещателями (АДПИ)	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	201400,00	131400,00	35000,00	35000,00	установка АДПИ ежегодно не менее 10 семьям в год	п. 2 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:						
		областной бюджет	96400,00	96400,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	105000,00	35000,00	35000,00	35000,00		
1.3. Мероприятия по противопожарной пропаганде, информированию населения о мерах противопожарной безопасности	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	3000,00	3000,00	0,00	0,00	Обучение неработающего населения мерам противопожарной безопасности	п. 7 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:						
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	3000,00	3000,00	0,00	0,00		

Всего по подпрограмме № 1		итого	8395588,00	5666232,00	1364678,00	1364678,00		
		в том числе:						
		областной бюджет	4298554,00	4298554,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	4097034,00	1367678,00	1364678,00	1364678,00		
Подпрограмма № 2 «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»								
Цель подпрограммы – защита жизни и здоровья граждан								
Задачи подпрограммы – обеспечение безопасности людей на водных объектах								
2.1. Приобретение оборудования для пляжа, исследование воды и грунта	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	30000,00	10000,0	10000,00	10000,00	обеспечение безопасности людей на водных объектах	п. 3 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:						
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	30000,00	10000,00	10000,00	10000,00		
2.2. Найм спасателей	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	106000,00	0,00	53000,0	53000,0	обеспечение безопасности людей на водных объектах	п. 3 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:						
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	106000,00	0,00	53000,00	53000,00		

2.3. Оснащение мест массового пребывания людей наглядной агитацией по профилактике и предупреждению несчастных случаев на воде	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	0,00	0,00	0,00	0,00	обеспечение безопасности людей на водных объектах	п. 3 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:						
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.4. Изготовление (приобретение) информационных знаков «Место для купания», «Купание запрещено»	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	0,00	0,00	0,00	0,00	обеспечение безопасности людей на водных объектах	п. 3 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:						
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00		
Всего по подпрограмме № 2		итого	136000,00	10000,00	63000,00	63000,00		
		в том числе:						
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	136000,00	10000,00	63000,0	63000,00		
Подпрограмма № 3 «Организация деятельности учебно-консультационного пункта»								
Цель подпрограммы – подготовка неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности								
Задачи программы – подготовка и обучение неработающего населения в области гражданской обороны								
3.1. Обучение и консультирование неработающего	отдел гражданской обороны и чрезвычайных	итого	0,00	0,00	0,00	0,00	обеспечение условий работы УКП	п. 4 перечня целевых показателей
		в том числе:						

населения	ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		муниципальной программы
		бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.2 Оснащение УКП комплектами плакатов, схем, видеофильмов, слайдов, памяток, пособий	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	0,00	0,00	0,00	0,00	обеспечение условий работы УКП	п. 4 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:						
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.3 Обучение консультанта УКП в УМЦ ГБУ АО «Служба спасения им. И.А. Поливанова»	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	0,00	0,00	0,00	0,00	обеспечение условий работы УКП, повышение квалификации	п. 4 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:						
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00		
Всего по подпрограмме № 3	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	0,00	0,00	0,00	0,00		
		в том числе:						
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00		

Подпрограмма № 4 «Усиление антитеррористической защищенности административных и социальных зданий (мест массового пребывания людей)»								
Цель подпрограммы – снижение уровня преступности и повышение уровня безопасности граждан на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области								
Задачи подпрограммы – предупреждение преступлений, терроризма, экстремизма и других правонарушений – повышение оперативности реагирования на заявления и сообщения о правонарушении за счет технических средств контроля за ситуацией в общественных местах								
4.1. Обучение должностных лиц ответственных за противодействия экстремизму и терроризму в УМЦ ГБУ АО «Служба спасения им. И.А. Поливанова»	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	0,00	0,00	0,00	0,00	обеспечение условий работы УКП повышение квалификации должностных лиц ответственных за противодействия экстремизму и терроризму	п. 5 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет						
		бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.2. Подготовка и повышение квалификации руководителей организаций и учреждений действия при возникновении угроз совершения террористических актов и экстремистских проявлениях	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	0,00	0,00	0,00	0,00	совершенствование форм и методов профилактической работы, обеспечение безопасности населения	п. 5 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет						
		бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.3. Установка камер видеонаблюдения, системы оповещения и управления эвакуацией	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского	итого	0,00	0,00	0,00	0,00	совершенствование форм и методов профилактической работы, обеспечение безопасности населения	п. 5 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет						

	муниципального округа Архангельской области	бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00		
Всего по подпрограмме № 4		итого	0,00	0,00	0,00	0,00		
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет						
		бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00		
Итого по муниципальной программе								
		итого	8531588,00	5676232,00	1427678,00	1427678,00		
		в том числе:						
		областной бюджет	4298554,00	4298554,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	4233034,00	1377678,00	1427678,00	1427678,00».		



