

План работы РОО администрации МО «Шенкурский муниципальный район» на 2019 год

I. Цель, приоритетные направления деятельности и задачи развития муниципальной системы образования на 2019 год

Цель: обеспечение доступности и качества образования всех уровней.

Для поэтапного достижения цели определены следующие **задачи**:

1. Обеспечение эффективной реализации на практике закона «Об образовании в Российской Федерации»
2. Повышение качества образования, путем более эффективного использования всех имеющихся ресурсов образовательных учреждений.
3. Осуществление поэтапного перехода на федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения.

II. Организационно – распорядительная деятельность

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за выполнение
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1. Подготовка проектов постановлений, распоряжений Главы МО «Шенкурский муниципальный район»			
1.	О закреплении муниципальных бюджетных образовательных учреждений за территорией муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»	январь	Купцов А.П.
2.	О закреплении муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования за территорией муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»	январь	Гашева И.И.
3.	Об утверждении значений нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) муниципальными бюджетными образовательными учреждениями МО	январь	Гичева М.М.

	«Шенкурский муниципальный район» на 2019 год		
4.	О межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период на территории МО «Шенкурский муниципальный район» в 2019 г.	февраль	Пластинина Е.Г.
5.	Об утверждении Порядка предоставления и расходования бюджетных средств на реализацию мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей на территории муниципального образования "Шенкурский муниципальный район" в каникулярный период в 2019 году	март	Пластинина Е.Г.
6.	Об утверждении годового отчета о выполнении в 2018 году муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район» «Развитие системы образования Шенкурского района на 2017 – 2019 годы»	февраль	Гичева М.М.
7.	Об организации проведения оздоровительной кампании детей в 2019 году	февраль	Пластинина Е.Г.
8.	О проведении пятидневных учебных сборов с гражданами, проходящими подготовку по основам военной службы	апрель	Софронова В.Н.
9.	О создании комиссии по приёмке МБОУ к новому учебному году	июнь	Купцов А.П.
10	Об итогах подготовки к военной службе за 2018/2019 учебный год и задачах на 2019/2020 учебный год	июль	Софронова В.Н.
11	Об утверждении Порядка распределения субвенции из областного бюджета, предоставляемой на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на 2020 год	Октябрь-декабрь	Гичева М.М.
12	О внесении изменений в муниципальную программу МО «Шенкурский муниципальный	постоянно	Гичева М.М.

	район» «Развитие системы образования Шенкурского района на 2017 – 2019 годы»		
13.	Подготовка проектов постановлений, распоряжений по вопросам образования	постоянно	Специалисты

1.2. Подготовка положений, договоров, форм документов

1.	Подготовка проектов положений, организационно-распорядительных документов, разработка и принятие участия в разработке иных документов правового характера	Постоянно	Специалисты
2.	Подготовка проектов договоров, соглашений	Постоянно	Специалисты
3.	Положение о проведении районного конкурса «Лучший спортсмен Шенкурского района 2018-2019 учебного года»	февраль	Софронова В.Н.
4.	Положение о проведении Спартакиады среди обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Шенкурского района в 2019 – 2020 учебном году	август	Софронова В.Н.

2. Основные вопросы для рассмотрения на аппаратных совещаниях

1.	Об основных направлениях деятельности в 2019 г.	январь	Купцов А.П.
2.	Об итогах работы ТПМПК в 2018 году	февраль	Кузнецова Е.Ю. Гашева И.И.
3.	Об итогах работы РОО в 2018 г. (по итогам отчета главе)	февраль	Купцов А.П.
4.	Об итогах проведения районных конференций учебно-исследовательских и проектных работ.	март	Глазачева В.А.
5.	Об итогах проведения Всероссийской олимпиады школьников в 2018/2019 уч. году	апрель	Мельничок Т.В.
6.	О кадровом обеспечении системы образования	апрель	Купцов А.П.
7.	Об итогах проверки по реализации 10- часовой программы изучения ПДД в ОО	май	Софронова В.Н.
8.	О готовности МБОУ к проведению ГИА в 2019 г.	май	Глазачева В.А.
9.	О награждении работников МБОУ отраслевыми и ведомственными наградами	май	Купцов А.П.
10.	О комплектовании 1, 10 классов, дошкольных групп МБОУ на 2019 – 2020 учебный год.	июнь	Глазачева В.А. Гашева И.И.
11.	Об итогах комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на учебный год	июнь	Гашева И.И.

12.	Об итогах проведения государственной итоговой аттестации.	июнь	Глазачева В.А.
13.	Об итогах выполнения муниципального задания МБОУ в первом полугодии 2019 г.	июнь	Глазачева В.А.
14.	Об организованном начале учебного года	сентябрь	Специалисты
15.	Об организации работы по заполнению ежегодного мониторинга о состоянии системы образования района за 2018 год	октябрь	Купцов А.П.
16.	О результатах предоставления подведомственными учреждениями статистических отчетов	октябрь	Жгилева А.А. Пластинина Е.Г.
17.	Об итогах проведения тарификаций МБОУ	ноябрь	Пластинина Е.Г.
18.	О подготовительной работе по завершению финансового года.	декабрь	Жгилёва А.А.

