

Объявление о проведении конкурса на должность главы МО «Никольское»

Решением Совета депутатов МО «Никольское» от 16.11.2021 № 5 «О назначении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Никольское» назначен конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Никольское».

Конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Никольское» назначен на 13 декабря 2021 года в 11.00 часов по адресу: Архангельская область, Шенкурский район, дер. Шипуновская, ул. Волосатова, дом 18 (администрация муниципального образования «Никольское»).

Прием документов на участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Никольское» осуществляется по адресу: Архангельская область, Шенкурский район, дер. Шипуновская, Волосатова, дом 18 (администрация муниципального образования «Никольское»).

Контактный телефон: (51) 4-91-29.

Время приёма документов: понедельник – пятница с 9.00 до 17.00 ч., перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч.; выходные дни – суббота, воскресенье.

Приём документов осуществляется в период с 16 ноября 2021 года по 06 декабря 2021 года (включительно). По истечении указанного срока документы не принимаются.

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе, а также согласие на обработку персональных данных;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии, выполненной на матовой бумаге в черно-белом изображении форматом 4 x 6;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов об образовании и о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

7) документ (заключение медицинского учреждения) форма № 001-ГС/у об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

8) согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;

9) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2010 года № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;

10) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной Приказом МВД России от 27 сентября 2019 года № 660 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по представлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования».

12) информацию о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3.2, пунктом 3.6 статьи 4 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить в конкурсную комиссию следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

2) документы, характеризующие профессиональную подготовку и личные качества кандидата;

3) программу кандидата по развитию муниципального образования (далее – программа) в произвольной форме объемом до 15 страниц машинописного текста, содержащую информацию об оценке текущего социально-экономического состояния муниципального образования, описания основных проблем социально-экономического развития муниципального образования и комплекс предлагаемых мер по их решению, сроки, ресурсное обеспечение и механизмы реализации программы;

4) иные документы по желанию кандидата.

Дополнительную информацию по проведению конкурса можно получить у помощника главы администрации муниципального образования «Никольское» Павловой Ольги Леонидовны, номер телефона (51)49129.