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 27 июня 2023 г. № 443-па

г. Шенкурск

**Об утверждении Порядка осуществления администрацией Шенкурского муниципального округа Архангельской области контроля за обеспечением антитеррористической защищенности объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций Шенкурского муниципального округа**

В соответствии с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий), утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 года № 1006, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления администрацией Шенкурского муниципального округа Архангельской области контроля за обеспечением антитеррористической защищенности объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций Шенкурского муниципального округа.

2. Управлению образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области ежегодно разрабатывать и предоставлять на утверждение план-график проведения проверок муниципальных образовательных организаций Шенкурского муниципального округа Архангельской области до 1 декабря года, предшествующего году проведения проверки.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий полномочия главы  
Шенкурского муниципального округа**

**С.В. Колобова**

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением администрации Шенкурского  
муниципального округа  
Архангельской области  
от 27 июня 2023 г. № 443-па

**ПОРЯДОК**  
**осуществления администрацией Шенкурского муниципального округа**  
**Архангельской области контроля за обеспечением антитеррористической**  
**защищенности объектов (территорий) муниципальных образовательных**  
**организаций**  
**Шенкурского муниципального округа**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий), утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006, определяет сроки и последовательность процедур при осуществлении администрацией Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – администрация) контроля за обеспечением антитеррористической защищенности объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций (далее соответственно – контроль, образовательные организации).

2. Предметом контроля является соблюдение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) образовательными организациями, а также их должностными лицами, осуществляющими непосредственное руководство деятельностью работников объектов (территорий).

3. Должностными лицами администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, уполномоченными осуществлять контроль, являются:

глава администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – глава);

заместитель главы по социальным вопросам (далее – заместитель главы);

начальник Управления образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – начальник Управления образования);

начальник отдела ГО и ЧС администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

4. Контроль осуществляется посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок, проводимых в соответствии с распоряжениями администрации.

Проверки проводятся в форме документарного контроля или выездного обследования объекта (территории) образовательных организаций.

Форма распоряжения о проведении проверки приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

5. Информация о результатах контроля ежегодно до 30 января года следующего за отчетным предоставляется главе Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

6. Осуществление контроля включает в себя следующие процедуры:

- 1) подготовка к проведению плановой проверки;
- 2) организация проведения внеплановой проверки;
- 3) проведение проверки и оформление ее результатов;
- 4) принятие мер по фактам выявленных нарушений;
- 5) внесудебное (административное) обжалование действий (бездействия) должностных лиц и их решений.

## **II. Права и обязанности должностных лиц администрации Шенкурского муниципального округа при осуществлении контроля**

7. Права должностных лиц администрации при осуществлении контроля:

1) запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, относящиеся к предмету проверки, имеющиеся в распоряжении образовательных организаций;

2) запрашивать у образовательных организаций, в отношении которых проводится проверка, их уполномоченных представителей и получать от них информацию и документы, необходимые для осуществления контроля;

3) беспрепятственно по предъявлению копии распоряжения администрации о проведении плановой или внеплановой проверки проводить обследования объектов (территорий) образовательных организаций, в отношении которых проводится проверка;

4) осуществлять фотосъемку для фиксации информации, получаемой в ходе проведения выездных проверок.

8. Обязанности должностных лиц администрации при осуществлении контроля:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы образовательных организаций, их уполномоченных представителей;

2) проводить проверки на основании распоряжения администрации о проведении проверок;

3) соблюдать установленные сроки проведения проверок;

4) проводить проверки во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении копии распоряжения администрации о ее проведении;

5) предоставлять руководителям образовательных организаций, в отношении которых осуществляется проверка, их уполномоченным представителям информацию и документы, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) знакомить руководителей образовательных организаций, в отношении которых осуществляется проверка, их уполномоченных представителей с результатами проверки, а также доводить до них информацию о принятых мерах;

7) не препятствовать руководителям образовательных организаций, в отношении которых проводится проверка, их уполномоченных представителей присутствовать при проведении проверки;

8) не требовать от руководителей образовательных организаций, в отношении которых проводится проверка, их уполномоченных представителей, документы и (или) информацию, не относящиеся к проверке;

9) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства в области антитеррористической защищенности объектов (территорий);

10) не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов образовательных организаций, в отношении которых осуществляется проверка, их уполномоченных представителей.

