



Информационный бюллетень «Шенкурский муниципальный вестник»

№ 22 (319) « 17 » июня 2019 года

Учредитель - администрация муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»

Содержание номера:

1. Распоряжение администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 31 мая 2019 года № 363р «О разработке прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, проекта муниципального бюджета на 2020 год и среднесрочного финансового плана до 2022 года»	Стр. 2 - 8
2. Распоряжение администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 31 мая 2019 года № 364р «О разработке прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурское» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, проекта муниципального бюджета на 2020 год и среднесрочного финансового плана до 2022 года»	Стр. 9 - 13
3. Постановление администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 03 июня 2019 года № 341-па «О снятии режима «повышенная готовность» на территориях МО «Федорогорское», МО «Шеговарское», МО «Шенкурское», МО «Никольское», МО «Ровдинское»	Стр. 14
4. Постановление администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 04 июня 2019 года № 343-па «Об утверждении порядка взаимодействия администрации МО «Шенкурский муниципальный район» и (или) муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями»	Стр. 15 - 20
5. Постановление администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 05 июня 2019 года № 347-па О внесении изменений в муниципальную программу МО «Шенкурский муниципальный район» «Развитие культуры и туризма Шенкурского района (2017 – 2020 годы)»	Стр. 21 - 34
6. Распоряжение администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 06 июня 2019 года № 377р «О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Шенкурский муниципальный район»	Стр. 35 - 37
7. Распоряжение администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 10 июня 2019 года № 383р «Об утверждении ответственного исполнителя по контролю за рациональным расходом энергоресурсов в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район»	Стр. 38
8. Распоряжение администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 11 июня 2019 года № 389р «Об утверждении отчета о реализации в 2018 году муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район» «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район» на 2018-2020 годы»	Стр. 39 - 45
9. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории МО «Шенкурский муниципальный район»	Стр. 46 - 63

Архангельская область**Муниципальное образование
«Шенкурский муниципальный район»****Администрация муниципального образования
Шенкурский муниципальный район»****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«31» мая 2019 года № 363р

г. Шенкурск

О разработке прогноза социально-экономического развития
муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов,
проекта муниципального бюджета на 2020 год и
среднесрочного финансового плана до 2022 года

В соответствии с решением Собрания депутатов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» от 12 сентября 2008 года № 189 «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район» и распоряжением Правительства Архангельской области от 28 мая 2019 года № 222-рп «О разработке проекта областного закона «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:

1. Комитету по финансам и экономике администрации МО «Шенкурский муниципальный район» (далее – Комитет по финансам и экономике) организовать разработку в соответствии с графиками согласно приложению к настоящему распоряжению:

- прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов;

- проекта муниципального бюджета на 2020 год, материалов к нему;

- среднесрочного финансового плана до 2022 года.

1.1. Обеспечить не позднее 15 ноября 2019 года внесение проекта муниципального бюджета на 2020 год на рассмотрение Собрания депутатов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район».

1.2. Представить не позднее 1 июля 2019 года прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов в Министерство экономического развития Архангельской области.

2. Для подготовки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов структурным подразделениям и

подведомственным учреждениям администрации МО «Шенкурский муниципальный район» разработать и представить в Комитет по финансам и экономике данные в соответствии с утвержденным графиком, указанным в приложении к настоящему распоряжению (данные представляются с пояснительными записками).

3. Органам местного самоуправления муниципальных образований поселений рекомендовать обеспечить своевременное представление необходимых документов и материалов, согласно графику разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, проекта муниципального бюджета на 2020 год и среднесрочного финансового плана до 2022 года.

4. Комитету по финансам и экономике до 14 ноября 2019 года включительно представить главе муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» проект решения «О бюджете муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на 2020 год» с необходимыми документами и материалами, согласно Положению «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район».

5. Утвердить прилагаемый график разработки в 2019 году прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, проекта муниципального бюджета на 2020 год и среднесрочного финансового плана до 2022 года.

6. Главным распорядителям средств муниципального бюджета представить до 03 сентября 2019 года в комитет по финансам и экономике предварительную информацию о включении предложений муниципального района в объемы финансирования государственных программ в 2019 году за счет средств областного бюджета.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава МО «Шенкурский муниципальный район»

С.В. Смирнов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»
от «31» мая 2019 года № 363р

Г Р А Ф И К
разработки в 2019 году прогноза социально-экономического развития
муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на 2020 год и
плановый период 2021 и 2022 годов,
проекта муниципального бюджета на 2020 год

Материалы и документы	Ответственный исполнитель	Срок представления	Куда представляется
1	2	3	4
Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов			
1. Показатели прогнозов социально-экономического развития с пояснительной запиской в части курируемых видов деятельности на 2020-2022 годы	Структурные подразделения и подведомственные учреждения администрации МО «Шенкурский муниципальный район» (далее - структурные подразделения и подведомственные учреждения администрации)	14 июня	Комитет по финансам и экономике
2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов	Комитет по финансам и экономике	до 01 июля	Министерство экономического развития Архангельской области
3. Прогнозы социально-экономического развития территорий на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, и иные показатели по форме, утвержденной Министерством экономического развития Архангельской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, реестры расходных обязательств (предварительные)	Органы местного самоуправления муниципальных образований поселений	14 июня	Комитет по финансам и экономике
4. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурский муниципальный	Комитет по финансам и экономике	до 15 ноября	Главе муниципального образования «Шенкурский

район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов			муниципальный район»
Разработка проекта муниципального бюджета на 2020 год			
1	2	3	4
1. Сценарные условия для расчетов расходов муниципального бюджета на 2020 год и среднесрочную перспективу на 2021-2022 годы	Комитет по финансам и экономике	3 сентября	Главные распорядители средств муниципального бюджета
2. Предложения по изменению объемов финансирования муниципальных программ в 2020-2022 годах с обоснованиями	Ответственные исполнители муниципальных программ	11 июля	Комитет по финансам и экономике
3. Сведения о протяженности автомобильных дорог общего пользования в границах муниципальных образований поселений с разбивкой по капитальным, переходным и грунтовым типам покрытия, дорогам в населенных пунктах и за их пределами, за исключением автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения	Производственный отдел администрации МО «Шенкурский муниципальный район» (далее – Производственный отдел)	11 июля	Комитет по финансам и экономике
4. Сведения о количестве жилых домов (ф.1-жилфонд) на 31.12.2018г.	Производственный отдел	11 июля	Комитет по финансам и экономике
5. Предложения по включению объектов строительства в проект адресной инвестиционной программы на 2020 год и среднесрочную перспективу на 2021-2022 годы	Структурные подразделения и подведомственные учреждения администрации; Органы местного самоуправления муниципальных образований поселений	11 июля	Отдел архитектуры, строительства и ремонта объектов социальной сферы администрации МО «Шенкурский муниципальный район» (далее - отдел архитектуры, строительства и ремонта объектов социальной сферы)
6. Предложения по внесению изменений в методики распределения и порядка предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам	Органы местного самоуправления муниципальных образований поселений	11 июля	Комитет по финансам и экономике

муниципальных образований поселений начиная с 1 января 2020 года			
7. Предложения о разграничении полномочий по финансированию отдельных мероприятий или видов расходов	Органы местного самоуправления муниципальных образований поселений	11 июля	Комитет по финансам и экономике
8. Тарифы на коммунальные услуги по бюджетным учреждениям	Производственный отдел	1 августа	Главным распорядителям средств муниципального бюджета
9. Прогноз роста тарифов на коммунальные услуги для бюджетных потребителей на 2020 год и среднесрочную перспективу на 2021-2022 годы в разрезе муниципальных образований поселений	Производственный отдел	1 августа	Главным распорядителям средств муниципального бюджета
10. Площадь населенных пунктов по муниципальным образованиям поселениям	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Шенкурский муниципальный район» (далее - комитет по управлению муниципальным имуществом)	11 июля	Комитет по финансам и экономике
11. Общая протяженность улиц, проездов, набережных, населенных пунктов поселений по муниципальным образованиям поселениям (ф.1-МО)	Производственный отдел	11 июля	Комитет по финансам и экономике
12. Общая протяженность освещенных улиц, проездов, набережных, населенных пунктов поселений по муниципальным образованиям поселениям (ф.1-МО)	Производственный отдел	11 июля	Комитет по финансам и экономике
13. Проект прогнозного плана приватизации муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом	24 июля	Комитет по финансам и экономике
14. Обобщенный проект адресной инвестиционной программы на 2020 год и среднесрочную перспективу на 2021-2022 годы	Отдел архитектуры, строительства и ремонта объектов	01 августа	На рассмотрение главе муниципального

	социальной сферы		образования «Шенкурский муниципальный район»
15. Обоснованные расчеты потребности средств муниципального бюджета на обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных бюджетных учреждений	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район»; Собрание депутатов МО «Шенкурский муниципальный район»; Комитет по финансам и экономике; РОО администрации МО «Шенкурский муниципальный район»	24 сентября	Комитет по финансам и экономике
16. Прогноз поступления доходов от оказания платных услуг казенными и бюджетными учреждениями	Главные распорядители средств муниципального бюджета	11 августа	Комитет по финансам и экономике
17. Информацию о фактических поступлениях в бюджет за 2018 год, ожидаемой оценке за 2019 год и прогноза поступлений на 2020 год с обоснованиями и пояснительной запиской по доходным источникам	Администраторы доходов	01 августа	Комитет по финансам и экономике
18. Фактическое исполнение за 2018 год, ожидаемая оценка за 2019 год и прогнозы на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов доходов бюджетов муниципальных образований поселений по собственным источникам в целом, в том числе по отдельным источникам с пояснительными записками	Органы местного самоуправления муниципальных образований поселений	01 августа	Комитет по финансам и экономике
19. Информация об объемах различных видов имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»	Комитет по управлению муниципальным имуществом	11 августа	Комитет по финансам и экономике

