**Администрация**

**муниципального образования «Никольское»**

**Шенкурского района  
Архангельской области**

**Отчет за 2019 год**

***Общие сведения***

Муниципальное образование «Никольское» входит в состав Шенкурского муниципального района Архангельской области, располагается в центральной его части. Граничит на юго-востоке и северо-востоке с МО «Федорогорское» Шенкурского района, на юго-западе с МО «Усть-Паденьгское» Шенкурского района, на северо- западе с МО «Верхопаденьское» Шенкурского района, на севере и востоке с МО «Шеговарское» Шенкурского района.

На территории муниципального образования "Никольское" расположено 40 населенных пунктов: 39 деревень (Анисимовская, Арефинская, Бараковская, Боровинская, Васильевская, Водопоевская, Выселок Фрушинский, Глубышевская, Гребеневская, Давыдовская, Зуевская, Ивановская, Ивановская, Красковская, Кузнецовская, Кузьминская, Кульковская, Лепшинская, Медведевская, Никольский Погост, Пакшинская, Петровская, Прилукская, Родионовская, Романовская, Рыбогорская, Семеновская, Степановская, Тюхневская, Уксора, Федотовская, Фоминская, Чащинская, Шипуновская, Шульгинская, Шульгинская, Шульгинский Выселок, Якуровская, Якуровская) и 1 село (Спасское).

Административным центром МО «Никольское» является дер. Шипуновская, в 5 км от районного центра – г. Шенкурск.

Площадь территории МО «Никольское» составляет 1131,8 кв.км. или 113180 га.

***Информация о численности населения***

Всего населения **1340** человек, в том, числе:

Пенсионеры – **405** чел.;

Дети – **292** чел.;

Студенты – **40** чел.;

Мужчины- **507** чел.;

Женщины - **501** чел.

***Информация о жилом фонде***

Общая площадь жилого фонда – 54,8 тыс. кв.м., в т.ч. в частной собственности – 49,9 тыс. кв.м.. Количество приватизированного жилого фонда в 2019 году- 0 кв.м., поданных заявлений на приватизацию – 0.

***Информация о выполненных работах***

В 2019 году проведены следующие работы:

1. Устранение аварийных ситуаций на водопроводе с целью снабжения водой МБОУ «Боровская ОШ», детского сада «Ивушка», населения д. Шипуновская;
2. Ремонт а/дороги ул. Приозерная;
3. Ремонт а/дороги ул. Школьная.

***Социально значимые объекты на территории МО «Никольское»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предприятия, организации | Вид  деятельности | адрес |
| 1 | Администрация МО «Никольское»  Шенкурского района Архангельской области | управление | д. Шипуновская |
| 2 | МБОУ «Боровская ОШ» | учебная | д. Шипуновская |
| 4 | ФАП | здравоохранение | д. Шипуновская  д. Рыбогорская (выездной специалист)  д. Гребеневская |
| 5 | ФГУП « Почта России»  ОПС Шипуновское | связь | д. Шипуновская |
| 6 | ОАО «МРСК Северо-Запада» «Архэнерго» Шенкурский РЭС | энергоснабжение | д. Шипуновская |
| 7 | ПАО «Ростелеком» | связь | д. Шипуновская |
| 8 | МБУ культуры «Шенкурская централизованная библиотечная система» | культура | д. Шипуновская  д. Петровская  д. Рыбогорская |
| 9 | ГБУ СОН АО «Шенкурский КЦСО» | социальное обеспечение | д. Петровская  д. Шипуновская  д. Рыбогорская |
| 10 | Шенкурское лесничество | лесное хозяйство | д. Рыбогорская |