### **III. Подготовка к проведению плановой проверки**

9. Плановой является проверка, включенная в план-график проведения плановых проверок администрации, утвержденный распоряжением администрации (далее – плановая проверка).

План-график проведения плановых проверок утверждается сроком на один календарный год (форма плана приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку).

Плановая проверка осуществляется не реже одного раза в год в соответствии с планом-графиком, указанным в абзаце первом настоящего пункта, и проводится в форме документарного контроля или выездного обследования объекта (территории) образовательной организации на предмет определения состояния его антитеррористической защищенности и выработки мер по устранению выявленных в ходе проведения проверок недостатков.

10. Основанием для подготовки к проведению плановой проверки является установленный планом-графиком проведения плановых проверок срок проведения проверки соответствующей образовательной организации.

11. Решение о подготовке к проведению плановой проверки и ее форме принимает глава путем дачи поручения заместителю главы или начальнику Управления образования.

12. Должностное лицо администрации в ходе подготовки к проведению плановой проверки:

1) подготавливает проект распоряжения администрации о проведении плановой проверки;

2) после подписания распоряжения о проведении плановой проверки (форма распоряжения о проведении проверки приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку) администрация уведомляет образовательную организацию не позднее, чем за тридцать календарных дней до начала проведения проверки посредством направления копии данного распоряжения любым доступным способом.

13. Подготовка к проведению плановой проверки должна быть завершена до наступления срока проведения плановой проверки, установленного планом-графиком проведения плановых проверок администрации.

#### **IV. Организация проведения внеплановой проверки**

14. Внеплановой является проверка, не включенная в ежегодный план-график проведения плановых проверок администрации.

15. Внеплановая проверка проводится в форме документарного контроля или выездного обследования объекта (территории) образовательной организации на предмет определения состояния его антитеррористической защищенности и выработки мер по устранению выявленных в ходе проведения проверок недостатков.

16. Основаниями для проведения внеплановой проверки образовательной организации являются:

1) несоблюдения на объектах (территориях) требований к их антитеррористической защищенности, в том числе при поступлении от граждан жалоб на несоблюдение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) и (или) бездействие должностных лиц образовательных организаций, в отношении обеспечения антитеррористической защищенности их объектов (территорий);

2) при необходимости актуализации паспорта безопасности объекта (территории);

3) в целях осуществления контроля за устранением недостатков, выявленных в ходе проведения плановых проверок антитеррористической защищенности объектов (территорий).

17. Должностное лицо администрации в ходе подготовки к проведению внеплановой проверки:

1) подготавливает проект распоряжения администрации о проведении внеплановой проверки;

2) после подписания распоряжения администрации о проведении проверки уведомляет образовательную организацию не позднее чем за один рабочий день до начала проведения проверки посредством направления копии данного распоряжения любым доступным способом.

#### **V. Проведение проверки и оформление ее результатов**

18. Распоряжение о проведении плановой проверки издается не позднее, чем за 30 календарных дней до наступления даты проведения плановой проверки.

19. Распоряжение о проведении внеплановой проверки издается в течение трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка.

20. Документы, предусмотренные пунктами 18 и 19 настоящего Порядка, направляются образовательной организации любым доступным способом.

21. Срок проведения плановой и внеплановой проверки в форме документарного контроля или выездного обследования не может превышать 5 рабочих дней (с даты начала плановой (внеплановой) проверки, указанной в распоряжении).

22. Плановая и внеплановая проверка в форме выездного обследования проводится в случае, если при плановой и внеплановой проверке в форме документарного контроля не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений и информации, представленной в документах в отношении проверяемой образовательной организации, имеющих в распоряжении администрации;

2) оценить соответствие деятельности образовательной организации, в отношении которого осуществляется проверка, обязательным требованиям, без проведения соответствующего выездного мероприятия по контролю.

23. Должностное лицо администрации при проведении плановой и внеплановой проверки в форме выездного обследования вправе получать необходимые письменные объяснения от руководителя образовательной организации, в отношении которого осуществляется проверка, его уполномоченного лица, должностных лиц, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе проведения проверки, в том числе по факту отсутствия документов, необходимых для ее проведения. В случае отказа от представления указанных объяснений в акте проверки делается соответствующая запись.