20. Поступление доходов от использования и продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности, в районный и поселенческие бюджеты за 2018 год, ожидаемой оценке за 2019 год и прогноза поступлений на 2020 год	Комитет по управлению муниципальным имуществом	01 августа	Комитет по финансам и экономике
21. Сведения об объектах незавершенного строительства	Муниципальные образования поселения; Главные распорядители средств муниципального бюджета	03 сентября	Комитет по финансам и экономике
22. Уточненный прогноз доходов и расходов местных бюджетов на 2020 год, прогнозы социально-экономического развития территорий	Органы местного самоуправления муниципальных образований поселений	24 сентября	Комитет по финансам и экономике
23. Проекты основных направлений бюджетной и налоговой политики МО «Шенкурский муниципальный район» на 2020 год и на период до 2022 года	Комитет по финансам и экономике	15 октября	Главе муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»
24. Утвержденные муниципальные программы МО «Шенкурский муниципальный район», в том числе паспорта муниципальных программ, с разбивкой объемов финансирования по годам	Ответственные исполнители муниципальных программ	30 сентября	Комитет по финансам и экономике
25. Фрагменты реестра расходных обязательств	Главные распорядители средств муниципального бюджета	01 ноября	Комитет по финансам и экономике
26. Проект решения «О бюджете муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на 2020 год» и другие документы и материалы, согласно положению «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район»	Комитет по финансам и экономике	до 14 ноября	Главе муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»

Архангельская область**Муниципальное образование
«Шенкурский муниципальный район»****Администрация муниципального образования
Шенкурский муниципальный район»****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«31» мая 2019 года № 364р

г. Шенкурск

**О разработке прогноза социально-экономического развития
муниципального образования «Шенкурское»
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов,
проекта муниципального бюджета на 2020 год и
среднесрочного финансового плана до 2022 года**

В соответствии с решением муниципального Совета муниципального образования «Шенкурское» от 16 июля 2012 года № 165 «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Шенкурское» и распоряжением Правительства Архангельской области от 28 мая 2019 года № 222-рп «О разработке проекта областного закона «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

1. Комитету по финансам и экономике администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» (далее – Комитет по финансам и экономике) организовать разработку в соответствии с графиком согласно приложению к настоящему распоряжению:

- прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурское» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов
- проекта муниципального бюджета на 2020 год, материалов к нему;
- среднесрочного финансового плана до 2022 года.

Обеспечить не позднее 15 ноября 2019 года внесение проекта муниципального бюджета на 2020 год на рассмотрение муниципального Совета депутатов муниципального образования «Шенкурское».

2. Для подготовки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурское» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов структурным подразделениям и подведомственным учреждениям администрации МО «Шенкурский муниципальный район» разработать и представить в Комитет по финансам и экономике данные в соответствии с утвержденным графиком, указанным в приложении к настоящему распоряжению (данные представляются с пояснительными записками).

3. Комитету по финансам и экономике до 14 ноября 2019 года включительно представить главе муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» проект решения «О бюджете муниципального образования «Шенкурское» на 2020 год» с необходимыми документами и материалами, согласно Положению «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Шенкурское».

4. Утвердить прилагаемый график разработки в 2019 году прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурское» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, проекта муниципального бюджета на 2020 год и среднесрочного финансового плана до 2022 года.

5. Установить, что руководители структурных подразделений администрации муниципального образования, указанных в приложении к настоящему распоряжению, несут персональную ответственность за несвоевременную и некачественную подготовку и представление информации, необходимой для разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, проекта муниципального бюджета на 2020 год.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава МО «Шенкурский муниципальный район»

С.В. Смирнов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»
от «31» мая 2019 года № 364р

Г Р А Ф И К
разработки в 2019 году прогноза социально-экономического развития
муниципального образования «Шенкурское» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022
годов,
проекта муниципального бюджета на 2020 год

Материалы и документы	Ответственный исполнитель	Срок представления	Куда представляется
1	2	3	4
Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурское» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов			
1. Прогноз социально-экономического развития МО «Шенкурское» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов по форме, утвержденной Министерством экономического развития Архангельской области	Комитет по финансам и экономике	14 июня	Комитет по финансам и экономике
2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурское» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов	Комитет по финансам и экономике	до 15 ноября	Главе муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»
Разработка проекта муниципального бюджета на 2020 год			
1	2	3	4
1. Сценарные условия для расчетов расходов муниципального бюджета на 2020 год и среднесрочную перспективу на 2021-2022 годы	Комитет по финансам и экономике	3 сентября	Главные распорядители средств муниципального бюджета
2. Сведения о протяженности автомобильных дорог общего пользования в границах муниципального образования поселения с разбивкой по капитальным, переходным и грунтовым типам покрытия, дорогам в населенных пунктах и за их пределами, за исключением автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения	Производственный отдел администрации МО «Шенкурский муниципальный район» (далее – Производственный отдел)	11 июля	Комитет по финансам и экономике
3. Сведения о количестве жилых домов всех форм собственности по поселению (ф.1-МО)	Производственный отдел	11 июля	Комитет по финансам и экономике

4. Тарифы на коммунальные услуги по бюджетным учреждениям	Производственный отдел	1 августа	Комитет по финансам и экономике
5. Прогноз роста тарифов на коммунальные услуги для бюджетных потребителей на 2020 год и среднесрочную перспективу на 2021-2022 годы	Производственный отдел	1 августа	Комитет по финансам и экономике
6. Проект прогнозного плана приватизации муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом	24 июля	Комитет по финансам и экономике
7. Обобщенный проект адресной инвестиционной программы на 2020 год и среднесрочную перспективу на 2021-2022 годы	Отдел архитектуры, строительства и ремонта объектов социальной сферы	01 августа	На рассмотрение главе муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»
8. Обоснованные расчеты потребности средств муниципального бюджета на обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных бюджетных учреждений	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район»; муниципальный Совет депутатов МО «Шенкурское»; МБУК «Дворец культуры и спорта»	24 сентября	Комитет по финансам и экономике
9. Прогноз поступления доходов от оказания платных услуг казенными и бюджетными учреждениями	Главные распорядители средств муниципального бюджета; МБУК «Дворец культуры и спорта»	11 августа	Комитет по финансам и экономике
10. Информацию о фактических поступлениях в бюджет за 2018 год, ожидаемой оценке за 2019 год и прогноза поступлений на 2020 год с обоснованиями и пояснительной запиской по доходным источникам	Администраторы доходов	01 августа	Комитет по финансам и экономике
11. Информация об объемах различных видов имущества, находящегося в собственности муниципального образования	Комитет по управлению муниципальным имуществом	11 августа	Комитет по финансам и экономике
12. Перечень муниципальных унитарных предприятий и финансовые результаты их деятельности (прибыль, убыток) фактически за 2018 год, ожидаемую оценку за 2019 год,	Комитет по управлению муниципальным имуществом	03 сентября	Комитет по финансам и экономике

прогноз на 2020-2022 годы			
13. Поступление доходов от использования и продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности, в муниципальный бюджет за 2018 год, ожидаемой оценке за 2019 год и прогноза поступлений на 2020 год	Комитет по управлению муниципальным имуществом	01 августа	Комитет по финансам и экономике
14. Сведения об объектах незавершенного строительства	Главные распорядители средств муниципального бюджета	03 сентября	Комитет по финансам и экономике
15. Уточненный прогноз доходов и расходов муниципального бюджета на 2020 год, прогнозы социально-экономического развития территорий	Комитет по финансам и экономике	24 сентября	Комитет по финансам и экономике
16. Проекты основных направлений бюджетной и налоговой политики на 2020 год и на период до 2021 года	Комитет по финансам и экономике	15 октября	Главе муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»
17. Утвержденные муниципальные программы МО «Шенкурское», в том числе паспорта муниципальных программ, с разбивкой объемов финансирования по годам	Ответственные исполнители муниципальных программ	30 сентября	Комитет по финансам и экономике
18. Фрагменты реестра расходных обязательств	Главные распорядители средств муниципального бюджета	01 ноября	Комитет по финансам и экономике
19. Проект решения «О бюджете муниципального образования «Шенкурское» на 2020 год» и другие документы и материалы, согласно положению «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район»	Комитет по финансам и экономике	до 14 ноября	Главе муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»

Архангельская область**Муниципальное образование
«Шенкурский муниципальный район»****Администрация муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»****ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

« 03 » июня 2019 года № 341 - па

г. Шенкурск

**О снятии режима «повышенная готовность» на территориях
МО «Федорогорское», МО «Шеговарское», МО «Шенкурское»,
МО «Никольское», МО «Ровдинское»**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация МО «Шенкурский муниципальный район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Отменить с 03.06.2019 года на территориях МО «Федорогорское», МО «Шеговарское», МО «Шенкурское», МО «Никольское», МО «Ровдинское» режим функционирования «повышенная готовность».

2. Отделу ГО, ЧС и МР администрации «Шенкурский муниципальный район» информировать руководителей предприятий и организаций, входящих в районное звено ТП РСЧС, о снятии режима функционирования «повышенная готовность».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»

С.В. Смирнов

Архангельская область

**Муниципальное образование
«Шенкурский муниципальный район»**

**Администрация муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 04 » июня 2019 года № 343- па

г. Шенкурск

**Об утверждении порядка взаимодействия администрации МО
«Шенкурский муниципальный район» и (или) муниципальных учреждений с
организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности,
добровольческими (волонтерскими) организациями**

В соответствии с подпунктом 4 пункта 3 статьи 17.3 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», общими требованиями к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425, Уставом МО «Шенкурский муниципальный район», администрация МО «Шенкурский муниципальный район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия администрации МО «Шенкурский муниципальный район» и (или) муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и на официальном сайте МО «Шенкурский муниципальный район».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МО
«Шенкурский муниципальный район»

С.В. Смирнов

Утверждён
постановлением администрации МО
«Шенкурский муниципальный район»
от « 04 » июня 2019 года № 343 -па

**Порядок
взаимодействия администрации МО «Шенкурский муниципальный
район» и (или) муниципальных учреждений с организаторами добровольческой
(волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими)
организациями**

1. Подпунктом 4 пункта 3 статьи 17.3 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», общими требованиями к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года №1425, Уставом МО «Шенкурский муниципальный район», устанавливает порядок взаимодействия исполнительных МО «Шенкурский муниципальный район» и (или) муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

Настоящий Порядок направлен на популяризацию добровольческой (волонтерской) деятельности на территории МО «Шенкурский муниципальный район», привлечение организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций для участия в формировании и деятельности координационных и совещательных органов в сфере добровольчества (волонтерства), создаваемых на территории МО «Шенкурский муниципальный район», оказание поддержки организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям на территории МО «Шенкурский муниципальный район».

2. Настоящий Порядок утвержден в отношении видов деятельности, включенных в перечень видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425.

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

4. Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» и (или) муниципальные учреждения осуществляют взаимодействие с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области, положениями о

соответствующих структурных подразделениях администрации и (или) муниципальных учреждений, утверждаемыми постановлениями администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

5. Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» и (или) муниципальные учреждения осуществляют свою деятельность по взаимодействию с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями непосредственно и через подведомственные им учреждения.