3. Основные вопросы для рассмотрения на совещаниях руководителей

1.	Об итогах сдачи годового отчета об исполнении бюджетным учреждением плана его финансово – хозяйственной деятельности за 2018 год	февраль	Жгилёва А.А.
2.	О выполнении муниципальных заданий за 2018 год	февраль	Купцов А.П. Глазачева В.А. Гашева И.И.
3.	О реализации нацполитики	февраль	Купцов А.П.
4.	Организация летней оздоровительной кампании на территории района в 2019 году.	март	Пластинина Е.Г.
5.	О проведении государственной итоговой аттестации в 2019 году.	май	Глазачева В.А.
6.	Об организованном окончании учебного года.	май	Глазачева В.А.
7.	О подготовке МБОУ к новому учебному году.	май	Купцов А.П.
8.	Об итогах подготовки МБОУ к началу нового учебного года	сентябрь	Купцов А.П.
9.	Об итогах летней оздоровительной кампании 2019 г.	сентябрь	Пластинина Е.Г.
10	О результатах приемки школ к НУГ	октябрь	Купцов А.П.
11	Об организации работы МБОУ по профилактике правонарушений несовершеннолетних	ноябрь	Купцов А.П.
12	О подготовке МБОУ к работе в зимний период	ноябрь	Купцов А.П.
13	О соблюдении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	декабрь	Купцов А.П.

4. Основные вопросы для рассмотрения на совещаниях заведующих ДОУ			
1.	1. Выявление, анализ и устранение типовых ошибок при работе с ГИС «Комплектование»; 2. Результаты государственного санитарно-эпидемиологического надзора за деятельностью ДОО в Архангельской области.	февраль	Гашева И.И.
2.	1. Об экономических показателях работы детских садов (по итогам статотчётов 85-К за 2018 год) 2. О результатах проверки по комплектованию и приёму воспитанников в дошкольную организацию. 3. Об исполнении ДОУ муниципального задания за 1 полугодие.	июнь	Гашева И.И.
3.	1. Исполнение законодательства в части обеспечения доступности дошкольного образования на территории Шенкурского района. 2. Об итогах комплектования ДОУ Шенкурского района на 01.09.2019 года. 3. Об образовательной программе ДОУ	октябрь	Гашева И.И.

5. Совещания с иными категориями работников

Руководители ППЭ			
	О подготовке ППЭ к проведению государственной итоговой аттестации.	апрель-май	Глазачева В.А.
Организаторы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей			
	Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в 2018г.	апрель	Пластинина Е.Г.

6. Комиссия по установлению доплат и надбавок стимулирующего характера, премированию руководителей МБОУ

№	Вопросы	Время работы
1.	Установление надбавок за качество работы	Ежеквартально
2.	Установление надбавки за стаж работы на руководящих должностях	январь
3.	Установление должностного оклада на 2020 год	октябрь

7. Территориальная психолого – медико – педагогическая комиссия

по отдельному плану

Приложение 2

8. Комиссия по приемке МБОУ к новому учебному году

№	ОУ	Время работы	ответственные
1.	МБУ ДО «ДШИ №18»	14	Немирова Ю.В.

2.	МБДОУ «Шенкурский детский сад комбинированного вида № 1 «Ваганочка»	августа	Савина Е.К.
3.	МБОУ «Шеговарская СШ»		Чертова Е.А.
4.	МБОУ «Боровская ОШ»	15 августа	Бечина И.В. Минина С.П. Бубина О.И.
5.	МБОУ «Устьпаденгская ОШ»		
6. 7.	МБОУ «Наводовская ОШ» СКОШИ		
8.	МБОУ «Ровдинская СШ»	16 августа	Заборская Н.В. Варенцова Н.В.
9.	Ровдинский детский дом		
10	МБОУ «Шенкурская СШ»		

9. Организационно – управленческая, информационно - аналитическая деятельность

Формирование сводного заказа на учебную литературу на 2019-2020 учебный год	Январь – февраль	Мельничок Т.В.
Паспортизация школьных библиотек	Январь	Мельничок Т.В.
Подготовка отчета в администрацию МО «Шенкурский муниципальный район» о работе РОО в 2018 г.	Январь - февраль	Специалисты
Мониторинг данных отчета № 3П - образование «Сведения о численности и ОТ работников сферы образования по категориям персонала» и соглашений по средней зар.плате за 2018 г.; данных отчета о ходе реализации целевых показателей оптимизации сети МОО, определенных региональным планом мероприятий (дорожной картой) за 2018г.	В течение года	Пластинина Е.Г.
Информация о выполнении натуральных норм питания детей в ДОУ	Ежеквартально	Гашева И.И.
Организация и проведение ЕГЭ и ГИА-9 в 2019 году	1 полугодие	Глазачева В.А.
Проведение заявочной кампании в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, паспортизация лагерей с дневным пребыванием	Январь - февраль	Пластинина Е.Г.
Сбор, обработка и предоставление отчётности по оздоровительной кампании 2019 года	Май – декабрь	Пластинина Е.Г.
Проведение заявочной кампании в загородные стационарные оздоровительные лагеря	апрель-август	Пластинина Е.Г.
Работа по организации комплектования детских садов	апрель - май	Гашева И.И.
Анализ состояния методической работы в ОО	июнь	Мельничок Т.В.
Подготовка публичного доклада о состоянии и результатах деятельности системы образования МО «Шенкурский муниципальный район» в 2018/19 учебном году	Июнь - июль	Купцов А.П.
Приём граждан по постановке на учёт и комплектованию ДОУ детьми.	постоянно	Гашева И.И.