24. По результатам проверки должностным лицом администрации, проводящим проверку, составляется и подписывается акт проверки в двух экземплярах.

Форма акта проверки приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

25. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю образовательной организации. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя образовательной организации, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в администрации.

В случае непредставления образовательной организацией, в отношении которой осуществляется проверка, сведений и документов, необходимых для исполнения администрацией полномочий по контролю, указанных в распоряжении о проведении проверки, или их непредставления в указанный в распоряжении о проведении проверки срок, данные факты отражаются в акте проверки.

26. Акт проверки подлежит рассмотрению главой или по его поручению одним из его заместителей в течение десяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

27. После завершения проверки в случае выявления нарушений должностным лицом администрации, проводящим проверку, в адрес образовательной организации направляются предложения о совершенствовании мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории) и устранению выявленных недостатков.

28. Предложения оформляются письмом администрации, проект которого должностное лицо представляет на подпись главе не позднее десяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

29. Также о выявленных нарушениях должностное лицо администрации, проводящее проверку, сообщает в антитеррористическую комиссию Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

30. В целях устранения нарушений и недостатков, выявленных в ходе проведения плановой или внеплановой проверки антитеррористической

защищенности объекта (территории) образовательной организации руководителем образовательной организации составляется план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков с указанием сроков их устранения, копия которого направляется в администрацию.

## **VI. Внесудебное (административное) обжалование действий (бездействия) должностных лиц администрации Шенкурского муниципального округа и их решений**

31. По результатам проверки образовательной организации, его руководитель имеет право на внесудебное (административное) обжалование действий (бездействия) должностных лиц администрации и их решений в порядке, предусмотренном настоящим Порядком контроля.

32. Жалоба руководителя образовательной организации (далее – жалоба) подается:

1) на акты проверок, составленные и подписанные должностными лицами администрации (кроме главы и его заместителя), – заместителю главы администрации;

1) на акты проверок, составленные и подписанные заместителем главы, – главе.

33. Письменная жалоба должна содержать следующую информацию:

1) реквизиты акта проверки, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица администрации, чье решение обжалуется;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя образовательной организации, подающего жалобу, почтовый адрес отправителя;

3) суть жалобы, в том числе причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием) должностных лиц администрации и обстоятельства, на которых руководитель образовательной организации основывает свои требования;

4) личную подпись руководителя образовательной организации, подающего жалобу, а также дату подачи жалобы.

Жалоба, направленная в форме электронного документа, должна отвечать требованиям, указанным в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта и содержать адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомления.

34. Рассмотрение жалоб осуществляется должностными лицами, указанными в пункте 32 Порядка. Запрещается направлять жалобу должностному лицу, решение или действие (бездействие) которого обжалуется.

35. При рассмотрении жалобы должностное лицо обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное ее рассмотрение, в случае необходимости – с участием представителя образовательной организации, направившего жалобу.

36. Срок рассмотрения жалобы не может превышать 30 дней со дня регистрации жалобы.

37. По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, указанное в пункте 34 Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы и об отмене акта проверки в случае признания жалобы обоснованной;

2) об отказе в удовлетворении жалобы в случае признания жалобы необоснованной;

38. В случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 37 настоящего Порядка, подготавливается ответ на жалобу, который подписывается должностным лицом, рассмотревшим ее.

Ответ на жалобу вручается руководителю образовательной организации или высылается почтовым отправлением в адрес образовательной организации, от которого была подана жалоба, либо по адресу электронной почты, указанному в обращении, если обращение поступило в администрацию в форме электронного документа.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку осуществления администрацией Шенкурского  
муниципального округа Архангельской области контроля  
за обеспечением антитеррористической защищенности  
объектов (территорий)  
образовательных организаций  
Шенкурского муниципального округа  
(форма)

Администрация  
Шенкурского муниципального округа  
Архангельской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ р

г. Шенкурск

О проведении \_\_\_\_\_ проверки  
(плановой, внеплановой)

В соответствии с \_\_\_\_\_ :

(наименование нормативных документов)

1. Провести плановую (внеплановую) проверку в отношении:

(наименование юридического лица)

2. Место нахождения (адрес):

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ыми) на проведение проверки:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки следующих лиц:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки должностных лиц)

5. Предметом проверки является соблюдение образовательной организацией и должностными лицами, осуществляющими непосредственное руководство деятельностью работников объектов (территорий) требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий).

6. Установить, что задачами проверки являются:

7. Срок проведения проверки: 5 рабочих дней.