6. Взаимодействие с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями осуществляется в следующих формах:

1) обмен информацией, необходимой для популяризации добровольческой (волонтерской) деятельности на территории МО «Шенкурский муниципальный район»;

2) оказание консультационной и методической поддержки организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям;

3) информирование организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций о мерах поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности, предоставляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации законодательством Архангельской области и муниципальными правовыми актами МО «Шенкурский муниципальный район»;

4) содействие в организации участия организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций в мероприятиях, проводимых на территории МО «Шенкурский муниципальный район».

7. Взаимодействие администрации МО «Шенкурский муниципальный район» и (или) муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами, с инициативой заключения которого вправе вступить любой из указанных участников.

8. Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация в целях осуществления взаимодействия направляют администрации МО «Шенкурский муниципальный район» и (или) муниципальным учреждениям почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее - предложение), которое содержит следующую информацию:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии) - если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является физическое лицо;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес) - если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является юридическое лицо;

3) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

- 4) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);
- 5) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);
- 6) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» и (или) муниципальное учреждение по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

- 1) о принятии предложения;
- 2) об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации.

Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» и (или) муниципальное учреждение информируют организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

9.1. Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация в случае принятия администрацией МО «Шенкурский муниципальный район» и (или) муниципальным учреждением решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 9 настоящего Порядка, вправе направить администрации МО «Шенкурский муниципальный район» и (или) муниципальному учреждению аналогичное предложение, которое рассматривается в порядке, установленном настоящим Порядком.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 9 настоящего Порядка, администрация МО «Шенкурский муниципальный район» и (или) муниципальное учреждение подготавливают проект соглашения и направляют его организатору добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения, а также информируют организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую)

организацию об условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности:

1) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности;

2) о правовых нормах, регламентирующих работу администрации МО «Шенкурский муниципальный район» и (или) муниципального учреждения;

3) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;

4) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

5) о сроке осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

6) об иных условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности.

10.1. Соглашение должно предусматривать:

1) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

2) условия осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности;

3) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и со стороны администрации МО «Шенкурский муниципальный район», муниципального учреждения, для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

4) порядок, в соответствии с которым администрация МО «Шенкурский муниципальный район», муниципальное учреждение информируют организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);

5) возможность предоставления администрацией МО «Шенкурский муниципальный район», муниципальным учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», помещений и необходимого оборудования;

6) возможность учета деятельности добровольцев (волонтеров) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

7) обязанность организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

8) обязанность организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них

инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

9) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

11. Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация рассматривают проект соглашения, направленного в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня его получения, после чего принимают одно из следующих решений:

1) о подписании соглашения - при отсутствии замечаний и предложений к проекту соглашения;

2) об урегулировании разногласий - при наличии замечаний и предложений к проекту соглашения.

12. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 11 настоящего Порядка, организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация в течение одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 11 настоящего Порядка, направляют подписанное со своей стороны соглашение для его подписания в администрацию МО «Шенкурский муниципальный район», муниципальное учреждение.

Администрация МО «Шенкурский муниципальный район», муниципальное учреждение осуществляют подписание соглашения в течение одного рабочего дня со дня его получения. Один экземпляр соглашения направляется организатору добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации.

13. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 11 настоящего Порядка, организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация в течение одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 11 настоящего Порядка, направляют замечания и предложения к проекту соглашения в администрацию МО «Шенкурский муниципальный район», муниципальное учреждение.

В целях урегулирования разногласий проводятся согласительные процедуры между участниками взаимодействия, при необходимости - с привлечением представителей Общественного совета МО «Шенкурский муниципальный район», иных совещательных и вспомогательных органов, созданных на территории МО «Шенкурский муниципальный район».

14. В случае если соглашение заключается по инициативе администрации МО «Шенкурский муниципальный район», муниципального учреждения, предложение по осуществлению взаимодействия в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности с приложением проекта соглашения направляется администрацией МО «Шенкурский муниципальный район», муниципальным учреждением организатору добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации. Рассмотрение проекта осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 11 - 13 настоящего Порядка.

Архангельская область

Муниципальное образование «Шенкурский муниципальный район»

Администрация муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«05» июня 2019 года

№ 347 -па

г. Шенкурск

О внесении изменений в муниципальную программу МО «Шенкурский муниципальный район» «Развитие культуры и туризма Шенкурского района (2017 – 2020 годы)»

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское», утвержденном постановлением администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 29.12. 2016 года № 1185-па, администрация МО «Шенкурский муниципальный район» **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу МО «Шенкурский муниципальный район» «Развитие культуры и туризма Шенкурского района (2017 – 2020 годы)», утвержденную постановлением администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 22 августа 2016 года № 763-па «Об утверждении муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район» «Развитие культуры и туризма Шенкурского района (2017 – 2020 годы)», следующие изменения:

1.1. В Паспорте муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район» «Развитие культуры и туризма Шенкурского района (2017 – 2020 годы)»

а) позицию «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования муниципальной программы - 128077,19955 тыс. рублей:</p> <p>2017 год – 32341,6402 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 35596,11998 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 36285,63937 тыс. рублей;</p> <p>2020 год - 23853,8 тыс. рублей.</p> <p>в том числе:</p> <p>средства муниципального бюджета – 110835,7382 тыс. рублей:</p> <p>2017 год – 23346,7382 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 28283,7 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 35351,5 тыс. рублей;</p> <p>2020 год - 23853,8 тыс. рублей.</p>
---	---

	<p>средства бюджета муниципального образования поселения – 61,4 тыс. рублей: 2017 год – 61,4 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; 2020 год - 0,0 тыс. рублей.</p> <p>Средства областного и федерального бюджета – 17180,06135 рублей: 2017 год – 8933,502 тыс. рублей; 2018 год – 7312,41998 рублей; 2019 год – 934,13937 рублей; 2020 год - 0 рублей.</p> <p>в том числе: средства областного бюджета - 16028,504 тыс. рублей: 2017 год – 8853,802 тыс. рублей; 2018 год – 7174,702 рублей; 2019 год – 0 рублей; 2020 год - 0 рублей.</p> <p>средства федерального бюджета – 217,41798 тыс. рублей: 2017 год – 79,7 тыс. рублей; 2018 год – 137,71798 рублей; 2019 год – 0 рублей; 2020 год - 0 рублей.</p>
--	---

1.2. В Паспорте подпрограммы 1 муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район» «Развитие культуры и туризма Шенкурского района (2017 – 2020 годы)» раздела II. «Характеристика подпрограмм муниципальных программ»

а) позицию «Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы – 127710,95755 тыс. рублей: 2017 год – 32079,3982 тыс. рублей; 2018 год – 35578,11998 тыс. рублей; 2019 год – 36247,63937 тыс. рублей; 2020 год - 23805,8 тыс. рублей.</p> <p>в том числе: средства местного бюджета – 110713,7382 тыс. рублей 2017 год – 23328,7382 тыс. рублей; 2018 год – 28265,7 тыс. рублей; 2019 год – 35313,5 тыс. рублей; 2020 год - 23805,8 тыс. рублей.</p> <p>средства бюджета муниципального образования поселения – 61,4 тыс. рублей: 2017 год – 61,4 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; 2020 год - 0,0 тыс. рублей.</p>
--	---

	<p>Средства областного и федерального бюджета – 16935,81935 рублей: 2017 год – 8689,26 тыс. рублей; 2018 год – 7312,41998 рублей; 2019 год – 934,13937 рублей; 2020 год - 0 рублей.</p> <p>в том числе:</p> <p>средства областного бюджета - 15784,262 тыс. рублей: 2017 год – 8609,56 тыс. рублей; 2018 год – 7174,702 рублей; 2019 год – 0 рублей; 2020 год - 0 рублей.</p> <p>средства федерального бюджета – 217,41798 тыс. рублей: 2017 год – 79,7 тыс. рублей; 2018 год – 137,71798 рублей; 2019 год – 0 рублей; 2020 год - 0 рублей.</p>
--	---

1.3. Приложение № 3 «Перечень мероприятий муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район» «Развитие культуры и туризма Шенкурского района (2017 – 2020 годы)» изложить в новой редакции (Приложение № 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Шенкурский муниципальный район» Красникову О.И.

Глава муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»

С.В. Смирнов

Приложение №1
к постановлению администрации
МО «Шенкурский муниципальный район»
от « 05 » июня 2019 года № 347 -па

Приложение № 3
к муниципальной программе
МО «Шенкурский муниципальный район»
«Развитие культуры и туризма
Шенкурского района (2017 -2020 годы)»

П Е Р Е Ч Е Н Ь
мероприятий муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район»
«Развитие культуры и туризма Шенкурского района (2017 -2020 годы)»

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата реализации мероприятия по годам
				всего	2017г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
Подпрограмма 1 «Развитие культуры Шенкурского района (2017-2020 годы)»									
Цель подпрограммы – сохранение и развитие культурного потенциала и культурного наследия Шенкурского района, обеспечение потребностей населения Шенкурского района в услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями культуры и муниципальными образовательными учреждениями в сфере культуры и искусства Шенкурского района									
Задачи подпрограммы – создание условий для повышения качества и многообразия услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями культуры и муниципальными образовательными учреждениями в сфере культуры и искусства Шенкурского района									
Раздел 1.1. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий районного значения, государственных праздников Российской Федерации, памятных дат, профессиональных праздников, поддержка социально-значимых мероприятий, регионального и международного культурного сотрудничества									
1.1.1	Фестиваль текстиля «Евдокиевские дни» МБУК «Шенкурский районный краеведческий музей»	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Муниципальный бюджет	20,0	10,0	0,0	10,0	0,0	увеличение количества участников культурно – массовых мероприятий: в 2017 г - 2000 человек; в 2018 г – 2025 человек; в 2019 г – 2050 человек; в 2020 г - 2075 человек.
1.1.2	Открытый районный конкурс патриотической песни «Я люблю, тебя Россия!»	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Муниципальный бюджет	12,0	3,0	3,0	3,0	3,0	