***Предприятия промышленности, торговли, бытового обслуживания***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предприятия, организации | Вид деятельности | адрес | ФИО  руководителя |
| 2 | ИП Осипов А.Г. | сельское хозяйство | д. Петровская | Осипов Алексей Геннадьевич |
| 3 | ИП Ануфриев Б.А. | сельское хозяйство | с. Спасское | Ануфриев Борис Александрович |
| 4 | ИП Осипова С.Н. | торговая деятель-ность | д. Шипуновская | Осипова Светлана Александровна |
| 5 | ООО «Метелица» | торговая деятель-ность | д. Шипуновская | Осипова Светлана Александровна |
| 6 | ИП Федотова Г.Н. | торговая деятель-ность | д. Шипуновская | Федотова Галина Николаевна |
| 7 | ООО «Регион-лес» | производственная | д.Чащинская | Гвоздев Дмитрий Юрьевич |
| 8 | ООО «Инит» | производственная | д.Чащинская | Олюшин Сергей Сергеевич |
| 9 | ИП Доронина Л.А. | сельское хозяйство | д. Родионовская | Доронина  Любовь Алексеевна |
| 10 | ИП Пластинин А.А. | торговая деятель-ность | д.Чащинская | Пластинин Александр  Александрович |
| 11 | ИП Карапетян Н.Н. | производственная | д.Чащинская | Карапетян Норик Николаевич |
| 12 | ИП Агаджанян В.К. | производственная | д.Чащинская | Агаджанян Ваграм Коляевич |
| 13 | ИП Агаджанян Г.К. | производственная | д. Никольский Погост | Агаджанян Гурген Коляевич |
| 14 | ИП Тешебаев А.Г. | общественное питание | д. Шипуновская | Тешебаев  Анвар  Гапарович |
| 15 | ИП Красильникова Н.Д. | торговая деятель-ность | д. Шипуновская | Красильникова Наталья Дмитриевна |
| 16 | ООО Велас | производственная деятель-ность | около  д. Шипуновская | Черноземов Александр Александрович |
| 17 | ИП Семаков В.Г. | авторемонт | д.Чащинская | Семаков Владимир Гурьевич |
| 18 | ИП Тарутин  А.А. | производственная | д. Чащинская | Тарутин Алексей Александрович |
| 19 | Шенкурское РайПО | торговая деятель-ность | д. Рыбогорская,  д. Петровская  д. Шипуновская  д. Гребеневская | Одоев Сергей Викторович |
| 21 | ИП Арутюнян Александр Иванович | реализация газа | д. Шипуновская | Арутюнян Александр Иванович |
| 22 | ИП Малютин Михаил Александрович | производ-ственная | около д. Чащинская | Малютин Михаил Александрович |
| 23 | ООО «Фактор-лес» | производ-ственная | около д. Чащинская | Шепурева Ольга Николаевна |

***Сведения о поголовье скота в хозяйствах населения на 01.01.2020 года***

Крупный рогатый скот, всего- 13 голов, из них коровы- 11, нетели - 2. Свиньи- 2, козы- 4, лошади- 2. Кролики- 18. Птица - 87. Пчелосемьи- 18.

На территории МО «Никольское» сельскохозяйственной деятельностью занимаются: ИП Осипов А.Г., ИП Ануфриев Б.А., ИП Доронина Л.А.

***Лесная отрасль***

Основная производственная деятельность, осуществляемая на территории МО «Никольское», заготовка и распиловка древесины. Лесопромышленную деятельность ведут: ООО «Регион-лес», ИП Карапетян Н.Н., ИП Агаджанян Г.Н., ИП Тарутин А.А., ООО «Велас», ООО «Фактор-лес», ИП Малютин М.А..

Кроме того, население занято заготовкой дровяной древесины для отопления личных жилых помещений. В 2019 году 19 обращения граждан по данному вопросу.

***Обеспечение топливом***

Социальная сфера обеспечена топливом - дровами.

***Содержание дорог***

Заключены договора по расчистке дорог в зимнее время от снега на территории МО «Никольское» с ООО «Юмиж - лес», ИП Осипов А.Г..

В летнее время произведено исправление профиля гравийных оснований дорог без добавления нового материала. Все работы по содержанию дорог выполнены в полном объеме.

***Торговые предприятия***

На территории МО «Никольское» работают следующие торговые предприятия:

магазин смешанных товаров, д. Шипуновская - ИП Федотова Г.Н.;

магазин - кафе «Метелица», хозтовары, д. Шипуновская; магазин смешанных товаров, д. Петровская, д. Никольский Погост - ИП Осипова С.А.

магазин смешанных товаров - ИП Красильникова Н.Д.;

магазин смешанных товаров, д. Рыбогорская, д. Петровская, д. Гребеневская – ПО «Шенкурское»;

магазин «Автозапчасти», д. Чащинская – ИП Пластинин А.А.

