

## ПРОТОКОЛ

### заседания Совета по противодействию коррупции в Шенкурском муниципальном районе

г.Шенкурск

07 декабря 2022 года

Присутствуют:

Председательствующий – Красникова О.И.

Секретарь - Полозникова М.Б.

Члены Совета: Лукошков С.Н., Тепляков С.Н., Колобова С.В.,  
Леонтьева О.М., Купцов А.П.

Приглашены: председатель ревизионной комиссии Лапичева Н.Л.

#### Повестка дня:

1. О результатах проведенных плановых и внеплановых проверок расходования, целевого и эффективного использования бюджетных средств

Докладчик: Н.Л.Лапичева – председатель ревизионной комиссии

2. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) администрации и органов администрации района, должностных лиц администрации района и исполнительных органов местного самоуправления, находящихся на территории района

Докладчик: С.В.Колобова – начальник юридического отдела

3. О контроле за использованием муниципального имущества, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление. Организация и проведение проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, в том числе полноты и своевременности внесения арендной платы

Докладчик: О.А.Жигульская – председатель КУМИ

4. О плане работы Совета по противодействию коррупции на 2023 год.

Докладчик: О.М.Леонтьева – начальник отдела организационной работы  
и местного самоуправления

По первому вопросу слушали Лапичеву Н.Л.:

#### **Об осуществлении финансового контроля использования бюджетных средств в 2022 году**

Полномочия ревизионной комиссии определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее БК РФ), Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Шенкурского муниципального района, Положением о ревизионной комиссии Шенкурского муниципального района Архангельской области, утвержденным решением Собрании депутатов от 10.12.2021 № 300, разработанным в соответствии с действующим законодательством.

Отчеты по результатам проведенных мероприятий направляются Собранию депутатов и главе Шенкурского муниципального района.

В 2022 году проведено 3 проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств:

**Проверка муниципального бюджетного учреждения культуры «Шенкурский районный краеведческий музей» «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Шенкурский районный краеведческий музей» за 2021 год.**

По результатам проведения контрольного мероприятия в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Шенкурский районный краеведческий музей» установлены факты нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения:

1. Учетная политика учреждения составлена с нарушением требований по оформлению учетной политики. Несоблюдение методологии применения плана счетов бюджетного учета, содержит ссылки на правовые документы утратившие силу.

2. В результате нарушения применения критериев стимулирующих выплат неправомерно выплачены средства в сумме 425550,85 руб. за счет средств субсидии на муниципальное задание. Необходимо устранить факт неправомерности.

3. Годовая бухгалтерская отчетность за 2021 год составлена с нарушением пункта 9 Приказа Минфина России от 25.03.2011 № 33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений". При отражении в бухгалтерском учете и годовой отчетности за 2021 год принятых обязательств недостоверность составила 9 729 684,02 рублей, так как в бухгалтерском учете принятые обязательства не отражены на соответствующих счетах бухгалтерского учета.

4. Нарушение порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций: превышение установленного лимита остатка наличных денег в кассе - пять случаев на общую сумму 7075,00 руб. Допущено нарушение Указаний Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».

5. В нарушение пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» выявлены множественные случаи нарушения требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами:

- произведена выдача денежных средств (по договорам за сувенирную продукцию) по расходным кассовым ордерам на общую сумму 18247,85 руб. без подписи в получении денежных средств. Данный факт свидетельствует о совершении мнимой сделки. Денежные средства подлежат восстановлению на лицевой счет учреждения;

- отсутствие договоров на изготовление и поставку сувенирной продукции с мастерами. Оплата в сумме 2657,85 руб. по несуществующим договорам привела к нецелевому использованию средств полученных от приносящей доход деятельности;

- без применения контрольно-кассовой техники и бланков строгой отчетности (входные билеты) реализовано услуг (проведено по кассовым операциям) за период с января по октябрь 2021 года на сумму 129 195,00 руб.

- при оформлении платежных документов в назначении платежей ссылка на несоответствующие акты-приемки, счета-фактуры, счета на сумму 10 729,39 рублей (5 случаев);

- установленное оборудование: система видеонаблюдения не поставлено на учет как объект основных средств. В первоначальную стоимость системы видеонаблюдения включаются фактические вложения учреждения в создание этого объекта основных средств, а именно стоимость материалов (оборудования), а также затраты по монтажу

системы видеонаблюдения (п.47 Инструкции № 157н). Таким образом, смонтированная система видеонаблюдения должна быть поставлена на учет как объект основных средств, стоимостью 144647,00 руб. и включена в Перечень особо ценного движимого имущества.