1.1.3	Открытый районный конкурс чтецов «К России с любовью»	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Муниципальный бюджет	12,0	3,0	3,0	3,0	3,0	
1.1.4	Проведение мероприятий, приуроченных празднованию Дня Победы	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Муниципальный бюджет	60,0	15,0	15,0	15,0	15,0	
	Итого по разделу:		Муниципальный бюджет	104,0	31,0	21,0	31,0	21,0	
Раздел 1.2. Оказание муниципальными библиотеками Шенкурского района муниципальных услуг (выполнение работ)									
1.2.1	Выполнение муниципального задания МБУК «Шенкурская централизованная библиотечная система»	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Муниципальный бюджет	83418,0422	18031,7422	20905,2	26253,1	18228,0	число посещений МБУК «Шенкурская централизованная библиотечная система» 30500 единиц
1.2.2	Комплектование книжных фондов библиотек	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Всего: в том числе	216,25882	61,4	56,03252	58,8263	40,0	сохранение числа зарегистрированных пользователей МБУК «Шенкурская централизованная библиотечная система» в 2017 г. – 3500 человек; в 2018 г. – 3600 человек; в 2019 г. – 3700 человек; в 2020 г. – 3800 человек.
			Муниципальный бюджет	160,0	40,0	40,0	40,0	40,0	
			Областной и федеральный бюджет: в том числе	56,25882	21,4	16,03252	18,8263	0,0	
			Областной бюджет	6,95325	5,35	1,60325	0,0	0,0	
			Федеральный бюджет	30,47927	16,05	14,42927	0,0	0,0	
1.2.3	Мероприятия по подключению муниципальных общедоступных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и развитие библиотечного	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Всего: в том числе	988,0	9,0	180,0	790,0	9,0	Использование ресурсов единого информационного пространства, внедрение и развитие электронных информационных услуг
			Муниципальный бюджет	66,5	9,0	9,0	39,5	9,0	
			Областной и федеральный бюджет: в том числе	921,5	0,0	171,0	750,5		

	дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки		Областной бюджет	171,0	0,0	171,0	0,0	0,0	
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.4.	Повышение средней заработной платы работников библиотеки	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Всего: в том числе	8112,379	3994,679	4117,7	0,0	0,0	доведение средней заработной платы работников учреждений культуры: в 2017 году – 30935,47 рублей, в 2018 году – 37714,06 рублей в 2019 году – 39617,37 рублей
			Муниципальный бюджет	451,75	39,95	411,8	0,0	0,0	
			Областной бюджет	7660,629	3954,729	3705,9	0,0	0,0	
1.2.5.	Погашение просроченной кредиторской задолженности МБУК "Шенкурская централизованная библиотечная система"		Всего: в том числе	579,590	579,590	0,0	0,0	0,0	Погашение просроченной кредиторской задолженности
			Областной бюджет	579,590	579,590	0,0	0,0	0,0	
1.2.6.	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Архангельской области и подписка на периодическую печать	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Всего: в том числе	141,3684	0,0	0,0	141,3684	0,0	
			Муниципальный бюджет	7,06842	0,0	0,0	7,06842	0,0	
			Областной и федеральный бюджет	134,30	0,0	0,0	134,30	0,0	
	Итого по разделу:		Всего: в том числе	93455,63844	22676,4112	25258,93252	27243,29472	18277,0	
			Муниципальный бюджет	84103,36062	18120,6922	21366,0	26339,66842	18277,0	
			Областной и федеральный бюджет: в том числе	9352,27782	4555,719	3892,93252	903,6263	0,0	
			Областной бюджет	8418,17225	4539,669	3878,50325	0,0	0,0	

			Федеральный бюджет	30,47927	16,05	14,42927	0,0	0,0	
Раздел 1.3. Оказание муниципальным музеем Шенкурского района муниципальных услуг (выполнение работ)									
1.3.1	Выполнение муниципального задания МБУК «Шенкурский районный краеведческий музей»	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Муниципальный бюджет	24782,6	4929,0	6371,0	8106,6	5376,0	увеличение числа посещений МБУК «Шенкурский районный краеведческий музей» в 2017 г. – 0,6 посещений на 1 жителя в год; в 2018 г. – 0,62 посещений на 1 жителя в год; в 2019 г. – 5895 чел. в 2020 г – 5992 чел.
1.3.2.	Повышение средней заработной платы работников музея	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Всего: в том числе	2958,623	1483,423	1475,2	0,0	0,0	доведение средней заработной платы работников учреждений культуры: в 2017 году – 30190,5 рублей, в 2018 году - 37714,06 рублей в 2019 году – 39617,37 рублей
			Муниципальный бюджет	162,344	14,844	147,5	0,0	0,0	
			Областной бюджет	2796,279	1468,579	1327,7	0,0	0,0	
	Итого по разделу:		Всего: в том числе	27741,223	6412,423	7846,2	8106,6	5376,0	
			Муниципальный бюджет	24944,944	4943,844	6518,5	8106,6	5376,0	
			Областной бюджет	2796,279	1468,579	1327,7	0,0	0,0	
Раздел 1.4. Обеспечение целевой поддержки проектов и специалистов сферы культуры и образования в сфере культуры и искусства Шенкурского района									

1.4.1	Частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (кроме педагогических работников), финансируемых из местных бюджетов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) за счет бюджета муниципального района	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Муниципальный бюджет							возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах: 6 специалистов
				313,43158	210,6	46,8	9,23158	46,8		
1.4.2	Повышение средней заработной платы работников МБУК «Дворца культуры и спорта»	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Всего: в том числе	4432,217	2260,217	2172,0	0,0	0,0	доведение средней заработной платы работников учреждений культуры:	
			Муниципальный бюджет	239,802	22,602	217,2	0,0	0,0	в 2017 году – 30190,5 рублей,	
			Областной бюджет	4192,415	2237,615	1954,8	0,0	0,0	в 2018 году - 37714,06 рублей	
	Итого по разделу:		Всего: в том числе	4745,64858	2470,817	2218,8	9,23158	46,8		
			Муниципальный бюджет	553,23358	233,202	264,0	9,23158	46,8		
			Областной бюджет	4192,415	2237,615	1954,8	0,0	0,0		
Раздел 1.5 Развитие материально-технической базы учреждений культуры										
1.5.1	Приобретение профессиональной световой и звуковой аппаратуры (оборудования) МБУК «Дворец	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной	Всего: в том числе	479,03053	132,13	203,18746	58,71307	85,0	Исполнение предложений акта внеплановой проверки финансово-хозяйственной	
			бюджет муниципального образования	61,4	61,4	0,0	0,0	0,0		

	культуры и спорта»	политики)	поселения						деятельности МБУК «Дкис» от 30.09.2015 г.
			Муниципальный бюджет	179,4	0,0	66,2	28,2	85,0	
			Областной и федеральный бюджет: в том числе	238,23053	70,73	136,98746	30,51307	0,0	
			Областной бюджет	20,77875	7,08	13,69875	0,0	0,0	
			Федеральный бюджет	186,93871	63,65	123,28871	0,0	0,0	
1.5.2	Приобретение мебели и оргтехники МБУК «Шенкурская централизованная библиотечная система»	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Всего: в том числе	214,017	214,017	0,0	0,0	0,0	Модернизация материально-технической базы
			Областной бюджет	214,017	214,017	0,0	0,0	0,0	
1.5.3	Приобретение материалов для ремонта пола в спортивном зале МБУК «Дворец культуры и спорта»	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Всего: в том числе	142,60	142,60	0,0	0,0	0,0	Создание безопасных условий для занятий в спортивном зале МБУК «Дкис» (исполнение норм Роспотребнадзора).
			Областной бюджет	142,60	142,60	0,0	0,0	0,0	
1.5.4	Установка системы видеонаблюдения в МБУК «Шенкурская централизованная библиотечная система»	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Муниципальный бюджет	30,0	0,0	30,0	0,0	0,0	Повышение безопасности объекта в соответствии с законодательством о противодействии терроризму (ФЗ от 06.03.2006 года № 35-ФЗ «О противодействии и терроризму»)
1.5.5	Ремонт фасада и покраска кровли МБУК «Шенкурский районный краеведческий музей»	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Всего: в том числе	456,0	0,0	0,0	456,0	0,0	Модернизация материально-технической базы, сохранение объекта культурного наследия
			Муниципальный бюджет	456,0	0,0	0,0	456,0	0,0	

1.5.6	Ремонт водосточной системы кровли МБУК «Шенкурский районный краеведческий музей»	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Муниципальный бюджет	125,0	0,0	0,0	125,0	0,0	Модернизация материально-технической базы, сохранение объекта культурного наследия
1.5.7	Монтаж и наладка охранной сигнализации МБУК «Шенкурская централизованная библиотечная система»	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Муниципальный бюджет	117,8	0,0	0,0	117,8	0,0	Повышение безопасности объекта
1.5.8	Ремонт кровли Межпоселенческой библиотеки МБУК «Шенкурская централизованная библиотечная система»	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Муниципальный бюджет	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0	Модернизация материально-технической базы, сохранение объекта культурного наследия
	Итого по разделу:		Всего: в том числе	1664,44753	488,747	233,18746	857,51307	85,0	
			Муниципальный бюджет	1008,2	0,0	96,2	827,0	85,0	
			бюджет муниципального образования поселения	61,4	61,4	0,0	0,0	0,0	
			Областной и федеральный бюджет: в том числе	594,84753	427,347	136,98746	30,51307	0,0	
			Областной бюджет	377,39575	363,697	13,69875	0,0	0,0	
			Федеральный бюджет	186,93871	63,65	123,28871	0,0	0,0	
Итого по подпрограмме									
			ИТОГО	127710,95755	32079,3982	35578,11998	36247,63937	23805,8	
			в том числе:						

			Муниципальный бюджет	110713,7382	23328,7382	28265,7	35313,5	23805,8	
			бюджет муниципального образования поселения	61,4	61,4	0,0	0,0	0,0	
			Областной и федеральный бюджет: в том числе	16935,81935	8689,26	7312,41998	934,13937	0,0	
			Областной бюджет	15784,262	8609,560	7174,702	0,0	0,0	
			Федеральный бюджет	217,41798	79,7	137,71798	0,0	0,0	
Подпрограмма 2. «Развитие туризма в Шенкурском районе (2017-2020 годы)»									
Цель подпрограммы –									
содействие развитию туризма в Шенкурском районе, обеспечивающего социально-экономическое развитие района, при эффективном использовании и сохранении туристско-рекреационных ресурсов Шенкурского района									
Задачи подпрограммы -									
повышение степени использования туристско-рекреационного потенциала Шенкурского района; повышение доступности и качества образовательных услуг в сфере туризма и гостеприимства, увеличение количества занятых в сфере туризма									
2.1	Организация, проведение, участие в информационно-рекламных мероприятиях, презентациях, публикаций в СМИ, изготовление информационно-рекламной продукции	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Муниципальный бюджет	18,0	0,0	0,0	0,0	18,0	Выпуск информационно – рекламной продукции: в 2017 г – 0 единиц; в 2018 г – 0 единица; в 2019 г – 0 единиц; в 2020 г- 1 единица. Установка информационных щитов, знаков туристической навигации: в 2017 г – 1 единица; в 2018 г – 0 единиц; в 2019 г – 1 единица; в 2020 г- 0 единиц.
2.2	Изготовление и установка информационных щитов и баннеров о туристических объектах	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и	Муниципальный бюджет	36,0	18,0	0,0	18,0	0,0	

