

Информационный бюллетень «Шенкурский муниципальный вестник»

№ 43 (506) « 28 » октября 2022 года

Учредитель - администрация муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»

Содержание номера:

1. Постановление администрации Шенкурского муниципального района от 27 октября 2022 года № 439-па О временном прекращении движения транспортных средств на участках автомобильных дорог местного значения городского поселения «Шенкурское»	Стр. 3 - 4
2. Решение Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 7 «Об избрании заместителя председателя Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа первого созыва»	Стр. 5
3. Решение Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 8 «О формировании постоянных депутатских комиссий Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа первого созыва»	Стр. 6
4. Решение Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 9 «О структуре и штатной численности аппарата Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 7 - 8
5. Решение Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 10 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 9 - 22
6. Решение Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 11 «Об утверждении Порядка учета предложений и участия населения Шенкурского муниципального округа в обсуждении проектов решений об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа»	Стр. 23 - 25
7. Решение Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 12 «О назначении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 26
8. Объявление о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Шенкурского муниципального округа	Стр. 27 - 28
9. Решение Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 13 «О согласовании проекта областного закона «Об описании границ территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 29
10. Решение Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 14 «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 30 - 32
11. Решение Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 15 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области»	Стр. 33 - 65
12. Решение Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 16 «О земельном налоге на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 66 - 67

13. Решение Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 17 «О налоге на имущество физических лиц на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 68 - 69
14. Решение Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 18 «О создании муниципального дорожного фонда Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 70 - 72
15. Решение Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 19 «Об образовании депутатского объединения «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области первого созыва»	Стр. 73
16. Извещение о планируемом предоставлении земельных участков	Стр. 74
17. Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка	Стр. 75

**Администрация
Шенкурского муниципального района
Архангельской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 27 » октября 2022 г. № 439 - па

г. Шенкурск

**О временном прекращении движения транспортных средств
на участках автомобильных дорог местного значения
городского поселения «Шенкурское»**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2.1 статьи 30 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Архангельской области от 06.03.2012 № 78-пп «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Архангельской области и по автомобильным дорогам местного значения муниципальных образований Архангельской области», в целях обеспечения безопасности дорожного движения администрация Шенкурского муниципального района Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. 28 октября 2022 года с 08 часов 00 минут до 17 часов 00 минут прекратить движение транспортных средств (согласно прилагаемой схеме) на период проведения работ по уборке зеленых насаждений на следующих участках автомобильных дорог общего пользования местного значения в г. Шенкурске по ул. Пионерская от д. № 11 до пересечения с ул. Мира.

2. Администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области осуществить установку знаков 3.1 «Въезд запрещен» (по ГОСТу Р 52289-2004 и ГОСТу Р 52290-2004).

3. Администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области информировать организации и физических лиц о возможности объезда путем размещения схемы организации дорожного движения в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Рекомендовать ОГИБДД ОМВД России по Шенкурскому району организовать контроль соблюдения требований, предписанных дорожными знаками, запрещающими движение транспортных средств.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела ЖКХ, энергетики, транспорта, дорожного хозяйства и благоустройства администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области Тучина А.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Временно исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального района**

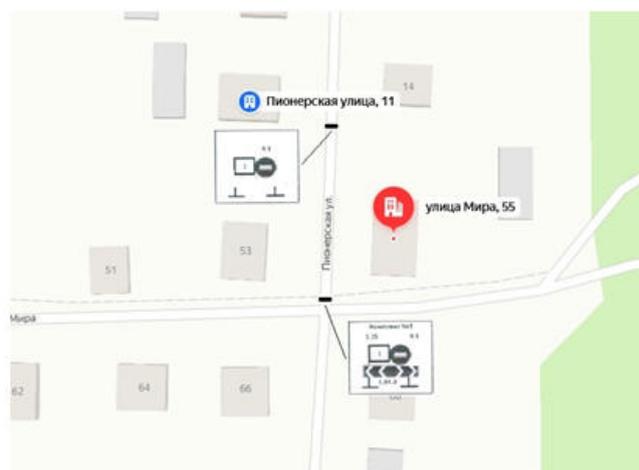
А.А. Росляков

Название организации: Администрация Шенкурского муниципального района
Название объекта: улично-дорожная сеть города Шенкурска (СП 42. 13330.2011)
Вид и характер дорожных работ: на период проведения работ по уборке зеленых насаждений
Срок проведения дорожных работ: 28.10.2022г. с 08:00 до 17:00.
Ответственный за проведение дорожных работ: Тучин А.А. тел. 89214980381

Утверждаю:

ВРИП главы
Шенкурского
муниципального района

_____ А.А. Росляков



Примечания:

1. При проведении дорожных работ в районе одного квартала закрывать движение требуется только по нему, с перекрытием всей проезжей части при помощи щитовых заборов (рис.1), установленных справа и слева комплексов.
2. Дорожные знаки можно разместить на щитовых заборах (рис.1), но на земле!
3. На информационном щите (можно распечатать на принтере, крупно!) размещается информация о предприятии проводящего работы, адресе предприятия, ответственном должностном лице, номере телефона, виде работ, участке работ, даты и времени проведения работ!
4. Комплекс №1 устанавливается только на Т-образных перекрестках, комплекс №2 устанавливается на примыканиях второстепенных улиц.
5. Без закрытия движения по участку предусмотренного схемой работы запрещены.

**Архангельская область
Шенкурский муниципальный округ
Собрание депутатов первого созыва
Первая сессия**

Решение

от 28 октября 2022 года

№ 7

г. Шенкурск

**Об избрании заместителя председателя Собрания депутатов Шенкурского
муниципального округа первого созыва**

В соответствии со статьей 8 Регламента Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденного решением Собранием депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 371, Собрание депутатов

р е ш и л о:

1. Избрать заместителем председателем Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа первого созыва Заварзина Алексея Алексеевича, депутата по избирательному округу № 5.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный Вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа,
временно исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателева

Архангельская область
Шенкурский муниципальный округ
Собрание депутатов первого созыва
Первая сессия

Решение

от 28 октября 2022 года

№ 8

г. Шенкурск

**О формировании постоянных депутатских комиссий Собрания
депутатов Шенкурского муниципального округа первого созыва**

В соответствии со статьей 13 Регламента Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа, утвержденного решением Собранием депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года

№ 371, Собрание депутатов **р е ш и л о**:

1. Утвердить перечень постоянных депутатских комиссий на срок полномочий Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа первого созыва:
 - по бюджету и экономике
 - по социальным вопросам и местному самоуправлению.
2. Состав комиссий формируется на основании письменных заявлений депутатов.

Председатель Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа,
временно исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателева

Архангельская область
Шенкурский муниципальный округ
Собрание депутатов первого созыва
Первая сессия

Решение

от 28 октября 2022 года

№ 9

г. Шенкурск

**О структуре и штатной численности аппарата Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа Архангельской области**

На основании федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Архангельской области от 27.09.2006 №222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», в соответствии с Положением о Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным решением Собранием депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 370, Собрание депутатов **р е ш и л о**:

1. Установить предельную штатную численность муниципальных служащих аппарата Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа в количестве 1,7 единиц (без учета технического персонала).
2. Утвердить структуру и штатную численность аппарата Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа согласно приложению.
3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шенкурского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа,
временно исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателява

Приложение
к решению Собрании депутатов
Шенкурского муниципального круга
от 28 октября 2022 г. № 9

**Структура и штатная численность аппарата
Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа**

№ п/п	Наименование должностей	Количество штатных единиц
1.	Главный специалист аппарата Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа	1
2.	Специалист 1 категории аппарата Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа	0,7
	ИТОГО:	1,7

Архангельская область
Шенкурский муниципальный округ
Собрание депутатов первого созыва
Первая сессия

Решение

от 28 октября 2022 года

№ 10

г.Шенкурск

**Об утверждении Положения об организации
и проведении публичных слушаний на территории
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 25 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», законом Архангельской области от 27.04.2022 № 553-34-ОЗ «О преобразовании городского и сельских поселений Шенкурского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Шенкурского муниципального округа Архангельской области», Уставом Шенкурского муниципального района Архангельской области, **Собрание депутатов р е ш и л о:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении публичных слушаний на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шенкурского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа,
временно исполняющий полномочия
главы Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателева

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Шенкурского муниципального
округа Архангельской области
от 28 октября 2022 года № 10

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении публичных слушаний
на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении публичных слушаний на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – Положение) устанавливает порядок инициирования, назначения, подготовки, проведения и установления результатов публичных слушаний на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – муниципальный округ), за исключением публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 25 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

1.3. Публичные слушания проводятся для обсуждения с участием жителей муниципального округа проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

1.4. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Шенкурского муниципального округа, Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа (далее – Собрание депутатов) или главы Шенкурского муниципального округа.

1.5. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения Шенкурского муниципального округа или Собрания депутатов назначаются Собранием депутатов, а по инициативе главы Шенкурского муниципального округа – главой Шенкурского муниципального округа.

1.6. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава Шенкурского муниципального округа, а также проект решения Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав Шенкурского муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Архангельской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Шенкурского муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании Шенкурского муниципального округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ для преобразования Шенкурского муниципального округа требуется получение согласия населения Шенкурского муниципального округа, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

1.7. На публичные слушания могут выноситься проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, не предусмотренных п.1.6. настоящего Положения.

1.8. Публичные слушания проводятся в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Архангельской области, Уставом Шенкурского муниципального округа и настоящим Положением.

1.9. Публичные слушания являются формой общественного контроля, призванной обеспечить учет общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии органами местного самоуправления нормативных правовых актов по социально-значимым вопросам, повысить эффективность, прозрачность и открытость деятельности органов местного самоуправления.

1.10. В случаях, когда на момент принятия решения о проведении публичных слушаний, на территории Шенкурского муниципального округа действуют ограничения на проведение публичных мероприятий, в том числе – введенные по причине ухудшения санитарно-эпидемиологической обстановки, публичные слушания могут проводиться в дистанционном формате, с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет).

При организации и проведении публичных слушаний в дистанционном формате, инициатор публичных слушаний должен обеспечить условия для максимально широкого участия в них населения муниципального образования, с учетом следующих требований:

– отсутствие ограничения на число участников или максимальное возможное, исходя из технических возможностей, число участников публичных слушаний в дистанционном формате;

– возможность участия в публичных слушаниях участников, использующих персональные компьютеры и мобильные устройства, включая телефоны, имеющие выход в сеть Интернет;

– минимальные возможные требования к производительности персональных компьютеров или мобильных устройств, используемых для участия в публичных слушаниях;

– отсутствие необходимости участникам публичных слушаний устанавливать на персональный компьютер или мобильное устройство специализированное программное обеспечение;

– отсутствие необходимости участникам публичных слушаний регистрироваться в специализированном программном обеспечении;

– русифицированный интерфейс используемых для проведения публичных слушаний программных средств;

– бесплатный доступ к участию в публичных слушаниях (за исключением оплаты доступа в сеть Интернет).

1.11. Подготовка и проведение публичных слушаний осуществляются открыто и гласно.

1.12. Мнение жителей муниципального округа, выявленное в результате публичных слушаний, носит для органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа рекомендательный характер.

1.13. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются из местного бюджета муниципального округа.

2. Выдвижение инициативы назначения и проведения публичных слушаний инициативной группой населения муниципального округа

2.1. Публичные слушания могут быть назначены Собранием депутатов в случае выдвижения инициативы их проведения инициативной группой жителей муниципального округа (далее – инициативная группа), численность которой должна быть не менее 10 (десяти) жителей Шенкурского муниципального округа, обладающих активным избирательным правом.

2.2. Для рассмотрения вопроса о проведении публичных слушаний инициативная группа обращается в Собрание депутатов с письменным заявлением, согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, подписанным всеми участниками данной инициативной группы (далее – заявление инициативной группы).

2.3. В заявлении инициативной группы должны быть указаны:

1) вопрос, предлагаемый к вынесению на публичные слушания;

2) обоснование необходимости проведения публичных слушаний и общественной значимости вопроса, выносимого на публичные слушания;

3) данные об уполномоченном представителе инициативной группы, а также его контактный телефон или иные сведения, обеспечивающие возможность установления с ним связи.