***Образование***

Образование на территории МО «Никольское» представлено МБОУ «Боровская ОШ».

Директор МБОУ «Боровская ОШ» Бечина Инна Владимировна. Педагогический состав школы – 13 человек, из них 6 чел.-дет.сад

Количество обучающихся в школе- 105 человек, из них нуждающихся в подвозе 51 человек. Количество детей в детском саду- 42 человек, из них нуждающихся в подвозе 14 человек.

Общественная работа: совместно с Никольским библиотечно- культурным центром в дер. Шипуновская проводятся праздничные мероприятия, принято участие в уборке территории у памятников воинской славы, проведена уборка территории вокруг школы и отдельных участков территории д. Шипуновская. Школой оказывается помощь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, действующей при администрации муниципального образования «Никольское», в выявлении неблагополучных семей.

***Культура***

На территории муниципального образования «Никольское» расположены следующие объекты культуры:

Никольский библиотечно-культурный центр;

Шелашский библиотечно-культурный центр;

Тарнянский культурно-библиотечный центр;

Боровская библиотека,

Объекты культуры функционируют. Проводятся праздничные мероприятия.

***Здравоохранение***

На территории МО «Никольское» 3 медицинских ФАП. Никольский ФАП, кадровый состав- 2 человека. Спасский ФАП, кадровый состав- 1 человек. Тарнянский ФАП, выездной человек, 1 раз в неделю. ФАП в д. Петровская не работает, по причине отсутствия специалиста.

***Отделения почтовой связи***

На территории МО «Никольское» от Березниковского почтамта ФГУП «Почта России» работают 2 отделения почтовой связи - ОПС Шипуновское (Спасское, Литвиново, Едьма), ОПС Шенкурск (Шелаша, Тарня, Уксора).

***Социальное обеспечение.***

Социальное обеспечение на территории МО «Никольское» оказывают 3 социальных работника: в д. Шипуновская, д. Петровская, д. Рыбогорская.

***Котельная***

На балансе администрации МО «Никольское» 1 котельная в д. Шипуновская. Штат машинистов котельных установок укомплектован. Топливом котельная обеспечена. Поставляется тепло в МБОУ «Боровская ОШ», Никольский детский сад № 10 «Ивушка», Никольский библиотечно-культурный центр, администрацию МО «Никольское», ФАП. Отапливается жилой многоквартирный дом по адресу: д. Шипуновская, ул. Волосатова, д. 32.

***Администрация МО «Никольское» Шенкурского района Архангельской области. Кадровый состав***

Штатная численность в администрации муниципального огбразования «Никольское» на 01.01.2020 составляет 4 единицы:

- ГлаваМО «Никольское» - Костин Олег Александрович

- заместитель главы - Кулык Татьяна Ивановна

- помощник главы - Павлова Ольга Леонидовна

- специалист 1 категории - Ануфриева Ирина Анатольевна

При администрации МО «Никольское» организована работа общественных комиссий:

- по делам несовершеннолетних и защите их прав

- административная комиссия

***Помощник главы МО*** выполняет следующую работу:

-разрабатывает проекты распоряжений, постановлений администрации муниципального образования «Никольское»,

-ведёт кадровую работу,

-карточки личного учёта работников,

-вносит записи в трудовые книжки сотрудников,

-занимается статистическими отчётами,

-оформляет документацию текущего архива,

-формирует архивные фонды,

-осуществляет приём граждан по личным вопросам,

-размещает информацию на информационном сайте в сети Интернет,

-оформляет документы для награждения,

-участия граждан в конкурсах,

-ведет работу по переписке с организациями, в том числе с прокуратурой, судами по производственным вопросам,

-работает по предоставлению муниципальных услуг о признании граждан малоимущими, постановке их на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях на территории МО «Никольское»,

-ведет работу о принятии решений по переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые,

-о предоставлении информации об очередности и предоставлении жилых помещений,

-по предоставлению жилых помещений по договорам социального найма, о согласии наймодателя на поднаём жилого помещения,

-по оформлению изменении договора социального найма жилого помещения,

-по приватизации жилых помещений, о предоставлении муниципального имущества в аренду,

- по изменению разрешенного использования земельных участков,

-оформляет схемы планировочной организации земельных участков,

-выдает выписки из похозяйственных книг гражданам, работает по нотариальным действиям, с программами в сети Интернет – ФИАС, РГУ, ФГИС ЕГРП и др,

- готовит и оформляет проекты решений Совета депутатов, повестки и протоколы заседаний,

-проводит работу с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, с административной комиссией,

-занимается контролирующими функциями – составляет протокола, готовит проекты решений об административных нарушениях в пределах полномочий администрации муниципального образования «Никольское»,

-издает и публикует информационный бюллетень «Никольский вестник»,

-работает с иными текущими вопросами.