	Шенкурского района, знаков туристической навигации)	молодежной политики)								
2.3	Приобретение презентационной и сувенирной продукции	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район»	Муниципальный бюджет	3,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	Формирование представительского фонда района
2.4	Творческий проект МБУК «Шенкурский районный краеведческий музей» в сфере событийного туризма - выставка пленер «Возвращение Шенкурского венца»	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Муниципальный бюджет	15,0	0,0	15,0	0,0	0,0	0,0	Формирование привлекательного имиджа территории, увеличение числа туристов
Итого по подпрограмме										
			ИТОГО:	72,0	18,0	18,0	18,0	18,0		
			в том числе:							
			Муниципальный бюджет	72,0	18,0	18,0	18,0	18,0		
Подпрограмма 3. «Энергосбережение, повышение энергетической эффективности пожаробезопасности в муниципальных учреждениях культуры и муниципальных образованиях МО «Шенкурский муниципальный район» (2017-2020 годы)»										
Цель подпрограммы –										
<ul style="list-style-type: none"> Снижение потребления энергоресурсов и повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении, путем реализации энергосберегающих мероприятий, внедрения новых технологий, материалов и оборудования; Установление необходимых организационных, правовых, технических и технологических, экономических мероприятий, направленных на уменьшение объема потребления энергетических ресурсов бюджетными учреждениями Пожаробезопасность зданий, сооружений 										
Задачи подпрограммы -										
<ul style="list-style-type: none"> Проведение энергоаудита, энергетических обследований; Реализация комплекса энергосберегающих мероприятий, направленных на снижение объема потребления, используемых энергоресурсов в бюджетных учреждениях; Реализация комплекса энергосберегающих мероприятий и мероприятий по повышению энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры; Сокращение потерь энергоресурсов при их передаче в системах коммунальной инфраструктуры; Проведение комплекса мероприятий по пожаробезопасности зданий, сооружений 										
3.1	Обработка чердачных перекрытий	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» (отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики)	Муниципальный бюджет	50,0	0,0	0,0	20,0	30,0		Повышение пожаробезопасности и энергоэффективности учреждений: в 2017 г. – 0 учреждение; в 2018 г. – 0 учреждение; в 2019 г. – 1 учреждение; в 2020 г. – 1 учреждение.
3.1.1	в МБУК «Шенкурский районный краеведческий музей»			30,0	0,0	0,0	0,0	30,0		
3.1.2	в МБУК «Шенкурская централизованная библиотечная			20,0	0,0	0,0	20,0	0,0		

	система»									
3.2	Приобретение окон и комплектующих для ремонта здания Устьпуйского клуба	Администрация МО «Ровдинское»	Всего: в том числе	97,0	97,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Сокращение потерь энергоресурсов
			Областной бюджет	97,0	97,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.3	Приобретение материалов и оплату работ по ремонту системы отопления в Устьпуйском клубе	Администрация МО «Ровдинское»	Всего: в том числе	147,242	147,242	0,0	0,0	0,0	0,0	Повышение энергетической эффективности системы отопления
			Областной бюджет	147,242	147,242	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по подпрограмме										
			ИТОГО	294,242	244,242	0,0	20,0	30,0		
			в том числе:							
			Муниципальный бюджет	50,0	0,0	0,0	20,0	30,0		
			Областной бюджет	244,242	244,242	0,0	0,0	0,0		
Итого по муниципальной программе										
			ИТОГО	128077,19955	32341,6402	35596,11998	36285,63937	23853,8		
			в том числе:							
			Муниципальный бюджет	110835,7382	23346,7382	28283,7	35351,5	23853,8		
			бюджет муниципального образования поселения	61,4	61,4	0,0	0,0	0,0		
			Областной и федеральный бюджет: в том числе	17180,06135	8933,502	7312,41998	934,13937	0,0		
			Областной бюджет	16028,504	8853,802	7174,702	0,0	0,0		

			Федеральный бюджет	217,41798	79,7	137,71798	0,0	0,0	
--	--	--	-----------------------	-----------	------	-----------	-----	-----	--

Архангельская область

**Муниципальное образование
«Шенкурский муниципальный район»**

**Администрация муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 06 » июня 2019 года № 377 р

г. Шенкурск

**О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО
«Шенкурский муниципальный район»**

В связи с кадровыми изменениями:

1. Исключить из состава комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Шенкурский муниципальный район», утверждённого распоряжением администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 13 ноября 2018 года № 669 р, Панфилова Олега Анатольевича, включить в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Шенкурский муниципальный район» в качестве заместителя председателя комиссии Данилова Олега Валентиновича начальника отдела ГО, ЧС и муниципальной работы администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

2. Исключить из состава комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Шенкурский муниципальный район» утверждённый распоряжением администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 26 октября 2018 года № 643 р, Котлова Максима Александровича, включить в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Шенкурский муниципальный район» - Мишенёва Михаила Александровича начальника отряда Государственной противопожарной службы ГКУ Архангельской области «ОГПС № 18»» (по согласованию).

2.1. Считать утратившим силу распоряжение администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 31 января 2019 года № 58 р «О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Шенкурский муниципальный район».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»

С.В. Смирнов

Приложение
к распоряжению администрации МО
«Шенкурский муниципальный район» от
«06» июня 2019 г. № 377р

Состав

комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Шенкурский муниципальный район»

Председатель комиссии

Тепляков Сергей Николаевич –

первый заместитель главы МО «Шенкурский муниципальный район»

Заместитель председателя

Данилов Олег Валентинович -

начальник отдела ГО, ЧС и МР администрации МО «Шенкурский муниципальный район»

Секретарь комиссии

1. Толстикова Ольга Сергеевна -

ведущий специалист отдела ГО ЧС и мобилизационной работы администрации МО «Шенкурский муниципальный район»

Члены КЧС и ОПБ МО «Шенкурский муниципальный район»

2. Анфимов Василий Геннадьевич - Главный врач ГБУЗ Архангельской области «Шенкурская центральная районная больница имени Н.Н. Приорова» (по согласованию)
3. Вещагина Лариса Николаевна – директор ГКУ Архангельской области «Шенкурское лесничество (по согласованию)
4. Дерябин Сергей Александрович - Начальник отдела надзорной деятельности Виноградовского и Шенкурского районов (по согласованию)
5. Дьячков Андрей Владимирович - Начальник Шенкурского РЭС производственного отделения «Вельские электрические сети» филиала ОАО «МРСК Северо-Запада» «Архэнерго» (по согласованию)
6. Заварзин Алексей Алексеевич - Представитель губернатора Архангельской области в Шенкурском районе (по согласованию)
7. Колебакин Юрий Васильевич - Главный специалист Шенкурского и Виноградовского РДО ГКУ «Архангельскавтодор» (по согласованию)
8. Колыбин Александр Анатольевич - Генеральный директор ООО «Юмиж-лес» (по согласованию)
9. Коробицын Евгений Михайлович - Директор ООО "УК "Уютный город" (по согласованию)
10. Колобов Сергей Владимирович - Начальник ОМВД России про Шенкурскому району (по согласованию)
12. Мишенёв Михаил Александрович - начальник ГКУ Архангельской области «ОГПС-18» (по согласованию)
13. Спиридонов Артем Владимирович - Генеральный директор ООО «РЭП - Шенкурское» (по согласованию)
14. Ульяновский Леонид Васильевич - Государственный инспектор Виноградовско-Шенкурского инспекторского участка

ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Архангельской области»
(по согласованию)

15. Поромова Галина Григорьевна – Начальник ЛТУ г. Шенкурск МЦТЭТ Архангельского филиала ПАО «Ростелеком» (по согласованию)

16. Хаванов Дмитрий Владимирович - Заместитель руководителя Шенкурского обособленного подразделения территориального органа министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области - управления лесничествами
(по согласованию)

17. Павловская Валентина Витальевна - Редактор ГАУ АО «Издательский дом «Важский край» (по согласованию)

Архангельская область**Муниципальное образование
«Шенкурский муниципальный район»****Администрация муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 10 » июня 2019 года № 383р

г. Шенкурск

**Об утверждении ответственного исполнителя по контролю за рациональным
расходованием энергоресурсов в муниципальном образовании «Шенкурский
муниципальный район»**

На основании Федерального закона от 23.11.2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»:

1. Назначить ответственным исполнителем по контролю за рациональным расходованием энергоресурсов, разработке мероприятий по их экономии в соответствии с требованиями оснащённости приборами учёта используемых энергетических ресурсов муниципальных бюджетных учреждений, финансируемых из бюджета МО «Шенкурский муниципальный район» начальника отдела ЖКХ, энергетики, транспорта, дорожного хозяйства и благоустройства администрации МО «Шенкурский муниципальный район» - Рослякова Александра Александровича.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и на официальном сайте МО «Шенкурский муниципальный район».

3. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МО «Шенкурский
муниципальный район»

С.В. Смирнов

Архангельская область**Муниципальное образование
«Шенкурский муниципальный район»****Администрация муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«11» июня 2019 года № 389р

г. Шенкурск

**Об утверждении отчета о реализации в 2018 году
муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район»
«Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения
в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район» на 2018-
2020 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки и реализации муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское», утвержденным постановлением администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 29 декабря 2016 года № 1185-па:

1. Утвердить прилагаемый отчет о реализации в 2018 году муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район» «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район» на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Шенкурский муниципальный район» 31.07.2018г. № 513-па (далее – муниципальная программа).

2. Признать эффективность реализации муниципальной программы в 2018 году высокой.

3. Районному отделу образования и производственному отделу администрации МО «Шенкурский муниципальный район» продолжить реализацию муниципальной программы.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник», разместить его на официальном сайте МО «Шенкурский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава МО «Шенкурский муниципальный район»

С.В. Смирнов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
МО «Шенкурский муниципальный район»
от «11» июня 2019 года № 389р

ОТЧЕТ

об исполнении мероприятий муниципальной программы
МО «Шенкурский муниципальный район»

«Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район» на 2018-2020 годы»
за 2018 год

I. Результаты реализации мероприятий муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район»

Муниципальной программой МО «Шенкурский муниципальный район» «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район» на 2018-2020 годы» (далее – муниципальная программа), утверждённой постановлением администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 31.07.2018 года № 513-па реализация подпрограмм не предусмотрена.

