

Архангельская область
Шенкурский муниципальный район
Муниципальное образование «Никольское»
Совет депутатов третьего созыва
1 (Первая) очередная сессия

РЕШЕНИЕ

«01» октября 2021 г.

№ 4

д. Шипуновская Шенкурского района Архангельской области

**О назначении конкурса по отбору кандидатур на
должность главы муниципального образования «Никольское»**

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», уставом муниципального образования «Никольское», Положением о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Никольское», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Никольское» от 14 декабря 2015 года № 131,

Совет депутатов решил:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Никольское» (далее – конкурс).

2. Организацию и проведение конкурса возложить на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Никольское» (далее – конкурсная комиссия), сформированную в соответствии с Положением о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Никольское», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Никольское» от 14 декабря 2015 года № 131 (далее – Положение о проведении конкурса).

3. Назначить проведение конкурса на 2 ноября 2021 года в 11 часов 00 мин. по адресу: Архангельская область, Шенкурский район, д. Шипуновская, ул. Волосатова, дом 18 (администрация муниципального образования «Никольское»).

4. Прием документов на участие в конкурсе осуществляется по адресу:
Архангельская область, Шенкурский район, д. Шипуновская, ул. Волосатова, дом 18 (администрация муниципального образования «Никольское»).

Контактный телефон: (881851) 4-91-29.

Время приема документов: с 9.00 до 17.00 ч., перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч., выходные дни – суббота, воскресенье.

Прием документов осуществляется в период с 01 октября 2021 года по 21 октября 2021 года (включительно). По истечении указанного срока документы не принимаются.

5. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе, а также согласие на обработку персональных данных;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии, выполненной на матовой бумаге в черно-белом изображении форматом 4 x 6;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов об образовании и о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

7) документ (заключение медицинского учреждения) форма № 001-ГС/у об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

8) согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;

9) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2010 года № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;

10) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной Приказом МВД России от 27 сентября 2019 года № 660 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по представлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования».

12) информацию о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3.2, пунктом 3.6 статьи 4 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить в конкурсную комиссию следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

2) документы, характеризующие профессиональную подготовку и личные качества кандидата;

3) программу кандидата по развитию муниципального образования (далее – программа) в произвольной форме объемом до 15 страниц машинописного текста, содержащую информацию об оценке текущего социально-экономического состояния муниципального образования, описания основных проблем социально-экономического развития муниципального образования и комплекс предлагаемых мер по их решению, сроки, ресурсное обеспечение и механизмы реализации программы;

4) иные документы по желанию кандидата.

Оригиналы документов возвращаются кандидату в день их представления, а их копии заверяются секретарем конкурсной комиссии.

Кандидату выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, о чем делается отметка в журнале регистрации.

6. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, установленных перечнем методов оценки кандидатов согласно приложению к Положению о проведении конкурса.

В качестве методов оценки кандидатов применяются оценка представленных кандидатами программ, тестирование и собеседование.

7. Назначить членами конкурсной комиссии:

1. Валькова Анатолия Арсеньевича, депутат МО «Никольское»;
2. Мозгалева Ирину Александровну, депутат МО «Никольское»;
3. Брыксина Василия Николаевича, депутат МО «Никольское».

8. Назначить секретарем конкурсной комиссии:

Павлову Ольгу Леонидовну – помощника главы администрации муниципального образования «Никольское».

9. Дополнительную информацию по проведению конкурса можно получить у помощника главы администрации муниципального образования «Никольское» Павловой Ольги Леонидовны, *номер телефона (51)49129*.

10. Совету депутатов подготовить объявление о проведении конкурса в соответствии с условиями, определенными настоящим решением.

11. Решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Шенкурского муниципального района.

12. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Председательствующий на заседании Совета депутатов
муниципального образования «Никольское»

А.А. Вальков

Глава МО «Никольское»

О.А. Костин