6. Внесение изменений в Положение об оплате труда учреждения осуществляется изданием приказов по учреждению со ссылкой на постановления администрации Шенкурского муниципального района. При внесении изменений в приказах отсутствует информация о вносимых изменениях, в результате чего статьи локальных актов учреждения, подлежащие изменению, фактически остаются не изменены. Таким образом, оплата труда в учреждении законодательно не регламентирована.

Не утвержден перечень должностей отнесенных к основному персоналу, административно-управленческому и вспомогательному.

7. Нарушение Положения о системе оплаты труда и условиях применения доплат и надбавок работников учреждений культуры МО «Шенкурский муниципальный район» утвержденного постановлением администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 30.04.2015 № 317-па: соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и главного бухгалтера, составило 81%, вместо 70%. Фонд оплаты труда главного бухгалтера превышен на 98641,47 руб. или на 11%.

8. Нарушение Приказа Минфина России от 29.11.2017 N 209н "Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления".

9. Нарушение статьи 168 ТК РФ, постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 11.06.2013 № 382-па: оплата суточных при направлении в командировку превысила установленный норматив. Нецелевые расходы за счет средств от приносящей доход деятельности составили 5000,00 руб.

10. Нарушение Приказа Казначейства России от 14.05.202 № 21н «О порядке казначейского обслуживания».

11. Нарушение порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями:

- в результате установления надбавки главному бухгалтеру за наставничество. В учреждении наставничество нормативными актами не предусмотрено, также не заключено дополнительное соглашение с работником о наставничестве, размер доплаты должен определиться по соглашению с работником с учетом содержания и (или) объема такой дополнительной работы (ч. 1, 2 ст. 60.2, ст. 151 ТК РФ). Таким образом, нарушены нормы ТК РФ о наставничестве - ч. 1 ст. 8, ч. 1 ст. 9, ч. 1 ст. 22 ТК РФ, что привело к нецелевому использованию средств субсидии на муниципальное задание в сумме 32873,77 руб.;

- в нарушение Положения об оплате труда (утв. постановлением от 30.04.2015 №317-па), не приведен в соответствие оклад главного бухгалтера и превысил допустимые 10% разницы между окладами директора и гл. бухгалтера, что привело к нецелевому расходованию в сумме 14484,36 руб.

Данные выплаты носят характер нецелевого использования средств бюджета и подлежат возмещению в бюджет района в сумме 47358,13 рублей.

12. Нарушение пункта 5 Порядка определения видов и перечней особо ценного движимого имущества бюджетных учреждений МО «Шенкурский муниципальный район».

По результатам контрольного мероприятия составлено 4 протокола об административных правонарушениях (два протокола по статье 15.15.6 часть 4; один протокол по статье 15.14; один протокол по статье 15.1 часть 1). На имя руководителя вынесено Представление об устранении выявленных нарушений за № 23 от 24.03.2022 года.

Учреждением предоставлена информация об устранении выявленных нарушений от 21.04.2022, восстановлено на лицевые счета учреждения, а также возмещены в бюджет Шенкурского муниципального района средства в сумме 55 015,98.

**Проверка реализации подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта в Шенкурском районе» муниципальной программы МО «ШМР» «Развитие физической культуры, спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики в Шенкурском районе» за 2021 год**

Администрации необходимо:

- В целях обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств обеспечить строгое исполнение нормативных правовых актов, либо внести соответствующие изменения в нормативные правовые акты администрации, в целях приведения в соответствие с Федеральным законодательством.

- Своевременно в соответствии с утвержденным **Порядком разработки и реализации муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское», вносить изменения в плановые показатели мероприятий программы, на основании изменений вносимых в бюджет Шенкурского муниципального района.**

- МБОУ «Шенкурская СШ» необходимо отразить в бухгалтерском учете увеличение стоимости модернизированного объекта: хоккейный корт по адресу г. Шенкурск, ул.Кузнецова, 14, на сумму 1 952 127,66 руб. Районному отделу образования администрации Шенкурского муниципального района, как ответственному исполнителю подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта в Шенкурском районе», а также как органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя МБОУ «Шенкурская средняя школа» осуществить контроль за устранением данного нарушения.

Информация об устранении выявленных нарушений предоставлена администрацией Шенкурского муниципального района 18.10.2022 за № 01-07/1468.

**Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №18» за 2021 год.**

По результатам проведения контрольного мероприятия установлены факты нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения:

1. В результате нарушения применения критериев стимулирующих выплат неправомерно выплачены средства в сумме 20 250,55 руб. за счет средств субсидии на муниципальное задание. Необходимо устранить факт неправомерности.