2.4. Заявление инициативной группы о проведении публичных слушаний рассматривается Собранием депутатов на ближайшем заседании Собрания депутатов

2.5. По итогам рассмотрения заявления инициативной группы Собрания депутатов, большинством не менее половины от установленной численности депутатов Собрания депутатов, принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отклонении выдвинутой инициативы.

Отклонение инициативы в назначении публичных слушаний возможно только по основаниям несоответствия выносимых вопросов требованиям федерального законодательства и законодательства Архангельской области, Устава Шенкурского муниципального округа, настоящего Положения, других правовых актов.

2.6. В решении Собрании депутатов об отклонении выдвинутой инициативы о проведении публичных слушаний указываются вопрос, подлежащий вынесению на публичные слушания в соответствии с заявлением инициативной группы, и мотивировка решения об отклонении инициативы.

3. Выдвижение инициативы назначения и проведения публичных слушаний Собранием депутатов

3.1. Публичные слушания могут быть назначены Собранием депутатов по письменному заявлению не менее одной трети депутатов от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

3.2. Для рассмотрения вопроса о проведении публичных слушаний группа депутатов обращается в Собрание депутатов с письменным заявлением, согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, подписанным всеми участниками данной группы депутатов.

3.3. Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается на заседании Собрания депутатов.

3.4. Решение Собрания депутатов по заявлению группы депутатов о проведении публичных слушаний принимается в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Положения.

4. Назначение публичных слушаний

4.1. В решении Собрания депутатов, постановлении главы Шенкурского муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний) должны быть указаны:

- 1) вопрос, который выносится на публичные слушания;
- 2) дата, время, место и форма проведения публичных слушаний;
- 3) срок и порядок направления жителями муниципального округа своих предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания;
- 4) срок и порядок регистрации граждан, желающих выступить на публичных слушаниях по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

4.2. При проведении публичных слушаний в дистанционном формате в качестве места проведения публичных слушаний указывается адрес страницы в сети Интернет, через которую осуществляется доступ к трансляции публичных слушаний и возможность задать вопрос выступающим.

4.3. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления муниципального округа, и размещению на официальном сайте муниципального округа не позднее 10 дней до даты проведения публичных слушаний.

4.4. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний является официальным извещением о времени и месте проведения соответствующих публичных слушаний, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Архангельской области.

4.5. Проект муниципального правового акта размещается на официальном сайте Администрации муниципального округа с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», для представления возможности жителями округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Для размещения материалов и информации, указанных в части 4.1. настоящей статьи, обеспечения возможности представления жителями округа своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей округа в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации.

5. Подготовка к проведению публичных слушаний

5.1. Для осуществления подготовки и проведения публичных слушаний муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний утверждается комиссия по организации и проведению публичных слушаний (далее – организационная комиссия).

5.2. Организационная комиссия действует в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов комиссии.

В состав организационной комиссии могут быть включены депутаты Собрания депутатов, представители администрации Шенкурского муниципального округа, представители общественности.

Количественный состав организационной комиссии не может быть менее трех человек.

5.3. Организационная комиссия:

- 1) составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний;
- 2) обеспечивает опубликование предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта (далее – проект муниципального правового акта);
- 3) запрашивает у органов местного самоуправления муниципального округа, муниципальных учреждений муниципального округа информацию, необходимую для подготовки и проведения публичных слушаний (при необходимости);
- 4) систематизирует предложения, поступившие от жителей муниципального округа по вопросу, вынесенному на публичные слушания;

5) составляет список лиц, зарегистрированных в качестве желающих выступить на публичных слушаниях по вопросу, вынесенному на публичные слушания;

6) определяет докладчиков и содокладчиков;

7) определяет последовательность выступлений граждан на публичных слушаниях;

8) осуществляет подготовку проекта заключения о результатах публичных слушаний;

9) устанавливает результаты публичных слушаний;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5.4. При поступлении заявления об обеспечении доступа к участию в публичных слушаниях, проводимых в дистанционном формате, организационная комиссия совместно с инициатором публичных слушаний организует рабочее место с доступом в сеть Интернет, которое на время публичных слушаний предоставляется заявителю, о чем последний уведомляется не позднее 24 часов до начала публичных слушаний.

5.5. Председатель организационной комиссии:

1) председательствует на публичных слушаниях и заседаниях организационной комиссии;

2) созывает заседания организационной комиссии;

3) распределяет обязанности между членами организационной комиссии и руководит их работой;

4) исполняет иные обязанности в соответствии с муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний.

5.6. Секретарь организационной комиссии:

1) извещает членов организационной комиссии о времени и месте проведения ее заседаний;

2) ведет протоколы публичных слушаний и заседаний организационной комиссии;

3) исполняет иные обязанности в соответствии с муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний и поручениями председателя организационной комиссии.

5.7. Организационная комиссия заседает и принимает решения по вопросам своей деятельности при условии участия не менее двух третей ее членов.

Решения организационной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на ее заседании, и заносятся в соответствующий протокол.

5.8. Первое заседание организационной комиссии созывается ее председателем не позднее пяти рабочих дней с момента официального опубликования муниципального правового акта о назначении публичных слушаний.

5.9. Организационная комиссия подотчетна и подконтрольна органу местного самоуправления муниципального округа, назначившему публичные слушания.

5.10. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, в полном объеме публикуется на официальном сайте муниципального округа, который является средством массовой информации учредителем которого является орган местного самоуправления муниципального округа, после опубликования либо одновременно с опубликованием муниципального правового

акта о назначении публичных слушаний, но не позднее 10 дней до даты проведения публичных слушаний.

5.11. Проект Устава Шенкурского муниципального округа, проект решения Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в данный Устав не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Шенкурского муниципального округа, внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного представительным органом Шенкурского муниципального округа Порядка участия граждан в его обсуждении порядка и учета предложений по проекту Устава Шенкурского муниципального округа, внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа.

Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав Шенкурского муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами, а также о порядке участия граждан в их обсуждении.

6. Обсуждение проекта муниципального правового акта

6.1. Опубликованный проект муниципального правового акта может обсуждаться на собраниях трудовых коллективов, общественных объединений, партий и организаций, иных собраниях граждан, а также в средствах массовой информации. Выработанные в ходе обсуждения предложения к проекту муниципального правового акта с указанием автора, внесшего предложение, направляются в организационную комиссию, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению, не позднее 3 дней до даты проведения публичных слушаний. К предложениям к проекту должны быть приложены аргументированные обоснования вносимых предложений, а также протокол собрания.

На собрании выбирается представитель, который примет участие в выступлениях на публичных слушаниях с аргументацией вносимых предложений.

6.2. Жители муниципального округа, которые не смогли принять участие в обсуждении проекта муниципального правового акта на собраниях, подают свои аргументированные предложения непосредственно в организационную комиссию, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению, не позднее 3 дней до даты проведения публичных слушаний.

6.3. Предложения по проекту муниципального правового акта подлежат обязательной регистрации.

6.4. Предложения жителей муниципального округа, оформленные согласно пунктов 6.1. и 6.2. настоящего Положения, поданные непосредственно в организационную комиссию, а также замечания и предложения по проекту муниципального правового акта, высказанные в средствах массовой информации, рассматриваются организационной комиссией и могут быть включены в итоговый документ публичных слушаний по решению организационной комиссии, принятому

большинством голосов членов организационной комиссии, присутствующих на заседании.

7. Участники публичных слушаний

7.1. Участниками публичных слушаний с правом выступления являются жители Шенкурского муниципального округа, представители трудовых коллективов, общественных объединений, партий и организаций, иных собраний граждан, внесшие в организационную комиссию в установленном порядке и в установленные сроки, аргументированные предложения к проекту муниципального правового акта, депутаты Собрания депутатов, должностные лица администрации Шенкурского муниципального округа.

Список лиц, участвующих в публичных слушаниях, формируется организационной комиссией.

Порядок выступлений на публичных слушаниях устанавливается организационной комиссией с учетом количества выступающих и общей продолжительности публичных слушаний.

7.2. Участвовать в публичных слушаниях без права выступления, но с правом задавать вопросы по усмотрению председательствующего публичных слушаний, могут все заинтересованные жители муниципального округа, обладающие активным избирательным правом, представители средств массовой информации.

7.3. При проведении публичных слушаний в дистанционном формате участники должны иметь в распоряжении персональный компьютер или мобильное устройство с доступом в сеть Интернет.

В случае отсутствия последних, житель Шенкурского муниципального округа, желающий принять участие в публичных слушаниях, имеет право обратиться в организационную комиссию с заявлением об обеспечении доступа к участию в публичных слушаниях, проводимых в дистанционном формате, в срок не позднее трех дней до даты проведения публичных слушаний.

8. Проведение публичных слушаний

8.1. Публичные слушания проводятся организационной комиссией в порядке и сроки, установленные муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний.

8.2. Публичные слушания открываются председателем организационной комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя (далее – председательствующий), который:

1) оглашает вопрос, вынесенный на публичные слушания, и план проведения публичных слушаний;

2) дает слово докладчикам и содокладчикам, которые доводят до сведения граждан, присутствующих на публичных слушаниях, содержание предложений, поступивших от жителей муниципального округа по вопросу, вынесенному на публичные слушания;

3) дает слово гражданам, желающим выступить на публичных слушаниях по вопросу, вынесенному на публичные слушания (согласно списку, составленному организационной комиссией);

4) дает слово гражданам из числа приглашенных на публичные слушания (специалистам, экспертам и т.п.);

5) дает слово гражданам, присутствующим на публичных слушаниях, для постановки вопросов к выступающим лицам и высказывания реплик.

8.3. По окончании выступления каждого участника публичных слушаний председательствующий на публичных слушаниях дает возможность другим участникам публичных слушаний и присутствующим задать дополнительные вопросы относительно позиции, высказанной выступающим лицом.

8.4. Для выступления каждому участнику публичных слушаний предоставляется время до 5 минут. В случае необходимости по решению председательствующего время выступления может быть продлено. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления.

8.5. Эксперты имеют право давать справки информационного характера вне установленного порядка выступлений.

8.6. При проведении публичных слушаний в дистанционном формате должна быть обеспечена возможность просмотра в режиме реального времени трансляции выступлений председательствующего, докладчиков, экспертов, а также возможность задать вопрос выступающим в форме видео-обращения или текстового сообщения.

Вопросы в форме видео-обращения транслируются всем участникам публичных слушаний. Текстовые вопросы озвучиваются председателем. Ответы на вопросы транслируются в видео-формате.

Выбранный способ задания вопросов докладчикам (в видео или в текстовом варианте), а также используемые для этого элементы интерфейса озвучиваются председательствующим при оглашении плана проведения публичных слушаний.

8.7. Общая продолжительность публичных слушаний не может превышать 4 (четыре) часов подряд. В случае необходимости по решению председательствующего может быть объявлен перерыв в проведении публичных слушаний.

8.8. Публичные слушания завершаются по истечении времени, отведенного для их проведения, на основании решения организационной комиссии, принятого по предложению председательствующего на публичных слушаниях.

Публичные слушания могут быть завершены досрочно при отсутствии лиц, желающих выступить на публичных слушаниях. Решение о досрочном завершении публичных слушаний принимается организационной комиссией по предложению председательствующего на публичных слушаниях.

8.9. Перед завершением публичных слушаний в дистанционном формате председательствующий озвучивает адрес в сети Интернет, с которого будет осуществлен открытый доступ к записи видео-трансляции публичных слушаний.

8.10. Процесс проведения публичных слушаний, краткое содержание выступлений докладчиков, содокладчиков, экспертов, участников публичных слушаний, ответов на вопросы граждан, присутствующих на публичных слушаниях, а также решения председательствующего и организационной комиссии, принятые непосредственно на публичных слушаниях, заносятся в протокол публичных слушаний.

