

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
ШЕНКУРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НИКОЛЬСКОЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИКОЛЬСКОЕ»
ШЕНКУРСКОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «22» июня 2022 года

№ 23

д. Шипуновская Шенкурского района Архангельской области

О внесении изменений в постановление от 13.11.2020 № 31 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению адресов объектам адресации, изменению, аннулированию адресов объектов адресации, расположенных на территории муниципального образования «Никольское» Шенкурского района Архангельской области»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», законом Архангельской области от 02.07.2012 № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их представлении», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р «О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации» на основании Устава сельского поселения «Никольское» Шенкурского муниципального района Архангельской области,

администрация муниципального образования «Никольское»

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования «Никольское» от 13 ноября 2020 года № 31 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению адресов объектам адресации, изменению, аннулированию

адресов объектов адресации, расположенных на территории муниципального образования «Никольское» Шенкурского района Архангельской области» (далее – административный регламент):

1.1. раздел 2.3. Сроки при предоставлении муниципальной услуги (пункты с 22 по 24) административного регламента изложить в новой редакции:

«2.3. Сроки при предоставлении муниципальной услуги

22. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги – в день поступления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги (в случае представления запроса заявителя лично в администрацию МО «Никольское») или не позднее рабочего дня, следующего за днем получения администрацией МО «Никольское» запроса заявителя (в случаях представления запроса заявителя иными способами);

2) рассмотрение вопроса о присвоении или аннулировании адреса объекта адресации – до 4 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги – до 5 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

23. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – не более 15 минут;

2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – не более 15 минут.

24. Общий срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 5 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.