2. Годовая бухгалтерская отчетность за 2021 год составлена с нарушением пункта 9 Приказа Минфина России от 25.03.2011 № 33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений".

3. Нарушение порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций: превышение установленного лимита остатка наличных денег в кассе - один случай на сумму 16 800,00 руб. Допущено нарушение Указаний Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».

4. В нарушение части 2 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», части 3 статьи 455 и статьи 506 Гражданского кодекса РФ имеются факты отсутствия в договорах на поставку товаров, работ, услуг обязательных сведений о цене, наименовании, количестве товаров.

5. В нарушение пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» выявлены случаи нарушения требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами:

- отсутствие обязательных реквизитов в первичных документах на сумму 52725,00 руб.;

- в нарушение законодательства руководителем изданы приказы (№50/1 и 50/2 от 28.10.2021, №56/1 от 30.11.2021, №62 и 62/1 от 27.12.2021) на выделение материальной помощи к государственным и профессиональным праздникам, отсутствующим в расчетном периоде. Отсутствие в пределах расчетного периода события, в связи с которым производится выплата материальной помощи (государственного или профессионального праздника), свидетельствует о неправомерном расходовании средств на сумму 688 000,00 руб.;

- при оплате проезда к месту отдыха и обратно лицам, работающим в муниципальных учреждениях расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях на сумму 5 325,80 руб. (3 случая) и оплате суточных в командировку в сумме 100,00 руб.

6. Нарушение пункта 5 Порядка определения видов и перечней особо ценного движимого имущества бюджетных учреждений МО «Шенкурский муниципальный район» утвержденного постановлением главы от 01.06.2011 № 300-па.

7. Нарушения Приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" при применении счетов бухгалтерского учета в отражении материальных запасов (дров) на сумму 63 300,00 руб.

По результатам проверки вынесено Представление об устранении выявленных нарушений от 25.11.2022 № 136, установлен срок устранения до 23.12.2022.

#### Вопросы к докладчику:

1) Красникова О.И.: музей Вы повторно не проверяли? После ухода прежнего гл.бухгалтера вновь принятый на работу главный бухгалтер продолжает работать на основании тех же документов, локальных актов, что были при прежнем специалисте.

Лапичева Н.Л.: нет, повторно не проверяли, т.к. учреждение представило информацию об устранении нарушений.

2) Колобова С.В.: о проведенных проверках в 2022 г. Вы будете докладывать в 2023 году? Какие учреждения планируете проверять?

Лапичева Н.Л.: планируем проверить МБУК «Дворец культуры и спорта», план на 2023 год пока не сформирован, ждем предложения от главы района и от Собрания депутатов.

В обсуждении приняли участие Лукошков С.Н., Купцов А.П.

Поступило предложение: информацию председателя ревизионной комиссии принять к сведению.

Предложение выносится на голосование.

Голосовали: «ЗА» - 7 ; «ПРОТИВ» - нет; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

Решение принимается единогласно.

#### По второму вопросу слушали Колобову С.В.

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» одной из мер по профилактике коррупции является

рассмотрение в органах местного самоуправления вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) администрации и органов администрации района, должностных лиц администрации района и исполнительных органов местного самоуправления, в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

В 4 квартале 2022 года вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий администрации, её органов и должностных лиц не было, те решения, которые были, пришлись на 1-3 кварталы 2022 года.

Вопросов не поступило.

Поступило предложение: информацию принять к сведению.

Предложение выносится на голосование.

Голосовали: «ЗА» - 7; «ПРОТИВ» - нет; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

Решение принимается единогласно.

По третьему вопросу слушали **Жигульскую О.А.:**

Формирование, управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Шенкурского муниципального района и Шенкурского городского поселения осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим казну муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Шенкурское», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим казну муниципального образования «Шенкурское», и другими нормативными правовыми актами.

Экономическую основу местного самоуправления, в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», составляет имущество, находящееся в муниципальной собственности.

Распоряжение муниципальным имуществом – действия органов местного самоуправления муниципального образования по определению юридической судьбы муниципального имущества, в том числе передача его третьим лицам в собственность, на ином вещном праве, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог.

Муниципальное имущество – движимое и недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности Шенкурского муниципального района и муниципального образования «Шенкурское».

В состав муниципального имущества входит:

- имущество, необходимое для решения вопросов местного значения, включая муниципальные земли;
- имущество, предназначенное для осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;
- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений.

Движимое и недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности и не закрепленное за муниципальными учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, входит в состав казны.

