

Архангельская область
Шенкурский муниципальный район
Муниципальный Совет
муниципального образования «Усть-Паденьгское»
четвертого созыва

Тридцать первая сессия

РЕШЕНИЕ

от 25 декабря 2020 года № 114

**О внесении изменений и дополнений в решение муниципального Совета
муниципального образования «Усть-Паденьгское»
от 22 декабря 2015 года № 119
«Об утверждении Положения об организации и проведении публичных
слушаний на территории муниципального
образования «Усть-Паденьгское»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указом Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространения на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», руководствуясь Уставом муниципального образования «Усть-Паденьгское», в целях совершенствования порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Усть-Паденьгское», муниципальный Совет муниципального образования «Усть-Паденьгское» **решил:**

1. Внести в Положение об организации и проведении публичных слушаний на территории муниципального образования «Усть-Паденьгское» (далее – Положение), утвержденное решением муниципального Совета муниципального образования «Усть-Паденьгское» от 22 декабря 2015 года № 119 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний на территории муниципального образования «Усть-Паденьгское», следующие изменения и дополнения:

1.1. Раздел I. Общие положения дополнить пунктами 1.4.1., 1.4.2. следующего содержания:

«1.4.1. В случаях, когда на момент принятия решения о проведении публичных слушаний в Архангельской области действуют ограничения на проведение публичных мероприятий с участием граждан, в том числе – введение режима повышенной готовности по причине ухудшения санитарно-эпидемиологической обстановки, либо возникновения иных ситуаций, предусмотренных законодательством, публичные слушания могут проводиться в дистанционной форме с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, программ, технических средств.

1.4.2. При организации и проведении публичных слушаний в дистанционной форме, инициатор публичных слушаний должен обеспечить условия для максимально широкого участия в них населения муниципального образования, с учетом следующих требований:

- отсутствие ограничения на число участников или максимальное возможное, исходя из технических возможностей, число участников публичных слушаний в дистанционном формате;
- возможность участия в публичных слушаниях участников, использующих персональные компьютеры и мобильные устройства, включая телефоны, имеющие выход в сеть Интернет;
- минимальные возможные требования к производительности персональных компьютеров или мобильных устройств, используемых для участия в публичных слушаниях;
- отсутствие необходимости участникам публичных слушаний устанавливать на персональный компьютер или мобильное устройство специализированное программное обеспечение;
- русифицированный интерфейс используемых для проведения публичных слушаний программных средств;
- бесплатный доступ к участию в публичных слушаниях (за исключением оплаты доступа в сеть Интернет).».

1.2. Пункт 1.5. Раздела I. Общие положения изложить в следующей редакции:

«1.5. Решение муниципального Совета, постановление о назначении публичных слушаний (далее – решение о проведении публичных слушаний), должны содержать следующую информацию:

- тема слушаний;
- место проведения слушаний;
- дата проведения слушаний;
- сведения об инициаторах слушаний;
- состав временной комиссии по проведению публичных слушаний.

При проведении публичных слушаний в дистанционной форме указываются в том числе:

дата, время, сведения о том, что публичные слушания будут осуществляться с использованием систем видеоконференцсвязи, информационно-телекоммуникационных технологий, программ, технических средств, обеспечивающих возможность онлайн-общения

участников заседаний и рассмотрения поступивших мнений, замечаний и предложений, адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой будет осуществляться онлайн-трансляция; условия режима видео-конференц-связи.».

1.3. Раздел III. Подготовка проведения публичных слушаний дополнить пунктом 3.9.1. следующего содержания:

«3.9.1. При поступлении заявления об обеспечении доступа к участию в публичных слушаниях, проводимых в дистанционном формате, временная комиссия совместно с инициатором публичных слушаний организует рабочее место с доступом в сеть Интернет, которое на время публичных слушаний предоставляется заявителю, о чем последний уведомляется не позднее 24 часов до начала публичных слушаний.».

1.4. Раздел IV. Проведение публичных слушаний дополнить пунктом 4.1.1. следующего содержания:

«4.1.1. При проведении публичных слушаний в дистанционной форме участники должны иметь в распоряжении персональный компьютер или мобильное устройство с доступом в сеть Интернет. В случае отсутствия последних, житель муниципального образования, желающий принять участие в публичных слушаниях, имеет право обратиться во временную комиссию с заявлением об обеспечении доступа к участию в публичных слушаниях, проводимых в дистанционном формате, в срок не позднее трех дней до даты проведения публичных слушаний.».

1.5. Раздел V. Регламент проведения публичных слушаний дополнить пунктами 5.5.1., 5.10.1., 5.16.1., 5.16.2. следующего содержания:

«5.5.1. При проведении публичных слушаний в дистанционной форме должна быть обеспечена возможность просмотра в режиме реального времени трансляции выступлений председательствующего, докладчиков, экспертов, а также возможность задать вопрос выступающим в форме текстового сообщения, которые озвучиваются председателем. Ответы на вопросы транслируются в видео-формате.

Способ задания вопросов докладчикам, а также используемые для этого элементы интерфейса озвучиваются председательствующим при оглашении плана проведения публичных слушаний.»;

«5.10.1. Участник публичных слушаний, проводимых в дистанционной форме, считается присутствующим на публичных слушаниях после регистрации и принимает участие в обсуждении вопросов и голосовании в соответствии с условиями систем видеоконференцсвязи, информационно-телекоммуникационных технологий, программ, технических средств, обеспечивающих возможность онлайн-общения участников заседаний и рассмотрения поступивших мнений, замечаний и предложений.»;

«5.16.1. При проведении публичных слушаний в дистанционной форме ведется аудио- и видеозапись онлайн-трансляции публичных слушаний, которая подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный

район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем через 10 дней со дня проведения публичных слушаний.»;

«5.16.2. По итогам публичных слушаний, проводимых в дистанционной форме, подготавливается протокол, который подписывается председателем временной комиссии с указанием его должности и содержит сведения об участниках публичных слушаний, поступивших предложениях, (вопросах) и ответах (пояснениях) на них.

Протокол публичных слушаний размещается на официальном сайте администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Перед завершением публичных слушаний в дистанционной форме председательствующий озвучивает адрес в сети интернет, с которого будет осуществлен открытый доступ к записи видеотрансляции публичных слушаний.».

2. Опубликовать настояще решение в информационном бюллетене «Вестник», разместить на официальном сайте администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального
образования «Усть-Паденьгское»

А.Ю. Маковецкий