

Приложение N 1  
к Порядку проведения оценки регулирующего  
воздействия проектов муниципальных  
нормативных правовых актов МО "Шенкурский  
муниципальный район",  
устанавливающих новые или изменяющих  
ранее предусмотренные муниципальными  
нормативными правовыми актами обязанности для  
субъектов предпринимательской и  
инвестиционной деятельности

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
о проведении публичных консультаций  
по проекту правового акта**

**постановление «Об утверждении порядка предоставления субсидии на компенсацию транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов на 2020 год»**

**I. Приглашение <1>**

Отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли администрации МО «Шенкурский муниципальный район» **извещает** о проведении оценки регулирующего воздействия проекта постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» «Об утверждении порядка предоставления субсидии на компенсацию транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов на 2020 год» и **приглашает** Вас принять участие в публичных консультациях по указанному проекту правового акта.

Заранее благодарим за сотрудничество!

**II. Информация о проекте правового акта**

Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий, а также лекарственных средств, понесшим указанные затраты, критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих доставку муки и лекарственных средств, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

### III. Информация о сроках проведения публичных консультаций

Срок приема предложений в рамках проведения публичных консультаций по проекту правового акта составляет 15 рабочих дней.

Начало "18" декабря 2019 г.

Окончание "15" января 2020 г.

### IV. Информация о способах представления замечаний и предложений участниками публичных консультаций

Вы можете представить свои замечания и предложения любым из удобных Вам способов (на бумажном носителе почтой, по факсу, по электронной почте).

Контактная информация об ответственном лице разработчика для представления участниками публичных консультаций своих предложений:

Ф.И.О.: Григорьева Наталья Клавдиевна

Адрес электронной почты: [sh@shenradm.ru](mailto:sh@shenradm.ru)

Почтовый адрес: 165160 Архангельская область г.Шенкурск, ул.Кудрявцева, д.26

Тел./факс 8(81851) 4-14-15/8(81851)4-13-26

Ссылка на официальный сайт

[http://www.shenradm.ru/munitsipalitet/?SECTION\\_ID=841/](http://www.shenradm.ru/munitsipalitet/?SECTION_ID=841/)

### V. Контактная информация об участнике публичных консультаций <2>

Наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности), иного заинтересованного лица, представившего предложения \_\_\_\_\_

Сфера деятельности субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности/иного заинтересованного лица, представившего предложения \_\_\_\_\_

Ф.И.О. контактного лица \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### VI. Вопросы <3>

1. Считаете ли вы необходимым и обоснованным принятие проекта правового акта?

2. Считаете ли вы, что положения проекта правового акта не соответствуют (противоречат) иным действующим нормативным правовым актам? Если "да", укажите \_\_\_\_\_ каким

3. Достигает ли, на Ваш взгляд, данное регулирование тех целей, на которые оно \_\_\_\_\_ направлено?

4. Является ли выбранный вариант достижения поставленных целей (решения проблемы) оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности) и сбалансированным (с точки зрения интересов общества)?

---

5. Существуют ли иные варианты достижения поставленных целей (решения проблемы)? Если "да", укажите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны (обременительны) для ведения предпринимательской деятельности и/или более эффективны? \_\_\_\_\_

6. Интересы каких субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, по Вашей оценке, могут быть затронуты в связи с принятием проекта правового акта (по видам субъектов, по отраслям, по количеству таких субъектов)? \_\_\_\_\_

7. Какие, по Вашему мнению, эффекты (полезные, негативные) возможны в случае принятия проекта правового акта? \_\_\_\_\_

8. Содержит ли проект избыточные требования по подготовке и (или) предоставлению документов, сведений, информации? Если "да", то укажите какие \_\_\_\_\_

9. Оцените издержки (материальные, временные, иные), возможные при принятии проекта правового акта \_\_\_\_\_

10. Какие издержки Вы считаете избыточными и почему? \_\_\_\_\_

11. Повлияет ли принятие проекта правового акта на конкурентную среду в отрасли? Если "да", то как? \_\_\_\_\_

12. Необходим ли переходный период для вступления в силу проекта правового акта или его отдельных положений? Если "да", то какой переходный период необходим и почему? \_\_\_\_\_

13. Считаете ли Вы положения проекта правового акта ясными и однозначными для понимания? Если "нет", то укажите неоднозначность норм, предлагаемых проектом правового акта \_\_\_\_\_

14. Имеются ли у Вас иные предложения по проекту правового акта? Если имеются, то, пожалуйста, изложите их \_\_\_\_\_

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

(дата)

-----  
<1> Разделы I - IV заполняются разработчиком проекта правового акта.

<2> Разделы V и VI заполняются участником публичных консультаций.

<3> Список вопросов может быть частично изменен или дополнен разработчиком для более качественного сбора необходимой информации.