Оценка эффективности использования муниципального имущества проводится в целях оптимизации механизмов управления муниципальным имуществом, повышения эффективности распоряжения имуществом, увеличения доходов от использования муниципального имущества.

Управление муниципальным имуществом считается эффективным, если достигаются цели, для которых это имущество находится в муниципальной собственности, а именно, для обеспечения жизнедеятельности населения. Практика показывает, что достижение эффективного управления муниципальным имуществом возможно лишь при одновременном и комплексном решении ряда задач.

Так, для достижения большей эффективности управления муниципальным имуществом необходимо совершенствование системы учета муниципального имущества, оформление технических планов и правоустанавливающих документов.

Эффективное управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности (далее – имущество) включает следующие направления:

- учет имущества;
- право хозяйственного ведения и оперативного управления имуществом;
- управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом Шенкурского городского поселения;
- управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;
- управление объектами имущества;
- приватизация имущества;
- управление акциями, долями в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящихся в муниципальной собственности.

В целях организации единой системы учета, пообъектной регистрации муниципальной собственности, отражения изменений качественных характеристик объектов и их движения ведется реестр имущества муниципальной собственности.

Контроль за использованием муниципального имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами. Для проверки фактического наличия и состояния имущества, составляющего казну, проводятся плановые и внеплановые контрольные мероприятия. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в случае обнаружения факта причинения ущерба имуществу казны.

По состоянию на 01.12.2022 года в аренду передано: 2 нежилых помещения, 15 сооружений, в том числе 14 сооружений объектов теплоснабжения, 3 единицы движимого имущества.

Задолженность по арендной плате за муниципальное имущество, переданное в аренду отсутствует.

Кроме того, КУМИ администрации Шенкурского муниципального района постоянно проводится работа по учету движения объектов в реестре муниципального имущества.

Докладчику был задан вопрос о размере задолженности по арендной плате за предоставление земельных участков, задолженность в бюджет района составляет порядка 4 млн.рублей и переходит с прошлых лет, существенная часть задолженности образовалась в связи с неуплатой арендной платы юридическими лицами, которые прекратили свое существование.

В обсуждении вопроса приняли участие Красникова О.И., Лукошков С.Н., Тепляков С.Н., Колобова С.В.

Поступило предложение:

1) информацию принять к сведению;

2) **предложить комитету по управлению муниципальным имуществом:**

- провести анализ имеющейся задолженности по арендной плате за предоставление земельных участков юридическим и физическим лицам, представить главе Шенкурского муниципального района информацию о том, произошло ли на конец 2022 г. увеличение задолженности, имевшейся на 01 января 2022 года;

- активизировать работу по взысканию задолженности с арендаторов – физических лиц, по истечению сроков уведомлений об уплате задолженности проводить работу по подготовке документов в суд для взыскания арендной платы с должников; привести в соответствие с действующим законодательством договоры аренды земельных участков, предоставленных физическим лицам;

- на заседании Совета по противодействию коррупции в 2023 году представить информацию о проделанной работе.

Предложение выносится на голосование.

Голосовали: «ЗА» - 7; «ПРОТИВ» - нет; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет.

Решение принимается единогласно.

По четвертому вопросу слушали **Леонтьеву О.М.**

В план заседаний Совета по противодействию коррупции в Шенкурском муниципальном районе на 4 квартал 2022 года был включен вопрос «О плане работы Совета по противодействию коррупции на 2023 год».

В связи с тем, что в 2022 году было принято решение о ликвидации администрации Шенкурского муниципального района, принят областной закон от 27.04.2022 № 553-34-ОЗ «О преобразовании городского и сельских поселений Шенкурского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Шенкурского муниципального округа Архангельской области», определить ответственных за подготовку вопросов для обсуждения на заседаниях Совета по противодействию коррупции не представляется возможным.

Поэтому предлагаю вопрос «О плане работы Совета по противодействию коррупции на 2023 год» рассмотреть на заседании Совета в 1 квартале 2023 года.

Если у членов Совета есть предложения о включении в план работы Совета по противодействию коррупции в Шенкурском муниципальном округе на 2023 год каких-либо вопросов, мы их зафиксируем и учтем при подготовке проекта плана работы Совета, который будет рассмотрен в 1 квартале 2023 года.

Поступили предложения: за основу взять мероприятия, которые ежегодно обязательно включаются в план работы Совета, дополнить вопросами, которые предложат члены Совета на первом заседании в 2023 году.

Предложение выносится на голосование.

Голосовали: «ЗА» - 7; «ПРОТИВ» - нет; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет.

Решение принимается единогласно.

Председательствующий-

О.И. Красникова

Секретарь-

М.Б. Полозникова