8.11. В протоколе публичных слушаний указываются: дата проведения публичных слушаний, время их начала и окончания, местонахождение пункта проведения публичных слушаний; вопрос (наименование проекта муниципального

правового акта), вынесенный на публичные слушания; данные об опубликовании (обнародовании) проекта муниципального правового акта; инициалы, фамилии председательствующего на публичных слушаниях, секретаря публичных слушаний; количество участников публичных слушаний.

8.12. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний.

8.13. Протокол публичных слушаний составляется в трех экземплярах. Один экземпляр протокола публичных слушаний остается в организационной комиссии, второй направляется в Собрание депутатов, третий – главе муниципального округа.

9. Результаты публичных слушаний

9.1. Результаты публичных слушаний оформляются в виде заключения о результатах публичных слушаний и определяются путем проведения голосования участников публичных слушаний по всем неснятым предложениям, представленным экспертами и участниками публичных слушаний с правом на выступление и оформленным в виде отдельных пунктов в заключении о результатах публичных слушаний.

9.2. В заключении о результатах публичных слушаний указываются:

1) дата проведения публичных слушаний, время их начала и окончания, местонахождение пункта проведения публичных слушаний;

2) вопрос (наименование проекта муниципального правового акта), вынесенный на публичные слушания;

3) данные об опубликовании (обнародовании) проекта муниципального правового акта;

4) инициалы, фамилии председательствующего на публичных слушаниях, секретаря публичных слушаний;

5) оформленные в виде отдельных пунктов формулировки всех неснятых предложений, представленных экспертами и участниками публичных слушаний с правом на выступление;

6) количество голосов участников публичных слушаний, поданных в поддержку и против каждого предложения, оформленного в виде отдельного пункта;

7) количество голосов участников публичных слушаний, поданных в поддержку и против проекта муниципального правового акта.

9.3. При проведении публичных слушаний в дистанционном формате количество голосов участников публичных слушаний, поданных в поддержку и против каждого предложения, а также количество голосов участников публичных слушаний, поданных в поддержку и против проекта муниципального правового акта учитываются только в случае, если имеется техническая возможность предоставить право голосования исключительно жителям муниципального округа, обладающим активным избирательным правом.

9.4. Заключение о результатах публичных слушаний подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем.

9.5. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления муниципального

округа, и размещается на официальном сайте Шенкурского муниципального округа не позднее 10 дней после окончания публичных слушаний.

9.6. При проведении публичных слушаний в дистанционном формате к заключению о результатах публичных слушаний прикладывается запись видеотрансляции публичных слушаний.

9.7. Заключение о результатах публичных слушаний, подлежит обязательному рассмотрению Собранием депутатов при рассмотрении соответствующего проекта муниципального правового акта.

9.8. После направления протоколов публичных слушаний и заключений о результатах публичных слушаний в Собрание депутатов полномочия организационной комиссии прекращаются. Материалы деятельности комиссии передаются в Собрание депутатов.

Все документы публичных слушаний (заключение о результатах публичных слушаний, протокол публичных слушаний и материалы, собранные в ходе подготовки и проведения) приобщаются и хранятся в сформированном деле протоколов заседаний Собрания депутатов вместе с документами к решению Собрания депутатов по принятию соответствующего муниципального правового акта.

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении публичных слушаний
на территории Шенкурского
муниципального округа

Форма

Председателю Собрания
депутатов Шенкурского
муниципального округа

Заявление

Просим назначить и организовать публичные слушания по вопросу:

1). Формулировка вопроса, предлагаемого к вынесению на публичные слушания: _____

2). Обоснование необходимости проведения публичных слушаний и общественной значимости вопроса, выносимого на публичные слушания: _____

3). Данные об уполномоченном представителе инициативной группы:

(фамилия, имя, отчество, год рождения)

(почтовый адрес, телефон)

Подписи членов инициативной группы:

№ п/п	Адрес регистрации	Возраст (полных лет)	Подпись	Фамилия, инициалы

Приложение № 2
к Положению об организации
и проведении публичных слушаний
на территории Шенкурского
муниципального округа

Форма

**Предложения по изменению и (или) дополнению
проекта муниципального правового акта**

1). Обсуждаемый проект правового акта: _____

2). Сравнительная таблица изменений (дополнений):

№ п/п	Структурный элемент (статья, раздел, пункт, абзац)	Формулировка в проекте документа	Предлагаемые изменения, дополнения	Обоснование

3). Автор поправок (контактное лицо коллектива авторов):

_____ (фамилия, имя, отчество, год рождения)

_____ (почтовый адрес, телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

**Архангельская область
Шенкурский муниципальный округ
Собрание депутатов первого созыва
Первая сессия**

Решение

от 28 октября 2022 года

№ 11

г.Шенкурск

Об утверждении Порядка учета предложений и участия населения Шенкурского муниципального округа в обсуждении проектов решений об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа

В соответствии с п.4 ст.44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа

р е ш и л о:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета предложений и участия населения Шенкурского муниципального округа в обсуждении проектов решений об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шенкурского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа -
временно исполняющий полномочия
главы Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателева

УТВЕРЖДЕН
решением Собрания депутатов
Шенкурского муниципального
округа Архангельской области
от 28 октября 2022 года № 11

**Порядок
учета предложений и участия населения
Шенкурского муниципального округа в обсуждении проектов
решений об Уставе Шенкурского муниципального округа,
о внесении изменений и дополнений в Устав
Шенкурского муниципального округа**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок учета предложений и участия населения Шенкурского муниципального округа в обсуждении проектов решений об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Целью Порядка является привлечение населения Шенкурского муниципального округа к работе по обсуждению проектов решений об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа.

3. Настоящий Порядок определяет организацию учета предложений и участие населения Шенкурского муниципального округа в разработке и обсуждении проектов решений об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа.

4. Любой житель Шенкурского муниципального округа, обладающий активным избирательным правом, вправе вносить свои предложения по проектам решений об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа и участвовать в его обсуждении.

**II. Порядок участия населения в обсуждении
проектов решений об Уставе Шенкурского муниципального
округа, о внесении изменений и дополнений в Устав
Шенкурского муниципального округа**

1. Информацию по проектам решений об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа Архангельской области можно получить по адресу: г.Шенкурск, ул.Кудрявцева д.26, кабинет № 23 (отдел организационной работы и местного самоуправления администрации Шенкурского муниципального округа).

2. Предложения населения принимаются в письменной форме по почте или лично в течении 14 дней с момента официального опубликования проектов решений

об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа.

3. Одновременно с официальным опубликованием проекта решения об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа, подлежит официальному опубликованию настоящий Порядок.

4. Все предложения по проектам решений об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа вносятся по адресу: г.Шенкурск, ул.Кудрявцева д.26, кабинет № 13 (приемная Шенкурского муниципального округа), где они регистрируются и передаются секретарю постоянно действующей комиссии по рассмотрению вносимых изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа.

5. Непосредственная реализация права населения на участие в обсуждении проектов решений об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа осуществляется через публичные слушания, в соответствии с решением Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области».

III. Порядок учета предложений населения по проектам решений об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа

1. Все предложения населения по проектам решений об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа рассматриваются постоянно действующей комиссией, созданной для рассмотрения вносимых изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа.

2. Предложения населения Шенкурского муниципального округа рассматриваются с точки зрения соответствия их законодательству и целесообразности.

3. Предложения населения Шенкурского муниципального округа по проектам решений об Уставе Шенкурского муниципального округа, о внесении изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа, а также предложения постоянно действующей комиссии по рассмотрению вносимых изменений и дополнений в Устав Шенкурского муниципального округа носят рекомендательный характер.

Архангельская область
Шенкурский муниципальный округ
Собрание депутатов первого созыва

Первая сессия

Решение

от 28 октября 2022 года

№ 12

г. Шенкурск

**О назначении конкурса по отбору кандидатур на
должность главы Шенкурского муниципального округа
Архангельской области**

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным решением Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 5, Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области

р е ш и л о:

1. Назначить проведение конкурса по отбору кандидатур на должность главы Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – конкурс) на 20 декабря 2022 года в 12.00 часов; место проведения: г.Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26, каб.1, Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа.

2. Собранию депутатов Шенкурского муниципального округа подготовить объявление о проведении конкурса.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шенкурского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа,
временно исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателева

Объявление

о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Шенкурского муниципального округа

Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа объявляет о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Шенкурского муниципального округа (далее – конкурс).

1. Конкурс состоится 20 декабря 2022 г. в 12.00 час.; место проведения: г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д.26, каб. 1, Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа.

2. Прием документов на участие в конкурсе осуществляется по адресу г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д.26, каб. 1, Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа.

Контактный телефон: (81851) 4-15-45, секретарь конкурсной комиссии – Новгородова Лидия Евгеньевна, специалист Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа.

Время приема документов: понедельник – пятница с 09.00 до 17.00 час.; выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни 4 ноября 2022 года.

Прием документов осуществляется в период с 28 октября 2022 года по 26 ноября 2022 года (включительно). По истечении указанного срока документы не принимаются.

3. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, а также согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии, выполненной на матовой бумаге в черно-белом изображении форматом 4 x 6 см;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов об образовании и о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

7) документ (заключение медицинского учреждения) по форме № 001-ГС/у об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н;

8) согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

9) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;

10) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденной приказом МВД России от 27 сентября 2019 года № 660;

12) информацию о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3.2, пунктом 3.6 статьи 4 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить в конкурсную комиссию следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

2) документы, характеризующие профессиональную подготовку и личные качества кандидата;

3) программу кандидата по развитию муниципального округа (далее - программа) в произвольной форме объемом до 15 страниц машинописного текста, содержащую информацию об оценке текущего социально-экономического состояния муниципального округа, описания основных проблем социально-экономического развития муниципального округа и комплекс предлагаемых мер по их решению, сроки, ресурсное обеспечение и механизмы реализации программы;

4) иные документы по желанию кандидата.

4. Методы оценки кандидатов: оценка представленных кандидатами программ, тестирование, собеседование.

**Архангельская область
Шенкурский муниципальный округ
Собрание депутатов первого созыва
Первая сессия**

Решение

от 28 октября 2022 года

№ 13

г. Шенкурск

О согласовании проекта областного закона «Об описании границ территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»

В соответствии с частью 2 статьи 10, со статьей 12 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **Собрание депутатов р е ш и л о:**

1. Одобрить проект областного закона «Об описании границ территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Направить настоящее решение в адрес правового департамента администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области.

Председатель Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа,
временно исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателева

Архангельская область
Шенкурский муниципальный округ
Собрание депутатов первого созыва
Первая сессия

Решение

от 28 октября 2022 года

№ 14

г. Шенкурск

Об утверждении Положения
об оплате труда выборных должностных лиц Шенкурского муниципального
округа Архангельской области

В целях установления размера денежного вознаграждения выборных должностных лиц Шенкурского муниципального округа Архангельской области и в соответствии со статьей 4 закона Архангельской области от 24 июня 2009 года № 37-4-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутатов представительных органов муниципальных образований, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области», Собрание депутатов

р е ш и л о:

1. Утвердить Положение об оплате труда выборных должностных лиц Шенкурского муниципального округа Архангельской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шенкурского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа,
временно исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателева

Приложение
к решению Собрания депутатов
Шенкурского муниципального
округа Архангельской области
от 28 октября 2022 года № 14

**Положение
об оплате труда выборных должностных лиц Шенкурского муниципального
округа Архангельской области**

1. Настоящее Положение определяет оплату труда выборных должностных лиц Шенкурского муниципального округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее - выборные должностные лица).

2. Оплата труда выборных должностных лиц осуществляется в виде денежного вознаграждения (в фиксированной сумме), увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3. Размеры денежного вознаграждения (в фиксированной сумме) устанавливаются согласно приложению к настоящему Положению.

4. В составе денежного вознаграждения выборных должностных лиц учитываются все виды выплат, причитающихся таким выборным лицам за исполнение обязанностей. Для выборных должностных лиц иные условия оплаты труда не применяются.