К проведению проверки приступить (дата начала проведения проверки) с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проверку окончить не позднее (дата окончания проведения проверки) « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

8. Образовательной организации подготовить следующий перечень документов для проведения проверки:

\_\_\_\_\_ 9.

Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку осуществления администрацией Шенкурского  
муниципального округа Архангельской области контроля  
за обеспечением антитеррористической защищенности  
объектов (территорий)  
образовательных организаций  
Шенкурского муниципального округа

(форма акта)

**АКТ**

проверки состояния антитеррористической защищенности  
объектов (территорий) образовательных организаций  
Шенкурского муниципального округа

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

\_\_\_\_\_ (дата составления акта)

\_\_\_\_\_ (время составления акта)

По адресу \_\_\_\_\_  
(место проведения проверки)

на основании распоряжения администрации Шенкурского муниципального округа  
Архангельской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, была  
(дата) (номер)

проведена \_\_\_\_\_  
(плановая/внеплановая)

проверка в отношении \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

Адрес \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона \_\_\_\_\_

Дата и время проведения проверки \_\_\_\_\_

Общая продолжительность проверки \_\_\_\_\_

Акт составлен должностным лицом администрации Шенкурского  
муниципального округа Архангельской области.

С копией распоряжения администрации Шенкурского муниципального округа  
Архангельской области о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при  
проведении \_\_\_\_\_ выездной \_\_\_\_\_ проверки)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, подпись, дата)

Лицо (а), проводившее(ие) проверку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность лиц, проводивших проверку, в том числе и других органов государственной власти)

При проведении проверки присутствовали \_\_\_\_\_

(ФИО, должность лиц, присутствующих при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проверки установлено \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В ходе проверки выявлены нарушения состояния антитеррористической защищенности объекта (территории)

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных актов, которые нарушены

\_\_\_\_\_ (подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_ (подпись представителя образовательной организации)

Прилагаемые к акту проверки документы (при наличии)

№ п/п	Наименование приложения

Предложения по устранению недостатков и сроки устранения недостатков:

п/п	Предложения по устранению	Срок устранения

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта проверки со всеми приложениями получил(а)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность руководителя либо уполномоченного им должностного лица образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя либо уполномоченного им должностного лица образовательной организации)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_ (подпись лица, проводившего проверку)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Порядку осуществления администрацией Шенкурского  
муниципального округа Архангельской области контроля  
за обеспечением антитеррористической защищенности  
объектов (территорий)  
образовательных организаций  
Шенкурского муниципального округа

(форма плана)

УТВЕРЖДЕН

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

М.П.

ПЛАН  
проведения плановых проверок на 20 \_\_\_\_ год

Наименование подведомственной образовательной организации, деятельность которой подлежит плановой проверке	Предмет плановой проверки	Форма проведения плановой проверки (документарный контроль/ выездное обследование)	Дата начала проведения плановой проверки	Срок проведения плановой проверки, рабочих дней	Должностные лица органа, осуществляющего контроль, уполномоченные на проведение плановой проверки
1	2	3	4	5	6

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 27 » июня 2023 г. № 373-р

г. Шенкурск

**О приостановлении работы дошкольной группы в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ровдинская средняя школа» филиал: «Верхопаденьгская начальная школа - детский сад»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в связи с сокращением численности детей в дошкольной группе в муниципальном бюджетном общеобразовательного учреждении «Ровдинская средняя школа» филиал: «Верхопаденьгская начальная школа - детский сад»:

1. Приостановить деятельность дошкольной группы с 1 сентября 2023 года.
2. Начальнику Управления образования Шенкурского муниципального округа Купцову А.П. организовать:
  - 2.1. информирование родителей (законных представителей) о приостановлении деятельности дошкольной группы;
  - 2.2. информирование родителей (законных представителей) детей о возможности получения ежемесячной денежной выплаты в ГКУ «Архангельский областной центр социальной защиты населения».
3. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сети «Интернет».
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Исполняющий полномочия главы  
Шенкурского муниципального округа**

**С.В. Колобов**

**Архангельская область**  
**Шенкурский муниципальный округ**  
**Собрание депутатов первого созыва**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 27 июня 2023 г. № 7

**О созыве 10 внеочередной сессии Собрания депутатов  
Шенкурского муниципального округа первого созыва**

На основании Регламента Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденного решением Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 4, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Созвать 10 внеочередную сессию Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области первого созыва 10 июля 2023 года в 10:00 часов в зале заседаний администрации Шенкурского муниципального округа (г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26)

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов  
Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателева