

Городское поселение «Шенкурское»  
Шенкурского муниципального района Архангельской области  
**Муниципальный Совет пятого созыва**

**Вторая (очередная) сессия**

Решение

от «08» ноября 2021 года

№ 12

**О внесении изменений в Положение о проведении аттестации  
муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной  
службы в аппарате муниципального Совета Шенкурского городского  
поселения**

В соответствии с областным законом от 27 сентября 2006 года № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», Уставом городского поселения «Шенкурское» Шенкурского муниципального района Архангельской области,

муниципальный Совет решил:

1. Внести в решение муниципального Совета Шенкурского городского поселения от 20 декабря 2013 года № 59 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в аппарате муниципального Совета Шенкурского городского поселения» изменения и дополнения согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель муниципального Совета  
Шенкурского городского поселения –  
руководитель Шенкурского  
городского поселения

И.В. Питолина

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению муниципального  
Совета  
Шенкурского городского  
поселения  
от «08» ноября 2021 года №12

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

### **изменений и дополнений, вносимых в решение муниципального Совета Шенкурского городского поселения от 20 декабря 2013 года №59 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в аппарате муниципального Совета Шенкурского городского поселения»**

1. Внести в приложение № 1 «Положение о проведении аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в аппарате муниципального Совета Шенкурского городского поселения» следующие изменения и дополнения:

1) пункт 1 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«1. В ходе аттестации осуществляется оценка профессиональной служебной деятельности муниципального служащего исходя из следующих характеристик:

1) участие муниципального служащего в решении (разработке) вопросов (документов), направленных на реализацию задач, стоящих перед муниципальным Советом Шенкурского городского поселения;

2) сложность осуществляемой муниципальным служащим профессиональной служебной деятельности, ее эффективность и результативность;

3) соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) – к специальности, направлению подготовки;

4) отсутствие установленных фактов несоблюдения муниципальным служащим служебной дисциплины и ограничений, нарушения запретов, невыполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции.»;

2) статью 4 дополнить пунктами 3 и 4 следующего содержания:

«3. Дата проведения внеочередной аттестации муниципального служащего может определяться вне зависимости от сроков проведения предыдущей аттестации. Внеочередная аттестация муниципального служащего может проводиться по соглашению сторон трудового договора (контракта) с учетом результатов годового отчета о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего либо после принятия в установленном порядке решения:

1) о сокращении должностей муниципальной службы в аппарате муниципального Совета;

2) об изменении условий оплаты труда муниципальных служащих.

4. В случае согласия одной из сторон трудового договора (контракта) с инициативной другой стороны трудового договора (контракта) о проведении внеочередной аттестации председатель муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководитель Шенкурского городского поселения издает правовой акт о проведении внеочередной аттестации.

Муниципальный служащий, выступивший с инициативой о проведении в отношении него внеочередной аттестации, направляет в аппарат муниципального Совета заявление на имя председателя муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководителя Шенкурского городского поселения с указанием причин, послуживших основанием для проведения внеочередной аттестации.

Проект решения председателя муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководителя Шенкурского городского поселения с указанием причин, послуживших основанием для проведения внеочередной аттестации, направляется в аппарат муниципального Совета в трехдневный срок со дня согласования проекта такого решения с муниципальным служащим.»;

3) в статье 5:

а) в пункте 2 слова «глава администрации МО «Шенкурский муниципальный район»» заменить словами «председатель муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководитель Шенкурского городского поселения»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. При формировании аттестационной комиссии председатель муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководитель Шенкурского городского поселения назначает членов аттестационной комиссии, назначает из их числа председателя, заместителя председателя и секретаря, прекращает их полномочия.»;

в) дополнить пунктами 5 и 6 следующего содержания:

«5. Председатель муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководитель Шенкурского городского поселения принимает меры по исключению возможности возникновения конфликта интересов у членов аттестационной комиссии, исходя из имеющейся у него информации об их

личной заинтересованности, которая может повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения. Председателю муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководителю Шенкурского городского поселения рекомендуется предупредить членов аттестационной комиссии о необходимости его информирования в случае возникновения у них личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Член аттестационной комиссии в случае выявления возможности возникновения у него конфликта интересов, связанного с участием в заседании аттестационной комиссии или рассмотрением аттестационной комиссией отдельных вопросов, не участвует в данном заседании и в принятии соответствующего решения.

6. Для проведения аттестации муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральными законами тайну, председатель муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководитель Шенкурского городского поселения определяет возможность проведения оценки профессиональной служебной деятельности муниципального служащего без использования указанных сведений. В этом случае аттестация муниципального служащего может проводиться аттестационной комиссией с участием лиц, не допущенных к государственной и иной охраняемой федеральными законами тайне.

В случае невозможности оценки профессиональной служебной деятельности такого муниципального служащего без использования сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, состав аттестационной комиссии формируется из числа лиц, допущенных к государственной и иной охраняемой федеральными законами тайне.»;

4) в пункте 1 статьи 7:

а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) ознакомление муниципальных служащих с отзывами об исполнении ими должностных обязанностей за аттестационный период, подписанными председателем муниципального Совета Шенкурского городского поселения – руководителем Шенкурского городского поселения.»;

б) дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) ознакомление муниципальных служащих с графиком проведения аттестации муниципальных служащих.»;

5) в пункте 1 статьи 8 слова «главой администрации МО «Шенкурский муниципальный район»» заменить словами «председателем муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководителем Шенкурского городского поселения»;

б) в статье 9:

а) подпункт 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) отзыв об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный председателем муниципального Совета Шенкурского городского поселения – руководителем Шенкурского городского поселения.»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальный служащий вправе не позднее, чем за десять дней до даты проведения аттестации представлять в аттестационную комиссию иные документы, относящиеся к его профессиональной деятельности, в том числе объяснение на отзыв об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный председателем муниципального Совета Шенкурского городского поселения – руководителем Шенкурского городского поселения.»;

в) дополнить пунктом 3.1. следующего содержания:

«3.1. Документы, указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, могут быть подготовлены в виде электронного документа.»;

г) дополнить пунктами 5 и 6 следующего содержания:

«5. С целью подготовки отзыва об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанного председателем муниципального Совета Шенкурского городского поселения – руководителем Шенкурского городского поселения, используются годовые отчеты о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

6. Аппаратом муниципального Совета готовится выписка из личного дела аттестуемого муниципального служащего, содержащая информацию о специальности, направлении подготовки, продолжительности стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, включении в кадровый резерв аппарата муниципального Совета, об участии в мероприятиях по профессиональному развитию, наличии поощрений и награждений за период прохождения муниципальной службы, имеющихся дисциплинарных взысканиях, а также иную значимую для целей аттестации информацию.»;

7) в пункте 2 статьи 10 слова «непосредственного руководителя муниципального служащего о профессиональной деятельности» заменить словами «об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанного председателем муниципального Совета Шенкурского городского поселения – руководителем Шенкурского городского поселения.»;

8) в статье 11:

а) в пункте 2 слова «глава Шенкурского городского поселения» заменить словами «председатель муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководитель Шенкурского городского поселения»;

б) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Аттестация муниципального служащего начинается с краткого доклада секретаря аттестационной комиссии об аттестуемом муниципальном служащем и содержании представленных в отношении него документов.

Аттестационная комиссия оценивает профессиональную служебную деятельность муниципального служащего на основании отзыва об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанного председателем муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководителем Шенкурского городского поселения, с учетом информации, представленной муниципальным Советом.»;

в) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Аттестуемый муниципальный служащий вправе дать пояснения по всем представленным в отношении него документам.

Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

Аттестуемый муниципальный служащий может принять участие в заседании аттестационной комиссии в формате видеоконференции (при наличии технической возможности).»;

г) дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Оценка профессиональной служебной деятельности муниципального служащего подразумевает определение его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед муниципальным Советом Шенкурского городского поселения задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности, включая количество и качество выполненных поручений и подготовленных проектов документов.

При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, отсутствие установленных фактов несоблюдения муниципальным служащим служебной дисциплины и ограничений, нарушения запретов, невыполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно – распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, - также организаторские способности.»;

9) в подпункте 5 пункта 1 статьи 13 слова «непосредственного руководителя муниципального служащего о профессиональной деятельности

муниципального служащего» заменить словами «Об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанного председателем муниципального Совета Шенкурского городского поселения – руководителем Шенкурского городского поселения.»;

10) подпункт 3 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«3) о направлении в приоритетном порядке муниципального служащего для получения дополнительного профессионального образования по программе, направленной на получение профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также в целях дальнейшего профессионального развития и должностного роста.»;

11) в статье 15:

а) пункт 3 дополнить предложением следующего содержания: «Результаты аттестации сообщаются аттестованному муниципальному служащему непосредственно после подведения итогов голосования.»;

б) пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае отказа аттестуемого муниципального служащего от подписи в аттестационном листе об этом делается соответствующая запись, которая заверяется подписями председателя и секретаря аттестационной комиссии.»;

в) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Аттестационный лист муниципального служащего, отзыв об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный председателем муниципального Совета Шенкурского городского поселения – руководителем Шенкурского городского поселения, а также объяснение муниципального служащего на этот отзыв (при его наличии) хранятся в личном деле муниципального служащего.»;

г) дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. Результаты аттестации муниципального служащего используются для:

- 1) оценки его профессиональной служебной деятельности;
- 2) стимулирования добросовестного исполнения должностных обязанностей и повышения профессионального уровня;
- 3) определения направлений профессионального развития;
- 4) обеспечения обоснованности принимаемых представителем нанимателя (работодателем) решений на основе результатов оценки профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.»;

12) в статье 16:

а) в пункте 1 слова «глава Шенкурского городского поселения» заменить словами «председатель муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководитель Шенкурского городского поселения.»;

б) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. По результатам аттестации муниципального служащего в случае принятия аттестационной комиссией решения о соответствии муниципального

служащего замещаемой должности муниципальной службы и направлении его в приоритетном порядке для получения дополнительного профессионального образования по программе, направленной на получение профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также в целях дальнейшего профессионального развития и должностного роста председатель муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководитель Шенкурского городского поселения, имеющий право назначать муниципальных служащих на должность и увольнять их, может принять решение о направлении муниципального служащего на профессиональную переподготовку или повышение квалификации.»;

б) в пункте 3 слова «глава Шенкурского городского поселения» заменить словами «председатель муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководитель Шенкурского городского поселения».

2. Внести в пункт 3.2. Приложения 3 «Положение об аттестационной комиссии муниципального Совета Шенкурского городского поселения» изменение, заменив слова «главой администрации МО «Шенкурский муниципальный район»» словами «председателем муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководителем Шенкурского городского поселения».

3. В приложении № 5 слова «Глава администрации МО «Шенкурский муниципальный район»» заменить словами «Председатель муниципального Совета Шенкурского городского поселения - руководитель Шенкурского городского поселения».