5. Фонд оплаты труда выборных должностных лиц формируется с учетом районного коэффициента к денежному вознаграждению и процентной надбавки к денежному вознаграждению за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

6. Увеличение (индексация) размера денежного вознаграждения выборных должностных лиц производится на основании муниципальных правовых актов Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сроки и в размерах, установленных законодательством Российской Федерации и законами Архангельской области соответственно для федеральных государственных гражданских служащих и государственных гражданских служащих Архангельской области. При увеличении (индексации) размера денежного вознаграждения его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

7. Расходы на оплату труда выборных должностных лиц осуществляются за счет средств бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

Приложение к
Положению об оплате труда выборных
должностных лиц Шенкурского
муниципального округа
Архангельской области

**Размеры денежного вознаграждения выборных должностных лиц Шенкурского
муниципального округа Архангельской области**

Наименование должности	Размер денежного вознаграждения, рублей
Глава Шенкурского муниципального округа Архангельской области	75000
Председатель Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области	59000

**Архангельская область
Шенкурский муниципальный округ
Собрание депутатов первого созыва
Первая сессия**

Решение

от 28 октября 2022 года

№ 15

г. Шенкурск

**Об утверждении положения о бюджетном
процессе в Шенкурском муниципальном округе
Архангельской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях определения правовых основ содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области, **Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области р е ш и л о:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа,
временно исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателева

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 28 октября 2022 г. № 15

Положение о бюджетном процессе в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области

Раздел I. Общие положения

Глава 1. Нормативные акты Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сфере регулирования бюджетных правоотношений

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. К правоотношениям, регулируемым настоящим Положением, относятся бюджетные правоотношения, возникающие между участниками бюджетного процесса Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – муниципальный округ) при:

1) формировании доходов и осуществлении расходов бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – бюджет округа), осуществлении муниципальных заимствований муниципального округа, регулировании муниципального долга муниципального округа;

2) составлении и рассмотрении проекта бюджета округа, утверждении и исполнении бюджета округа, контроле за его исполнением, осуществлении бюджетного учета, связанного с его исполнением, составлении, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности.

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем положении

1. Понятия и термины, применяемые в настоящем положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

Глава 2. Участники бюджетного процесса Шенкурского муниципального округа Архангельской области и их полномочия

Статья 3. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса муниципального округа являются:

1) глава Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – глава округа);

2) Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – Собрание депутатов);

3) Администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – администрация округа);

- 4) Финансовое управление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – финансовый орган);
- 5) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств бюджета округа;
- 6) получатели бюджетных средств бюджета округа;
- 7) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета округа;
- 8) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета округа;
- 9) контрольно-счетная комиссия Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – контрольно-счетный орган);
- 10) территориальные органы Федерального казначейства.

Статья 4. Бюджетные полномочия главы округа и Собрании депутатов

1. Глава округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) Подписание и обнародование решений Собрании депутатов о бюджете округа, решений о внесении изменений в бюджет округа, решений об исполнении бюджета округа, другие решения, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном округе.

2) назначение публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов о бюджете округа и годовому отчету об исполнении бюджета округа;

3) заключение соглашений и договоров от имени муниципального округа;

4) внесение на рассмотрение Собрании депутатов проектов решений Собрании депутатов, при этом проекты решений, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета округа могут быть внесены на рассмотрение Собрании депутатов при наличии заключения главы администрации округа;

5) осуществление иных бюджетных полномочий, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, областными законами, Уставом муниципального округа, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

2. Собрание депутатов обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) установление порядка рассмотрения проекта бюджета округа, утверждения бюджета округа, порядка представления, осуществления внешней проверки, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год, порядка осуществления контроля за исполнением бюджета округа в части контроля, осуществляемого Собранием депутатов;

2) рассмотрение и принятие решения о бюджете округа, принятие иных решений, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) установление расходных обязательств муниципального округа путем принятия решений Собрании депутатов;

4) рассмотрение и принятие решения Собрании депутатов об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год, а также рассмотрение иной бюджетной отчетности;

5) осуществление контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета округа на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих

групп Собрания депутатов, в ходе проводимых Собранием депутатов слушаний и в связи с депутатскими запросами;

6) формирование и определение правового статуса органа внешнего муниципального финансового контроля муниципального округа;

7) введение местных налогов, установление налоговых ставок и предоставление налоговых льгот по местным налогам в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) установление целей, условий и порядка предоставления бюджетных кредитов из бюджета округа, бюджетных ассигнований для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, ограничений по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов и размера платы за пользование указанными бюджетными кредитами;

9) установление порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджета округа;

10) установление размера отчислений в бюджет округа части прибыли муниципальных унитарных предприятий муниципального округа, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

11) установление случаев и порядков предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предусмотренных решением о бюджете округа;

12) установление оснований и условий предоставления инвестиционного налогового кредита по местным налогам в случаях, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации;

13) установление объемов и целей бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями и государственными и муниципальными унитарными предприятиями, а также указание юридических лиц, которым планируется предоставить бюджетные инвестиции, за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета округа;

14) утверждение программ муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте, программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, дополнительных ограничений по муниципальному долгу и установление иных показателей, связанных с муниципальным долгом;

15) осуществление других полномочий, отнесенных к полномочиям представительных органов Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Архангельской области, настоящим Положением, иными решениями Собрания депутатов.

3. Собранию депутатов пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена администрацией округа вся необходимая информация.

Статья 5. Бюджетные полномочия Администрации муниципального округа

Администрация округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) внесение на рассмотрение в Собрание депутатов проекта решения о бюджете округа вместе с необходимыми документами и материалами;
- 2) внесение на рассмотрение в Собрание депутатов проектов решений о внесении изменений и (или) дополнений в бюджет округа;
- 3) внесение на рассмотрение в Собрание депутатов проектов решений об исполнении бюджета округа за прошедший финансовый год;
- 4) внесение на рассмотрение в Собрание депутатов проектов решений об установлении местных налогов, размеров налоговых ставок по ним, о введении и отмене налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из средств бюджета округа;
- 5) внесение на рассмотрение в Собрание депутатов проектов других решений, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном округе;
- 6) установление порядка и сроков составления проекта бюджета округа;
- 7) обеспечение составления проекта решения о бюджете округа, иных проектов решений, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 8) обеспечение исполнения бюджета округа и составление бюджетной отчетности;
- 9) осуществление муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством и нормативно - правовыми актами;
- 10) утверждение отчетов об исполнении бюджета округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;
- 11) представление годового отчета об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год для проведения органом внешнего муниципального финансового контроля внешней проверки;
- 12) установление порядка разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа и порядка разработки среднесрочного финансового плана муниципального округа;
- 13) одобрение прогноза социально-экономического развития муниципального округа;
- 14) установление порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации этих программ, порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ и критериев такой оценки, а также порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ муниципального округа;
- 15) разработка и утверждение муниципальных программ муниципального округа, контроль за их реализацией;
- 16) принятие порядков формирования и финансирования муниципальной адресной инвестиционной программы и утверждение муниципальной адресной инвестиционной программы;

- 17) установление расходных обязательств муниципального округа путем принятия постановлений Администрации округа;
- 18) проведение и организация публичных слушаний по проектам решений о бюджете округа и об исполнении бюджета округа;
- 19) установление порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета округа;
- 20) разработка методик распределения и (или) порядков предоставления межбюджетных трансфертов, если иное не предусмотрено Бюджетным Кодексом Российской Федерации;
- 21) установление:
 - порядка принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального округа, муниципальным унитарным предприятиям муниципального округа бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального округа (далее — капитальные вложения в объекты муниципальной собственности муниципального округа) за счет предусмотренных на эти цели субсидий из бюджета округа, в том числе порядка предоставления указанных субсидий;
 - порядка принятия решений о предоставлении получателям средств бюджета округа права заключать соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального округа на срок реализации решений о предоставлении указанных субсидий, превышающий срок действия утвержденных получателю средств бюджета округа лимитов бюджетных обязательств на предоставление этих субсидий;
 - порядка принятия получателями средств бюджета округа, предоставившими субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального округа, решений о наличии потребности направления остатков, не использованных на начало очередного финансового года указанных субсидий на цели их предоставления в очередном финансовом году;
 - порядка принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального округа и порядка осуществления этих бюджетных инвестиций;
 - порядка заключения соглашений о передаче органами местного самоуправления, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального округа муниципальных контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального округа бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования;
 - условий передачи органами местного самоуправления, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального округа муниципальных контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального округа муниципальными бюджетным и автономным учреждениям муниципального округа, в отношении

которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или муниципальным унитарным предприятиям муниципального округа, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества;

- порядка принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями муниципального округа и муниципальными унитарными предприятиями муниципального округа, из бюджета округа;

- требований к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций за счет средств бюджета округа юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями муниципального округа и муниципальными унитарными предприятиями муниципального округа;

- порядка принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального округа, муниципальным унитарным предприятиям муниципального округа субсидий из бюджета округа на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства и проведение его технологического и ценового аудита и порядка предоставления указанных субсидий, включая требования к соглашениям о предоставлении таких субсидий, срокам и условиям их предоставления;

- порядка принятия решений об осуществлении бюджетных инвестиций из бюджета округа на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства и проведение его технологического и ценового аудита и порядка осуществления указанных бюджетных инвестиций;

22) принятие решений о предоставлении юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному округу, из бюджета округа субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (в случаях, установленных федеральными законами, на возмещение затрат в связи с ранее осуществленными указанными юридическими лицами капитальными вложениями в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц или в муниципальной собственности), и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление капитальных вложений и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества, в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций для объекта капитального строительства и результатов его технологического и ценового аудита, утвержденного задания на проектирование в случае, если подготовка такого обоснования в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, а также установление порядка принятия указанных решений;

23) установление порядка предоставления юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному округу, из бюджета округа субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (в случаях, установленных федеральными законами, на возмещение затрат в связи с ранее осуществляемыми указанными юридическими лицами капитальными вложениями в объекты капитального строительства, находящимися в собственности указанных юридических лиц или муниципальной собственности муниципального

округа), и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая требования к договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, срокам и условиям их предоставления;

24) принятие в соответствии с пунктом 9 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации решений, предусматривающих случаи заключения договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета округа юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному округу, а также в случаях, установленных федеральными законами, юридическим лицам - коммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и юридическими лицами, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному округу, в том числе в соответствии с условиями специальных инвестиционных контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», и случаи заключения соглашений о государственно-частном партнерстве, концессионных соглашений от имени муниципального округа на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в объеме затрат, подлежащих возмещению в соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», а также установление порядка принятия указанных решений;

25) установление:

- порядка осуществления проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления бюджетных кредитов из бюджета округа заемщиками, проверок финансового состояния заемщиков, их гарантов и поручителей, достаточности суммы предоставленного обеспечения;

- порядка осуществления финансового контроля за деятельностью муниципальных учреждений муниципального округа;

- порядка осуществления проверок соблюдения муниципальными унитарными предприятиями муниципального округа условий соглашений, в соответствии с которыми им были предоставлены субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального округа, а также бюджетные инвестиции;

26) установление порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального заданий муниципальными учреждениями муниципального округа;

27) установление порядка предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального округа из бюджета округа на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

28) установление порядка определения объема и условий предоставления субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального округа из бюджета округа на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством

Российской Федерации;

29) установление соответствующего общим требованиям, предусмотренным Правительством Российской Федерации, порядка определения объема и предоставления субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной) некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями муниципального округа;

30) принятие решений об определении случаев операций, при осуществлении которых не применяется запрет приобретения за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности) некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями муниципального округа, а также грантов в форме субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального округа) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, иностранной валюты;

31) установление в соответствии общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, порядка предоставления в соответствии с постановлениями администрации округа некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности) из бюджета округа, в том числе предоставляемых администрацией округа по результатам проводимых ею конкурсов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального округа, включая учреждения, в отношении которых администрация не осуществляют функции и полномочия учредителя, если данный порядок не определен указанными решениями;

32) принятие в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, нормативных правовых актов, регулирующих предоставление субсидий, в том числе установление целей, условий и порядков предоставления субсидий и результатов их предоставления юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, в случаях, предусмотренных решением о бюджете округа;

33) установление в соответствии общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, порядка предоставления (в соответствии с постановлениями администрации округа) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе;

34) принятие решения о предоставлении бюджетных кредитов из бюджета округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением о бюджете округа в пределах общего объема средств, утвержденного решением о бюджете округа;

35) осуществление муниципальных заимствований, в том числе в виде бюджетных кредитов из бюджета Архангельской области, предоставляемых в соответствии со статьей 93.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

36) предоставление муниципальных гарантий муниципального округа, в пределах общего объема средств, утвержденного в решении о бюджете округа, в

соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

37) установление перечня документов, представляемых для предоставления муниципальных гарантий муниципального округа, а также заключение договоров о предоставлении муниципальных гарантий муниципального округа;

38) установление правил осуществления финансовым органом муниципального округа анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования муниципального округа к принципалу по муниципальной гарантии муниципального округа при предоставлении муниципальной гарантии муниципального округа, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии муниципального округа;

39) установление порядка определения при предоставлении муниципальной гарантии минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования муниципального округа к принципалу по муниципальной гарантии муниципального округа в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала;

40) установление срока предоставления принципалом обеспечения исполнения своих обязательств по удовлетворению регрессного требования муниципального округа к принципалу, возникшего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии муниципального округа;

41) установление срока, в течение которого принципал обязан в случае, установленном пунктом 5 статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с установленными требованиями;

42) установление правил оценки финансовым органам муниципального округа надежности банковской гарантии, поручительства;

43) определение порядка расходования средств резервного фонда администрации округа, а также средств, иным образом зарезервированных в составе бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете округа;

44) установление порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального округа;

45) разработка основных направлений государственной долговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

46) управления муниципальным долгом;

47) установление порядка разработки и утверждения, периода действия бюджетного прогноза муниципального округа на долгосрочный период, а также требований к составу и содержанию указанного прогноза;

48) утверждение бюджетного прогноза муниципального округа (изменений бюджетного прогноза муниципального округа) на долгосрочный период в срок, предусмотренный бюджетным законодательством Российской Федерации;

49) установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета округа;

50) установление правил (оснований, условий и порядка) изменения условий исполнения денежного обязательства (погашения задолженности по нему) перед

публично-правовым образованием, связанного с изменением сроков (в том числе с предоставлением отсрочки или рассрочки) исполнения денежного обязательства (погашения задолженности по нему), изменения величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей;

51) определение операций, связанных с достижением целей предоставления бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, за счет средств бюджета округа, при осуществлении которых не действует запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты;

52) установление порядка формирования перечня налоговых расходов муниципального округа в разрезе муниципальных программ муниципального округа и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам муниципального округа;

53) установление порядка осуществления оценки налоговых расходов муниципального округа с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации;

54) установление порядка привлечения финансовым органом муниципального округа на единый счет бюджета округа остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета округа, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального округа, открытых финансовому органу муниципального округа, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытых финансовому органу муниципального округа, с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации;

55) установление порядка возврата привлеченных средств с единого счета бюджета округа на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в соответствии с пунктами 11 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации;

56) обращение в Федеральное казначейство в соответствии с пунктами 1 и 7 статьи 220.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях осуществления или прекращения осуществления Федеральным казначейством отдельных функций финансового органа муниципального округа;

57) обращение в Федеральное казначейство в целях прекращения осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансового органа муниципального округа, указанных в пункте 1 статьи 220.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

58) заключение от имени муниципального округа договоров о принятии пожертвований денежных средств в доход бюджета округа;

59) принятие решений, определяющих случаи заключения договоров (соглашений) о предоставлении из бюджета округа субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального округа) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального округа на цели, не связанные с финансовым обеспечением

выполнения ими муниципального задания, субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального округа) некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями муниципального округа, а также грантов в форме субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального округа) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, а также определение порядка принятия таких решений;

60) утверждение перечня главных администраторов доходов бюджета округа в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

61) утверждение перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

62) осуществление иных бюджетных полномочий, которые установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными, областными законами и принимаемыми в соответствии с ними правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Статья 6. Бюджетные полномочия финансового органа

1. Финансовый орган обладает следующими бюджетными полномочиями;

1) составление проекта бюджета округа и внесение его вместе с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в администрацию округа;

2) осуществление методического руководства составлением проекта бюджета округа и исполнением бюджета округа;

3) принятие нормативных правовых актов в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4) организация исполнения бюджета округа и исполнение бюджета округа в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и решением о бюджете округа;

5) определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету округа;

6) установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета округа, составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета округа;

7) установление порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета округа и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета округа, включая порядок внесения в них изменений;

8) установление порядка исполнения бюджета округа по расходам с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

9) установление порядка составления и ведения кассового плана;

10) утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления, и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

11) установление перечня и кодов целевых статей расходов бюджета округа;

12) утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

13) установление порядка определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, из бюджета округа, имеющих целевое назначение;

14) установление порядков формирования и ведения перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета округа, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа, главных администраторов и администраторов доходов бюджета округа и иных перечней муниципальных учреждений (унитарных предприятий) муниципального округа, необходимых для организации исполнения бюджета округа;

15) составление отчета об исполнении бюджета округа и представление его в администрацию округа;

16) установление порядка составления бюджетной отчетности;

17) установление сроков представления бюджетной отчетности;

18) разработка и представление в администрацию округа основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа;

19) ведение реестра расходных обязательств муниципального округа в порядке, установленном постановлением администрации округа;

20) разработка программы муниципальных внешних заимствований муниципального округа и программы муниципальных внутренних заимствований муниципального округа;

21) получение от органов местного самоуправления муниципального округа материалов, необходимых для составления проекта бюджета округа, отчета об исполнении бюджета округа, иной бюджетной отчетности;

22) установление порядка и методики планирования бюджетных ассигнований при составлении проекта бюджета округа;

23) разработка методик распределения и порядков предоставления субсидий из бюджета округа бюджетам муниципальных образований, за исключением методик и порядков в отношении субсидий, предоставляемых иными главными распорядителями средств бюджета округа;

24) право требования от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета округа, главных администраторов и администраторов доходов бюджета округа, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа представления отчетов об использовании средств бюджета округа и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета округа;

25) установление порядков завершения операций по исполнению бюджета округа в текущем финансовом году и порядка обеспечения получателей бюджета округа при завершении текущего финансового года наличными деньгами,

необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

26) установление порядка исполнения решений финансового органа округа о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решений об изменении (отмене) указанных решений;

27) принятие решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений и решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации;

28) принятие решения о продлении срока исполнения бюджетной меры принуждения, указанного в абзаце первом пункта 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случаях и на условиях, установленных распоряжением финансового органа в соответствии с общими требованиями, определенными Правительством Российской Федерации;

29) установление случаев и условий, при которых может быть принято решение финансового органа, указанное в подпункте 28 настоящего пункта, в соответствии с общими требованиями, определенными Правительством Российской Федерации;

30) установление:

- порядка санкционирования оплаты денежных обязательств администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа;

- порядков санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений муниципального округа и муниципальных автономных учреждений муниципальных округов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные ими в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

31) ведение долговой книги муниципального округа;

32) осуществление анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования муниципального округа к принципалу по муниципальной гарантии муниципального округа при предоставлении муниципальной гарантии муниципального округа, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии муниципального округа;

33) ведение учета выданных муниципальных гарантий муниципального округа, увеличения муниципального долга муниципального округа по ним, сокращения муниципального долга муниципального округа;

34) проведение предварительных проверок финансового состояния юридических лиц - получателей бюджетных кредитов из бюджета округа, их гарантов и поручителей, проверок юридических лиц, получивших бюджетные кредиты из бюджета округа, их гарантов и поручителей в части соблюдения условий, целей и порядка предоставления бюджетных кредитов из бюджета округа, а также финансового состояния заемщиков, их гарантов и поручителей, достаточности суммы предоставленного обеспечения;

35) осуществление оценки надежности банковской гарантии, поручительства в соответствии с постановлением администрации округа;

36) представление бюджетной отчетности об исполнении бюджета округа в финансовый орган Архангельской области в сроки, установленные финансовым органом Архангельской области;

37) установление порядка взыскания неиспользованного остатка межбюджетных трансфертов, полученных местными бюджетами в форме субсидий, имеющих целевое назначение, из бюджета округа, не перечисленных в доход бюджета округа, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации;

38) установление порядка взыскания не использованных на начало очередного финансового года остатков субсидий, предоставленных из бюджета округа в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при отсутствии решения получателя средств бюджета округа, предоставившего указанные субсидии, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления данных субсидий с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации;

39) исполнение судебных актов по искам к казне муниципального округа в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, ведение учета и хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с исполнением судебных актов по искам к казне муниципального округа;

40) установление порядка направления главными распорядителями средств бюджета округа, представлявшими в суде интересы муниципального округа в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в финансовый орган информации о результатах рассмотрения дела в суде, а также представления информации о наличии оснований для обжалования судебных актов по искам, указанным в пункте 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

41) установление порядка представления главным распорядителем средств бюджета округа в финансовый орган информации о результатах обжалования судебных актов по искам, указанным в пункте 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при наличии оснований для обжалования судебных актов, а также в случаях обжалования таких судебных актов иными участниками судебного процесса;

42) уведомление соответствующего главного распорядителя средств бюджета округа об исполнении за счет казны муниципального округа судебного акта по иску к муниципальному округу о возмещении вреда в целях реализации муниципальным округом права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации;

43) формирование и ведение реестра источников доходов бюджета округа;

44) установление порядка согласования решений главного администратора средств бюджета округа о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году;

45) установление порядка постановки на учет бюджетных обязательств;

46) утверждение типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета округа юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному округу, а также в случаях, установленных федеральными законами, юридическим лицам -

коммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и юридическими лицами, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному округу, из бюджета округа субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящихся в собственности указанных юридических лиц (в случаях, установленных федеральными законами, на возмещение затрат в связи с ранее осуществляемыми указанными юридическими лицами капитальными вложениями в объекты капитального строительства, находящимися в собственности указанных юридических лиц или муниципальной собственности муниципального округа), и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации, а так же типовых форм дополнительных соглашений к указанным договорам (соглашениям), предусматривающим внесение в них изменений или их расторжение;

47) утверждение типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении не коммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями муниципального округа, субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального округа) из бюджета округа, о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального округа) из бюджета округа, в том числе предоставленных органами местного самоуправления по результатам проведенных ими конкурсов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального округа, включая учреждения в отношении которых указанные органы не осуществляют функции и полномочия учредителя, а также типовых форм дополнительных соглашений к указанным договорам (соглашениям), предусматривающим внесение в них изменений или их расторжение;

48) утверждение в соответствии с пунктом 9 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении юридическим лицам, являющимся сторонами соглашений о защите и поощрении капиталовложений, заключенных в порядке, установленном Федеральным законом от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, субсидий из бюджета округа, а также типовых форм дополнительных соглашений к указанным договорам (соглашениям), предусматривающих внесение в них изменений или их расторжение;

49) проведение мониторинга качества финансового менеджмента, включающего мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа (далее - мониторинг качества финансового менеджмента) в отношении главных администраторов доходов бюджета округа, главных распорядителей средств бюджета округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа;

50) установление порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов доходов бюджета округа, главных распорядителей средств бюджета округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа;

51) привлечение на единый счет бюджета округа остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета округа, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального округа, открытых финансовому органу округа, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, открытых финансовому органу округа, и их возврат на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в порядке, установленном Администрацией округа, с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации;

52) осуществление иных бюджетных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Архангельской области, уставом муниципального округа, отнесенных к компетенции финансового органа.

2. Руководитель финансового органа или лицо, исполняющее его обязанности, имеет исключительное право:

- 1) утверждать сводную бюджетную роспись бюджета округа;
- 2) вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета округа;
- 3) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета округа;
- 4) вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета округа.

Статья 7. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса муниципального округа

1. Администраторы доходов бюджета округа на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 и 2 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принимают решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет округа.

Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет округа определяется главным администратором доходов бюджета округа, в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

2. Главные администраторы доходов бюджета округа, главные распорядители средств бюджета округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета округа в установленном ими порядке проводят мониторинг качества финансового менеджмента в отношении подведомственных им администраторов доходов бюджета округа, распорядителей средств бюджета округа, получателей средств бюджета округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа.

Главные администраторы доходов бюджета округа, главные распорядители средств бюджета округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета округа вправе внести на рассмотрение финансового органа предложение о передаче полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных им администраторов

доходов бюджета округа, распорядителей средств бюджета округа, получателей средств бюджета округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа и по согласованию с финансовым органом передать финансовому органу указанные полномочия.

3. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей), получателей средств бюджета округа и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными, областными правовыми нормативными актами, регулирующими бюджетные правоотношения, и нормативными правовыми актами местного самоуправления муниципального округа, настоящим положением.

Раздел II. Составление и рассмотрение проекта бюджета округа, его утверждение и внесение в него изменений и дополнений

Глава 3. Направление бюджетной и налоговой политики муниципального округа

Статья 8. Бюджетная и налоговая политика муниципального округа

1. Бюджетная и налоговая политика муниципального округа (далее – бюджетная и налоговая политика округа) проводится в соответствии с бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политикой Российской Федерации, бюджетной и налоговой политикой Архангельской области и учитывает особенности проведения государственной политики на территории муниципального округа.

2. Основные направления бюджетной и налоговой политики округа утверждаются постановлением администрации округа до внесения проекта решения Собрания депутатов о бюджете округа на рассмотрение Собрания депутатов.

Глава 4. Составления проекта бюджета округа

Статья 9. Общие положения составления проекта бюджета округа

1. Проект бюджета округа составляется и утверждается в форме решения Собрания депутатов о бюджете округа сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период).

2. Составление проекта бюджета округа основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики Архангельской области;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального округа;

- прогнозе социально-экономического развития муниципального округа;

- бюджетном законодательстве Российской Федерации, законодательстве о налогах и сборах, законодательстве Российской Федерации, законодательстве

Архангельской области и нормативно-правовых актах муниципального округа, устанавливающих неналоговые доходы бюджета округа;

-муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

3. При составлении проекта бюджета округа используются:

1) реестр расходных обязательств муниципального округа;

2) муниципальные программы муниципального округа;

3) динамика налогооблагаемой базы и поступления доходов бюджета округа;

4) виды и объемы межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету округа из бюджета Архангельской области.

4. Муниципальные программы муниципального округа, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года и планового периода, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы муниципального округа подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией округа. Муниципальные программы муниципального округа подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете округа не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

5. Решения Собрании депутатов, приводящие к изменению общего объема доходов бюджета округа и принятые после внесения проекта решения о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Собрание депутатов, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений и дополнений в бюджет округа на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

Решение Собрании депутатов об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального округа на очередной финансовый год должно быть принято до принятия Собранием депутатов решения Собрании депутатов о бюджете округа.

6. Составление проекта бюджета округа обеспечивается администрацией округа.

7. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет финансовый орган.

В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета округа финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от отраслевых подразделений администрации округа, органов местного самоуправления округа, территориальных подразделений федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Архангельской области.

8. В случае принятия федеральных законов, которыми приостанавливается действие отдельных положений бюджетного законодательства Российской Федерации и (или) устанавливаются особенности исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, приостановление действия отдельных положений решений Собрании депутатов, основанных на таких положениях законодательства Российской Федерации и (или) содержащего аналогичные его положения, внесение изменений в решения Собрании депутатов не требуется, если это не приведет к нарушению бюджетного законодательства Российской Федерации, установленного статьей 2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Положения решений Собрании депутатов применяются с учетом федеральных законов, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

Статья 10. Перечень и оценка налоговых расходов

1. Перечень налоговых расходов муниципального округа формируются в порядке установленном постановлением администрации округа, в разрезе муниципальных программ муниципального округа и их структурных элементов, а также направлением деятельности, не относящихся к муниципальным программам муниципального округа.

2. Оценка налоговых расходов муниципального округа осуществляется ежегодно в порядке, установленном постановлением администрации округа с соблюдением общих требований установленных Правительством Российской Федерации. Результаты данной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального округа.

Статья 11. Порядок и сроки составления проекта бюджета округа

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета округа устанавливаются администрацией округа с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, решениями Собрания депутатов.

2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период принимается администрацией округа в форме распоряжения, регламентирующего сроки и порядок разработки проекта бюджета округа на очередной финансовый год и на плановый период, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Собрание депутатов одновременно с проектом бюджета округа.

Статья 12. Показатели, утверждаемые решением о бюджете округа

1. В решении о бюджете округа должны содержаться следующие основные характеристики бюджета: общий объем доходов, общий объем расходов, размер дефицита (профицита) бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период.

2. Решением о бюджете округа утверждаются:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

2) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

4) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

5) общий объем условно утверждаемых расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета округа (без учета расходов бюджета округа, предусмотренных за счет межбюджетных

трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета округа (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

6) источники финансирования дефицита бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период;

7) верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

8) размер резервного фонда администрации округа на очередной финансовый год и плановый период, а также объем и направления использования средств, иным образом зарезервированных в составе бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

9) объемы и цели бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями муниципального округа и муниципальными унитарными предприятиями муниципального округа, с указанием таких юридических лиц;

10) программы муниципальных внутренних и внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

11) программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период с указанием сведений, предусмотренных пунктом 1 статьи 110.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

12) программа муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставляемых в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием сведений, предусмотренных пунктом 1 статьи 108.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

13) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

14) объем расходов на обслуживание муниципального долга при соблюдении требований, указанных в пункте 7 статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

15) иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Собрании депутатов.

3. Показатели, указанные в подпунктах 1, 2, 6, 10, 11 и 12 пункта 2 настоящей статьи, устанавливаются в составе приложений к решению о бюджете округа.

Показатели, устанавливающие объемы доходов, расходов, источников финансирования дефицита (направлений профицита) бюджета округа, верхнего предела муниципального внутреннего долга, муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации указываются в рублях с точностью до двух десятичных знаков после запятой.

В решении о бюджете округа могут устанавливаться дополнительные к установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета округа без внесения изменений в решение о бюджете округа.

4. В решении о бюджете округа могут предусматриваться зарезервированные средства на ликвидацию потерь дорожного хозяйства от осенне-весенних паводков и неблагоприятных последствий природного и техногенного характера, финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера, финансовое обеспечение повышения средней заработной платы отдельных категорий работников в целях реализации указов Президента Российской Федерации, а также на иные цели, установленные решением о бюджете округа.

Средства, указанные в абзаце первом настоящего пункта, предусматриваются в составе бюджетных ассигнований финансового органа и (или) главных распорядителей средств бюджета округа.

5. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о бюджете округа.

Глава 5. Внесение, рассмотрение и принятие решения о бюджете округа

Статья 13. Внесение проекта решения о бюджете округа на рассмотрение Собрания депутатов

1. Администрация округа вносит на рассмотрение Собрания депутатов проект решения о бюджете округа не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета округа в Собрание депутатов представляются следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа;

2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за январь - август текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального округа за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития муниципального округа;

4) пояснительная записка к проекту бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период;

5) методики и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

7) реестр источников доходов бюджета округа;

8) структура муниципального долга на 01 октября текущего года;

9) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год.

3. Проект решения Собрания депутатов о бюджете округа, а также документы и материалы, представляемые одновременно с ним, направляются на бумажном и электронном носителях.

4. В случае, если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов, предусмотренный проектом бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период, недостаточен для финансового обеспечения установленных решениями расходных обязательств муниципального округа, в Собрание депутатов вносятся проекты решений, предусматривающие уменьшение, прекращение (приостановление) или изменение сроков вступления в силу расходных обязательств муниципального округа, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

Статья 14. Публичные слушания по проекту решения о бюджете округа

1. Публичные слушания по проекту бюджета округа (далее в настоящей статье - публичные слушания) проводятся в целях информирования, выявления и учета мнения населения муниципального округа, органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных округа, общественных и иных некоммерческих организаций, средств массовой информации, иных органов и организаций, действующих на территории муниципального округа о характеристиках бюджета округа.

2. Решение о проведении публичных слушаний принимается главой округа в форме постановления главы округа.

3. Публичные слушания по проекту решения о бюджете округа проводятся в соответствии с Положением об организации и проведении публичных слушаний на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утверждённым решением Собрания депутатов.

Статья 15. Организация рассмотрения проекта решения о бюджете округа Собранием депутатов

1. Собрание депутатов рассматривает проект решения о бюджете округа в одном чтении.

2. Постоянная комиссия Собрания депутатов по бюджету и экономике, ответственная за рассмотрение проекта бюджета округа, организует и координирует процесс рассмотрения проекта решения о бюджете округа в рамках своих полномочий в Собрании депутатов.

3. Проект решения о бюджете округа рассматривается Собранием депутатов в сроки, установленные настоящим решением.

4. Право давать комментарии, делать заявления по проекту решения о бюджете округа от имени администрации округа в ходе его рассмотрения в Собрании депутатов имеют глава округа (глава администрации округа), руководитель финансового органа или уполномоченные на то их представители.

5. Проект решения о бюджете округа, документы и материалы, представляемых вместе с ним, председатель Собрания депутатов в течение трех календарных дней со дня поступления его в Собрание депутатов направляет в контрольно-счетный орган, для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего решения, которое должно быть подготовлено в течение пяти календарных дней со дня внесения указанного проекта решения в Собрание депутатов и в постоянную

комиссию Собрания депутатов по бюджету и экономике (далее – постоянная комиссия).

На основании заключения контрольно-счетного органа, указанного в абзаце первом пункта 5 настоящей статьи, председатель Собрания депутатов принимает решение о принятии проекта решения о бюджете округа к рассмотрению Собранием депутатов либо о его возвращении на доработку в администрацию округа, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 13 настоящего решения.

Доработанный проект решения о бюджете округа со всеми необходимыми документами и материалами повторно вносится в Собрание депутатов в течение трех календарных дней со дня его возвращения в администрацию округа.

Проект решения о бюджете округа в течение трех календарных дней со дня принятия решения о принятии указанного решения к рассмотрению Собранием депутатов направляется в комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению Собрания депутатов, субъектам права нормотворческой инициативы.

6. Собрание депутатов рассматривает проект решения о бюджете округа в течение 30 календарных дней со дня его внесения в Собрание депутатов.

7. Постоянная комиссия по социальным вопросам и местному самоуправлению Собрания депутатов, контрольно-счетный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете округа Собранием депутатов представляют в постоянную комиссию по бюджету и экономике Собрания депутатов мотивированные заключения по указанному проекту решения.

Постоянная комиссия по бюджету и экономике в течение десяти календарных дней со дня получения указанных заключений готовит обобщенное заключение по проекту решения. Заключение контрольно-счетного органа доводится до всех депутатов Собрания депутатов и администрации округа.

При несогласии администрации округа с выводами, указанными в заключении контрольно-счетного органа, администрация округа направляет в Собрание депутатов и контрольно-счетный орган разногласия к указанному заключению, которые доводятся до сведения депутатов Собрания депутатов.

8. Субъекты права нормотворческой инициативы направляют в постоянную комиссию поправки по предмету рассмотрения проекта решения о бюджете округа не позднее, чем за 12 календарных дней до начала сессии Собрания депутатов.

Оформление поправок осуществляется по форме согласно приложению к настоящему решению.

При оформлении поправок в части распределения бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджетов, влекущих изменения группировочных итогов внутри одного приложения и (или) изменения в других приложениях к проекту решения о бюджете округа, допускается описание изменений только в приложении с распределением бюджетных ассигнований по ведомственной структуре расходов бюджета округа без указания группировочных итогов. Допускается оформление поправки по тому приложению (строкам, графам приложения), которое наиболее детально отражает содержание поправки и обеспечивает ее понимание.

В случае оформления поправки, предусматривающей изложение приложения к решению о бюджете округа в новой редакции, допускается оформление указанного приложения в виде приложения к поправке.

В случае оформления поправки, предусматривающей изменение кодов бюджетной классификации и (или) изменение бюджетных ассигнований (объемов доходов бюджета округа, средств, являющихся источниками финансирования дефицита бюджета округа) по пяти и более кодам бюджетной классификации (без учета группировочных итогов), допускается оформление описания указанных изменений в виде приложения к поправке.

9. После регистрации поправок в установленном порядке постоянная комиссия формирует сводную таблицу поправок. Поправки в сводной таблице размещаются в порядке очередности регистрации их внесения.

Поправки, предусматривающие увеличение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов бюджета округа и не содержащие источники финансирования увеличения бюджетных ассигнований, не включаются в сводную таблицу поправок и Собранием депутатов не рассматриваются.

Дальнейшему рассмотрению подлежат исключительно поправки, рассмотренные на заседании постоянной комиссии Собрания депутатов по бюджету и экономике.

10. Сводная таблица поправок не позднее, чем за девять календарных дней до начала сессии Собрания депутатов направляется постоянной комиссией в администрацию округа.

Администрация округа в течение трех календарных дней со дня получения сводной таблицы поправок готовит мотивированное заключение по предложенным поправкам, и направляет его в Собрания депутатов.

11. Постоянная комиссия рассматривает сводную таблицу поправок вместе с мотивированным заключением администрации округа.

При рассмотрении сводной таблицы поправок на заседание постоянной комиссии приглашаются субъекты права нормотворческой инициативы – авторы внесенных поправок.

При рассмотрении поправок постоянной комиссией, согласительной комиссией и на сессии Собрания депутатов сначала рассматривается та часть поправки, которая предусматривает сокращение расходов, а затем – та часть поправки, которая предусматривает увеличение расходов бюджета округа. После этого рассматривается и утверждается поправка в целом.

По результатам рассмотрения постоянной комиссией сводная таблица поправок направляется депутатам Собрания депутатов, в постоянные комиссии Собрания депутатов, в администрацию округа, иным субъектам права нормотворческой инициативы для рассмотрения проекта решения о бюджете округа на сессии Собрания депутатов.

12. При рассмотрении проекта решения о бюджете округа на сессии Собрания депутатов выступает с докладом и сообщает о поступивших поправках и результатах их рассмотрения председатель (заместитель председателя) постоянной комиссии Собрания депутатов по бюджету и экономике. При наличии возражений по поправкам он делает краткое обоснование по поправкам, рассмотренным постоянной комиссией.

13. Поправка считается принятой на сессии Собрания депутатов, если за нее проголосовало большинством от установленного числа депутатов Собрания депутатов.

14. При рассмотрении проекта решения о бюджете округа Собрание депутатов заслушивает доклад руководителя финансового органа или его представителя, доклад руководителя контрольно-счетного органа, содоклад председателя (заместителя председателя) постоянной комиссии Собрания депутатов, и принимает решение о принятии или об отклонении указанного решения.

В случае отклонения проекта решения о бюджете округа Собрание депутатов вправе:

- 1) передать проект решения о бюджете округа в согласительную комиссию для уточнения показателей бюджета округа;
- 2) вернуть проект решения о бюджете округа в администрацию округа на доработку.

Передача проекта решения о бюджете округа в согласительную комиссию или его возвращение в администрацию округа на доработку осуществляется не позднее следующего рабочего дня после принятия соответствующего решения Собранием депутатов.

15. В случае отклонения Собранием депутатов проекта решения о бюджете округа и передаче его в согласительную комиссию, согласительная комиссия в течение четырех календарных дней дорабатывает решение и вносит его на повторное рассмотрение Собранием депутатов. Согласительная комиссия работает в соответствии с порядком, определенным статьей 16 настоящего решения.

Внеочередная сессия Собрания депутатов по рассмотрению проекта решения о бюджете округа отклоненного Собранием депутатов созывается не позднее следующего дня получения протокола согласительной комиссии.

В случае отклонения проекта решения о бюджете округа и возвращения его на доработку в Администрацию округа, администрация округа в течение трех календарных дней со дня отклонения дорабатывает указанный проект решения с учетом поступивших предложений и рекомендаций. После доработки администрация округа вносит проект решения о бюджете округа на рассмотрение Собрания депутатов повторно. При этом представляются документы и материалы, уточнения (изменения) которых потребовала доработка проекта решения о бюджете округа.

При повторном внесении проекта решения о бюджете округа Собрание депутатов рассматривает его в течение 5 календарных дней со дня повторного внесения указанного проекта решения.

Статья 16. Порядок работы согласительной комиссии, создаваемой при отклонении проекта решения о бюджете округа

1. Согласительная комиссия создается Собранием депутатов для рассмотрения проекта решения о бюджете округа из равного числа представителей Собрания депутатов и администрации округа. Состав согласительной комиссии утверждается постановлением Собрания депутатов.

2. Согласительная комиссия дорабатывает проект решения о бюджете округа с целью повторного внесения его на рассмотрение Собрания депутатов.

3. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от Собрании депутатов и от администрации округа (далее – стороны).

Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение оформляется протоколом и считается согласованным, если его поддержали обе стороны.

4. По итогам работы согласительной комиссии Собрание депутатов повторно рассматривает проект решения о бюджете округа.

Статья 17. Сроки утверждения решения о бюджете округа

1. Решение о бюджете округа должно быть рассмотрено, утверждено Собранием депутатов, подписано главой округа до начала очередного финансового года.

2. Принятое Собранием депутатов решение о бюджете округа в течение трех календарных дней направляется главе округа для подписания и официального опубликования.

Глава 6. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете округа

Статья 18. Внесение на рассмотрение Собрании депутатов проекта решения Собрании депутатов о внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов о бюджете округа

1. Администрация округа вносит на рассмотрение Собрании депутатов проект решения Собрании депутатов о внесении изменений в решение о бюджете округа.

2. Помимо администрации округа субъекты права инициативы принятия решений вправе вносить в Собрание депутатов округа проекты решений Собрании депутатов округа о внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов округа о бюджете округа в части, изменяющей основные характеристики бюджета округа и ведомственную структуру расходов бюджета округа, в случае превышения утвержденного решением Собрании депутатов округа о бюджете округа на текущий финансовый год общего объема доходов более чем на 10 процентов при условии, что администрация округа не внесла в Собрание депутатов округа соответствующий проект решения Собрании депутатов округа в течение десяти календарных дней со дня получения Собранием депутатов округа отчета об исполнении решения Собрании депутатов округа о бюджете округа за период, в котором получено указанное превышение.

3. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете округа вносится не позднее, чем за восемь календарных дней до начала сессии Собрании депутатов, на которую вносится указанный проект решения.

Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете округа рассматривается Собранием депутатов в первоочередном порядке на ближайшей после внесения указанного проекта решения сессии Собрании депутатов при условии соблюдения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Глава округа имеет право требовать созыва внеочередной сессии Собрания депутатов в этом случае проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете округа рассматривается Собранием депутатов в течении 15 календарных дней с момента внесения его администрацией округа в Собрание депутатов.

4. Одновременно с проектом решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете округа представляются пояснительная записка к указанному проекту решения (с информацией о значениях показателей бюджета округа в случае принятия предлагаемых изменений и дополнений).

Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете округа, а также все документы и материалы, представляемые одновременно с ним, направляются на бумажном и электронном носителях.

5. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете округа в течение одного календарного дня со дня получения указанного проекта решения председателем Собранием депутатов направляется в постоянные комиссии Собрания депутатов и контрольно-счетный орган.

Контрольно-счетный орган в течение 5 календарных дней со дня поступления в контрольно-счетный орган готовит заключение на проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете округа и представляет его в Собрание депутатов и администрацию округа.

При несогласии администрации округа с выводами, указанными в заключении контрольно-счетного органа, администрация округа направляет в Собрание депутатов и контрольно-счетный орган разногласия к указанному заключению, которые доводятся до сведения депутатов Собрания депутатов.

Статья 19. Рассмотрение и принятие решения Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете округа

1. Субъекты права нормотворческой инициативы направляют в постоянную комиссию Собрания депутатов по бюджету и экономике поправки к проекту решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете округа не позднее, чем за три календарных дня до начала сессии Собрания депутатов, в повестку дня которой включено рассмотрение указанного проекта решения.

Оформление поправок субъектами права нормотворческой инициативы осуществляется по форме согласно приложению к настоящему решению и в порядке, определенном абзацем третьим пункта 8 статьи 15 настоящего решения.

2. При наличии поправок постоянная комиссия Собрания депутатов по бюджету и экономике готовит сводную таблицу поправок в порядке, определенном пунктом 9 статьи 15 настоящего решения, и Собрание депутатов направляет ее в администрацию округа не позднее двух календарных дней до начала сессии Собрания депутатов, в повестку дня которой включено рассмотрение указанного проекта решения.

Администрация округа готовит мотивированное заключение по предложенным поправкам и направляет его в Собрание депутатов не позднее одного календарного дня до начала сессии Собрания депутатов, в повестку дня которой включено рассмотрение указанного проекта решения.

3. Принятое Собранием депутатов решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете округа в течение трех календарных дней направляется главе округа для подписания и официального опубликования.

Раздел III. Исполнение бюджета округа. Бюджетная отчетность и контроль

Глава 7. Исполнение бюджета округа

Статья 20. Исполнение бюджета округа

1. Исполнение бюджета округа осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Архангельской области и нормативно-правовыми актами муниципального округа.

2. Исполнение бюджета округа обеспечивается администрацией округа. Финансовый орган организует исполнение бюджета округа. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Глава 8. Отчетность об исполнении бюджета округа

Статья 21. Составление бюджетной отчетности

1. Составление бюджетной отчетности производится в соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса РФ.

2. Отчеты об исполнении бюджета округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются распоряжением администрации округа и в течение одного месяца со дня утверждения направляются администрацией округа в Собрание депутатов и контрольно-счетный орган.

Статья 22. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета, представление, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности Собранием депутатов

1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета округа осуществляется контрольно-счетным органом, в установленном Собранием депутатов порядке, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета округа представляется администрацией округа в контрольно-счетный орган для подготовки заключения на него не позднее 01 апреля текущего финансового года в форме проекта решения об исполнении бюджета округа вместе со следующими документами и материалами:

1) пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета округа и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

2) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации округа;

3) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

- 4) отчет о выданных муниципальных гарантиях;
- 5) отчет о состоянии муниципального долга на первый и последний день отчетного финансового года;
- 6) годовой отчет об исполнении консолидированного бюджета округа по форме отчетности, представляемой в финансовый орган Архангельской области.

Годовой отчет об исполнении бюджета округа, а также все документы и материалы, представляемые одновременно с ним, направляются в контрольно-счетный орган на бумажном и электронном носителях, за исключением годовой бюджетной отчетности главных распорядителей средств, главных администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа представляемой только на электронных носителях.

3. Контрольно-счетный орган проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета округа и материалов к нему.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета округа представляется контрольно-счетным органом в Собрание депутатов и в администрацию округа не позднее чем через 1 месяц со дня представления администрацией округа годового отчета об исполнении бюджета округа.

При несогласии администрации округа с выводами, указанными в заключение контрольно-счетного органа, администрация округа направляет в Собрание депутатов и контрольно-счетный орган разногласия к указанному заключению, которые доводятся до сведения депутатов Собрания депутатов.

Статья 23. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета округа

1. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета округа проводятся администрацией округа по инициативе главы округа в соответствии с положением об организации и проведения публичных слушаний на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным решением Собрания депутатов.

2. Решение о проведении публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета округа принимается главой округа в форме постановления главы округа.

Статья 24. Внесение и рассмотрение проекта решения об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год Собранием депутатов

1. Проект решения об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год представляется в Собрание депутатов не позднее 1 мая текущего финансового года в соответствии с требованиями, установленными статьей 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и рассматривается в одном чтении.

В решении об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год и в приложениях к нему отражаются только значения показателей исполнения бюджета округа в рублях с точностью до двух десятичных знаков после запятой.

2. С проектом решения об исполнении бюджета округа в Собрание депутатов представляется пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, отчет

об использовании ассигнований резервного фонда администрации округа, отчет о предоставлении и погашении выданных бюджетных кредитов, отчет о выданных муниципальных гарантиях, отчет о состоянии муниципального долга муниципального округа на начало и конец отчетного финансового года.

3. Постоянная комиссия готовит заключение на проект решения об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год.

4. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета округа Собрание депутатов заслушивает:

1) доклад представителя администрации округа (руководителя финансового органа или лицо, исполняющее его обязанности);

2) доклад представителя контрольно-счетного органа;

3) содоклад председателя постоянной комиссии Собрания депутатов по бюджету и экономике.

5. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета округа и заключения контрольно-счетного органа Собрание депутатов принимает или отклоняет проект решения об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год.

6. В случае отклонения Собранием депутатов проект решения об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год в течение трех календарных дней возвращается в администрацию округа для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных.

После устранения недостоверного или неполного отражения данных решение об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год представляется в Собрание депутатов повторно в срок, не превышающий один месяц.

Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении бюджета округа производится Собранием депутатов в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

Глава 9. Муниципальный финансовый контроль муниципального округа

Статья 25. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль муниципального округа

1. Муниципальный финансовый контроль муниципального округа осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета округа, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета округа.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль муниципального округа осуществляется контрольно-счетным органом.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль муниципального округа осуществляется уполномоченным администрацией округа структурным подразделением администрации округа, являющимся органом внутреннего муниципального финансового контроля муниципального округа.

Статья 26. Муниципальный финансовый контроль муниципального округа, осуществляемый контрольно-счетным органом

Контрольно-счетным органом осуществляет муниципальный финансовый контроль муниципального округа в соответствии с Положением о контрольно-счетной комиссии Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

Статья 27. Муниципальный финансовый контроль муниципального округа, осуществляемый администрацией округа

Муниципальный финансовый контроль муниципального округа, осуществляемый администрацией округа, осуществляется уполномоченным администрацией округа структурным подразделением администрации округа, являющимся органом внутреннего муниципального финансового контроля муниципального округа, в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Приложение
к Положению о бюджетном
процессе в Шенкурском муниципальном
округе Архангельской области

I. Обоснование необходимости внесения поправки:

II. Таблица поправок:

ПОПРАВКИ

к проекту решения «О бюджете Шенкурского муниципального округа на
2 _____ год и на плановый период 2 _____ и 2 _____ годов»
(к проекту решения «О внесении изменений и дополнений в решение о
бюджете Шенкурского муниципального округа на 2 _____ год и на плановый
период 2 _____ и 2 _____ годов»)

Внесены _____
(автор поправки)

п/п	Статья решения, номер и наименование приложения	Текст, к которому предлагается поправка; глава, раздел, подраздел, целевая статья, группа видов расходов; строка, графа приложения	Содержание поправки (в том числе источник финансирования увеличения бюджетных ассигнований и их направление)	Новая редакция текста (строка, граф приложений) с учетом поправки
	2	3	4	5

Дата внесения поправки

Подпись автора поправки

Примечание. Поправка, предусматривающая увеличение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и группа видов расходов бюджета, должна содержать источники финансирования увеличения бюджетных ассигнований.

Архангельская область
Шенкурский муниципальный округ
Собрание депутатов первого созыва
Первая сессия

Решение

от 28 октября 2022 года

№ 16

г. Шенкурск

О земельном налоге на территории
Шенкурского муниципального округа Архангельской области

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области **р е ш и л о**:

1. Ввести на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области земельный налог.

2. Установить на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области налоговые ставки в следующих размерах:

1) 0,1 процента в отношении земельных участков, предназначенных для размещения объектов органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области;

2) 0,3 процента в отношении земельных участков:

отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащей на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);

не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

3) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

3. Налогоплательщики - организации уплачивают земельный налог и авансовые платежи по земельному налогу в порядке и сроки, установленные Налоговым кодексом Российской Федерации.

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2023 года, но не ранее, чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа,
временно исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателева

Архангельская область
Шенкурский муниципальный округ
Собрание депутатов первого созыва
Первая сессия

Решение

от 28 октября 2022 года

№ 17

г. Шенкурск

О налоге на имущество физических лиц на территории
Шенкурского муниципального округа Архангельской области

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области

р е ш и л о:

1. Ввести на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области налог на имущество физических лиц.

2. Установить на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области ставки по налогу на имущество физических лиц в следующих размерах:

1) 0,1 процента в отношении:

жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат;

объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;

единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;

гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;

хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

2) 2 процента в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового Кодекса Российской Федерации, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

3) 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2023 года, но не ранее, чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа,
временно исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателева

Архангельская область
Шенкурский муниципальный округ
Собрание депутатов первого созыва
Первая сессия

Решение

от 28 октября 2022 года

№ 18

г. Шенкурск

О создании муниципального дорожного фонда
Шенкурского муниципального округа Архангельской области

В соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области **р е ш и л о**:

1. Создать с 1 января 2023 года муниципальный дорожный фонд Шенкурского муниципального округа Архангельской области.
2. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Шенкурского муниципального округа Архангельской области.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа,
временно исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателева

Приложение
к решению Собрании депутатов
Шенкурского муниципального округа
от 28 октября 2022 г. № 18

**Порядок
формирования и использования бюджетных ассигнований
муниципального дорожного фонда Шенкурского муниципального округа
Архангельской области**

1. Настоящий порядок разработан во исполнение пункта 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет источники формирования муниципального дорожного фонда Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее - дорожный фонд) и направления использования бюджетных ассигнований дорожного фонда.

2. Дорожный фонд – часть средств бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области на очередной финансовый год и на плановый период (далее - местный бюджет), образуемая в соответствии с бюджетным законодательством в составе местного бюджета за счет общих доходов, а также прогнозируемого объема доходов от конкретных видов доходов и иных поступлений, указанных в пункте 4 настоящего порядка, и подлежащая в соответствии с законодательством Российской Федерации использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Шенкурского муниципального округа Архангельской области, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

3. Средства дорожного фонда имеют целевое назначение и не подлежат изъятию или расходованию на цели, не предусмотренные пунктом 2 настоящего порядка.

4. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда формируется и утверждается решением Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (далее - решение о местном бюджете) в размере не менее прогнозируемого объема доходов местного бюджета от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

транспортного налога;

поступлений межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов;

безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения.

5. Средства дорожного фонда направляются на:

1) содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них Шенкурского муниципального округа Архангельской области, включая обеспечение безопасности дорожного движения на них;

2) проектирование, строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них Шенкурского муниципального округа Архангельской области;

3) капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в населенных пунктах;

4) осуществление иных мероприятий, связанных с выполнением полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:

1) подлежит увеличению в текущем финансовом году и (или) очередном финансовом году на положительную разницу между фактически поступившим и прогнозированным объемом доходов местного бюджета, учитываемых при формировании дорожного фонда, установленных пунктом 4 настоящего порядка, путем внесения в установленном порядке изменений в решение о местном бюджете.

2) может быть уменьшен в текущем финансовом году и (или) очередном финансовом году на отрицательную разницу между фактически поступившим и прогнозированным объемом доходов местного бюджета, учитываемых при формировании дорожного фонда, установленных пунктом 4 настоящего порядка, путем внесения в установленном порядке изменений в решение о местном бюджете.

7. Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году путем внесения в установленном порядке изменений в решение о местном бюджете.

8. Безвозмездные перечисления, в том числе добровольные пожертвования в местный бюджет от физических и (или) юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществляются на основании соглашения (договора) между администрацией Шенкурского муниципального округа Архангельской области и физическим или юридическим лицом.

9. Главные распорядители бюджетных средств дорожного фонда осуществляют свои полномочия в соответствии со статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Финансирование расходов дорожного фонда осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана местного бюджета.

11. Ответственность за целевое использование бюджетных ассигнований дорожного фонда несут главный распорядитель бюджетных средств и получатели бюджетных средств дорожного фонда.

Контроль за целевым использованием средств дорожного фонда осуществляется главным распорядителем бюджетных средств дорожного фонда и органами муниципального финансового контроля Шенкурского муниципального округа Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Архангельская область
Шенкурский муниципальный округ
Собрание депутатов первого созыва
Первая сессия**

Решение

от 28 октября 2022 года

№ 19

г. Шенкурск

**Об образовании депутатского объединения «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
в Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской
области первого созыва**

В соответствии с решением организационного собрания депутатского объединения «Единая Россия» в Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области первого созыва от 21 октября 2022 года, руководствуясь статьей 15 Регламента работы Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа, утвержденного решением Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа от 28 октября 2022 года № 371, Собрание депутатов **р е ш и л о**:

Принять к сведению информацию об образовании депутатского объединения «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа первого созыва.

Председатель Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа,
временно исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателева

Извещение о планируемом предоставлении земельных участков

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шенкурского муниципального района информирует о планируемом предоставлении земельных участков:

№ 1. В кадастровом квартале 29:20:130154, площадью 64 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Архангельская область, Шенкурский муниципальный район, городское поселение Шенкурское, г. Шенкурск, ул. Урицкого, в районе дома 60, с разрешенным использованием: **для ведения личного подсобного хозяйства**, категория земель – земли населенных пунктов;

Граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства, которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения.

Способы подачи заявлений:

- 1) при личном обращении заявителя;
- 2) почтовым отправлением.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26, каб. 2, в течение 30 дней со дня опубликования извещения, ежедневно в рабочее время с 9:00 до 17:00 пн-пт (обед с 13:00 до 14:00) по московскому времени.

При поступлении нескольких заявлений будет проводиться аукцион по продаже права аренды земельного участка.

Дополнительные сведения о земельном участке можно получить по вышеуказанному адресу или по телефону: 8 (81851) 4-00-43.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Огорелковой Натальей Алексеевной, 163060, г.Архангельск, пл.им.В.И. Ленина, д.4, офис 1210

(фамилия, имя, отчество, почтовый адрес,

e-mail arhbti@yandex.ru, тел. (8182) 21-44-61, № квалификационного аттестата 29-12-131

адрес электронной почты, контактный телефон, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность)

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного по адресу:

1) обл. Архангельская, р-н Шенкурский, г. Шенкурск, ул. Урицкого, дом 37, обозначение уточняемого земельного участка с кадастровым номером **29:20:130159:11**. Заказчиком кадастровых работ является: Кутышева Фаина Брониславовна (почтовый адрес: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, г. Шенкурск, ул. Урицкого, дом 37, контактный номер телефона 8 964 295 35 46);

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 1) обл. Архангельская, р-н Шенкурский, г. Шенкурск, ул. Урицкого, дом 37, «29» ноября 2022 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, пр. Кудрявцева, 38, ГБУ АО «АрхОблКадастр».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «27» октября 2022 г. по «28» ноября 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «27» октября 2022 г. по «28» ноября 2022 г., по адресу: Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, пр. Кудрявцева, 38, ГБУ АО «АрхОблКадастр».

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: кадастровый номер 29:20:130159:8, расположенный по адресу: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, г. Шенкурск, ул. Пластинина, дом 48а.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").