Информация об учащихся, не обучающихся или систематически пропускающих занятия.	По окончании четверти, уч. г.	Глазачева В.А.
Информация о работе по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, употребления ПАВ.	июнь, январь октябрь	Софронова В.Н.
Подготовка информационно-аналитического материала по результатам проведения государственной итоговой аттестации в 2019 году.	Июнь	Глазачева В.А.
Анализ работы МБОУ по выполнению Федерального закона №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	Январь, июнь	Софронова В.Н.
Информация о кадровом обеспечении в ОО	июль	Купцов А.П.
Информация о подготовке образовательных учреждений к новому учебному году	Август	Купцов А.П.
Согласование отчетов по проведению самообследования МБОУ	Апрель-май	Купцов А.П. Специалисты
Сбор информации о затраченных средствах на приобретение учебников и учебных пособий на 2019/20 учебный год (средства субвенции)	Сентябрь	Мельничок Т.В.
Анализ учебно-методического обеспечения на основании информации МБОУ	Октябрь	Мельничок Т.В.
Анализ и планирование работы РОО на 2020 г.	Декабрь	специалисты
Мониторинг состояния детского и производственного травматизма	декабрь	Софронова В.Н.
Подготовка материалов для награждения работников ведомственными наградами.	постоянно	Купцов А.П.
Организация и заполнение данных автоматизированной информационной системы по учёту детей дошкольного возраста, нуждающихся в предоставлении места в дошкольных образовательных организациях Шенкурского района	постоянно	Гашева И.И.
Информация о лицензировании и государственной аккредитации образовательных учреждений	По запросу	Купцов А.П.
Предложения РОО в план работы администрации МО «Шенкурский муниципальный район»	Ежемесячно	Купцов А.П.
Инвентаризация учебных фондов школ	декабрь	Мельничок Т.В.
Подготовка аналитических материалов о деятельности РОО, подведомственных учреждений	Июнь январь	Специалисты
Организация дистанционного обучения детей-инвалидов	постоянно	Глазачева В.А.
Организация работы муниципальной аттестационной комиссии по аттестации руководителей	Ежемесячно	Мельничок Т.В. Купцов А.П.
Организация курсовой подготовки педагогических	Ежемесячно	Руководители

кадров	но	ОО
Информация об очередности детей в возрасте от 3-х до 7 лет	Ежемесячно	Гашева И.И.
Оказание консультативной помощи руководителям МБОУ по вопросам, возникающим в их деятельности	В течение года	Специалисты
Рассмотрение обращений граждан	постоянно	Специалисты
Взаимодействие с контролирующими органами	В течение года	Специалисты
Подготовка приказов по основной деятельности	В течение года	Специалисты
Ведение кадрового делопроизводства на руководителей ОО	постоянно	Купцов А.П
Ведение архивного делопроизводства: составление описей дел постоянного хранения, описей по личному составу, передача дел в муниципальный архив.	постоянно	Мельничок Т.В.
Организация деятельности территориальной ПМПК	постоянно	Гашева И.И.
Приём заявлений на аттестацию с целью подтверждения соответствия руководителя ОУ (претендента) занимаемой должности	постоянно	Мельничок Т.В.
Контроль исполнения рекомендаций и предложений муниципальной аттестационной комиссии	постоянно	Мельничок Т.В.
Анализ проведения школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2018-19 учебном году	март	Мельничок Т.В.
Предложения РОО в годовой план работы администрации МО «Шенкурский муниципальный район». План первоочередных мероприятий на 2020 г.	Декабрь	Специалисты Купцов А.П.
Обеспечение обновления информации на сайте МО «Шенкурский муниципальный район»	В течение года	Специалисты
Составление справок по заработной плате и стажу работы по заявлениям граждан и запросам ПФР	постоянно	Петрова Е.В.
Ведение документации о получении общего образования в форме семейного образования	в течение года	Глазачева В.А.
Организация учета детей и форм получения образования	в течение года	Глазачева В.А.
Отчет об исполнении бюджетным учреждением плана его финансово – хозяйственной деятельности	ежеквартально	Жгилёва А. А.

10. Создание и ведение базы данных о состоянии муниципальной образовательной системы

1.	Создание и ведение муниципальной базы данных участников ЕГЭ и ГИА-9 в 2019 г.	Январь-сентябрь	Глазачева В.А.
2.	Обновление регионального банка экспертов по аттестации педагогических кадров	ноябрь	Мельничок Т.В.
3.	Обновление банка данных:	постоянно	

	- сведения об учащихся, состоящих на учете в ПДН ОВД, ТКДН; - сведения о несовершеннолетних и семьях-СОП; - сведения о многодетных семьях и семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации.		Софронова В.Н. Гашева И.И.
5.	Обновление банка данных о занятости учащихся в системе дополнительного образования.	Сентябрь-октябрь	Специалисты
6.	Обновление банка данных «Дети - инвалиды»	Сентябрь-октябрь	Глазачева В.А. Гашева И.И.
7.	Обновление банка данных по кадровому обеспечению образовательных учреждений	Октябрь	Купцов А.П.
9.	Обновление банка данных об учащихся, не посещающих и систематически пропускающих занятия в общеобразовательных учреждениях.	В течение года	Глазачева В.А.
10.	Обновление банка данных о контингенте детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.	В течение года	Глазачева В.А.
11.	Обновление банка данных о формах получения образования, определённых родителями (законными представителями) детей.	Сентябрь, июнь	Глазачева В.А.
12.	Обновление банка данных о детях, получающих общее образование в форме семейного образования.	В течение года	Глазачева В.А.
13.	МОНИТОРИНГ численности детей, получающих образовательные услуги по дошкольному образованию и (или) содержанию (присмотру и уходу), в МО «Шенкурский муниципальный район»	ежемесячно	Гашева И.И.
14.	Численность детей, поставленных на учет для предоставления места в дошкольной организации (согласно заявлениям)	ежемесячно	Гашева И.И.
15.	Численность детей, поставленных на учет для предоставления места в дошкольной организации в текущем учебном году, но таким местом не обеспеченных на дату начала учебного года, по состоянию на 01 число месяца (ОЧЕРЕДНОСТЬ)	ежемесячно	Гашева И.И.
16.	Численность детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования по состоянию на 01 число месяца	ежемесячно	Гашева И.И.