В рамках реализации муниципальной программы в 2018 году осуществлялась реализация следующих мероприятий:

- мониторинг обеспечения безопасности организованных перевозок детей муниципальными образовательными учреждениями;
 - информирование муниципальных образовательных учреждений по вопросам обеспечения безопасности перевозок обучающихся;
 - анализ состояния детского дорожно-транспортного травматизма с выявлением наиболее проблемных вопросов и разработке мер, направленных на их решение на совещаниях руководителей муниципальных образовательных учреждений, комиссиях по обеспечению безопасного дорожного движения;
 - организация мероприятий по разъяснительной работе среди несовершеннолетних, родителей в муниципальных образовательных учреждениях по вопросам профилактики ДТП;
 - организация подготовки участия команд от школ в ежегодных соревнованиях юных велосипедистов «Безопасное колесо»;
 - организация и проведение праздника пришкольных лагерей «День юного пешехода»;
 - организация и проведение профилактических мероприятий «Посвящение в пешеходы» в школах района с целью формирования у первоклассников навыков безопасного поведения на улице;
 - организация и проведение в детских садах конкурса КВН по безопасности детского ДТТ;
 - размещение информации по профилактике и предупреждению ДТП, ДДТТ на стендах в муниципальных образовательных учреждениях;
 - проведение родительских собраний в образовательных учреждениях по безопасности дорожного движения, профилактике ДТП с участием сотрудников ГИБДД;
 - организация и проведение профилактического мероприятия «Внимание, Дети!» с целью адаптации детей к движению по улицам до и после каникул;
 - организация и проведение профилактического мероприятия «Детям безопасные каникулы!»;
 - организация и проведение конкурса агитбригад по безопасности дорожного движения.
- Предусмотренные программой мероприятия реализованы полностью.

II. Объемы финансирования и освоения средств муниципальной программы

Объемы финансирования и освоения средств муниципальной программы представлены в приложении № 1 к настоящему годовому отчету. Финансирование мероприятий данной программы не предусмотрено.

муниципальной программе														
----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение № 2
к отчету о реализации в 2018 году
муниципальной программы
МО «Шенкурский муниципальный район»
«Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном
образовании
«Шенкурский муниципальный район» на 2018-2020 годы»

Сведения
о достижении целевых показателей муниципальной программы
МО «Шенкурский муниципальный район»
«Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном
образовании
«Шенкурский муниципальный район» на 2018-2020 годы»

по итогам 2018 года

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей		Абсолютное отклонение	Степень достижения целевого показателя, %	Обоснование отклонений значений целевого показателя за отчетный период (год)
		план на год	отчет			
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа "Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район» на 2018-2020 годы "						
Количество ДТП, с участием несовершеннолетних	шт.	1	3	-2	0	ДТП по вине взрослых водителей
Число детей погибших в ДТП	шт	0	0	0	100	
Доля учащихся (воспитанников) задействованных в мероприятиях по профилактике ДТП	%	10	26	+16	260	

Приложение №3
к отчету о реализации в 2018 году
муниципальной программы
МО «Шенкурский муниципальный район»
«Формирование законопослушного поведения участников дорожного
движения в муниципальном образовании
«Шенкурский
муниципальный район» на 2018-2020 годы»

Оценка
эффективности реализации муниципальной программы
МО «Шенкурский муниципальный район»
«Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном
образовании
«Шенкурский муниципальный район» на 2018-2020 годы»

за 2018 год

Показатели	Порядок расчета показателей	Диапазон оценки	Значение показателя (Zj)	Вес показателя (uj)	Итоговая оценка (Zj x uj)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1. Выполнение мероприятий муниципальной программы в отчетном периоде	Доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных в отчетном периоде мероприятий	от 0 до 1	1	30	30	
2. Соответствие достигнутых в отчетном периоде целевых показателей (индикаторов) целевым показателям (индикаторам), утвержденным в муниципальной программе	Среднее арифметическое значение степени достижения целевых показателей муниципальной программы	от 0 до 1	1	50	50	
3. Уровень эффективности расходования средств муниципальной программы в отчетном финансовом периоде	Отношение фактического объема финансирования к объему финансирования, запланированному муниципальной программой	от 0 до 1	1	20	20	
Значение интегрального (итогового) показателя оценки эффективности реализации муниципальной программы (F) – 100>90 Эффективность реализации муниципальной программы высокая.						

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории МО «Шенкурский муниципальный район»

1. Организатор аукциона: администрация муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области.

Информация об организаторе аукциона: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул.им. проф. В.А.Кудрявцева, д.26., тел.8(81851) 4-11-83, 4-11-57, 4-00-43, факс 8(81851) 4-13-25, e-mail: adm@shenradm.ru

Контактное лицо: Жигульская Ольга Александровна.

Реквизиты решения о проведении аукциона: распоряжение муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» от 14 июня 2019 года № 394-р «О проведении открытого аукциона, по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории МО «Шенкурский муниципальный район».

2. Дата, время и место проведения аукциона: 19 июля 2019 года в 11:00 час. (время московское), по адресу: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. им. проф. В.А. Кудрявцева д. 26, большой зал. Регистрация участников торгов: в 10 час. 30 мин.

3. На аукцион по продаже права на заключение договора аренды выставлены:

Лот № 1 – участок с кадастровым номером 29:20:130131:217, расположенный по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, ул. Шукшина, около дома 48, площадью 116 кв.м., разрешенное использование: блокированная жилая застройка, срок договора аренды: 18 (восемнадцать) месяцев; начальный размер годовой арендной платы не менее 1,5 % от кадастровой стоимости – 945,00 (Девятьсот сорок пять) рублей 00 копеек; размер задатка – 473,00 (Четыреста семьдесят три) рубля 00 копеек; шаг аукциона – 28,00 (Двадцать восемь) рублей 00 копеек.

Лот № 2 – участок с кадастровым номером 29:20:130111:281, расположенный по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, в 48 метрах на северо-запад от угла д. № 2а, площадью 100 кв.м., разрешенное использование: объекты гаражного назначения, срок договора аренды: 18 (восемнадцать) месяцев; начальный размер годовой арендной платы не менее 1,5 % от кадастровой стоимости – 855,00 (Восемьсот пятьдесят пять) рублей 00 копеек; размер задатка – 428,00 (Четыреста двадцать восемь) рублей 00 копеек; шаг аукциона – 26,00 (Двадцать шесть) рублей 00 копеек.

Лот № 3 - участок с кадастровым номером 29:20:130172:210, расположенный по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, ул. Гагарина, в 10 метрах по направлению на запад от дома № 70, площадью 133 кв.м., разрешенное использование: размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений, срок договора аренды: 18 (восемнадцать) месяцев; начальный размер годовой арендной платы не менее 1,5 % от кадастровой стоимости – 1 011,00 (Одна тысяча одиннадцать) рублей 00 копеек.; размер задатка – 506,00 (Пятьсот шесть) рублей 00 копеек; шаг аукциона – 33,00 (Тридцать три) рубля 00 копеек.

Лот № 4 - участок с кадастровым номером 29:20:130162:306, расположенный по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, ул. К.Либкнехта, д. 50, площадью 186 кв.м., разрешенное использование: для содержания производственной базы, срок договора аренды: 18 (восемнадцать) месяцев; начальный размер годовой арендной платы не менее 1,5 % от кадастровой стоимости – 195,00 (Сто девяносто

пять) рублей 00 копеек; размер задатка – 98,00 (Девяносто восемь) рублей 00 копеек; шаг аукциона – 6,00 (Шесть) рублей 00 копеек.

Лот № 5 - участок № 5 с кадастровым номером 29:20:000000:1358, расположенный по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, ул. К. Маркса, у дома № 5 в, площадью 163 кв.м., разрешенное использование: малоэтажная многоквартирная жилая застройка, срок договора аренды: 18 (восемнадцать) месяцев; начальный размер годовой арендной платы не менее 1,5 % от кадастровой стоимости – 984,00 (Девятьсот восемьдесят четыре) рубля 00 копеек; размер задатка – 492,00 (Четыреста девяносто два) рубля 00 копеек; шаг аукциона – 30,00 (Тридцать) рублей.

Лот № 6 – участок с кадастровым номером 29:20:130112:110, расположенный по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, рядом с домом 2в, площадью 607 кв.м., разрешенное использование: для индивидуальной жилой застройки, срок договора аренды: 18 (восемнадцать) месяцев; начальный размер годовой арендной платы не менее 1,5 % от кадастровой стоимости – 5073,00 (Пять тысяч семьдесят три) рубля; размер задатка – 2 537,00 (Две тысячи пятьсот тридцать семь) рублей; шаг аукциона – 152,00 (Сто пятьдесят два) рубля 00 копеек.

Лот № 7 - участок с кадастровым номером 29:20:000000:1357, расположенный по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, ул. Красноармейская, в 12 метрах по направлению на запад от угла дома № 196, площадью 61 кв.м., разрешенное использование: малоэтажная многоквартирная жилая застройка, срок договора аренды: 18 (восемнадцать) месяцев; начальный размер годовой арендной платы не менее 1,5 % от кадастровой стоимости – 368,00 (Триста шестьдесят восемь) рублей 00 копеек; размер задатка – 184,00 (Сто восемьдесят четыре) рубля 00 копеек; шаг аукциона – 11,00 (Одиннадцать) рублей 00 копеек.

4. Информация о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, о плате за подключение и иная информация для всех лотов: технические условия для всех лотов отсутствуют.

5. Предельные параметры разрешенного строительства.

Лоты №№ 1-7:

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений:

- 1) Минимальная площадь земельного участка – не подлежит установлению
- 2) Максимальная площадь земельного участка – не подлежит установлению
- 3) Максимальный коэффициент плотности застройки – 0,8.
- 4) Максимальная высота хозяйственных построек, гаражей, индивидуальных бань, теплиц и других вспомогательных строений – 5 метров в коньке крыши;
- 5) Размещение хозяйственных построек, в том числе индивидуальных бань, теплиц и других вспомогательных строений должно производиться вне зон видимости с территорией публичных пространств.

б) Минимальные отступы:

- а) расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов – не менее 5 м
- б) отступ от других построек (бани, гаража и др.) до границы соседнего приквартирного участка – 1 м;

Предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

6. Адрес, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе: заявки на участие в аукционе принимаются с **09 часов 00 минут 18 июня 2019 года до 17.00 часов 00 минут 17 июля 2019 года** по адресу: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. им. проф. В. А. Кудрявцева, д. 26. Время приема заявок по рабочим дням с 9:00 до 17:00 пн-пт (обед с 13:00 до 14:00) по московскому времени.

7. Перечень требуемых для участия в аукционе документов.

Для участия в аукционе заявители представляют организатору аукциона в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (форма заявки - Приложение № 1);
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

8. Организатор аукциона не вправе требовать представление иных документов, за исключением документов, указанных в пункте 7 настоящего извещения. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

9. Порядок приема заявок на участие в аукционе.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

10. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

11. Порядок внесения участниками аукциона задатка.

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток.

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет организатора аукциона:

1. Наименование получателя: УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Шенкурский муниципальный район»);
2. ИНН/КПП – 2924000888/292401001;
3. Лицевой счет получателя – 05243200310;
4. Расчетный счет получателя – 40302810700003000059;
5. Банк получателя – Отделение г. Архангельска;
6. БИК банка – 041117001;
7. ОКТМО – 11658101;
8. Код бюджетной классификации – без указания или «0» или «00000000000000000000» (двадцать знаков).

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка по Лоту № _____.

Задаток должен поступить на указанный расчетный счет до **17 июля 2019 г.**

Задаток вносится единовременным платежом.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка с этого счета.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

12. Порядок осмотра земельного участка на местности.

Осмотр земельных участков на местности проводится заявителями самостоятельно в любое время.

13. Порядок проведения аукциона.

Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы, проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера годовой арендной платы, "шага аукциона" и порядка проведения аукциона. "Шаг аукциона" не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера годовой арендной платы и каждого очередного размера арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы;

г) каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера арендной платы на "шаг аукциона". После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы в соответствии с "шагом аукциона";

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет размер арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

14. Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

15. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола, указанного в пункте 14 настоящего извещения.

16. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

17. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к

участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

18. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 14 настоящего извещения, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

19. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

20. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

21. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

22. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

23. В случае если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

24. Организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

25. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 18,19 или 24 настоящего извещения, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

26. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены организатору аукциона, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

27. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с 18,19 или 24 настоящего извещения и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Приложение № 1 к извещению

(для физических лиц)

Организатору аукциона

(полное наименование организатора)

ЗАЯВКА
на участие в открытом аукционе
по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, государственная
собственность на которые не разграничена,
расположенного на территории МО «Шенкурский муниципальный район»

Лот № _____

Дата: _____

Извещение № _____ от « ____ » _____ 2019 г.

Заявитель _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения_____
и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

принимая решение об участии в открытом аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного на территории МО «Шенкурский муниципальный район»

(наименование объекта, его местоположение, кадастровый и регистрационный номер,

площадь участка, разрешенное использование)

обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона, установленный Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года N 136-ФЗ;

2) в случае признания победителем аукциона подписать протокол об итогах аукциона в день его проведения, оплатить в установленный срок сумму платежа за предмет торгов и заключить с продавцом договор аренды земельного участка в срок не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

Адрес места нахождения: _____

Телефон/факс контактного лица: _____

Адрес электронной почты _____

Реквизиты счета заявителя для возврата денежных средств, внесенных в качестве задатка:

ИНН заявителя _____

Подпись заявителя (его уполномоченного представителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заявка принята организатором торгов:

час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 201__ г. № _____

Подпись уполномоченного лица организатора торгов

(подпись)

(Ф.И.О.)

Форма 1

(для юридических лиц)

Организатору аукциона

(полное наименование организатора)**ЗАЯВКА****на участие в открытом аукционе****по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, государственная
собственность на которые не разграничена,
расположенного на территории МО «Шенкурский муниципальный район»**

Лот № _____

Дата: _____

Извещение № _____ от « _____ » _____ 2019 г.

Заявитель _____
(полное наименование юридического лица, подающего заявку)в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)действующего на основании _____,
(наименование документа)принимая решение об участии в открытом аукционе по продаже права на заключение договора
аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена,
расположенного на территории МО «Шенкурский муниципальный район»_____
(наименование объекта, его местоположение, кадастровый и регистрационный номер,_____
площадь участка, разрешенное использование)

обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона, установленный Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года N 136-ФЗ;

2) в случае признания победителем аукциона подписать протокол об итогах аукциона в день его проведения, оплатить в установленный срок сумму платежа за предмет торгов и заключить с продавцом договор аренды земельного участка в срок не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

Адрес места нахождения: _____

Телефон/факс контактного лица: _____

Адрес электронной почты _____

Реквизиты счета заявителя для возврата денежных средств, внесенных в качестве задатка:

ИНН заявителя _____

Подпись заявителя (его уполномоченного представителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

Заявка принята организатором торгов:

час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 201__ г. № _____

Подпись уполномоченного лица организатора торгов

(подпись)

(Ф.И.О.)

Форма 2

ОПИСЬ

документов, представляемых заявителем для участия в открытом аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного на территории МО «Шенкурский муниципальный район»

Лот № _____

г. Шенкурск

« ____ » _____ 2019 года

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		
4		
	ИТОГО	

Подпись заявителя (его уполномоченного представителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П

Приложение № 2 к извещению

**Договор аренды № ____ земельного участка,
находящегося в государственной собственности
(6 лет)**

г. Шенкурск

« ____ » _____ 20__ года

Администрация муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы Смирнова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, на основании протокола по результатам торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории МО «Шенкурский муниципальный район» по извещению № _____ от «__» _____ 20__ года, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок:

- местоположение: _____;
- площадью: _____ кв.м.;
- разрешенное использование: _____;
- категория земель: _____;
- с кадастровым номером: 29:20: _____: _____;
- обременение сервитутами: _____;
- ограничения использования: _____.

1.2. Приведенное описание целей использования участка является окончательным и именуется в дальнейшем разрешенным пользованием. Изменение цели использования допускается исключительно с согласия Арендодателя.

1.3. Арендодатель передает Арендатору земельный участок по акту приема-передачи одновременно с подписанием настоящего Договора.

2. Срок действия договора

2.1 Срок договора аренды устанавливается с «__» _____ 20__ г. до «__» _____ 20__ г. (6 лет).

2.2 Настоящий договор вступает в силу с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу. Договор, не прошедший государственную регистрацию в установленные сроки, считается не заключенным и не несет прав и обязанностей сторон.

2.3 Условия настоящего Договора применяются к отношениям, возникшим с момента фактического использования земельного участка.

2.4 Условия, предусмотренные настоящим договором, обязательны для выполнения после подписания сторонами акта приема-передачи.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1 Размер арендной платы устанавливается с «__» _____ 20__ г. За 6-ти летний срок составляет _____ руб. Задаток 50 % от начального размера годовой арендной платы _____ руб., уплаченный победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы и входит в расчет земельных платежей на 20__ год. Оставшаяся сумма арендной платы распределяется до 20__ года.

Арендная плата за земельный участок в 20__ году составляет _____ руб., в 20__ г. - _____ руб.

3.2 Арендатор вносит арендную плату _____, путем перечисления на счет:

Получатель: ИНН 2924000888 КПП 292401001 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу

(Администрация МО «Шенкурский муниципальный район»)

Счет: 40101810500000010003 в Отделении г. Архангельска

г. Архангельск БИК 041117001

В поле «назначение платежа» ОКТМО _____

Код платежа 121 111 05013 05 0000 120 (доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков).

3.3. Расчет арендной платы за период с «__» _____ по «__» _____ определен в приложении № 1 к настоящему Договору, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

4. Права и обязанности Арендодателя

4.1. Арендодатель имеет право:

- 4.1.1. производить на определенном земельном участке необходимые землеустроительные, топографические и прочие работы в собственных интересах, не ущемляющие права Арендатора;
- 4.1.2. требовать досрочного расторжения договора аренды:
 - при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче;
 - при невнесении арендной платы более чем за два срока подряд;
 - нарушения других условий договора;
- 4.1.3. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора;
- 4.1.4. на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязуется:

- 4.2.1. письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2.;
- 4.2.2. выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;
- 4.2.3. не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием земли, если она не противоречит условиям настоящего договора и земельному законодательству РФ;
- 4.2.4. перезаключить договор аренды на тех же условиях с правопреемником Арендатора при переходе к нему права собственности на объекты недвижимости.

5. Права и обязанности «Арендатора».

5.1. Арендатор имеет право:

- 5.1.1. самостоятельно хозяйствовать на предоставленном земельном участке;
- 5.1.2. использовать земельный участок на условиях, установленных настоящим Договором;
- 5.1.3. Арендатор земельного участка имеет право приобрести земельный участок в собственность в течение срока Договора как собственник зданий, сооружений, расположенных на земельном участке;
- 5.1.4. Арендатор имеет право заключить на новый срок Договор аренды на земельный участок как собственник зданий, сооружений, расположенных на земельном участке, на срок до 49 лет.
- 5.1.5. в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал, передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его уведомления;

5.2 Арендатор обязуется:

- 5.2.1. приступить к использованию земельного участка только после установления границ земельного участка в натуре (на местности) и получения документов, удостоверяющих право на землю;
- 5.2.2. выполнять в полном объеме все условия Договора;
- 5.2.3. своевременно вносить арендную плату;
- 5.2.4. использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием;
- 5.2.5. сохранять геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;
- 5.2.6. выполнять иные требования, предусмотренные Земельным кодексом РФ, федеральными законами и настоящим Договором;
- 5.2.7. не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки, захламления и загрязнения, как арендуемого, так и прилегающих земельных участков (запрет на хранение ГСМ, складирование мусора, отходов на участке);
- 5.2.8. строительство и реконструкцию зданий на земельном участке производить по согласованию с Арендодателем и надзорными службами района;

- 5.2.9. не допускать установки временных сооружений, изменения фасадов и размещение наружной рекламы без согласования с отделом архитектуры и строительства (уполномоченным органом);
- 5.2.10. обеспечить беспрепятственный доступ на земельный участок специалистов, осуществляющих контроль за использованием и охраной земель, работников аварийно-ремонтных предприятий для обслуживания и ремонта линейных объектов;
- 5.2.11. в случае передачи прав собственности на строение или его часть, расположенных на земельном участке, другому лицу, Арендатор обязан в срок не позднее 10-ти календарных дней после совершения сделки представить Арендодателю заявление о расторжении Договора аренды, а новый собственник строения или его части, расположенного на данном земельном участке, обязан переоформить соответствующие права на него;
- 5.2.12. о намерении освободить занимаемый участок, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его расторжении, сообщить Арендодателю не позднее, чем за 1 (Один) месяц, в случае прекращения Договора передать Арендодателю земельный участок по акту в десятидневный срок;
- 5.2.13. в случае изменения адреса или иных реквизитов, в 10-дневный срок со дня таких изменений в письменной форме уведомить об этом Арендодателя;
- 5.2.14. по требованию Арендодателя проводить сверку платежей за аренду земли;
- 5.2.15. выполнять иные требования, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность сторон.