В 2019 году принято 27 письменных заявлений граждан.

Ведется нотариальный реестр. В 2019 году за нотариальными действиями обратилось 37 чел.

Администрацией предоставляются муниципальные услуги, в том числе:

-выдача документов о происхождении продукции, продаваемой гражданами, из их личных подсобных хозяйств в МО «Никольское» - 21 чел.;

-выдача сведений из книг похозяйственного учета (выписок из книг похозяйственного учета, справок для БТИ и иных справок) в МО «Никольское» - 615 обращений;

Принимаются нормативно - правовые документы. В 2019 году принято: постановлений – 49, распоряжений по основной деятельности – 33, распоряжений по личному составу - 35.

Администрация муниципального образования «Никольское» взаимодействует с администрацией муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», прокуратурой Шенкурского района, ОМВД России, органами Росстата, ГКУ АО «ОСЗН по Шенкурскому району», Управлением Росреестра по Архангельской области и НАО, межрайонной инспекцией ФНС № 8 по Архангельской области и НАО, ГБУ «Шенкурский КЦСО», ТП УФМС России по Архангельской области в Шенкурском районе, ФГУП «Почта России», МФЦ, БТИ Архангельской области, судами и другими организациями.

Всего за 2019 год направлено в организации 329 писем, в т.ч. характеристики, ответы на запросы и т.д.

Население информируется о дате и месте проведения сходов, собраний, встреч, заседаний комиссий, обеспечивается проведение данных мероприятий.

Издается и публикуется информационный бюллетень «Никольский вестник» (за 2019 год - 31 номер).

Все нормативно-правовые акты, принятые администрацией МО «Никольское» предоставляются в прокуратуру Шенкурского района.

***Заместителем главы МО***

За 2019 год проведена следующая работа:

- начисляется заработная плата;

- производятся перечисления фондов по заработной плате, по расчетам с поставщиками и подрядчиками через Отделение по Шенкурскому району УФК по Архангельской области;

- составляются отчеты: месячные, квартальные, годовые для налоговой инспекции, комитета по финансам и экономике, статистики, ПФР и других организаций. Ведутся бухгалтерский учет, согласно Инструкции, учет поступления собственных доходов и безвозмездных перечислений в бюджет муниципального образования;

- составляются бюджетные сметы, бюджетные росписи, кассовые планы;

- ведется работа по формированию архивных и текущих документов;

## - оформляются документы по закупкам в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- производятся расходы из бюджета муниципального образования согласно бюджетной росписи;

- представляются отчеты перед депутатами Совета депутатов МО «Никольское» о доходах и расходах бюджета 2018 года;

- подготовка и направление в Совет депутатов МО «Никольское» предложения по внесению изменений в бюджет 2018года;

- подготовка проектов решений Совета депутатов МО «Никольское» по бюджету МО, внесению изменений в бюджет МО, иным финансовым направлениям;

- ведется подготовка документов для разработки бюджета на 2020 год;

- разработка бюджета на 2020 год;

- применяются в работе программы СБИС, СУФД, энергоаудит, свод-СМАРТ;

- имеет право подписи при отсутствии главы МО «Никольское»

***Специалист 1 категории***

- ведет работу по составлению списков постоянного населения, наличия личных подсобных хозяйств на территории МО «Никольское»;

- осуществляет воинский учет:

всего на воинском учете состоит – 203 человека, из них: офицеров – 2, прапорщики, мичманы, старшины, сержанты, солдаты, матросы – 191, призывников – 10. Движение учитываемых ресурсов в 2019 году составило – 20 человек, из них: убыло – 8, прибыло – 12. Проведена работа по вручению повесток на прохождение медицинской комиссии призывниками. На 01.12.2019 года заполнена Карточка учета организации, составлен отчет о численности работающих и забронированных граждан пребывающих в запасе по администрации МО «Никольское» и направлены в администрацию МО «Шенкурский муниципальный район». В Отдел ВК направлен Доклад о состоянии воинского учета на территории МО «Никольское» по состоянию на 1 января 2020 года (годовой отчет). В Отдел ВК за год 20 сведений о гражданах, пребывающих в запасе принятых на учет и снятых с учета на территории МО «Никольское». Проведена работа по сбору военных билетов, для снятия с воинского учета по достижению предельного возраста.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п./п. | | Состав | | РА | ВМФ | Всего |
| I | | Всего | | - | - | 203 |
| II | | Всего | | 174 | 17 | 191 |
|  | | Прапорщики (мичманы) | | 1 | - | 1 |
|  | | Сержанты (старшины) | | 38 | - | 38 |
|  | | Солдат (матрос) | | 135 | 17 | 152 |
| III | | Офицеров | | 2 | 0 | 2 |
| IV | | Призывников | | - | - | 10 |
|  | **прибыло** | | **количество** | | | | |
| 1 | После увольнения с в/службы РА | | 3 | | | | |
| 2 | После увольнения с в/службы ВМФ | |  | | | | |
| 3 | Из числа не состоящих на в/учете. | | 3 | | | | |
| 4 | При перемене места жительства. | | 6 | | | | |
|  | **Всего.** | | **12** | | | | |
|  | ***убыло*** | | ***количество*** | | | | |
| 1 | По достижении предельного возраста | | 3 | | | | |
| 2 | По причине смерти. | |  | | | | |
| 3 | Без снятия с воинского учета. | |  | | | | |
| 4 | В связи с переменой места жительства | | 5 | | | | |
|  | ***Всего*** | | ***8*** | | | | |

Зарегистрировано 14 новорожденных.

Снято с регистрационного учета 55 человек, по причине изменения места жительства. Умерло 25 человек.

- ведет работу с похозяйственными книгами, по уточнению в них информации;

- оформляет акты обследования строений для выписки деловой древесины гражданам- 9 обращений;

- выдает сведений из книг похозяйственного учета;

При администрации муниципального образования «Никольское» работают комиссии:

***Административная комиссия при администрации МО «Никольское»***

*Председатель комиссии – Вальков Анатолий Арсеньевич.*

За 2019 год комиссией рассмотрено 1 протокол по части 1 статьи 2.4 Закона Архангельской области от 03.06.2003 № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях». Допущено нарушение общественного порядка, выразившегося в совершении действий, нарушающих тишину и покой граждан в ночное время суток. За данные действия граждане признаны виновным, административные наказания – предупреждение.

***Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав***

*Председатель комиссии – Пластинина Наталья Васильевна*

Количество несовершеннолетних, проживающих на территории муниципального образования – 292. В возрасте от 0 до 6 лет включительно – 86 ребенка, в возрасте от 7 до 18 лет – 206 детей.

Члены комиссии посещают семьи или несовершеннолетних состоящих на учете, в связи с трудным положением в семье, по причине злоупотребления родителями спиртных напитков, при поступлении в администрацию сигнала о неблагополучном положении в семье, проводят беседы с членами семьи, выясняют причины неблагополучия и по мере надобности принимаются меры. Комиссия работает в тесном контакте с Территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

На профилактическом учете состоит 7 семей.

***Совет депутатов***

В администрации муниципального образования «Никольское» работает Совет депутатов второго созыва в количестве 9 депутатов под руководством председателя Совета депутатов МО «Никольское», главы МО «Никольское» Костина Олега Александровича.

В 2019 году состоялось 9 заседаний Совета депутатов МО «Никольское», принято 20 решений.

В течение года депутаты активно участвовали в общественных и наиболее значимых мероприятиях Никольского сельского поселения.

***Совет ветеранов***

На территории МО « Никольское» создан и ведет деятельность Совет ветеранов. Председатель – Неклюдов Александр Федорович.

За прошедший год состоялось 1 отчетное заседание Совета ветеранов о работе.

В течение 2019 года Совет ветеранов участвует в подготовке и проведении праздничных мероприятий на территории МО «Никольское», оказывает внимание Юбилярам (поздравляют, вручают подарки).