17.	Сведения о введении в эксплуатацию дошкольных организаций в 2019 году	По запросу	Гашева И.И.
18.	Коммунальное обустройство и организация питания в ДОУ	ежеквартально	Гашева И.И.
19.	Сведения о размещении дошкольных организаций	ежеквартально	Гашева И.И.
20.	Сведения о ремонтных работах в дошкольных организациях	ежеквартально	Гашева И.И.

11. Организация деятельности органов общественно – государственного управления

Совет руководителей МБОУ – по отдельному плану

12. Юбилейные даты

дата мероприятия	событие	наименование учреждения
сентябрь	130 – ление со дня основания учреждения	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шенкурская средняя школа»
октябрь	100 ление со дня основания учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Шенкурский детский сад комбинированного вида №1 «Ваганочка».

III. Методическая работа.

3.1. Семинары

№	тематика	сроки проведения	ответственные
<i>Заместители директоров школ по учебно-воспитательной работе</i>			
1.	Анализ результатов обучения за I полугодие 2018/19 учебного года.	февраль	Глазачева В.А.
	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.		Глазачева В.А.
	Об аттестации педагогических работников ОО в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.		Мельничок Т.В.
2.	Деятельность образовательной организации по повышению качества образования. Место проведения – МБОУ «Устьпаденгская ОШ»	март	Глазачева В.А. Мельничок Т.В.
	Итоги проведения Всероссийской олимпиады школьников.		
	Итоги проведения конференций «Юность Поморья», «Я – исследователь»		
3.	Реализация ФГОС СОО.	октябрь	Мельничок Т.В.

	Место проведения – МБОУ «Шенкурская СШ»		
Семинары для учителей-предметников			
1.	Семинар для учителей географии на базе МБОУ «Ровдинская СШ»	январь	Мельничок Т.В.
2.	Семинар для учителей русского языка и литературы на базе МБОУ «Устьпаденгская ОШ»	февраль	Мельничок Т.В.
3.	Семинар для учителей информатики на базе МБОУ «Шенкурская СШ»	февраль-март	Мельничок Т.В.
4.	Семинар для учителей начальных классов на базе МБОУ «Шеговарская СШ»	II полугодие	Мельничок Т.В.
Организаторы государственной итоговой аттестации (руководители ППЭ, организаторы в аудитории, технические специалисты, общественные наблюдатели)			
1.	Планирование и содержание деятельности при проведении ЕГЭ, ГИА-9.	май	Глазачева В.А.

3.2. Методические консультации

№	Вопросы	сроки проведения	ответственные
для заместителей руководителей по УВР МБОУ			
2.	Организация работы по обеспечению учебниками ОО.	Февраль	Мельничок Т.В.
3.	Аттестация педагогических кадров	В течение года	
4.	Организация и содержание образовательной деятельности.	в течение года	Глазачева В.А.
для руководителей МБОУ			
1.	Соблюдение требований законодательства в области образования	постоянно	Купцов А.П.
2.	Соблюдение трудового законодательства		
3.	Соблюдение требований при подготовке документов на награждение работников образования		
4.	Организация и планирование ГИА	январь – май, сентябрь	Глазачева В.А.
5.	Обеспечение комплексной безопасности ОО	Постоянно	Купцов А.П.
Для организаторов и участников государственной итоговой аттестации			
	Процедура подготовки и проведения ГИА	постоянно	Глазачева В.А.

3.3. Конкурсы профессионального мастерства, конференции, смотры

№	тематика	сроки проведения	ответственные
1.	Педагогические чтения «Смысловое чтение. Работа с текстом».	март	Мельничок Т.В.
2.	Районный фестиваль декоративно-прикладного творчества (выставка работ педагогов и мастеров, мастер-классы).	март	ДЮЦ, творческое сообщество
3.	Конкурс «Лучший спортсмен (спортсменка) Шенкурского района»	май	Софронова В.Н.
4.	Чествование педагогических работников	сентябрь - октябрь	Купцов А.П.

3.4. Организация работы профессиональных объединений педагогов

Деятельность РМО воспитателей ДОУ

1.	Проведение заседаний РМО согласно плану работы.	Сентябрь - май	Спиридонова Т.А.
----	---	----------------	------------------

3.5. Организация работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

ПО ОТДЕЛЬНОМУ ПЛАНУ

приложение 3

3.6. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними

ПО ОТДЕЛЬНОМУ ПЛАНУ

приложение 4

IV. Экспертиза. Контроль.

4.1. Тематический контроль деятельности МБОУ

№	тема	сроки	выход	ответственные
1.	Реализация индивидуальных учебных планов	март	Аппаратное совещание (май)	Глазачева В.А. Мельничок Т.В.
2.	Организация и проведение аттестации педагогических работников ОО в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	В течение года	Аппаратное совещание	Мельничок Т.В.
3.	Правильность оформления документации в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием	Июнь - август	Совещание руководителей	Пластинина Е.Г.
4.	Об организации деятельности МБОУ по подготовке и проведению ГИА	Март-апрель	Совещание руководителей	Глазачева В.А.
5.	Изучение деятельности ОУ по исполнению функций, относящихся к его компетенции в соответствии со статьей 28 ФЗ «Об образовании в РФ»	октябрь	Совещание руководителей	Специалисты

6.	Об организации питания в детских садах филиалах	февраль - май	Совещание руководителей ДОУ	Гашева И.И.
7.	Об организации работы по охране здоровья и обеспечению безопасности обучающихся в ДОУ	февраль - май	Совещание руководителей	Гашева И.И.
8	О соблюдении процедуры приёма граждан в ОО, реализующие программы дошкольного образования в соответствии с законодательством.	ноябрь	Совещание руководителей ДОУ	Гашева И.И.
	Об организации работы МБОУ по адаптации к процессу обучения учащихся 5 классов	декабрь	Совещание руководителей	Глазачева В.А.
9.	Об организации работы ОО по обеспечению комплексной безопасности	Апрель-ноябрь	Совещание руководителей	Купцов А.П.
10	Контроль за исполнением приказов РОО и решений совещаний для руководителей МБОУ по вопросам образования	постоянно	Приказ	Специалисты
11	О соблюдении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	сентябрь	Совещание руководителей	Глазачева В.А.
12	Об организации работы МБОУ по профилактике правонарушений несовершеннолетних (МБОУ «Ровдинская СШ», МБОУ «Шеговарская СШ»)	Апрель, Октябрь	Совещание руководителей	Софронова В.Н.
13	Контроль соблюдения требований нормативных документов, расходования фонда оплаты труда и организации хозяйственной деятельности.	В течение года	Совещание руководителей	Жгилёва А.А.
14	Контроль соблюдения законодательства по работе с обращениями граждан	Сентябрь-октябрь	Совещание руководителей	Купцов А.П.

4.2. Государственное статистическое наблюдение

№	сроки	форма отчётности	наименование формы	ответственный
1	январь	1-ДО	Сведения об учреждении дополнительного образования детей	Софронова В.Н.
2	январь	1-ФК	Загруженность спортивных объектов	Софронова В.Н.
3	январь	19-ТИ	Сведения о затратах на ОТ	
4	февраль	85-К (сводная)	Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения	Гашева И.И.
5	январь	№ 7 - травматизм	Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях за 2018 год	Софронова В.Н.
6	сентябрь	ОО-1	Сведения о дневном	

			общеобразовательном учреждении	
7	сентябрь	76 - РИК	Сведения об учреждениях, реализующих программы общего образования на начало 2017/2018 учебного года	
8	Ежемесячно	П - 4	Сведения о численности, заработной плате и движении работников	Пластинина Е.Г.
9		ЗП - образование	Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям	Пластинина Е.Г.
10			Сведения о доле выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда	Пластинина Е.Г.
11	До 15 января	1-Т (ГМС)	Сведения о численности и оплате труда органов местного самоуправления по категориям персонала	Петрова Е.В.
12	До 15 февраля	П-4	Сведения о численности и заработной плате работников	Петрова Е.В.
13	До 10 февраля	2-МС	Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих	Петрова Е.В.
14	До 08 апреля	3-информ	Сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий	Петрова Е.В.
15	До 01 апреля	11(краткая)	Сведения о наличии и движении основных фондов	Петрова Е.В.
16	ежеквартально	1-Т (ГМС)	Сведения о численности и оплате труда органов местного самоуправления по категориям персонала	Петрова Е.В.
17		П-4 (НЗ)	Сведения о неполной занятости и движении работников	Петрова Е.В.

4.4. Организация государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов, 11 классов

ПО ОТДЕЛЬНОМУ ПЛАНУ

приложение 1

V. Мероприятия с обучающимися на 2019 год

5.1. Районные мероприятия с обучающимися

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Районный фестиваль детского и юношеского творчества «Школа – это мир!»	24 января	ДЮОЦ
2.	Районный день профориентации (8-11 кл.)	26 января	

3.	Районная конференция учебно-исследовательских и проектных работ «Юность Поморья»	первая декада февраля	РОО, МБОУ
4.	Муниципальный этап олимпиады для обучающихся 4 классов	12,13 февраля	РОО, ДЮЦ
5.	IX Районный музыкальный фестиваль «Северные звёздочки» - «Шенкурская ярмарка»	27 февраля	РОО, ДЮЦ, ДОУ
6.	Конкурс «Лучший спортсмен Шенкурского района 2017-2018 учебного года»	февраль - май	РОО, ДЮЦ
7.	75 лет со дня принятия программы физкультурной подготовки в общеобразовательных, профессиональных и спортивных организациях «Готов к труду и обороне СССР»	12 марта	МБОУ
8.	День воссоединение Крыма с Россией	18 марта	МБОУ
9.	Международный день театра (неделя театра и кино)	27 марта	МБОУ
10.	Районный фестиваль творчества на иностранных языках «Talent Show»	март	РОО, МБОУ «Шенкурская СШ»
11.	Районный конкурс чтецов «Живая классика»	март	РОО, ДЮЦ
12.	Районная конференция учебно-исследовательских и проектных работ «Я - исследователь»	первая декада марта	РОО, ДЮЦ, МБОУ
13.	Военно-спортивная игра «Зарничка-2018» с воспитанниками ДОУ	март	РОО, ДЮЦ
14.	Конкурс агитбригад по безопасности дорожного движения (1-4 классы)	март	РОО, ДЮЦ, ГИБДД
15.	Неделя детской и юношеской книги	март	МБОУ
16.	Смотр-конкурс школьных спортивных клубов	Март-апрель	РОО, ДЮЦ, МБОУ
17.	Районная выставка-конкурс декоративно - прикладного творчества	апрель	ДЮЦ
18.	Неделя здоровья и спорта	апрель	МБОУ
19.	Мероприятия, посвященные Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.	апрель-май	МБОУ
20.	Районный конкурс для воспитанников ДОУ «Моё первое публичное выступление» «Самая интересная профессия» С книгой дружить – век не тужить»	16 мая	РОО, ДЮЦ
21.	Районный КВН для воспитанников ДОУ по безопасности дорожного движения «Азбука пешехода»	апрель	МБОУ
22.	Акция, посвящённая всемирному дню отказа	31 мая	МБОУ

	от курения		
23.	Летняя оздоровительная компания «Лето – 2019»	июнь-август	МБОУ
24.	Праздник для детей оздоровительных лагерей с дневным пребыванием по ПДД	июнь	РОО, ДЮЦ, ОГИБДД
25.	Урок гражданина России	сентябрь	МБОУ
26.	Районные соревнования по мини-футболу (футзалу) среди команд МБОУ 2018-2019 г.г. (в рамках Общероссийского проекта «Мини-футбол в школу»)	сентябрь	РОО, ДЮЦ
27.	День учителя	октябрь	МБОУ
28.	Районный музыкальный конкурс	Осенние каникулы	РОО, ДЮЦ
29.	День народного единства	04 ноября	МБОУ
30.	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь - декабрь	РОО, ДЮЦ
31.	Акция, посвященная Дню борьбы со СПИДОМ	01 декабря	МБОУ
32.	Районный конкурс – соревнование юных велосипедистов «Безопасное колесо - 2019»	январь	РОО, ДЮЦ, ГИБДД
33.	Новогодние и рождественские мероприятия	декабрь-январь	МБОУ

5.2. Областные мероприятия с обучающимися

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Региональный этап всероссийской олимпиады школьников	Январь - февраль	РОО, ДЮЦ
2.	Региональный этап конкурса юных чтецов «Живая классика»	март	РОО, ДЮЦ
3.	Областной конкурс – соревнование юных велосипедистов «Безопасное колесо – 2019»	Февраль 2019	РОО, ДЮЦ
4.	Областная учебно-исследовательская конференция «Юность Поморья»	март	РОО, ДЮЦ
5.	Областные спортивные мероприятия	По плану Минобрнауки АО	

5.3 Районная спартакиада школьников

№	Вид спорта	Сроки проведения
1	Мини - футбол (футзал)	26 января
2	Стрельба из пневмат. оружия	16 февраля
3	Лыжные гонки	09 февраля
4	Настольный теннис	23 марта

5	Флорбол	16 марта
6	Волейбол	06 апреля
7	Летний полиатлон Л/атлетическое многоборье	18 мая
8	Кросс	сентябрь
9	Русские шашки	октябрь
10	Шахматы	октябрь
11	Баскетбол	декабрь

Приложение 1

**План-график
подготовки и проведения государственной
итоговой аттестации по основным образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в Шенкурском районе в 2019 году**

Мероприятия	Сроки	Ответствен ные
<i>Организация и проведение итогового сочинения (изложения)</i>		
1. Семинар руководителей пунктов проведения итогового сочинения (изложения). 2. Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения итогового сочинения (изложения). 3. Размещение информационно-разъяснительных материалов по вопросу проведения итогового сочинения (изложения) на официальном сайте МО «Шенкурский муниципальный район», в районной газете «Важский край», официальном сайте МБОУ. 4. Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ.	ноябрь-декабрь	РОО МБОУ РОО
<i>I. Подготовительный этап</i>		
1. Обеспечение формирования и ведения региональной базы данных		
Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: - подготовка списка участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ выпускников текущего года; - подготовка сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - подготовка сведений об участниках ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ всех категорий с указанием перечня предметов для сдачи экзаменов; - сведения о работниках ППЭ, общественных наблюдателях; - распределение на экзамены ППЭ, аудиторий и участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ работников ППЭ.	согласно плану-графику ГАУ АО ЦОКО	МБОУ, РОО
Предоставление сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ЕГЭ, ОГЭ.	согласно плану-графику ГАУ АО	РОО

	ЦОКО	
2. Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ЕГЭ, ОГЭ		
Размещение информации на официальном сайте МО «Шенкурский муниципальный район», в районной газете «Важский край»: <ul style="list-style-type: none"> - о местах и сроках подачи и регистрации заявлений для участия в ГИА; - о сроках проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - об общественном наблюдении при проведении ГИА; - размещение нормативных документов/перечня нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА. 	январь-апрель, ноябрь	РОО
Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА.	в течение учебного года	МБОУ, РОО
Участие в областном родительском собрании в режиме ВКС.	февраль, ноябрь	МБОУ, РОО
Размещение информационно-разъяснительных материалов, нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА, на сайте МБОУ.	в течение учебного года	МБОУ
Обучение участников ГИА по вопросам технологии проведения и правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ.	в течение учебного года	МБОУ
3. Организация подготовки педагогов, специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ, ОГЭ		
Консультирование учителей-предметников по вопросам технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ по общеобразовательным предметам.	в течение учебного года	МБОУ, РОО
Участие в совещаниях, видеоконференциях для специалистов МОУО, педагогов по вопросам проведения ЕГЭ, ОГЭ.		МБОУ, РОО
Семинары руководителей и организаторов пунктов проведения ЕГЭ и ОГЭ, общественных наблюдателей, членов ГЭК.	апрель-май	МБОУ, РОО
Подбор кандидатур граждан в качестве общественных наблюдателей в ППЭ при проведении ГИА, оформление документов.	апрель-июнь	МБОУ, РОО
Участие учителей общеобразовательных предметов в методических семинарах по подготовке к ГИА в режиме ВКС.	в течение года	МБОУ
4. Организация работы с нормативными документами по вопросам организации и проведения ЕГЭ, ОГЭ		
Разработка плана-графика работы РОО, МБОУ по подготовке и проведению ГИА в 2019 году.	январь	РОО МБОУ
Доведение до сведения МБОУ нормативных и распорядительных документов по организации и проведению ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ аналитических материалов по итогам ГИА.	в течение учебного года	РОО
Формирование заявки на экзаменационные материалы для проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	февраль-март	РОО

Подготовка распорядительных документов: - об обеспечении режима информационной безопасности; - об охране жизни и здоровья участников ГИА в период проведения экзаменов.	апрель-июнь, сентябрь	РОО МБОУ
Оформление: - договора с ГАУ АО ЦОКО и МБОУ по организации и проведению ГИА в 2019 году; - сметы расходов на организацию и проведение ГИА.	апрель-июнь	МБОУ
Проведение совещаний руководителей МБОУ, семинаров для заместителей руководителей по УВР с рассмотрением вопросов: - об организации и проведении ГИА в 2019 году; - об организованном окончании учебного года. 2. Семинаров для учителей общеобразовательных предметов по рассмотрению вопросов анализа результатов ГИА в 2019 году, подготовки обучающихся к ГИА.	апрель-май сентябрь-октябрь	РОО
5. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности		
Обеспечение защиты персональных данных граждан при организации и проведении ГИА.	в период подготовки и проведения ГИА	МБОУ, РОО руководители ППЭ
Обеспечение режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов.		член ГЭК, руководители ППЭ
II. Проведение государственной итоговой аттестации		
Проведение ГИА по расписанию, утверждённому Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими проведение ОГЭ, ЕГЭ.	в период проведения ГИА	МБОУ, РОО руководители ППЭ
Получение экзаменационных материалов, их доставка в ППЭ для проведения ГИА и обратно в РЦОИ.	май, сентябрь	член ГЭК руководители ППЭ
Обеспечение условий конфиденциальности при хранении, доставке экзаменационных материалов.	май-июнь	
Организация ознакомления участников ГИА с результатами экзаменов.	июнь	РОО, МБОУ
Организация приёма и рассмотрения апелляций в соответствии с установленным Порядком.	май-июнь	МБОУ, руководители ППЭ, член ГЭК
Организация контроля соблюдения процедуры проведения ГИА в пунктах проведения экзаменов.	май-июнь, сентябрь	РОО члены ГЭК
III. Подведение итогов государственной итоговой аттестации		
1. Подготовка информационно-аналитического материала по результатам проведения ГИА. 2. Проведение совещаний руководителей МБОУ, заместителей руководителей по УВР, семинаров учителей-предметников по итогам ГИА.	июнь, сентябрь	МБОУ, РОО, РМО
Организация работы по учёту и хранению документов по проведению ГИА.	май-июль	Руководители МБОУ-ППЭ, РОО

**План работы территориальной
психолого – медико - педагогической комиссии на 2019 год.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Организационная деятельность			
1.1	Согласование и утверждение плана и графика работы	декабрь 2018г.	Гашева И.И..
1.2	Формирование пакета нормативных документов.	в течение года	Гашева И.И.. Купцов А.П.
1.3	Организация заседаний комиссии	два раза в месяц	Кузнецова Е.Ю. Гашева И.И.
1.4	Документальное сопровождение деятельности комиссии	в течение года	Кузнецова Е.Ю. Гашева И.И.
2. Экспертно-диагностическая деятельность			
2.1	Прием детей и подростков от 3 до 15 лет, имеющих показания к направлению в ПМПК	каждый понедельник	Специалисты ТПМПК
2.2	Проведение диагностического обследования детей микрорайонов:		
	Артемьевский детский сад, филиал МБОУ «Ровдинская СШ»	январь	Гашева И.И.
	Устьпаденгский и Шелашский детские сады, структурные подразделения МБОУ «Устьпаденгская ОШ».	февраль	Гашева И.И.
	Никольский детский сад «Ивушка», филиал МБОУ «Боровская ОШ»	март	Гашева И.И.
	Наводовский детский сад, филиал МБОУ «Наводовская ОШ»	апрель	Гашева И.И.
	Шеговарский детский сад, структурное подразделение МБОУ «Шеговарская СШ»	апрель	Гашева И.И.
	МБДОУ «Шенкурский детский сад комбинированного вида № 1 «Ваганочка»	апрель, май	Гашева И.И.
	Лопатинский, Куликовский и Шеговарский детские сады, филиалы МБОУ «Шеговарская СШ»	октябрь	Гашева И.И.
	Ровдинский, Суландский детские сады МБОУ «Ровдинская СШ»	ноябрь	Гашева И.И.
	Наводовский детский сад, филиал МБОУ «Наводовская ОШ»	декабрь	Гашева И.И.
2.3.	Заседания комиссии на базе МБДОУ «Шенкурский детский сад комбинированного	май, декабрь	Гашева И.И..

	вида № 1 «Ваганочка»»		
2.4.	Комплексное психолого-медико-педагогическое обследование	июнь, январь	Кузнецова Е.Ю. Гашева И.И.
2.5.	Направление детей и подростков с отклонениями в развитии в областную ПМПК в диагностически сложных случаях.	в течение года	Кузнецова Е.Ю. Гашева И.И.
3. Информационно-аналитическая деятельность.			
3.1.	Формирование базы данных на детей и подростков с отклонениями в развитии.	постоянно	Специалисты ТПМПК
3.2	Анализ работы	май	Кузнецова Е.Ю.
3.3	Планирование работы	декабрь	Кузнецова Е.Ю. Гашева И.И.
4. Консультативно-методическая деятельность			
4.1	Консультирование детей и подростков, родителей (законных представителей) педагогических работников по всем вопросам, находящимся в компетенции ТПМПК	каждый понедельник	Специалисты ПМПК
4.2.	Подбор методик диагностики и коррекции отклонений в развитии	постоянно	Специалисты ПМПК
4.3.	Отбор и систематизация дидактических материалов.	постоянно	Специалисты
4.4	Рассмотрение психолого-педагогических вопросов на семинарах руководителей ОУ, заседаниях РМО учителей начальных классов, воспитателей ДОУ, «узких специалистов».	в течение года	Гашева И.И. Кузнецова Е.Ю.
4.5	Просвещение родителей через выступления на родительских собраниях	в течение года	Специалисты ТПМПК
4.6.	Публикации в СМИ	в течение года	Специалисты ТПМПК

Приложение 3

ПЛАН

работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных учреждениях Шенкурского района на 2018 – 2019 учебный год

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Информирование РОО, МБОУ о состоянии ДДТТ в Шенкурском районе	1 раз в квартал	ГИБДД
2.	Месячник по профилактике ДДТТ «Внимание – дети!»	май 2019	РОО, МБОУ
3.	Семинары по вопросу организации работы по профилактике ДДТТ: 1) в ДОУ 2) в общеобразовательных учреждениях	Декабрь 2019 Февраль 2019	

	3) в ЛОЛ дневного пребывания <i>Тестирование:</i> Диагностика знаний правил дорожного движения у обучающихся школ	Апрель 2019 Апрель 2019	ГИБДД, РОО
4.	<i>Районные конкурсы:</i> 1) Конкурс-соревнование юных велосипедистов «Безопасное колесо»: муниципальный этап Областной этап 2) конкурс рисунков «Полиция глазами детей» 4) КВН для воспитанников ДОУ «Азбука пешехода» 5) Праздник для детей оздоровительных лагерей с дневным пребыванием по БДД	Январь 2019 Февраль 2019 март – апрель 2019 май 2019 июнь 2019	РОО, ГИБДД
5.	Профилактические мероприятия «Безопасные каникулы»	В течение года	РОО, руководители МБОУ
6.	Инспектирование по вопросу «Организация работы в МБОУ по профилактике ДДТТ»	Май-июнь 2019	ГИБДД

Приложение 4

**ПЛАН
работы РОО администрации МО «Шенкурский муниципальный район»
по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних на 2019 год**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
<i>Организационные мероприятия</i>			
1.	Анализ работы МБОУ по выполнению Федерального закона №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	январь, июнь	МБОУ РОО
2.	Оформление социального паспорта МБОУ.	сентябрь-октябрь	МБОУ РОО
3.	Проведение мероприятий по выявлению и устройству детей, подлежащих обучению. Организация учёта детей, подлежащих обучению.	август-сентябрь, в течение года	МБОУ РОО
4.	Обновление базы данных «Сведения о несовершеннолетних, не обучающихся или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам».	по итогам четвертей, учебного года	РОО
5.	Обновление базы данных «Сведения о несовершеннолетних, состоящих на учёте в ПДН, ТКДН».	в течение года	РОО

6.	Участие в заседаниях ТКДН ЗП.	в течение года	МБОУ РОО
<i>Совещания с руководителями МБОУ</i>			
1.	О повышении эффективности работы МБОУ по профилактике правонарушений несовершеннолетних	ноябрь	РОО
<i>Организация межведомственного взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики</i>			
1.	Ведение учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, форм получения образования в соответствии с районным положением об учёте детей от 01.07.2015 г. № 448-па.	в течение года	МБОУ РОО
2.	Организация и проведение профилактических мероприятий с обучающимися и родителями (законными представителями).	в течение года	МБОУ РОО
3.	Привлечение специалистов органов системы профилактики к участию в семинарах и совещаниях.	октябрь в течение года	РОО МБОУ
<i>Методическая работа</i>			
1.	Методические консультации для классных руководителей, социальных педагогов, администрации МБОУ по вопросам профилактики правонарушений, работы с подростками и семьями «группы риска».	в течение года	РОО
<i>Мероприятия, направленные на профилактику правонарушений</i>			
1.	Контроль реализации в МБОУ региональных программ: - «Правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения обучающихся 1-11 классов»; - «Просвещение родителей по вопросам детской психологии и педагогики».	в течение года	МБОУ РОО