- 6.1. Споры по настоящему Договору и дополнительным соглашениям к нему, при невозможности их решения договаривающимися сторонами, решаются в судебном порядке.
- 6.2. За нарушение условий Договора стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 6.3. В случае несвоевременной уплаты или неуплаты Арендатором платежей в сроки, установленные п. 3.2 договора, начисляются пени в размере одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки. Пени перечисляются на расчетный счет, указанный в п. 3.2 настоящего Договора.
- 6.4. Уплата пени не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств по Договору.
- 6.5. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
- 6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения (нарушения) одной из сторон обязательств по настоящему договору виновной стороне направляется уведомление о фактах, составляющих основу нарушения, с предложением устранения в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения уведомления об указанных нарушениях. Любое нарушение, которое может быть устранено, не влечет за собой расторжение договора.
- 6.7. В случае отказа устранить нарушения, виновная сторона возмещает другой стороне убытки, включая упущенную выгоду, в соответствии с действующим законодательством.
- 6.8. На виновную сторону может быть наложен штраф в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.
- 6.9. Государственная регистрация договора, изменений и дополнений к нему, а также расходы на государственную регистрацию возлагаются на Арендатора.

7. Изменение, расторжение и прекращение действия Договора.

- 7.1 Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством РФ, а также в случаях предусмотренных настоящим Договором.
- 7.2 Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются сторонами в письменной форме.
- 7.3 При прекращении настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии.

8. Особые условия Договора.

- 8.1 Договор составлен в 3 (Трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых первый экземпляр хранится в администрации МО «Шенкурский муниципальный район», второй экземпляр – у _____, третий экземпляр – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Приложение к Договору:

1. Расчет земельных платежей арендной платы;
2. Акт приема-передачи от «__» _____ 20__ г.

Реквизиты сторон:

Арендодатель: Администрация МО «Шенкурский муниципальный район»
Юридический адрес: Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26
ИНН/КПП 2924000888/292401001, БИК 041117001
р/с 40204810000000000216 в Отделении г. Архангельска
л/с 03243200310 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу
ОКПО 04022323 ОГРН 1022901596673

Арендатор:

_____.

Подписи сторон:

Арендодатель: Смирнов С.В.
М. П.

(подпись)

Арендатор: _____

(подпись)

**Договор аренды № ____ земельного участка,
находящегося в государственной собственности
(18 месяцев)**

г. Шенкурск

« ____ » _____ 20__ года

Администрация муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, на основании протокола по результатам торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории МО «Шенкурский муниципальный район» по извещению № _____ от « ____ » _____ 20__ года, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. _____

Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок:

- местоположение: _____;
- площадью: _____ кв.м.;
- разрешенное использование: _____;
- категория земель: _____;
- с кадастровым номером: 29:20: _____; _____;
- обременение сервитутами: _____.
- ограничения использования: _____.

1.2. Приведенное описание целей использования участка является окончательным и именуется в дальнейшем разрешенным пользованием. Изменение цели использования допускается исключительно с согласия Арендодателя.

1.3. Арендодатель передает Арендатору земельный участок по акту приема-передачи одновременно с подписанием настоящего Договора.

2. Срок действия договора

2.1 Срок договора аренды устанавливается с « ____ » _____ 20__ г. до « ____ » _____ 20__ г. (18 месяцев).

2.2 Настоящий договор вступает в силу с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу. Договор, не прошедший государственную регистрацию в установленные сроки, считается не заключенным и не несет прав и обязанностей сторон.

2.3 Условия настоящего Договора применяются к отношениям, возникшим с момента фактического использования земельного участка.

2.4 Условия, предусмотренные настоящим договором, обязательны для выполнения после подписания сторонами акта приема-передачи.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1 Размер арендной платы устанавливается с « ____ » _____ 20__ г. За 18 месяцев составляет _____ руб. Задаток 50 % от начального размера годовой арендной платы _____ руб., уплаченный победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы и входит в расчет земельных платежей на 20__ год. Оставшаяся сумма арендной платы распределяется до 20__ года.

Арендная плата за земельный участок в 20__ году составляет _____ руб., в 20__ г. - _____ руб.

3.2 Арендатор вносит арендную плату _____, путем перечисления на счет:

Получатель: ИНН 2924000888 КПП 292401001 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу

(Администрация МО «Шенкурский муниципальный район»)

Счет: 4010181050000010003 в Отделении г. Архангельска

г. Архангельск БИК 041117001

В поле «назначение платежа» ОКТМО _____

Код платежа 121 111 05013 05 0000 120 (доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков).

3.3. Расчет арендной платы за период с «__» _____ по «__» _____ определен в приложении № 1 к настоящему Договору, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.

Права и обязанности Арендодателя

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. производить на определенном земельном участке необходимые землеустроительные, топографические и прочие работы в собственных интересах, не ущемляющие права Арендатора;

4.1.2. требовать досрочного расторжения договора аренды:

- при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче;
- при невнесении арендной платы более чем за два срока подряд;
- нарушения других условий договора;

4.1.3. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора;

4.1.4. на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязуется:

4.2.1. письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2.;

4.2.2. выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;

4.2.3. не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием земли, если она не противоречит условиям настоящего договора и земельному законодательству РФ;

4.2.4. перезаключить договор аренды на тех же условиях с правопреемником Арендатора при переходе к нему права собственности на объекты недвижимости.

5. **Права и обязанности «Арендатора».**

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. самостоятельно хозяйствовать на предоставленном земельном участке;

5.1.2. использовать земельный участок на условиях, установленных настоящим Договором;

5.1.3. Арендатор земельного участка имеет право приобрести земельный участок в собственность в течение срока Договора как собственник зданий, сооружений, расположенных на земельном участке;

5.1.4. Арендатор имеет право заключить на новый срок Договор аренды на земельный участок как собственник зданий, сооружений, расположенных на земельном участке, на срок до 49 лет.

5.1.5. в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал, передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его уведомления;

5.2. Арендатор обязуется:

5.2.1. приступить к использованию земельного участка только после установления границ земельного участка в натуре (на местности) и получения документов, удостоверяющих право на землю;

5.2.2. выполнять в полном объеме все условия Договора;

5.2.3. своевременно вносить арендную плату;

5.2.4. использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием;

5.2.5. сохранять геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;

5.2.6. выполнять иные требования, предусмотренные Земельным кодексом РФ, федеральными законами и настоящим Договором;

5.2.7. не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки, захламления и загрязнения, как арендуемого, так и прилегающих земельных участков (запрет на хранение ГСМ, складирование мусора, отходов на участке);

5.2.8. строительство и реконструкцию зданий на земельном участке производить по согласованию с Арендодателем и надзорными службами района;

5.2.9. не допускать установки временных сооружений, изменения фасадов и размещение наружной рекламы без согласования с отделом архитектуры и строительства (уполномоченным органом);

5.2.10. обеспечить беспрепятственный доступ на земельный участок специалистов, осуществляющих контроль за использованием и охраной земель, работников аварийно-ремонтных предприятий для обслуживания и ремонта линейных объектов;

- 5.2.11. в случае передачи прав собственности на строение или его часть, расположенных на земельном участке, другому лицу, Арендатор обязан в срок не позднее 10-ти календарных дней после совершения сделки представить Арендодателю заявление о расторжении Договора аренды, а новый собственник строения или его части, расположенного на данном земельном участке, обязан переоформить соответствующие права на него;
- 5.2.12. о намерении освободить занимаемый участок, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его расторжении, сообщить Арендодателю не позднее, чем за 1 (Один) месяц, в случае прекращения Договора передать Арендодателю земельный участок по акту _____ в десятидневный срок;
- 5.2.13. в случае изменения адреса или иных реквизитов, в 10-дневный срок со дня таких изменений в письменной форме уведомить об этом Арендодателя;
- 5.2.14. по требованию Арендодателя проводить сверку платежей за аренду земли;
- 5.2.15. выполнять иные требования, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность сторон.

- 6.1. Споры по настоящему Договору и дополнительным соглашениям к нему, при невозможности их решения договаривающимися сторонами, решаются в судебном порядке.
- 6.2. За нарушение условий Договора стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 6.3. В случае несвоевременной уплаты или неуплаты Арендатором платежей в сроки, установленные п. 3.2 договора, начисляются пени в размере одной трехсотой действующей _____ в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки. Пеня перечисляется на расчетный счет, указанный в п. 3.2 настоящего Договора.
- 6.4. Уплата пени не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств _____ по Договору.
- 6.5. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
- 6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения (нарушения) одной из сторон обязательств по настоящему договору виновной стороне направляется уведомление о фактах, составляющих основу нарушения, с предложением устранения в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения уведомления об указанных нарушениях. Любое нарушение, которое может быть устранено, не влечет за собой расторжение договора.
- 6.7. В случае отказа устранить нарушения, виновная сторона возмещает другой стороне убытки, включая упущенную выгоду, в соответствии с действующим законодательством.
- 6.8. На виновную сторону может быть наложен штраф в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.
- 6.9. Государственная регистрация договора, изменений и дополнений к нему, а также расходы _____ на государственную регистрацию возлагаются на Арендатора.

7. Изменение, расторжение и прекращение действия Договора.

- 7.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством РФ, а также в случаях предусмотренных настоящим Договором.
- 7.2. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются сторонами в письменной форме.
- 7.3. При прекращении настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии.

8. Особые условия Договора.

- 8.1. Договор составлен в 3 (Трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых первый экземпляр хранится в администрации МО «Шенкурский муниципальный район», второй экземпляр – у _____, третий экземпляр – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Приложение к Договору:

1. Расчет земельных платежей арендной платы;
2. Акт приема-передачи от «__» _____ 20__ г.

Реквизиты сторон:

Арендодатель: Администрация МО «Шенкурский муниципальный район»

Юридический адрес: Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26

ИНН/КПП 2924000888/292401001, БИК 041117001

р/с 4020481000000000216 в Отделении г. Архангельска

л/с 03243200310 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу

