

ИНФОРМАЦИЯ

о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации МО «Шенкурский муниципальный район» за 2020 год

В течение 2020 года было проведено 7 заседаний.

Были рассмотрены следующие вопросы:

- о выполнении работодателями обязанности при заключении трудового договора с гражданами, замещающими должности муниципальной службы, в течение 2 лет после их увольнения с муниципальной службы сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) муниципальных служащих по последнему месту их службы о заключении трудовых договоров;
- о разрешении выполнять иную оплачиваемую работу муниципальным служащим администрации;
- об оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации своих функций органами местного самоуправления МО «Шенкурский муниципальный район», уточнение перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- о непредставлении муниципальным служащим администрации МО «Сюмское» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год;
- Рассмотрение уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий муниципального служащего, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Комиссией рассмотрены уведомления одиннадцати муниципальных служащих органов местного самоуправления МО «Шенкурский муниципальный район» о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (необходимость в выполнении иной оплачиваемой работы была связана с участием муниципальных служащих в работе участковых избирательных комиссий в 2020г., а также: в связи с работой уборщиком служебных помещений на период отсутствия основного работника; работой по подготовке к проведению Всероссийской переписи населения в Шенкурском районе).

Во всех случаях комиссией было дано разрешение муниципальным служащим на совмещение муниципальной службы с другой оплачиваемой деятельностью, т.к. дополнительная работа осуществлялась в свободное от муниципальной службы время, признаков личной заинтересованности, которая могла привести к конфликту интересов, не выявлено.

Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в 2020 году рассмотрены письменные уведомления работодателей в рамках исполнения обязанности при заключении трудового договора с гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, в течение 2 лет после их увольнения с муниципальной службы сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) муниципальных служащих по последнему месту их службы о заключении трудовых договоров – в отношении трех лиц, ранее замещавших должности муниципальной службы в администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

В администрации МО «Шенкурский муниципальный район» определены следующие функции и связанные с их реализацией должностные обязанности муниципальных служащих, при выполнении которых наиболее высока вероятность возникновения коррупционных правонарушений и конфликта интересов:

1. Замещение должности заместителя главы администрации, начальника структурного подразделения администрации.
2. Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.
3. Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям (замещение должностей, по которым предусмотрено предоставление муниципальных услуг).
4. Осуществление контрольных и надзорных мероприятий (замещение должности специалистов, осуществляющих муниципальный контроль, другие виды контроля).
5. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.).
6. Управление муниципальным имуществом.
7. Осуществление муниципальных закупок либо выдача лицензий и разрешений (замещение должности специалистов отдела муниципальных закупок).
8. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.

С учетом данных функций утверждается Перечень должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей).

Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов 24 ноября 2020 года была проведена оценка коррупционных рисков по имеющимся должностям муниципальной службы в администрации МО «Шенкурский муниципальный район» и исполнительных органах местного самоуправления сельских поселений района.

В связи с кадровыми изменениями в администрации МО «Шенкурский муниципальный район», изменением штатного расписания администрации (появились должности главного специалиста контрольно-ревизионного отдела, главного специалиста отдела архитектуры, строительства и ремонта объектов социальной сферы), а также на основании ходатайства председателя КФиЭ о включении в перечень руководителя отдела учета и отчетности комитета по финансам и экономике, был подготовлен проект постановления о Перечне должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей), которым указанный Перечень должностей утверждается в новой редакции. Проект постановления был направлен главе МО «Шенкурский муниципальный район» для подписания.

Прокуратурой района была проведена проверка исполнения в администрации МО «Сюмское» Шенкурского района законодательства о противодействии коррупции и о муниципальной службе, которая показала, что ведущим специалистом администрации МО «Сюмское» в 2020 году не были представлены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год.

В комиссию были направлены копии Представления прокуратуры Шенкурского района об устранении нарушений требований законодательства о противодействии коррупции и муниципальной службе, объяснительной ведущего специалиста МО «Сюмское», распоряжения администрации МО «Сюмское» об увольнении ведущего специалиста в связи с утратой доверия.

В силу части второй статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий в случае непредставления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и

несовершеннолетних детей подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия.

В связи с тем, что администрацией МО «Сюмское» самостоятельно было издано распоряжение об увольнении ведущего специалиста, проверка в соответствии с указом Губернатора Архангельской области от 17.08.2012 № 128-у «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Архангельской области, и муниципальными служащими в Архангельской области, и соблюдения муниципальными служащими в Архангельской области требований к служебному поведению» не проводилась.

Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов было рассмотрено уведомление заместителя главы – руководителя аппарата администрации МО «Шенкурский муниципальный район» о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: начальник отдела ЖКХ, энергетики, транспорта дорожного хозяйства и благоустройства (далее – отдел ЖКХ), принятый на работу в администрацию МО «Шенкурский муниципальный район» 26.11.2020 г., является ему родственником со стороны жены.

Комиссия, рассмотрев мотивированное заключение лица, ответственного за кадровое обеспечение деятельности администрации, заслушав объяснения лица, подавшего уведомление, установила следующее: лицо, принятое на должность начальника отдела ЖКХ, не считается близким родственником (свойственником), которых необходимо муниципальным служащим указывать в анкетных данных - сведениях о близких родственниках (свойственниках). Отдел ЖКХ находится в непосредственном подчинении заместителя главы МО «Шенкурский муниципальный район» по инфраструктуре; но, имеет место косвенное подчинение начальника отдела ЖКХ руководителю аппарата администрации.

Комиссией было установлено, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность может привести к конфликту интересов; главе МО «Шенкурский муниципальный район» было рекомендовано при убытии в отпуск или в случае отсутствия по другим причинам исключить ситуацию, при которой начальник отдела ЖКХ будет находиться в непосредственном подчинении заместителя главы – руководителя аппарата администрации, т.е. заместитель главы – руководитель аппарата администрации не должен исполнять обязанности главы МО «Шенкурский муниципальный район» в отсутствие заместителя главы по инфраструктуре.